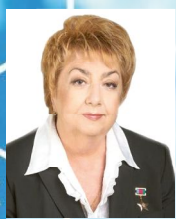




Оксана Чурикова

На центральном пляже можно побывать в гостях у 12 месяцев и загадать самое заветное желание

С Новым годом, город солнца!



Дорогие анапчане и гости курорта, работники санаторно-курортного комплекса Анапы, уважаемые ветераны отрасли!

От всей души поздравляю вас с наступающим Новым 2023 годом, с которым мы связываем самые сокровенные надежды и чаяния. Да, уходящий год был очень непростым. Но именно он показал, насколько сильна в нас традиция объединяться перед лицом любых угроз. Сегодня мы помогаем новым российским регионам восстанавливать города, поддерживаем наших сограждан и с радостью принимаем их в нашу большую семью. Мы успешно провели этот курортный сезон, принимая на отдых и лечение гостей из разных регионов страны, благоустраиваем и украшаем наш южный город-курорт. Находим возможность для новых проектов во всех сферах – от экономики до медицины.

Искренне желаю в наступающем году крепкого здоровья, успехов, хороших новостей, тепла семейного очага. Пусть сбудутся желания, которые вы загадаете под бой курантов в новогоднюю ночь. Пусть наступающий год принесет с собой уверенность в завтрашнем дне, благополучие и мир!

Вера Севрюкова, президент Анапской региональной курортной ассоциации, генеральный директор АО «ДИЛУЧ», Герой труда Кубани



ДИЛУЧ

Санаторно-курортный комплекс ДИЛУЧ приглашает гостей и жителей города провести праздничные дни весело и с пользой!

СПА-комплекс ДИЛУЧ – это идеальное место для отдыха и оздоровления в зимнее время.

Здесь каждый найдет свою гармонию: русская и финская бани, хаммам, просторный бассейн с гидромассажной зоной и детской выделенной зоной, соляная комната, фитобочка, шок-душ и душ впечатлений, индивидуальная сауна на компанию до 6 человек с купелью.

Фитобар. Тренажерный зал с оборудованием премиального класса.

Аква termальный комплекс открыт с 8.00 до 20.00 без выходных, Калинина, 27, 8-918-49-717-17



косметологический центр & SPA

«Мария»

Эстетические процедуры для лица, инъекционная и аппаратная косметология, все виды массажа, СПА-программы



Профессиональный уход
Биоревитализация
Все виды пилингов

Калинина, 9. 8-86133-32-469, 8-988-35-19-710

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА



Завтраки целый день! Просмотр семейных кинофильмов. с 8.00 до 20.00 Калинина, 23 8-918-458-26-85



МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР
CORTEX

Московский медицинский центр «Cortex» – детская неврология в Анапе!

Авторские методики, мировые и отечественные разработки, опыт более 20 лет!

СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ ЦЕНТРА:
диагностика и лечение различных неврологических нарушений.

Эффективное лечение для детей с различными нарушениями деятельности ЦНС:

- проблемы обучения и успеваемости у школьников;
- синдром дефицита внимания и гиперактивности (СДВГ);
- неврозоподобные нарушения (тики, энурезы, заикания);
- нарушение сна;
- минимальная мозговая дисфункция (ММД);
- перинатальное поражение ЦНС;
- эмоционально-поведенческие расстройства;
- расстройство аутистического спектра (РАС);
- ЗППР, ДЦП.

Основное и вспомогательное лечение в нашем центре:

- основное нейроспецифическое лечение – биофизическая активация нейромоторных структур (БФА);
- транскраниальная микрополяризация;
- эндоназальный электрофорез с кортексином;
- лимфогежклеточная терапия;
- мозжечковая стимуляция «Корвит»;
- биоакустическая коррекция (БАК);
- лечебный дифференцированный массаж;
- лечебная физкультура (ЛФК);
- занятия в реабилитационном пневмокостюме РПК «Атлант» с использованием тренажера Гросса;
- логопед-дефектолог (тестирование речевых функций с дальнейшей логопедической коррекцией);
- клинический психолог (нейропсихологическая диагностика и коррекция).

Основные медицинские технологии лечения неврологических заболеваний разработаны под руководством академика РАМН Разумова А.Н. и академика РАЕН Василенко Ф.И.

За разработку высокоэффективных медицинских технологий деятельность МЦ CORTEX отмечена дипломами и сертификатами России и Европы.

Сейчас действуют максимальные сезонные скидки до 20%

Реклама

Ждём всех по адресу:
г. Анапа, Промышленная, 1.
Тел.: 8-928-206-25-26

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА

Детский развлекательный центр



Анапа, Анапское шоссе, 9,
ежедневно, 10:00 – 21:00
8-86133-34-898,
8-988-350-02-00

Реклама

Все новости на сайте anapa-ch.ru

«Анапское Черноморье» в соцсетях



Оставляйте свои комментарии



Дорогие анапчане!

От всей души поздравляем вас с самыми любимыми, самыми добрыми и светлыми праздниками – Новым годом и Рождеством Христовым!

Уходящий год, несмотря на все свои сложности и испытания, стал для Анапы успешным, причем во всех сферах. Бюджет курорта впервые преодолел планку в 11 миллиардов рублей, мы открыли новые школы и спорткомплексы, парки и скверы, курортные, медицинские и культурные учреждения, объекты турпоказа. Курорт встретил более 4 миллионов гостей. Вслед за генпланом мы приняли пакет документов, который полностью упорядочит градостроительную политику и избавит наш город от хаотичной застройки.

Бесспорно, все это было бы невозможно без поддержки анапчан. И мы искренне благодарны за то, что весь этот год мы вместе, одной командой, делали наш курорт лучше, привлекательнее и комфортнее.

Желаем вам в новом 2023 году здоровья и счастья, семейного благополучия, мирного неба, исполнения желаний! Пусть этот добрый праздник наполнит каждый дом теплом и верой в чудо!

**Мэр города-курорта Анапа Василий Швец.
Председатель Совета города-курорта Анапа Леонид Красноручский**

Уважаемые земляки!

Поздравляю вас с Новым, 2023 годом и Рождеством Христовым!

Завершается 2022 год, который войдет в историю страны как период испытаний на прочность и сплоченность всей нации во имя нашей Победы.

Сегодня мы вместе делаем все, чтобы сохранить мир для наших родных и близких. Каждый день, проведенный в кругу семьи, ценен для нас.

Добрая российская традиция проводить зимние праздники вместе помогает зарядиться положительными эмоциями на Новый год. Мы подводим итоги, вспоминаем радостные моменты, обсуждаем планы и, конечно, вместе верим в чудо, загадывая желания под бой курантов.

От всей души желаю вам крепкого здоровья, гармонии в семье, теплоты близких. Пусть в доме всегда царят благополучие, любовь и взаимопонимание! Мира нам всем!

Депутат Государственной Думы ФС РФ Иван Демченко



ЭКОТЕХПРОМ

Уважаемые жители города-курорта Анапа!

Коллектив регионального оператора «Экотехпром» поздравляет вас с наступающими Новым годом и Рождеством Христовым!

Мы желаем вам крепкого здоровья, благополучия, мира и тепла! Пусть все ваши желания и чаяния, о которых вы подумаете под бой курантов, сбудутся!

От имени коллектива и от себя лично исполнительный директор регионального оператора «Экотехпром» Елена Устюжанина



Герои нашего времени

Люди, которые нас защищали, отогревали, спасали в 2022 году



Проводы мобилизованных у ворот Анапского военкомата



Виктория Сологуб

КАК всегда, накануне Нового года мы привычно оглядываемся назад, чтобы подвести итоги. И вспомнить свои достижения. Но главные поступки в нашей жизни – это те, которые мы совершали не ради себя. А ради других людей. Поэтому особо хотим сказать о настоящих героях – тех, кто спасал другие жизни ценой своей. Кто откликнулся на призыв о помощи – по долгу службы или по зову сердца. Ведь это благодаря им мы даже в самые жестокие времена остаемся людьми.

На передовом рубеже

Да, этот год, начиная с 24 февраля, прошел под знаком специальной военной операции по защите Донбасса. И с первого дня боевые задачи в зоне СВО выполняют наши парни – военнослужащие 1141-го гвардейского артиллерийского полка 7-й гвардейской десантно-штурмовой горной дивизии.

Каждое утро, когда официальный представитель Минобороны генерал-лейтенант Игорь Конашенков докладывает о действиях Российской армии, о подвигах наших ребят, анапчане с замиранием сердца вглядываются в портреты героев на экране, в лица бойцов. И молятся, и желают победы нашим парням.

– Мы чувствуем эту поддержку населения и очень ее ценим, – говорит заместитель начальника штаба 1141-го полка по службе войск и безопасности военной службы, комендант Анапского военного гарнизона гвардии майор Александр Рязанов. – У нас в каждом окопе одна стенка оклеена фотографиями детей, рисунками наших школьников. И не только своих. У нас в полку много неженатых, есть военнослужащие-сироты, у которых нет никого родных. Анапчане поддерживают нас и морально, и когда подарки собирают. Ежедневно на КПЧ части приходят люди, готовые уехать туда – поддержать наших. Бывает, предлагают помочь транспортом, что-то отвезти. Или как Свято-Серафимовский храм и его настоятель, наш куратор отец Александр, передают гуманитарку – не только для военных, но и для жителей населенных пунктов, находящихся под нашей защитой.



Винограденцы привезли гуманитарку на передовую

Гордимся и помним

Анапские казаки-добровольцы тоже участвуют в СВО в составе сводного казачьего батальона «Кубань», в частях и соединениях Минобороны и Росгвардии. И часто им нет равных в отваге и мужестве!

В июне казаки простились с атаманом хуторского общества Южного и Западного округов Анапы Владиславом Нутрецовым. Атаман погиб как герой – под минометным обстрелом в районе Волновахи, сопровождая людей в укрытие.

В Анапе свято чтут память наших парней, погибших при выполнении боевых задач в ходе СВО. В этом году в школе № 18 села Юровка открыли мемориальную доску десантнику Артёму Тепляшину. В пятой городской школе и Анапском филиале МПГУ появились парты героя, старшего лейтенанта Дениса Близиюка, также отдавшего жизнь за то, чтобы на нашу землю никогда не вернулся фашизм. А хуторскому казачьему обществу Южного и Западного округов и казачьему классу средней школы № 5 решено присвоить имя Владислава Нутрецова.

Для наших сограждан

Конечно, настоящие герои года – это волонтеры. Они вышли на передний план еще в начале пандемии. А в этом году, когда город-курорт в числе первых начал принимать жителей Херсонской и Запорожской областей, волонтеры стали профессиональной командой. В приеме жителей наших новых ре-

гионов было задействовано около 20 санаториев и пансионатов курорта, в которых проживало свыше восьми тысяч человек. И повсюду можно было видеть волонтеров: они встречали людей на вокзалах, раздавали гуманитарную помощь, работали в единых информационных центрах, помогали пожилым и инвалидам.

В их рядах не только молодежь, но и депутаты, главы сельских округов, педагоги и общественные деятели. Мы видели, как в палатке на входе в пансионат «ФЕЯ-3» исполнительный секретарь местного отделения партии «Единая Россия» Владимир Пономарев вместе со студентами-волонтерами раздавал эвакуированным средства гигиены, стиральный порошок и детское питание. И это происходило на протяжении нескольких недель.

Депутат Совета Амазасб Эйриян больше месяца работал просто как волонтер комитета солдатских матерей, организовывая сбор гуманитарной помощи в Анапе и ее раздачу в центрах временного размещения.

Когда здесь работа была налажена, Амазасб Арсенович отправился в зону проведения СВО, чтобы доставить нашим парням все самое необходимое – от тепловизоров и амуниции до продуктов и медикаментов. В одной из поездок его сопровождали анапские блогеры Юрий Озаровский и Алла Фомкина. Помните обошедший все соцсети видеосюжет «Шашлык на передовой», когда наши ребята устроили для бойцов настоящие шашлыки по-анапски?

Для фронта, для победы

Сегодня Амазасб Эйриян и Юрий Озаровский вернулись из очередной поездки с линии фронта, куда они доставили нашим ребятам посылки из дому к Новому году. И да, они теперь тоже хорошо знают, что такое ночные обстрелы, прилеты, ночи в землянке и ежесекундный риск. А здесь ни на день не прекращают сбор их верные помощники – девчонки-волонтеры.

Уже много раз побывали в зоне проведения спецоперации и глава Виноградской сельской администрации Александр Кудяев вместе с винограденскими казаками. Из очередной поездки вернулись буквально на днях, кортежем из восьми автомобилей доставив землякам новогодние подарки. Посетили 20 мест расположения Российских войск в ДНР, Запорожской и Херсонской областях. Постоянно отправляет грузы добра на передовую и депутат Совета, помощница депутата Госдумы Ивана Демченко Светлана Хижняк.

Еженедельно доставляют гуманитарку для мобилизованных и добровольцев казаки Гостагаевской во главе с атаманом станичного общества Кириллом Тишевецким. Недавно отправили 1,5 тонны в Херсонскую и Запорожскую области. Продукты передал депутат Совета Игорь Огурцов. Глава администрации Анапского сельского округа Сергей Вершинский в составе делегации общественников доставили гуманитарную помощь для херсонцев, размещенных в Геничеське. Сбор гуманитарных грузов продолжается во всех обществах Анапского РКО, работу координирует вице-мэр Анапы, районный атаман Валерий Плотиных.

Регулярно организуют сбор грузов добра для фронта Совет молодых депутатов во главе с Игнатием Рябченко, депутаты Совета Дмитрий Дьяченко и Дмитрий Загвоздин, Евгений Нечаев и Андрей Дубошин, Роман Макаров и Дмитрий Сорокин. Огромную работу по сбору гуманитарки и увековечиванию памяти наших героев проводят депутаты ЗСК Николай Морарь и Алексей Аксёнов. К примеру, недавно прошло первенство по боксу, посвященное памяти участников СВО Анастаса Фомаиди и Артёма Верболаза. Новогодние праздники для детей мобилизованных солдат в Анапе организуют депутат Госдумы Иван Демченко и анапские «единоороссы».

А сколько в Анапе удивительных самоотверженных женщин, которые делают добро, что называется, 24 на 7. Это и Галина Мышкина вместе с благотворительным фондом «Капельки добра», которая проводила благотворительные марафоны и концерты в поддержку наших парней – участников СВО, организовывала экологические и патриотические акции. Сейчас, в канун Нового года, вместе с Союзом женщин Юга и анапскими предпринимателями дарят новогоднюю сказку особенным детям. А сколько добрых дел на счету Центра помощи женщинам и детям «Алиса», руководит которым Елена Полунина, председателя совета ветеранов Благотворительного сельского округа Людмилы Литтиг, комитета солдатских матерей во главе с Ольгой Воротецкой и многих других жителей курорта.

Анапчане, мы восхищаемся и гордимся вами! У вас большие горячие и добрые сердца. И поэтому мы обязательно выстоим и победим!

12 номинаций 12-ти месяцев

«АЧ» подводит итоги и отмечает главные события и феномены года

Оксана Чурикова,
Виктория Сологуб,
Сергей Мумин

ДА, УХОДЯЩИЙ год выдался особенно непростым. И тем не менее есть повод сказать ему спасибо. За то, что эти 12 месяцев, с января до января, мы прожили достойно. И делали успехи, и одерживали победы, и благоустраивали, и украшали наш любимый город, и совершали подвиги – трудовые и не только. Итак, раздадим наши традиционные номинации!

Почёт года

В этом году почетных граждан Анапы стало больше.

Соответствующее решение депутаты приняли на сессии Совета 24 ноября. Почетными гражданами Анапы стали:

Владимир Васильевич Белков, контр-адмирал;

Людмила Ивановна Литтиг, председатель ветеранской организации Благовещенского сельского округа;

Бронислав Павлович Ракитин, начальник управления ветеринарии Анапского района.

От всей души желаем им крепкого здоровья и дальнейших успехов в их труде на благо родного города!

Школы года

Впервые за много лет в Анапе первого сентября учеников приняли сразу две новые школы.

Это школа на 1 100 мест в микрорайоне «Алексеевский» и гимназия «Эврика» на 1 550 мест в микрорайоне «Горгишпия».

Также в уходящем году построен новый корпус младших классов школы № 12 в станице Анапской на 400 мест.

Все три новых объекта образования оснащены современным оборудованием. Кроме учебных кабинетов, в них есть столовая, спортивные площадки, актовый зал, студия танцев, библиотека.

Здравница года

В марте санаторий «ДИЛУЧ» открыл новый СПА-комплекс.

Это уникальное место, созданное на философии Wellness, основными принципами которого являются гармония, красота и уход за телом.

В СПА-комплексе есть открытый и закрытый бассейны, термальный комплекс с русской баней, хаммам и финской сауной, косметические и массажные кабинеты.

Во время благотворительных акций юные жители Анапы смогли посетить его бесплатно, а их родителям предоставлялись скидки.

Поступок года

Стажер-рогвардеец спас из огня пожилую пару.

4 декабря в микрорайоне «Алексеевский», на улице Казачьей, произошел пожар в жилом доме. Это заметил стажер отдела вневедомственной охраны Артём Локутов, который в выходной день подъезжал к своему дому. Он вызвал экстренную службу, но не стал дожидаться их приезда, а сам бросился в горящее здание.

Артём вынес из огня супругов, оказал им доврачебную помощь, а потом приступил к тушению пожара. Еще до прибытия пожарного расчета парень принял меры для ликвидации огня. Сам герой не пострадал.

Локация года

Летом после реконструкции в Анапе открыли новую набережную от «Утесола» до улицы 40 лет Победы. Эта локация сразу стала популярным местом отдыха у гостей и жителей курорта.

Новая набережная отличается широкой прогулочной зоной. Ее украшают белоснежные балясины.



Школа на 1 100 мест в микрорайоне «Алексеевский» открылась первого сентября



«Белая набережная» – популярнейшее место отдыха



Росгвардеец Артём Локутов вынес из огня пожилую пару



Любимец публики – Анапыч



Ротонда в парке «Трапезунд» в селе Витязево

Сделаны велодорожки, установлены уютные лавочки для отдыха, на которые можно присесть и полюбоваться морским закатом.

Благоустройство года

В 2022-м в Анапе началось благоустройство аллеи в честь 100-летия Роспотребнадзора, заложен сквер в честь 300-летия прокуратуры. Ко Дню города в селе Витязево открыли парк «Трапезунд», в станице Гостагаевской – обновленный парк Победы, а в селе Супсех – парк в честь 85-летия образования Краснодарского края.

Продолжилось благоустройство тренажерного сквера на набережной, сквера Гудовича и Ореховой рощи, было высажено более 2 тысяч деревьев и 2,5 тысячи кустарников.

На городских и сельских улицах уложено почти 20 тысяч квадратных

километров тротуарного покрытия, асфальтовый ремонт превысил отметку 26 тысяч квадратных километров, щебеночный – 150.

Дорога года

В декабре открылось движение по северному обходу Анапы.

Северный обход – это дорога, минуя густонаселенные пункты. Ее протяженность 13,5 км на федеральной трассе А-290. На этом отрезке построены три транспортных развязки и 54 моста.

Старт автодвижению в режиме видеоконференции дал премьер Правительства РФ Михаил Мишустин. В церемонии открытия участвовали первый вице-губернатор Кубани Игорь Галась, мэр Анапы Василий Швец и председатель Совета города-курорта Леонид Красноруцкий.

Открытия года

В апреле открылся первый на курорте круглосуточный супермаркет сети «Табрис». Он расположен на улице Астраханской, 108. В трехэтажном «Табрис-центре» можно приобрести блюда итальянской и азиатской кухни, стритфуд, кулинарию, блюда на мангале и многое другое.

В июле открылась новая пожарная часть в хуторе Бужор. Здание депо возведено на муниципальные средства. Спасатели обеспечивают безопасность пяти населенных пунктов, в которых проживают девять тысяч человек.

В начале октября была перерезана алая ленточка перед входом в новый многофункциональный центр «Мои документы» в станице Анапской. В здании на улице Тбилисской, 26, можно получить около 350

ЦИФРА ГОДА

Впервые объем доходов местной казны составил

11,2

млрд рублей

видов услуг. Здесь предусмотрено 20 окон приема и выдачи документов. Оборудована автопарковка на 28 мест.

В Витязеве справил новоселье опорный пункт полиции. Правоохранители взяли под охрану также Виноградный и Благовещенскую.

Храмы года

В нашем городе-курорте продолжается укрепление веры православной.

В последний день 2021 года в Чембурке начали рыть котлован под фундамент будущего храма святого Александра Невского. В течение 2022-го был освящен закладной камень в основу строительства храма Воздвижения Честного Креста Господня у поклонного креста в Супсехе. Началось строительство новых храмов святой Живоначальной Троицы в станице Гостагаевской и святителя Николая Чудотворца в станице Благовещенской.

Спортобъекты года

В сентябре в микрорайоне «Алексеевский» открылся Центр единоборств, в котором теперь занимается около двух тысяч юных анапчан.

Алую ленточку в новый зал перерезали министр физической культуры и спорта Краснодарского края Серафим Тимченко, а также депутаты ЗСК Николай Морарь, Алексей Аксёнов, Александр Поголов и Ирина Караваева. В тот же день состоялось торжественное открытие многофункциональной спортплощадки с универсальной полосой препятствий на спуске 40 лет Победы.

В рамках программы «Воркаут в каждый двор» в городе и сельских округах оборудовано 20 современных площадок для занятий воркаутом. Еще 10 таких объектов будет открыто в ближайшее время.

Победы года

Анапчанин Александр Дурной стал двукратным чемпионом мира по пляжному самбо.

В августе сборная России выступала на чемпионате в Израиле под флагом и гимном Международной федерации самбо.

Все наши соотечественники поднялись на пьедестал почёта и завоевали четыре золотые медали. Одну из них принес анапчанин, воспитанник Спортшколы олимпийского резерва № 1 Александр Дурной в категории 88 кг. Тренирует его Матвей Дурной и Пётр Бурундуков.

А в декабре анапчанин Николай Федянович стал серебряным призером чемпионата мира по рукопашному бою. Его тренер – Александр Таловский.

Милота года

В Анапе очень любят животных. Котики и лебеди стали фишкой курорта. Пойти в выходной покормить их – традиция чуть ли не каждого анапчанина. Есть еще милые пони, которые пасутся в Детском парке. Им тоже часто приносят яблочки.

А недавно на речке Анапке появилась новая звезда – нутрия Анапыч. Зверек смело выходит из воды, позирует перед камерами и принимает угощение. Правда, застать его на берегу непросто, но некоторым это удалось. Так что есть еще один повод гулять почаще – можно своими глазами увидеть Анапыча.

✍️ Сергей Мумин

ВОСПИТАННИКИ воскресной школы «Преображение» Свято-Серафимовского прихода весь декабрь готовили рождественские открытки воинам – участникам спецоперации.

Шло занятие. Преподаватель Елена Анатольевна Смирнова рассказала детям, как правильно оформить праздничную открытку. Ребята взялись за краски и карандаши и принялись за работу. Мальчики и девочки рисовали рождественскую звезду, сказочного оленя или Деда Мороза, а на обороте открытки писали пожелания бойцам.

– Я пожелал воинам здоровья, чтобы они поскорее возвращались домой с Победой, – четко ответил шестиклассник Коля Антонов.

Деятилетняя Маша Хмелёва старательно выводила линии, завершая работу. Девочка решила нарисовать и елку, и Снеговика, и Деда Мороза, а воинам пожелала счастья и, конечно же, вернуться домой живыми.

В разговор вступила школьница Алина Стативкина.

– Нашим солдатам я написала пожелания покровительства Богородицы, чтобы ангелы-хранители всегда их оберегали, а святой Георгий Победоносец обязательно помог победить.

За декабрь юные ангелочки – воспитанники школы «Преображение» подготовили более ста праздничных открыток, елочных игрушек и украшений, сделанных своими руками, которые вместе с грузом гуманитарной помощи на днях отправят непосредственно на передовую.

По словам добровольцев, обеспечивающих доставку корреспонденции и гуманитарных конвоев в зону проведения спецоперации, наших военнослужащих всегда до глубины души трогают эти искренние письма-пожелания, выведенные детскими руками. Некоторые даже закаленные в боях мужчины не скрывают слез, украшая рисунками стены блиндажей.

В течение года такие письма юных анапчан всегда вкладывали в коробки с гуманитарной помощью нашим воинам на фронт. Груз формируется на складе анапского благочиния «Каритас», действующем при Свято-Серафимовском храме, куда регулярно привозят собранное в других приходах, а также приносят необходимое небезразличные добрые люди.

«Нужно всегда помнить, что мы в неоплатном долгу перед нашими защитниками. И священники, и

Ангелочки Рождества

Юные прихожане анапского храма направили воинам письма и рисунки



Праздничные открытки для защитников Отечества



Искренние письма-пожелания всегда до глубины души трогают военнослужащих



прихожане – и стар и млад стараются по мере возможностей материально поддержать наших бойцов. В храме установлена кружка для пожертвований. Приобретаем медикаменты, термобелье, спальные мешки и многое другое, в чем нуждаются наши воины. Но главное наше оружие – духовная поддержка, молитва

за мир и воинов, которая совершается за каждым богослужением в храме, а по пятницам – еще и в часовне Всех Святых «Русские ворота», – отметил настоятель прихода преподобного Серафима Саровского протоиерей Александр. – В Рождество Христово на Руси во все времена старались проявлять милосердие, помогать

нуждающимся и людям, которые находятся вдали от дома, кому особенно трудно. Важно, чтобы эту святую традицию восприняли и продолжили наши дети. И своими добрыми письмами они готовы донести теплый свет этого великого праздника в холодные окопы и блиндажи и согреть сердце каждого.

ИЗ ПОЧТЫ «АЧ»

Приняли нашу беду как свою

Накануне Нового года хочу поблагодарить анапчан за доброту и заботу. Мы убедились, что в Анапе живут действительно отзывчивые и сердечные люди!

На курорт мы прибыли из Херсона. Доставили нас с комфортом, чуть ли не на руках. Разместили в гостевом доме «Южный берег». Хочу отметить, что к нам относятся очень хорошо, питание и условия проживания прекрасные.

Один из руководителей гостевого дома дал свой личный номер телефона, сказал обращаться к нему, если нам что-нибудь понадобится. Мы с соседкой ходим с палочками, так нас специально поселили на первом этаже, чтобы не пришлось подниматься по лестнице. Впечатление от города самое хорошее. На улице люди всегда вежливые, все расскажут, подскажут.

Вообще, Анапа приняла нашу беду как свою. Спасибо большое за это мэру, руководителям и сотрудникам «Южного берега» и всем анапчанам. Поручение президента здесь выполняется с большой ответственностью.

Пользуясь случаем, хочу поздравить руководство и жителей города с наступающим Новым годом и Рождеством, пожелать добра, мира и процветания.

С уважением, Елена Николаевна Бурник, пенсионерка из Херсона

Вы делаете этот мир лучше!

Здравствуйте, уважаемая редакция! Мне 86 лет, в Анапу я была эвакуирована не так давно из города Новая Каховка. Нас поселили в парк-отеле «Лазурный берег». Сразу хочу сказать, что отель прекрасный – и условия, и питание, и отношение персонала. Но так получилось, что со мной приключилась беда – в моем возрасте всякое бывает. В общем, мне потребовалась скорая медицинская помощь. Конечно же, медпункт отеля мне ее оказать не мог.

Как раз в этот момент во дворе находились волонтеры, к которым медбрат и обратился за поддержкой. Пока ехала неотложка, девушка-волонтер Ирина Владимировна Костенко все время находилась со мной. Она всячески старалась отвлечь, хоть как-то облегчить мои страдания: успокаивала, разговаривала со мной. Потом приехала «скорая», мне оказали необходимую помощь. Но каково же было мое удивление, когда на следующий день раздался телефонный звонок. Звонила та самая девушка-волонтер Ирина. Она спросила, как я себя чувствую, не нужна ли какая-то помощь, не принести ли мне чего? Знаете, что удивило? Нравящиеся людям совсем еще молодых, их восприимчивость к чужой боли. Они проявили такую искреннюю чуткость, сердечность, отзывчивость, которую не всегда от близких людей можно увидеть.

Но это еще не все. Прошло какое-то время, и мне повторно потребовалась помощь. Я воспользовалась тем, что у меня в телефоне сохранился номер Ирошки Костенко. И снова она мне помогла.

Знаете, так порадовало, что в Анапе живут такие отзывчивые, неравнодушные люди, что здесь воспитывают чудесную молодежь, которая готова помогать людям, не требуя ничего взамен.

Мне бы хотелось от всей души поздравить всех волонтеров Анапы и Кубани с наступающим Новым годом! Пожелать здоровья, успехов, всех благ. Спасибо вам, ребята, за то, что вы есть! Своими горячими сердцами вы согреваете окружающих вас людей, своими добрыми поступками, отзывчивостью делаете этот мир лучше!

С наилучшими пожеланиями
Эльза Вячеславовна Ананьина,
город Новая Каховка

Сказка в подарок

Новогоднее представление для детей мобилизованных

В пятницу, 23 декабря, в Доме культуры станицы Анапской состоялось новогоднее представление. На него были приглашены дети и жены более чем 30 мобилизованных жителей города-курорта.

А организовали этот праздник депутат Госдумы РФ Иван Демченко и анапские «единороссы».

На сцене ДК развернулось театрализованное действо с Дедом Морозом, Снегурочкой и героями русских народных сказок. По задумке авторов купец отправлялся в дальнее странствие и обещал привезти троим своим дочерям подарки, а самой младшей, Машеньке, – нет, не аленький цветочек, а новогоднюю елочку. В путешествии по сказочному лесу купцу ставила всяческие преграды нечисть – Леший, Кикимора и Баба



Сладости получил каждый



На сцене развернулось театральное действо

Яга. В финале зло было, конечно же, побеждено.

После представления ребятам приготовили праздничные конкурсы, подвижные игры и сладкий стол. Каждый юный гость получил

вкусный новогодний подарок.

«Мы сочли своим долгом поддержать семьи анапских парней, которые в настоящее время отстаивают интересы нашей Родины в зоне военной спецоперации.

Будем и впредь помогать родным и близким мобилизованных земляков», – сказал секретарь исполкома местного отделения партии «Единая Россия» Владимир Пономарев.

Нептун в гостях у Деда Мороза

В Малой бухте состоялись заплыв «моржей» и большой праздник

Виктория Сологуб

ЕСЛИ в Сочи Дед Мороз прилетает на вертолете – было дело на днях – то в Анапе приплывает морем на катамаране. По крайней мере в минувшую субботу так все и было. В Малой бухте состоялись заплыв «моржей» и большой новогодний праздник.

Табло на пляже Малой бухты показывало: температура воздуха – плюс 11, воды – плюс 11! Так что пока на берегу собирались зрители и участники представления, некоторые нетерпеливые любители зимнего плавания уже опробовали водичку. Самое то!

А потом началась новогодняя феерия. К берегу подошел катамаран с Нептуном на борту. Морской царь в сопровождении свиты доставил на берег коралловую елку. Правда, народ засомневался: какой-то ты Мороз ненастоящий, зеленый, и елка у тебя розовая. Но в этом и состояла интрига сюжета! В общем, были и хоровод Снежинок в воде, и веселый детский хоровод у мягкой коралловой елки с Дедом Морозом, Снегурочкой, Медузами, Рыбами, Осьминогом, Сказочником, а также хозяином года – Черным Кроликом. Да и Дед Мороз и Нептун вообще оказались братьями.

В общем, праздник получился таким веселым, ярким, музыкальным, что в восторге были не только дети, но и взрослые.

– Вы знаете, чудесная вода! – делится эмоциями одна из участниц заплыва, очаровательная «снежинка» Ирина Тронева. – Плюс десять! У нас на Байкале плюс десять круглый год – и летом, и зимой. Мы ведь оттуда, из Забайкалья. Ну а зимним плаванием я занялась пару лет назад: как в Анапу приехала, так и окунулась – до сих пор остановиться не могу.

Как говорит Ирина, в прошлом



В тот день были и хоровод Снежинок в воде...



...и детский хоровод с Дедом Морозом



В Анапе и елка необычная – коралловая

году в это же время была температура воды около четырех. Вот такая водичка бодрит, долго не попла-

ваешь! А сегодня очень комфортно. Напомним, что в прошлом году 30 декабря в Малой бухте был заплыв

Дедов Морозов, приезжала даже команда из Геленджика. В этом, говорят организаторы, геленджи-

чане тоже собирались в Анапу. К сожалению, не получилось.

Как рассказала художественный руководитель ДК «Алексеевский» Юлия Воробьева, организовали праздник ДК совместно с клубом зимнего плавания и закаливания «Солнечные моржи Анапы».

– Это наш первый опыт работы на берегу моря, – заметила Юлия. – Многие исполнители главных ролей – наши артисты. К примеру, танцевали дети из коллектива «V-dance», руководит которым Алексей Петроченко, он же Дед Мороз, а балетмейстер – Любовь Кутовых, она же Снегурочка. Конечно, мы очень волновались. И боялись, что дождь может все испортить. Но уже давно замечено: там, где присутствует ДК «Алексеевский», всегда солнечно!

Ну а тем более, если рядом команда зимнего плавания и закаливания «Солнечные моржи Анапы» во главе с Вадимом Николаевым и Ольгой Влад. Кстати, Ольга – идейный вдохновитель и специалист по связям с общественностью клуба «моржей».

– Когда мы с Вадимом создали эту команду, два года назад, нас было всего четыре человека, – рассказывает Ольга. – А сейчас уже сорок. Мы живем не только жизнью команды, но и города, живем активной жизнью. У нас много медалистов – из тех даже, кто поначалу просто по пояс заходил в море. Сейчас перекрыли Геленджикскую милю, двойную даже, – две медали получили у нас девочки, за 2-е и за 3-е место. В Севастополе соревнования проходят – по 30 медалей оттуда возим разного достоинства. У нас во вторник, четверг, субботу в час дня разминка здесь, в Малой бухте. Вот только в команде сплошь сибиряки, северяне и дальневосточники. Анапчан не хватает, так что приходите, южане!

Кстати, сценарий праздника полностью написала участница клуба Инна Караева. Анапские «моржи» также приготовили подарки для детей. А помощь в организации праздника оказал исполнительный секретарь местного отделения партии «Единая Россия» Владимир Пономарев.

В завершение праздника все дружно фотографировались и поздравляли друг друга с Новым годом, который вот уже ступил с моря на сушу.

Подарки на передовую

Анапчане доставили гуманитарный груз в зону специальной военной операции

Сергей Мумин

В ПРЕДДВЕРИИ новогодних праздников делегация из поселка Виноградного в очередной раз доставила гуманитарный груз мобилизованным землякам в зону проведения спецоперации.

– О том, что мы регулярно собираем и отвозим нашим бойцам подарки, уже узнали в других городах и районах края, поэтому нас попросили передать посылки мобилизованным родственникам жители Краснодара, Горячего Ключа, Армавира и Темрюка, – рассказал глава администрации

Виноградного сельского округа Александр Кудяев.

В путь винограденские казаки и активисты отправились кортежем из восьми легковых автомобилей и посетили 20 мест расположения Российских войск в Донецкой народной республике, Запорожской и Херсонской областях. Побывали и в тылу, и на передовой.

«Мы доставили землякам посылки от родственников. На сей раз было очень много детских новогодних рисунков, к которым у бойцов особо трепетное отношение. Мы намерены и впредь доставлять грузы нашим мобилизованным ребятам», – заверил Александр Кудяев.



Винограденские казаки и активисты посетили 20 мест расположения Российских войск



С Н О В Ы М, 2



Дорогие мои земляки! От всего сердца поздравляю жителей Анапы и сельских округов, гостей нашего города-курорта с наступающими 2023 годом и Рождеством Христовым!

Эти волшебные зимние дни преисполнены памятью о величайшем событии для всего человечества – приходом в мир Христа Спасителя. В это благословенное время года каждый из нас ненадолго становится ребенком, ожидающим чуда, которое проявляется в доброте, милосердии, заботе о ближних. Авторами этого чуда можем стать мы сами своей непоколебимой и искренней верой в победу сил добра над злом, своим стремлением созидать, желанием творить благие дела, украшая и преображая нашу благословенную Кубань и милую сердцу курортную Анапу.

Пусть в каждом доме яркими разноцветными огоньками мерцают новогодние елки! Пусть благодатным светом рождественской звезды озарится сердце каждого человека! Пусть царят мир и любовь, здоровье и благополучие, уют и радость, душевное спокойствие и духовные силы, которые дадут нам возможность созидать, творить добро, преображая, изменяя к лучшему окружающий мир.

Николай Морарь, депутат Законодательного Собрания Краснодарского края



Уважаемые господа атаманы, дорогие старики, братья-казаки, казачки и казачата, жители и гости города-курорта!

От всего сердца поздравляю вас с наступающими 2023 годом и Рождеством Христовым!

Особые поздравления и глубокую признательность хочу адресовать нашим братьям, выполняющим боевые задачи в зоне спецоперации и членам их семей! Уходящий год в очередной раз доказал, что даже в самые непростые времена казачество остается оплотом и опорой государства Российского!

Хочу пожелать, чтобы наши славные воины поскорее вернулись домой с победой, чтобы ширились наши ряды и крепло казачье братство. Чтобы старики как можно дольше жили в добром здравии и щедро делились своим богатым жизненным опытом с молодежью. Чтобы казачата бережно хранили богатые традиции своего народа.

Пусть новогодней и рождественской радостью наполняется каждый дом, каждое сердце, а в семьях воцаряются любовь, взаимопонимание, благополучие и достаток!

Валерий Плотников, атаман Анапского районного казачьего общества, казачий полковник, вице-мэр города-курорта

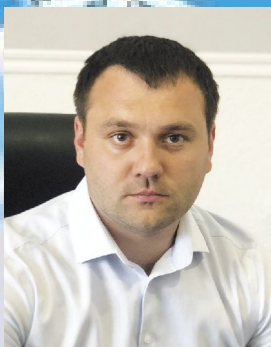
Уважаемые анапчане и гости города-курорта! Примите мои искренние и теплые поздравления с наступающими Новым, 2023 годом и Рождеством Христовым!

Уходящий год принес всем нам немало забот, волнений и тревог. Он заставил нас взглянуть на многие обыденные вещи с другой стороны. Мы поняли, насколько хрупок современный мир и как важно проявить единство в поддержке соотечественников и наших военнослужащих, которые, рискуя жизнью, выполняют непростые задачи в зоне специальной военной операции.

Хочу от души поблагодарить всех вас за проявленное терпение и самообладание, за сознательность и посильную помощь в нужный момент.

Пусть 2023 год войдет в каждую семью с добром и любовью, оправдает все ваши сокровенные мечты и ожидания, поможет воплотить в жизнь новые добрые замыслы и станет годом новых побед и открытий! Здоровья вам и благополучия!

Дмитрий Дьяконенко, депутат Совета города-курорта



Дорогие земляки и гости нашего курорта!

Примите мои самые сердечные и теплые поздравления с наступающими новогодними и рождественскими праздниками!

Эти светлые дни особенные для каждого из нас. В Новый год мы хотим взять все лучшее, мы связываем с ним исполнение самых заветных желаний. Рождество напоминает всем нам о любви и милосердии, свободе и справедливости, утверждает веру в преодоление трудностей, порождает надежду на лучшее будущее.

Мы живем в очень непростое и ответственное время, когда открываются новые рубежи в жизни нашей страны, в судьбе каждого гражданина. Верится, что наступающий год будет значимым, полным больших планов и серьезных свершений.

Пусть в новом году всем сопутствуют здоровье, надежность, стабильность и процветание. Желаю вам мира, терпения, согласия, добра, удачи и семейного счастья!

Дмитрий Сорокин, депутат Совета города-курорта

Уважаемые анапчане и гости города-курорта! Примите мои самые теплые и искренние поздравления с наступающими Новым, 2023 годом и Рождеством Христовым!

Уходящий 2022-й для мира, России, Кубани, Анапы и для каждого из нас выдался очень непростым. Мы поддерживали и продолжаем поддерживать наших воинов, принимали и согревали заботой наших новых соотечественников. Мы развиваем и благоустроиваем наш родной город-курорт, открываем новые школы, создаем парки и скверы, строим современные спортивные объекты.

Новый год традиционно считается семейным праздником. И я желаю вам встретить его в кругу родных и близких людей, чтобы еще раз всем вместе вспомнить о тех ярких и радостных моментах, которые он подарил, о тех событиях и поступках, которые сделали нас лучше.

От всего сердца желаю, чтобы новый, 2023 год стал щедрым на радостные события, оправдал наши самые смелые ожидания и принес счастье и удачу, мир и благополучие в каждую семью. Пусть каждый дом будет озарен улыбками и наполнен радостью!

Алексей Аксёнов, депутат Законодательного Собрания Краснодарского края



От всего сердца поздравляю жителей и гостей нашего города-курорта с наступающими 2023 годом и Светлым Рождеством Христовым!

Осталось совсем немного времени, когда торжественный бой Кремлевских курантов возвестит о том, что 2022-й ушел в историю. Этот год устроил для всех нас строгий и беспристрастный экзамен на любовь к Родине и уважение к ее героической истории, на единение и сплоченность, на неравнодушие, человечность и умение поддержать тех, кому особенно трудно.

Поднимая бокалы за праздничным новогодним столом, мы пожелаем всем мира и счастья, здоровья и благополучия, больше светлых и радостных дней. И конечно же, нашей общей Победы! К этим пожеланиям всей душой присоединяюсь и я.

Амасаб Эйриян, депутат Совета города-курорта

Дорогие земляки!

Примите мои самые теплые поздравления с наступающими 2023 годом и праздником Светлого Рождества!

В уходящем году мы вместе отправляли грузы поддержки нашим воинам – участникам спецоперации, устраивали новые спортплощадки и организовывали детские соревнования.

В эти предновогодние дни особенно верится в то, что наш мир должен стать лучше, добрее, что счастье и успех непременно придут в каждый дом и в каждую семью. Уверен, что в наших силах подарить своим близким и родным самое дорогое – тепло, понимание и любовь!

Пусть Новый год поможет в исполнении самой заветной мечты, укрепит веру в будущее, пусть успех сопутствует всем вашим начинаниям всегда и во всем! Счастья, мира и благополучия вам и вашим семьям!

Игнатий Рябченко, председатель Совета молодых депутатов города-курорта Анапа



Дорогие земляки!

До самых красивых, ярких, семейных и уютных праздников – Нового года и Рождества – остаются считанные дни и часы!

В уходящем 2022-м мы вопреки многим трудностям продолжали растить хлеб, благоустраивать родной город-курорт, воспитывать детей патриотами своей страны.

Новый год – самый добрый и любимый праздник, он объединяет людей, собирает родных и близких у семейного очага, символизирует добро и милосердие, несет в себе ожидание чуда, торжество любви, стремление к гармонии.

От всего сердца желаю каждому из вас крепкого здоровья, душевного благополучия, поддержки верных друзей, внимания близких! Пусть в каждой семье будут уют и достаток, а Новый год окажется щедрым на благие дела и радостные события! Давайте войдем в Новый год с сердцами, наполненными добротой и верой! Мира и счастья вам, крепкого здоровья и семейного благополучия!

Леонид Демурчев, депутат Совета города-курорта

023 годом!

АЧ № 8. ЧЕТВЕРГ
29 декабря 2022 г.

7

Уважаемые жители и гости нашего курорта, нашего Города воинской славы!

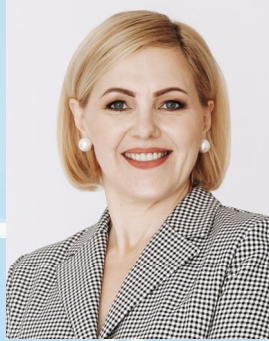
От всего сердца поздравляю вас с самыми светлыми, любимыми и долгожданными новогодними и рождественскими праздниками!

Новый год обычно связывают с надеждами на лучшее, поэтому пускай все хорошее, что радовало вас в 2022-м, непременно найдет свое продолжение в году наступающем. В уходящем году мы еще больше научились ценить такие качества, как единство в достижении благих целей, взаимовыручка и взаимопомощь, самоотверженность и духовная стойкость.

Наступающий 2023-й все мы встречаем с мечтой о мире, о Победе!

Пусть Новый год подарит нам благополучие, исполнение заветной мечты, укрепит веру в будущее, а успех сопутствует всем добрым начинаниям всегда и во всем. Желаю вам согласия, терпения и счастья! С праздником, дорогие друзья!

Елена Некрасова, заместитель
председателя Совета города-курорта



От всего сердца поздравляю жителей Супсехского сельского округа, анапчан и гостей города-курорта с Новым, 2023 годом и Рождеством Христовым!

Под торжественный бой Кремлевских курантов мы подводим итоги ушедшего года и строим планы на будущее. В 2022-м мы поддерживали наших земляков – участников спецоперации и принимали вынужденных переселенцев из новых регионов России, обустроили парки и скверы в городе и на селе. Мы научились преодолевать трудности и закаляли свой дух.

Вряд ли кто-то не согласится, что счастливое будущее зависит от усилий и эффективной работы каждого из нас.

Пусть наступающий год укрепит ваше здоровье и оправдает все надежды, станет временем добрых перемен и ярких идей. Пусть Рождество согреет сердце светлой радостью, а в доме воцарятся мир, любовь и взаимопонимание. Счастья, процветания и успехов вам, дорогие друзья!

Андрей Дубошин,
депутат Совета города-курорта



Уважаемые жители и гости города-курорта! Начинается время подведения итогов и череда замечательных праздников – Нового года и Рождества Христова, светлого волшебства детства, пора загадывания желаний.

В уходящем году мы продолжали созидательно трудиться, чтобы наша замечательная Анапа стала еще более привлекательной, чистой, благоустроенной. Мы поддерживали наших воинов – участников спецоперации и старались окружить заботой и вниманием вынужденных переселенцев из новых регионов России.

Сегодня в каждой семье ждут новогодних и рождественских праздников, чтобы, подведя итоги уходящего года, обрести светлые надежды на счастливые перемены, на стабильное и уверенное будущее.

Наши желания просты и понятны: чтобы были здоровы родные и близкие, чтобы дети радовали своими успехами и достижениями, а в домах царили мир, уют, покой и достаток! Пусть сбудется каждое сокровенное желание, загаданное в новогоднюю ночь!

С праздником вас, дорогие друзья!

Людмила Шмакова,
депутат Совета города-курорта



От всего сердца поздравляю братьев-казаков и их семьи, жителей Первомайского сельского округа и всего города-курорта с наступающими 2023 годом и Рождеством Христовым!

Дорогие земляки! За праздничным столом под бой Курантов мы поднимем бокалы за наше родное Отечество и его историю, за героических воинов, защищавших Родину в былые времена и в наши дни, за процветание родного края и нашего города-курорта, за наших близких и родных!

Желаю всем крепкого здоровья и семейного благополучия, мира и процветания, крепости духа и несокрушимой веры в счастливое будущее каждой семьи, каждого россиянина! Пусть светлая новогодняя и рождественская радость озарит и согреет ваши сердца! Слава России! Слава Кубани!

Евгений Нечаев, атаман Юровского
хуторского казачьего общества,
депутат Совета города-курорта Анапа



Дорогие жители и гости нашего города-курорта! Поздравляю вас с наступающими Новым, 2023 годом и Рождеством Христовым!

Встречая эти светлые праздники, мы чувствуем единение со своими родными и близкими, друзьями, со всей приросшей в уходящем году новыми регионами великой страной, голос которой звучит в торжественном бое Кремлевских курантов.

Каждому из нас 2022 год запомнился личными успехами, сбывшимися надеждами. Все, чего мы не достигли в уходящем году, будет способствовать нашим новым свершениям и победам. Пусть новый, 2023 год станет щедрым на радостные события, оправдает самые смелые ожидания, а Светлое Рождество Христово принесет удачу, мир и достаток в каждую семью.

От всей души желаю вам и вашим семьям крепкого здоровья, благополучия, мира в семье и благоденствия. Пусть Новый год наполнит вашу жизнь светом и радостью!

Роман Макаров,
депутат Совета города-курорта



Дорогие анапчане и гости города-курорта! От всего сердца поздравляю вас наступающими Новым годом и Рождеством Христовым!

2022 год был нелегким, но он наполнил нас мудростью и духовной силой, научил сопереживать и поддерживать тех, кто нуждается в помощи. Новый год обычно связывают с надеждами на лучшее, поэтому пусть все хорошее, что радовало нас в 2022-м, найдет свое достойное продолжение в Новом году! Пусть эти волшебные дни согреют заботой и душевным теплом каждое сердце!

Очень хочется, чтобы в наступающем году первые строчки всех информационных каналов занимали не тревожные новости, а добрые вести о наших успехах и достижениях, чтобы в стране и в наших семьях царили мир, покой, благополучие, согласие, взаимопонимание и любовь!

Искренне желаю здоровья, счастья и процветания всем нам и любимому городу-курорту!

Дмитрий Загвоздин,
депутат Совета города-курорта



Дорогие анапчане, земляки!

От имени Анапского местного отделения партии «Единая Россия» сердечно поздравляю вас с наступающим Новым годом!

Каждый Новый год – это ожидание перемен к лучшему. Каким он будет, во многом зависит от нас самих. Сегодня, в преддверии новогодних праздников, мы можем с уверенностью утверждать, что прожили уходящий год честно и достойно. Да, в этом году нам выпало немало испытаний, но они обогатили нас новым опытом, сделали нас сильнее.

Мы говорим большое человеческое спасибо всем жителям Анапы, которые встречали и принимали жителей новых российских регионов, собирали гуманитарную помощь для эвакуированных сограждан и семей военнослужащих, помогали нашим парням, выполняющим боевые задачи в зоне СВО.

Желаю вам в Новом, 2023 году крепкого здоровья, любви, взаимопонимания и мира! Пусть вас никогда не покидает вера в счастливое будущее!

Владимир Пономарёв,
исполнительный секретарь Анапского
местного отделения партии «Единая Россия»



Дорогие ветераны войны и труда, уважаемые жители и гости Города воинской славы!

От имени совета ветеранов поздравляю вас с наступающими 2023 годом и Рождеством! Позади непростой год, события которого в очередной раз доказали всем, что у России два главных союзника – армия и флот. В 2022-м мы боролись с невзгодами, сталкивались с трудностями, но всегда выходили победителями. Мы поддерживали друг друга, помогали делом и добрыми советами.

Наступающий год ознаменован славным юбилеем – 80-летием освобождения Краснодарского края от немецко-фашистских захватчиков. Очень хочется, чтобы он принес новые победы, дал начало добрым начинаниям.

От всего сердца желаю вам здоровья и долголетия, тепла и заботы близких, успехов в делах, а главное – нашей общей и одной на всех – Победы!

Александр Смирнов,
председатель Анапского
городского совета ветеранов,
депутат Совета города-курорта



Код Чёрного Кролика

Каким будет 2023-й, что нужно знать о символе, и как готовиться к встрече

 Виктория Сологуб

ПО китайскому лунному календарю 2023 год – год Чёрного Водяного Кролика, или Кота. Начнется он 22 января 2023 года, а закончится 9 февраля 2024-го. Советы по встрече Нового года сегодня льются на нас из СМИ и интернета, как из рога изобилия. Мы постараемся выделить ключевые моменты, которые помогут нам угодить хозяину года.

Без шума и фейерверков

Кролик, как и Кот, — домашние звери и, конечно, самой удачной компанией для встречи Нового 2023 года будет семья. Они по достоинству оценят тепло домашнего очага, уют, семейную атмосферу. Для тех, кто еще не зарегистрировал свой брак, 2023 год будет особенно подходящим. Да и самое время подумать о пополнении.

Кролик быстро бегает, он энергичен и эмоционален и при этом



совершенно беззащитен: каждый желает его съесть. Так что в наступающем году стрессы и нервные

потрясения неизбежны. У каждого из нас, как у беззащитного кролика, активизируются враги. Что делать?

Замрите и не привлекайте внимание недоброжелателей и завистников. В экономическом смысле наш

девиз на весь 2023-й: копить и собирать. По возможности создавайте финансовую подушку: экономическая ситуация начнет выравниваться лишь к концу года.

В новогоднюю ночь не шумите и постарайтесь обойтись без громких и слишком ярких атрибутов – фейерверков, бенгальских огней – так вы спугнете хозяина года, боящегося огня и громких звуков.

В чём встречать?

В полном соответствии с концепцией Чёрного Водяного Кролика цветовой палитрой новогодней ночи должны стать черный и все оттенки синего цвета.

Также Кролику нравятся: оранжевый – цвет морковки, все оттенки зелени и розовый, а также максимально приближенные к природным оттенкам: песочный, пшеничный, коричневый, terracottовый, горчиный.

Не рекомендуется в праздничном наряде использовать кожу и мех, иначе Кролик рассердится и спокойной жизни в 2023 году вам не видать.

Новогоднее меню аристократов

Что приготовить, чтобы обоим символам года точно понравилось?

СКАЖЕТЕ, это непросто? Ведь они питаются по-разному: Кролик предпочитает растительную пищу, а Кот – хищник. Но на самом деле оба животных совершенно неприхотливы в еде. Оба утонченны и аристократичны. Порадовать Кролика можно большим количеством зелени на столе, овощными салатами, фруктовыми тарелками и, конечно же, блюдами с морковью. Ну а Кот будет благодарен вам за обилие угощений из птицы и рыбы.



Слоёный салат «Кролик»

ИНГРЕДИЕНТЫ:
куриное филе или окорочка – 2-3 шт.;
шампиньоны – 500 г;
картофель – 500 г;
морковь – 300-400 г;
лук репчатый – 100 г;
сыр твердый – 150 г;
яйцо куриное – 4 шт.;
майонез – 200 г;
масло растительное – 20 мл;
соль и специи – по вкусу;
1 помидор, маслины и зеленый лук – для декора.

ПРИГОТОВЛЕНИЕ: отварить курицу, овощи и яйца. Лук и грибы очистить, нарезать, обжарить. Куриное мясо нарезать маленькими кубиками. Морковь, картофель и яйца натереть на крупной терке, сыр – на мелкой.

На большом блюде сформировать первый слой салата из картофеля, придав ему форму кроличьей морды с ушками. На картофель наносим сеточку из майонеза. Такую же сеточку делаем после каждого слоя. Собрать слои в следующем порядке: курица, грибы и лук, морковь,



яйца, сыр. Из маслин делаем глаза, из помидора – ротик, из зеленого лука – усики.



Утка с яблоками

(Выбирайте яблоки кислых сортов – они делают птицу нежнее)

ИНГРЕДИЕНТЫ:
1 утка,
6 яблок,
2 ст. л. меда,
2 ст. л. горчицы,
50 г лимона,
розмарин, паприка,
4 зубчика чеснока,
соль и специи по вкусу,
40 мл оливкового масла.

ПРИГОТОВЛЕНИЕ: смешайте мед, горчицу, лимонный сок, цедру, масло, давленный чеснок и специи. Обмажьте утку внутри и снаружи этим маринадом и оставьте ее на ночь в пакете в холодильнике.

Нарежьте яблоки дольками и часть вложите в брюхо птицы. Зашейте отверстие или скрепите зубочистками. Выложите на фольгу

оставшиеся яблоки, сверху яблок – утку, залейте остатками маринада. Заверните фольгу и запекайте 2-3 часа в духовке при 180 градусах примерно по часу на килограмм утки. Разверните фольгу и запекайте до румяной корочки.



Лосось, запечённый с лимоном и розмарином

ИНГРЕДИЕНТЫ:
филе лосося – 900 г,
оливковое масло – 3 ст. л.,
лимон – 2 шт.,
чеснок – 4 зубчика,
розмарин – 5 веточек,
соль и молотый черный перец по вкусу.

ПРИГОТОВЛЕНИЕ: разогрейте духовку до 190°C. Застелите противень фольгой и смажьте столовой ложкой масла. Нарежьте один лимон тонкими кружочками, а из второго выжмите сок. Чеснок очистите и крупно порубите. Выложите на противень 2 веточки розмарина и половину нарезанного лимона.

Сверху поместите рыбу. Смажьте

ее оставшимся маслом, посолите и поперчите по вкусу. Посыпьте лосося чесноком и выложите сверху оставшиеся розмарин и лимон. Полейте лимонным соком. Заверните края фольги так, чтобы рыба была полностью покрыта, но внутри оставался воздух. Запекайте 15-20 минут. Затем снимите фольгу и готовьте до золотистой корочки.



Тарталетки с креветками и сыром

Тарталетки советуем взять готовые – это быстро и удобно.

ИНГРЕДИЕНТЫ:
8 тарталеток,
250 г твердого сыра,
500 г креветок,
2 зубчика чеснока,
3 ст. л. майонеза,
50 г красной икры.

ПРИГОТОВЛЕНИЕ: отварить креветки, очистить и отложить горсть, а остальные мелко нарубить. Смешать их с тертым сыром, давленным чесноком и майонезом, разложить массу по тарталеткам. Украсить закуску оставшимися креветками и красной икрой.



Закуска «Ёлочки»

ИНГРЕДИЕНТЫ:
круглые крекеры – 60 г;
твердый сыр – 40 г;
плавленный сырок – 2 шт.;
яйцо куриное – 2 шт.;

майонез – 1 ст. л.;
чеснок – 2-4 зубчика;
петрушка и зерна граната.

ПРИГОТОВЛЕНИЕ: в блендере перебить плавленные сырки, твердый сыр, вареные яйца, чеснок и майонез. Должна получиться однородная масса, которая хорошо держит форму. Получившуюся массу нанести на крекер, придав ей форму высокого конуса. Посыпать заготовку мелко нарезанной петрушкой и украсить зернами граната, чтобы придать сходство с новогодней елочкой.



Мандариновый пирог

Самый новогодний из всех пирогов! Очень вкусный и ароматный. Даже процесс его приготовления создаст в доме праздничное настроение.

ИНГРЕДИЕНТЫ:
мандарины – 4 шт.,
мука – 250 г,
сахар – 150 г,
яйца – 2 шт.,
сметана – 150 г,
масло сливочное – 50 г + для смазывания формы,
цедра апельсина – 1 ст. л.,
разрыхлитель для теста – 2 ч. л.

ПРИГОТОВЛЕНИЕ: сахар и яйца взбиваем до белой массы. Добавляем сметану и продолжаем взбивать.

Добавляем цедру, разрыхлитель и просеянную муку. Замешиваем тесто. Выкладываем его в форму (дно выстилаем пергаментом и смазываем маслом дно и бока), сверху украшаем дольками мандаринов. Сверху на мандарины выкладываем кусочки сливочного масла.

Отправляем пирог в духовку разогретую до 180 градусов примерно на 30 минут.

понедельник, 2

ПЕРВЫЙ



05.15 Х/ф «КАРНАВАЛ» (0+).
06.00, 10.00, 12.00 Новости.
06.10 Х/ф «КАРНАВАЛ» (0+).
08.00 «Доброе утро».
10.15 «Жизнь своих» (12+).
11.10 «ПроУют» (0+).
12.15 «Видели видео?» (0+).
13.25 «Повара на колесах» (12+).
14.30 Х/ф «МОРОЗКО» (0+).
16.05 Х/ф «ОДИН ДОМА» (0+).
18.00 Вечерние новости.
18.20 «Фантастика» (12+).
21.00 «Время».
21.30 Т/с «МАЖОР» (16+).
22.25 «Сегодня вечером» (16+).
00.30 Подкаст.лаб (16+).

РТР

РОССИЯ



04.15 «Песни от всей души». Новогоднее шоу Андрея Малахова (12+).
07.10 Т/с «ПЕПЕЛ» (16+).
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
09.35 «Пятеро на одного».
10.15 «Сто к одному».
11.35 Т/с «ЛИКВИДАЦИЯ» (16+).
14.35, 21.05 Вести. Местное время.
14.50 «Песня года».
18.00 «Песни от всей души». Шоу Андрея Малахова (12+).

21.20 Т/сериал «СКЛИФОСОВСКИЙ» (16+).
23.25 Т/с «НЕВЕСТА КОМДИВА» (12+).
01.25 Х/ф «МАСТЕР И МАРГАРИТА» (16+).

НТВ



05.30 «Таинственная Россия» (16+).
06.15 Х/ф «ГАРАЖНЫЙ ПАПА» (12+).
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
08.20 Т/с «ПЕСНИК» (16+).
12.25 Т/с «БАЛАБОЛ» (16+).
19.30 Т/с «БИМ» (16+).
22.23 «Новогоднее звездное супершоу» (12+).
23.55 Т/с «ОДИНОКИЙ ВОЛК» (16+).

СТС



06.00 «Ералаш» (0+).
06.40 «Мультфильмы» (0+)
08.45 «Лекс и Плу. Космические таксисты» (6+).
09.10 Х/ф «БЕЛЛЪ И СЕБАСТЬЯН» (6+).
11.05 Х/ф «БЕЛЛЪ И СЕБАСТЬЯН. ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПРОДОЛЖАЮТСЯ» (6+).
12.55 Х/ф «БЕЛЛЪ И СЕБАСТЬЯН. ДРУЗЬЯ НАВЕК» (6+).

14.35 М/ф «Ледниковый период» (0+).
16.05 М/ф «Ледниковый период-2. Глобальное потепление» (0+).
17.40 М/ф «Ледниковый период-3. Эра динозавров» (0+).
19.25 М/ф «Ледниковый период-4. Континентальный дрейф» (0+).
21.00 М/ф «Ледниковый период. Столкновение неизбежно» (6+).
22.40 Х/ф «ЁЛКИ-8» (6+).
00.20 Х/ф «ЗДРАВСТВУИ, ПАПА, НОВЫЙ ГОД!» (16+).

ТВ ЦЕНТР



05.20 «Любовь в советском кино» (12+).
06.05 «ЖЕНСКАЯ ЛОГИКА» (12+).
07.45 «Душевные люди» (16+).
08.35 Х/ф «ГРАФ МОНТЕ-КРИСТО» (12+).
12.00, 01.25 «Назад в СССР. Пьянству - бой!» (12+).
12.45 Т/с «АННА-ДЕТЕКТИВЪ-2» (16+).
14.30 События.
14.45, 00.45 «Закулисные войны. Юмористы» (12+).
15.30 «Новогодний смехомарафон» (12+).
16.40 Х/ф «ПОМОЩНИЦА» (16+).
18.40 Х/ф «ДОКТОР ИВАНОВ. СВОЯ ЗЕМЛЯ» (12+).
22.05 «Хорошие песни» (12+).

23.25 «Прощание. Александр Градский» (16+).
00.05 «Тайная комната Билла Клинтона» (16+).
03.35 «Короли комедии. Взлететь до небес» (12+).

ЗВЕЗДА



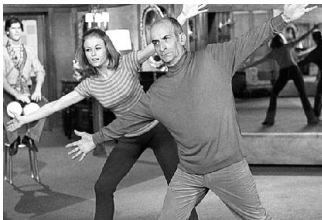
06.00 «Не факт!» (12+).
06.25 Х/ф «ЛЕТУЧАЯ МЫШЬ» (12+).
08.45 Х/ф «КУБАНСКИЕ КАЗАКИ» (12+).
09.00, 13.00, 18.00 Новости дня (16+).
11.00, 18.15 Т/с «БАБИЙ БУНТ, ИЛИ ВОЙНА В НОВОСЕЛКОВО» (16+).
23.00 «Легендарные матчи». «Турне московского «Динамо» по Великобритании. 1945» (12+) .
00.50 Х/ф «МЫ С ВАМИ ГДЕ-ТО ВСТРЕЧАЛИСЬ» (12+).
02.25 Х/ф «СВЕТЛЫЙ ПУТЬ» (12+).
04.05 Т/с «ГАРДЕМАРИНЫ, ВПЕРЕД» (12+).

КУЛЬТУРА



06.30 М/ф «В лесу родилась елочка». «Возвращение блудного попугая».
07.10 Х/ф «СЧАСТЛИВЫЙ РЕЙС».
08.30 «Пешком...». Москва поющая.

09.00 Х/ф «ВОКЗАЛ ДЛЯ ДВОИХ».
11.15, 01.15 «Земля, взгляд из космоса».
12.10 Торжественный концерт, к 150-летию Государственного исторического музея.
13.35, 23.55 Т/с «ГАРДЕМАРИНЫ, ВПЕРЕД!».
14.50, 23.25 «История русских браков».
15.25 Х/ф «ЧЕЛОВЕК-ОРКЕСТР».



16.50 «Запечатленное время». «Новогодний капустник ЦДРИ».
17.15 «Сокровища Московского Кремля». «Рождение Империи».
18.10 «Отцы и дети». «Дмитрий, Екатерина и Владимир Куклачёвы».
18.40 Х/ф «ТРУФФАЛЬДИНО ИЗ БЕРГАМО».
20.50 «Бельмондо Великолепный».
21.40 Х/ф «АС ИЗ АСОВ».
02.10 Искатели. «Люстра купцов Елисеевых».

КУБАНЬ



06.00 «Мультфильмы» (12+).
09.00 М/ф «Снежная королева» (12+).
10.15 М/ф «Снежная королева-2: Перезаморозка» (12+).
12.00 Х/ф «ЦИРК» цветная версия (16+).
13.45 Х/ф «ОБЫКНОВЕННОЕ ЧУДО» (12+).
16.15 «Легенды науки» (16+).
17.00 «Боспорское царство» (12+).
17.30 «Вкусовщина. Юг» (12+).
18.30 «Вошли в историю» (12+).
18.45 «ФК. Легенды» (6+).
19.00 Х/ф «БЕРЕГИСЬ АВТОМОБИЛЯ» (16+).
20.45 Т/с «НОВОГОДНИЙ РЕЙС» (16+).
21.45 Т/с «ЗА ПЯТЬ МИНУТ ДО ЯНВАРЯ» (16+).
22.45 Х/ф «ТОТ САМЫЙ МЮНХГАУЗЕН» (12+).
01.10 «Народные новости» (6+).
01.20 «Детали» (12+).
02.30 «Теория идеи» (12+).
02.55 «Истории с географией» (12+).
04.15 «Походу быть» (16+).
04.40 «Объять необъятную, или Новые приключения Мержоева» (12+).
04.55 «Голоса земли кубанской» (12+).

вторник, 3

ПЕРВЫЙ



05.15 Х/ф «ФИНИСТ-ЯСНЫЙ СОКОЛ» (0+).
06.00, 10.00, 12.00 Новости.
06.40 Х/ф «ЗОЛОТЫЕ РОГА» (0+).
08.00 «Доброе утро».
10.15 «Жизнь своих» (12+).
11.10 «ПроУют» (0+).
12.15 «Видели видео?» (0+).
13.10 «Повара на колесах» (12+).
14.15 Х/ф «ОСОБЕННОСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ОХОТЫ В ЗИМНИЙ ПЕРИОД» (16+).
15.40 «Угадай мелодию».
20 лет спустя (12+).
16.25 Х/ф «ОДИН ДОМА-2» (0+).
18.00 Вечерние новости.
18.50 «Фантастика» (12+).
21.00 «Время».
21.30 Т/с «МАЖОР» (16+).
22.30 «Сегодня вечером» (16+).

РТР

РОССИЯ



05.15 Т/с «ДРУГИЕ» (12+).
07.10 Т/с «ПЕПЕЛ» (16+).
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
09.35 «Пятеро на одного».
10.15 «Сто к одному».

11.35 Т/с «ЛИКВИДАЦИЯ» (16+).
14.35, 21.05 Местное время.
14.50 Х/ф «ПОСЛЕДНИЙ БОГАТЫРЬ: КОРЕНЬ ЗЛА» (6+).
18.00 «Песни от всей души». Шоу Андрея Малахова (12+).
21.20 «СКЛИФОСОВСКИЙ» (16+).
23.25 Т/с «НЕВЕСТА КОМДИВА» (12+).
01.25 Х/ф «МАСТЕР И МАРГАРИТА» (16+).

НТВ



04.55 Т/с «ГОРЮНОВ» (16+).
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
08.20 Т/с «ПЕСНИК» (16+).
12.25 Т/с «БАЛАБОЛ» (16+).
19.30 Т/с «БИМ» (16+).
22.23 «Перелистывая страницы от сердца к сердцу». К 90-летию Бедроса Киркорова (12+).
00.15 Т/с «ОДИНОКИЙ ВОЛК» (16+).

СТС



06.00 «Ералаш» (0+).
06.25 «Мультфильмы» (0+)
08.15 М/ф «Тэд-путешественник и тайна царя Мидаса» (6+).
09.45 М/ф «Три кота и море приключений» (0+).
11.00 М/ф «Снежная королева. Зазеркалье» (6+).

ТВ ЦЕНТР



04.50 Х/ф «АРТИСТКА» (12+).
06.30 Т/с «ЖЕНСКАЯ ЛОГИКА-2» (12+).
08.15 «Анекдот под шубой» (12+).
09.10 «Москва резиновая» (16+).
09.55 Х/ф «УКРОЩЕНИЕ СТРОПТИВОГО» (12+).
12.00, 01.40 «Назад в СССР. Страсти по дефициту» (12+).
12.45 Т/с «АННА-ДЕТЕКТИВЪ-2» (16+).
14.30 События.
14.45, 01.00 «Закулисные войны. Цирк» (12+).
15.30 «Новогодний смехомарафон» (12+).
16.55 Х/ф «ИНТИМ НЕ ПРЕДЛАГАТЬ» (12+).
18.40 Х/ф «ДОКТОР ИВАНОВ. ЖИЗНЬ ПОСЛЕ СМЕРТИ» (12+).

22.05 «90-е. Хиты дискотек и пьянок» (16+).
23.35 «Прощание. Юрий Шатунов» (16+).
00.20 «Тайная комната Бориса Джонсона» (16+).

ЗВЕЗДА



06.35 Т/с «ГАРДЕМАРИНЫ, ВПЕРЕД!» (12+).
09.00, 13.00, 18.00 Новости дня (16+).
09.15 «Советский диверсант Мюллер. Немец, который брал Берлин» (12+).
10.00 «Загадки века». Реальность или вымысел» (12+).
10.45 «Загадки века». «Гитлер. История болезни» (12+).
11.30 «Загадки века». «Замужем за дьяволом: судьбы первых леди Третьего рейха» (12+).
12.15 «Загадки века». «Агент «Эттен» — охотник за авиационными секретами» (12+).
13.15 «Гарвардский проект. Психологическая война против СССР» (12+).
14.00 «Капкан для Скифа» (12+).
14.40 «Жизнь по легенде. Судьба разведчика-нелегала» (12+).
15.20 «Иван Утробин. Штирлиц из российской глубины» (12+).
16.10 «Секрет советской искусственной крови и загадка гибели её изобретателя» (12+).

16.55 «Дэн Сяопин. Китайское экономическое чудо» (12+).
17.35, 18.15 «Виктор Луи. Личный агент Андропова» (12+).
18.35 «Фальшивые червонцы» (12+).
19.10 «Реальная история Анки-пулемётчицы» (12+).
20.00 «Кремлёвские пенсионеры» (12+).
20.45 «Нюрнберг. Свидетель Паулюс» (12+).
21.30 Х/ф «СЕМЬ НЯНЕК» (12+).
23.00 «Легендарные матчи». «ЧМ-2006. Волейбол. Россия - Бразилия» (12+) .

КУЛЬТУРА



06.30 Мультфильмы.
07.15 Х/ф «МОЯ ЛЮБОВЬ».
08.30 «Пешком...». Москва цирковая.
09.05 Х/ф «ТРУФФАЛЬДИНО ИЗ БЕРГАМО».
11.15, 01.10 «Земля, взгляд из космоса».
12.10 Спектакль «Щелкунчик».
13.40 Х/ф «ГАРДЕМАРИНЫ, ВПЕРЕД!».
14.55, 23.25 «История русских браков».
15.30 Х/ф «АС ИЗ АСОВ».
17.15 «Сокровища Московского Кремля». «Екатерина Великая».
18.10 «Отцы и дети». «Ляля и Екатерина Жемчужные».

КУБАНЬ



06.00 «Мультфильмы» (12+).
09.00 М/ф «Снежная королева-2: Перезаморозка» (12+).
10.15 М/ф «Снежная королева-3. Огонь и лёд» (12+).
12.00 Х/ф «БЕРЕГИСЬ АВТОМОБИЛЯ» (16+).
13.45 Х/ф «ТОТ САМЫЙ МЮНХГАУЗЕН» (12+).
16.15 «Легенды науки» (16+).
17.00 «Боспорское царство» (12+).
17.30 «Вкусовщина. Юг» (12+).
18.30 «Вошли в историю» (12+).
18.45 «ФК. Легенды» (6+).
19.00 Х/ф «ВОЛГА-ВОЛГА» (12+).
20.45 Т/с «НОВОГОДНИЙ РЕЙС» (16+).
21.45 Т/с «ЗА ПЯТЬ МИНУТ ДО ЯНВАРЯ» (16+).
22.45 Х/ф «ВОКЗАЛ ДЛЯ ДВОИХ» (12+).
01.10 «Народные новости» (6+).

среда, 4

ПЕРВЫЙ



05.05 Х/ф «ОГОНЬ, ВОДА И... МЕДНЫЕ ТРУБЫ» (0+).
06.00, 10.00, 12.00 Новости.
06.40 Х/ф «ОСОБЕННОСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ОХОТЫ В ЗИМНИЙ ПЕРИОД» (16+).
08.00 «Доброе утро».
10.15 «Жизнь своих» (12+).
11.10 «ПроУют» (0+).
12.15 «Видели видео?» (0+).
13.05 «Повара на колесах» (12+).
14.05 Х/ф «МОРОЗКО» (0+).
15.35 «Угадай мелодию» (12+).
16.25 Х/ф «МЭРИ ПОППИНС ВОЗВРАЩАЕТСЯ» (0+).
18.00 Вечерние новости.
18.55 «Фантастика» (12+).
21.00 «Время».
21.30 Т/с «МАЖОР» (16+).
22.30 «Сегодня вечером» (16+).

РТР

РОССИЯ



05.15 Т/с «ДРУГИЕ» (12+).
07.10 Т/с «ПЕПЕЛ» (16+).
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
09.35 «Пятеро на одного».
10.15 «Сто к одному».
11.35 Т/с «ЛИКВИДАЦИЯ» (16+).
14.35, 21.05 Вести. Местное время.
14.50 «ПОСЛЕДНИЙ БОГАТЫРЬ: ПОСЛАННИК ТЬМЫ» (6+).

18.00 «Песни от всей души». Шоу Андрея Малахова (12+).
21.20 «СКЛИФОСОВСКИЙ» (16+).
23.25 Т/с «НЕВЕСТА КОМДИВА» (12+).

НТВ



04.50 Т/с «ГОРЮНОВ» (16+).
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
08.20 Т/с «ПЕСНИК» (16+).
10.20 «Легенды спорта».
Спортивно-театрализованное шоу Алексея Немова (0+).
12.25 Т/с «БАЛАБОЛ» (16+).
19.30 Т/с «БИМ» (16+).
22.23 «Новогодняя жара» (12+).
00.00 Т/с «ОДИНОКИЙ ВОЛК» (16+).

СТС



06.00 «Ералаш» (0+).
06.25 «Мультфильмы» (0+)
08.30 «Уральские пельмени».
«Смехbook» (16+).
08.35 «Шоу «Уральских пельменей». «Человек с бульвара Мандаринов» (16+)
10.00 Х/ф «ТРУДНОСТИ ВЫЖИВАНИЯ» (16+).
11.35 Х/ф «SOS, ДЕД МОРОЗ ИЛИ ВСЁ СБУДЕТСЯ!» (6+).
13.20 Х/ф «ИРОНИЯ СУДЬБЫ В ГОЛЛИВУДЕ» (12+).

15.10 Х/ф «МАЙОР ГРОМ. ЧУМНОЙ ДОКТОР» (12+).
17.45 М/ф «Мадагаскар-2» (6+).
19.20 «Мадагаскар-3» (0+).
21.00 «RRR: РЯДОМ РЕВЁТ РЕВОЛЮЦИЯ» (16+).
00.35 «ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ» (16+).

ТВ ЦЕНТР



04.40 «ПОМОЩНИЦА» (16+).
06.25 Х/ф «ЖЕНСКАЯ ЛОГИКА-3» (12+).
08.15 «Новогодние истории» (12+).
09.10 «Москва резиновая» (16+).
09.50 Х/ф «ГОРБУН» (12+).
11.55 «Назад в СССР. Общепит» (12+).
12.40 Т/с «АННА-ДЕТЕКТИВЪ-2» (16+).
14.30, 22.00 События.
14.45 «Закулисные войны. Эстрада» (12+).
15.30 «Новогодний смехомарафон» (12+).
16.55 Х/ф «СПЕШИТЕ ЛЮБИТЬ» (12+).
18.40 Х/ф «ДОКТОР ИВАНОВ. ЧУЖАЯ ПРАВДА» (12+).
22.15 «Своих не бросаем!» (12+).
23.00 «Прощание. Владимир Жириновский» (16+).
23.50 «Хроники московского быта. Кремлёвские ловеласы» (16+).
00.30 «Тайная комната Меган и Гарри» (16+).

ЗВЕЗДА



06.00 Х/ф «МЫ С ВАМИ ГДЕ-ТО ВСТРЕЧАЛИСЬ» (12+).
07.30 Х/ф «ТАРИФ «НОВОГОДНИЙ» (16+).
09.00, 13.00, 18.00 Новости дня (16+).
09.15 «Улика из прошлого». «Античная трагедия: что погубило Древний Рим» (16+).
10.00 «Битва титанов. Неизвестное Бородино» (16+).
10.45 «Улика из прошлого». «Кара богов. Жертвоприношение Помпеи» (16+).
11.30 «Первый город на Земле. Тайна Аркаима» (16+).
12.15 «Секретная география. Тайны аномальных зон» (16+).
13.15 «Тайны Ледового побоища. Почему ошибаются историки?» (16+).
14.00 «Лермонтов. Дуэль с тремя неизвестными» (16+).
14.40 «Вторая молодость. Тайна программы старения» (16+).
15.30 «Сны о будущем: загадка вещей сновидений» (16+).
16.15 «Дело об исчезнувших останках. Тайна саркофага Ярослава Мудрого» (16+).
17.00 «Смерть Александра III. Нерасследованное убийство» (16+).
17.45, 18.15 «Смертоносная интрига Европы. Тайны победы Ивана Грозного» (16+).

18.40 «Тайны ПЗРК: расследование на поле боя» (16+).
19.15 «Пластическая хирургия под грифом «секретно» (16+).
20.05 «Катюши». Тайна первых реактивных залпов» (16+).
20.50 Х/ф «КУБАНСКИЕ КАЗАКИ» (12+).
23.00 «Легендарные матчи». Людмила Целиковская.
09.20 «Неизвестный». «Смерть комиссара».
09.45 Х/ф «ЕЩЕ РАЗ ПРО ЛЮБОВЬ».
11.20, 01.05 «Земля, взгляд из космоса».
12.10 Гала-концерт Фестиваля национальных оркестров России.
13.45, 00.00 Х/фильм «ГАРДЕМАРИНЫ, ВПЕРЕД!».
14.55, 23.25 «История русских браков».
15.30 Т/с «ГОРДОСТЬ И ПРЕДУБЕЖДЕНИЕ».

КУЛЬТУРА



06.30 М/ф «Трое из Простоквашино». «Каникулы в Простоквашино». «Зима в Простоквашино».
07.30 Х/ф «БЛИЗНЕЦЫ».
08.50 Легенды мирового кино. Людмила Целиковская.
09.20 «Неизвестный». «Смерть комиссара».
09.45 Х/ф «ЕЩЕ РАЗ ПРО ЛЮБОВЬ».
11.20, 01.05 «Земля, взгляд из космоса».
12.10 Гала-концерт Фестиваля национальных оркестров России.
13.45, 00.00 Х/фильм «ГАРДЕМАРИНЫ, ВПЕРЕД!».
14.55, 23.25 «История русских браков».
15.30 Т/с «ГОРДОСТЬ И ПРЕДУБЕЖДЕНИЕ».

КУБАНЬ



06.00 «Мультфильмы» (12+).
09.00 М/ф «Снежная королева-3. Огонь и лёд» (12+).
10.30 М/ф «Звездные собаки: Белка и Стрелка» (12+).
12.00 Х/ф «ВОЛГА-ВОЛГА» (12+).
13.45 Х/ф «ВОКЗАЛ ДЛЯ ДВОИХ» (12+).
16.15 «Легенды науки» (16+)
17.00 «Боспорское царство» (12+).
17.30 «Вкусовщина. Юг» (12+).
18.30 «Вошли в историю» (12+).
18.45 «ФК. Легенды» (6+)
19.00 Х/ф «ВЕСЕЛЫЕ РЕБЯТА» (16+).
20.45 Т/с «НОВОГОДНИЙ РЕЙС» (16+).
21.45 Т/с «ЗА ПЯТЬ МИНУТ ДО ЯНВАРЯ» (16+).
22.45 Х/ф «ЖЕСТОКИЙ РОМАНС» (12+).
01.10 «Народные новости» (6+).

четверг, 5

ПЕРВЫЙ



05.10 Х/ф «ЗОЛОТЫЕ РОГА» (0+).
06.00, 10.00, 12.00 Новости.
06.30 Фильм-сказка «ОГОНЬ, ВОДА И... МЕДНЫЕ ТРУБЫ» (0+).
08.00 «Доброе утро».
10.15 «Жизнь своих» (12+).
11.10 «ПроУют» (0+).
12.15 «Видели видео?» (0+).
13.05 «Повара на колесах» (12+).
14.10 Х/ф «ОДИН ДОМА» (0+).
16.05 «Угадай мелодию».
20 лет спустя (12+).
16.50, 18.15 «Две звезды. Отцы и дети» (12+).
18.00 Вечерние новости.
18.55 «Фантастика» (12+).
21.00 «Время».
21.30 Т/с «МАЖОР» (16+).
22.30 К 85-летию А. Челентано. «Единственный» (12+).

РТР

РОССИЯ



05.15 Т/с «ДРУГИЕ» (12+).
07.10 Т/с «ПЕПЕЛ» (16+).
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
09.35 «Пятеро на одного».
10.15 «Сто к одному».
11.35 Т/с «ЛИКВИДАЦИЯ» (16+).
14.35, 21.05 Вести. Местное время.

НТВ



14.50 «Измайловский парк». Юмористический концерт (16+).
18.00 «Песни от всей души». Шоу Андрея Малахова (12+).
21.20 «СКЛИФОВСКИЙ» (16+).
23.25 Т/с «НЕВЕСТА КОМДИВА» (12+).

НТВ



04.55 Т/с «ГОРЮНОВ» (16+).
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
08.20 Х/ф «ВЕТЕР СЕВЕРНЫЙ» (16+).
10.20 «Домисолька. Новогодняя сказка» (0+).
12.25 Т/с «БАЛАБОЛ» (16+).
19.30 Т/с «БИМ» (16+).
22.23 «Возвращение легенды».
Группа «Земляне» (12+).
00.10 Т/с «ОДИНОКИЙ ВОЛК» (16+).

СТС



06.00 «Ералаш» (0+).
06.30 «Мультфильмы» (0+)
08.30 «Уральские пельмени».
«Смехbook» (16+).
09.00 «Шоу «Уральских пельменей»». «Заливной огонёк» (16+)
10.20 Х/ф «БЕЛЛЫ И СЕБАСТЬЯН» (6+).
12.15 Х/ф «ОДНИ ДОМА» (12+).

14.20 М/ф «Мадагаскар-2» (6+).
15.55 М/ф «Мадагаскар-3» (0+).
17.35 М/ф «Как приручить дракона» (12+).
19.15 М/ф «Кролецып и хомяк тьмы» (6+).
21.00 Х/ф «ДВОЕ: Я И МОЯ ТЕНЬ» (12+).
22.55 Х/ф «КРАСОТКА НА ВСЮ ГОЛОВУ» (16+).
01.00 Х/ф «СТРАНА ЧУДЕС» (12+).

ТВ ЦЕНТР



05.15 Х/ф «ИНТИМ НЕ ПРЕДЛАГАТЬ» (12+).
06.45 Х/ф «ЖЕНСКАЯ ЛОГИКА-4» (12+).
08.30 «Как встретишь, так и проведешь!» (12+).
09.15 «Москва резиновая» (16+).
10.00 Х/ф «БЛЕФ» (12+).
11.55 «Назад в СССР. За рулём» (12+).
12.40 Т/с «АННА-ДЕТЕКТИВЪ-2» (16+).
14.30, 22.00 События.
14.45 «Закулисные войны. Эстрада» (12+).
15.30 «Новогодний смехомарафон» (12+).
16.45 Х/ф «ЛИЧНОЕ ДЕЛО МАЙОРА БАРАНОВА» (16+).
18.40 Х/ф «ДОКТОР ИВАНОВ. МАТЬ И СЫН» (12+).
22.15 «90-е. Короли шансона» (16+).

23.00 «Прощание. Валентин Гафт» (16+).
23.45 «Хроники московского быта. Разврат и шпионы» (12+).

ЗВЕЗДА



06.00 Т/с «СПАС ПОД БЕРЕЗАМИ» (16+).
09.00, 13.00, 18.00 Новости дня (16+).
09.15 «Секретные материалы». «Украинский наркотрафик. Тайна корпорации «Химпром» (16+).
10.00 «Великолепная пятёрка. Британская элита советской разведки» (16+).
10.45 «Олигархат по-украински. Особенности национальной охоты» (16+).
11.30 «Тайна дневника Бормана» (16+).
12.15 «Запад-81»: Советские учения, напугавшие НАТО» (16+).
13.15 «Операция «Капитуляция». Последний аргумент для Паулюса» (16+).
14.00 «Конфеты для фюрера. Судоплатов против главарей ОУН» (16+).
14.40 «На грани апокалипсиса. Опасная ложь Киссинджера» (16+).
15.25 «Танки против самолётов. Рискованный рейд генерала Баданова» (16+).
16.05 «Секретные материалы». «Враг за линией фронта: сыпной тиф» (16+).

16.55 «Невидимая война. Бактериологическое оружие» (16+).
17.35, 18.15 «Битва за Уран. Тайна «Атомной тетради» (16+).
18.30 «Афганистан. Продолжение «Большой игры» (16+).
19.10 «Система «А». Тайна «Железного купола» (16+).
19.55 «Черное золото Победы» (16+).
20.40 Х/ф «ОВЕЧКА ДОЛЛИ БЫЛА ЗЛАЯ И РАНО УМЕРЛА» (16+).
23.00 «Легендарные матчи». «Олимпийские игры 1988. Волейбол. Перу - СССР» (12+).

КУЛЬТУРА



06.30 М/ф «Малыш и Карлсон». «Карлсон вернулся».
07.20 Х/ф «ЦИРК».
08.50 Легенды мирового кино. Григорий Александров.
09.20 «Неизвестный». «Портрет неизвестного генерала».
09.45 Х/ф «УКРОЩЕНИЕ СТРОПТИВОЙ».
11.15, 01.10 «Земля, взгляд из космоса».
12.05 Большие и маленькие. Избранное.
13.40, 23.55 «ГАРДЕМАРИНЫ, ВПЕРЕД!».
14.55, 23.20 «История русских браков».

15.30 Т/с «ГОРДОСТЬ И ПРЕДУБЕЖДЕНИЕ».
17.15. «Византийское наследие Русской Царицы».
18.10 «Отцы и дети».
«Александр Коршунов».
18.40 Х/ф «ЗЕМЛЯ САННИКОВА».
20.10 Ольга Перетятко, Павел Небольсин. «Концерт на бис!».
21.40 Т/с «ГОРДОСТЬ И ПРЕДУБЕЖДЕНИЕ».
02.00 Искатели. «По следам сокровищ Кисы Воробьянинова».

КУБАНЬ КУБАНЬ24

06.00 «Мультфильмы» (12+).
12.00 Х/ф «ВЕСЕЛЫЕ РЕБЯТА» (16+).
13.45 Х/ф «ЖЕСТОКИЙ РОМАНС» (12+).
16.15 «Легенды науки» (16+).
17.00 «Боспорское царство» (12+).
17.30, 20.15 «Вкусовщина. Юг» (12+).
18.30 «Вошли в историю» (12+).
18.45 «ФК. Легенды» (6+).
19.00 Х/ф «ПОДКИДЫШ» (12+).
20.45 Т/с «НОВОГОДНИЙ РЕЙС» (16+).
21.45 Т/с «ЗА ПЯТЬ МИНУТ ДО ЯНВАРЯ» (16+).
22.45 Х/ф «МЭРИ ПОППИНС, ДО СВИДАНИЯ» (12+).
01.10 «Народные новости» (6+).

пятница, 6

ПЕРВЫЙ



04.25 Х/ф «БЕЛАЯ НОЧЬ, НЕЖНАЯ НОЧЬ...» (16+).
06.00, 10.00, 12.00 Новости.
06.10 Х/ф «ФРАНЦУЗ» (12+).
08.00 «Доброе утро».
10.15 «Жизнь своих» (12+).
11.10 «ПроУют» (0+).
12.15 «Видели видео?» (0+).
13.25 «Повара на колесах» (12+).
14.30 Х/ф «ОДИН ДОМА 2» (0+).
16.40 «Угадай мелодию».
20 лет спустя (12+).
17.30 «Голе чудес» (16+).
18.00 Вечерние новости.
19.05 «Фантастика» (12+).
21.00 «Время».
21.30 «Голос. Дети» (0+).
23.00 Рождество Христово. Прямая трансляция из храма Христа Спасителя.

РТР

РОССИЯ



05.15 Т/с «ДРУГИЕ» (12+).
07.10 Т/с «ПЕПЕЛ» (16+).
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
09.35 «Пятеро на одного».
10.15 «Сто к одному».
12.00 Т/с «ЛИКВИДАЦИЯ» (16+).
14.45, 20.40 Вести. Местное время.

НТВ



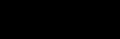
15.00 «Классная тема!» (12+).
18.00 «Песни от всей души». Шоу Андрея Малахова (12+).
20.55 «НЕПОСЛУШНИК» (12+).
23.00 Рождество Христово. Прямая трансляция торжественного Рождественского богослужения.

НТВ



04.55 Т/с «ГОРЮНОВ» (16+).
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
08.20 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» (16+).
09.20 «Большое путешествие Деда Мороза» (0+).
10.20 «Белая трость».
Международный фестиваль (12+).
12.25 Т/с «БАЛАБОЛ» (16+).
19.30 Т/с «БИМ» (16+).
23.00 «Квартирник НТВ у Маргулиса» (16+).
00.45 Х/ф «НАСТОЯТЕЛЬ» (16+).
02.20 «НАСТОЯТЕЛЬ-2» (16+).

СТС



06.00 «Ералаш» (0+).
06.30 «Мультфильмы» (0+)
08.30 «Уральские пельмени».
«Смехbook» (16+).
08.40 Азбука «Уральских пельменей».
«У» (16+)

09.50 Х/ф «БЕЛЛЫ И СЕБАСТЬЯН. ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПРОДОЛЖАЮТСЯ» (6+).
11.40 Х/ф «ЗДРАВСТВУЙ, ПАПА, НОВЫЙ ГОД!» (16+).
13.25 Х/ф «ЗДРАВСТВУЙ, ПАПА, НОВЫЙ ГОД!-2» (12+).
15.20 М/ф «ВОЛШЕБНЫЙ ПАРК ДЖУН» (6+).
16.55 Х/ф «ДВОЕ: Я И МОЯ ТЕНЬ» (12+).
18.50 Х/ф «КАК СТАТЬ ПРИНЦЕССОЙ» (0+).
21.00 Х/ф «ДНЕВНИКИ ПРИНЦЕССЫ-2. КАК СТАТЬ КОРОЛЕВОЙ» (0+).
23.05 Х/ф «ЛУЧШЕЕ ВО МНЕ» (12+).

ТВ ЦЕНТР



04.55 Х/ф «ЛИЧНОЕ ДЕЛО МАЙОРА БАРАНОВА» (16+).
06.30 Х/ф «ЖЕНСКАЯ ЛОГИКА-5» (16+).
08.15 «Что-то пошло не так!» (12+).
09.20 «Москва резиновая» (16+).
09.55 Х/ф «ДЕВУШКА БЕЗ АДРЕСА» (0+).
11.45, 01.05 «Назад в СССР. Ширпотреб и индпошив» (12+).
12.30 Х/ф «СЧАСТЬЕ В КОНВЕРТЕ» (12+).
14.30, 22.00 События.
14.45, 00.25 «Закулисные войны. Балет» (12+).

15.30 «Новогодний смехомарафон» (12+).
16.00 Х/ф «ЭКСПЕРИМЕНТ» (12+).
18.40 Х/ф «ДОКТОР ИВАНОВ. РОДНАЯ КРОВЬ» (12+).
22.15 «Музыкальные приключения итальянцев в России» (12+).
23.00 «Голубой огонёк» (12+).
23.45 «Любовные истории. Сердцу не прикажешь» (12+).

ЗВЕЗДА



06.00 Т/с «СПАС ПОД БЕРЕЗАМИ» (16+).
09.00, 13.00, 18.00 Новости дня (16+).
09.15 «Код доступа». «Закрома Родины» (12+).
10.00 «Никита Хрущев. Крым: ошибка или расчёт?» (12+).
10.40 «Охота на НЛО» (12+).
11.25 «Падение Титана. Последний день СССР» (12+).
12.15 «Оскар»: новый цензор Голливуда» (12+).
13.15 «СВР Академия особого назначения» (12+).
14.00 «Си Цзиньпин. Секреты китайской головоломки» (12+).
14.45 «Ленин. Тело особой важности» (12+).
15.30 «Как СССР создал Израиль» (12+).
16.15 «Русский отец Моссада» (12+).

17.00 «Гознак» (12+).
17.50 «Русское золото для английской королевы» (12+).
18.40 «Джеймс Бонд. Не в кино, а в политике» (12+).
19.25 «Вне берегов. Тайны мировых офшоров» (12+).
20.05 «Белые пятна «Черного октября» (12+).
20.55 Х/ф «КУРЬЕР» (12+).
22.30 Х/ф «ПЕЧКИ-ЛАВОЧКИ» (12+).

КУЛЬТУРА



06.30 Мультфильмы.
07.10 Х/ф «СКАЗАНИЕ О ЗЕМЛЕ СИБИРСКОЙ».
08.50 Легенды мирового кино. Владимир Зельдин.
09.20 «Неизвестный». «Портрет неизвестного юноши».
09.45 «ЗЕМЛЯ САННИКОВА».
11.20 «Поездка для души. Кто упрям - тому на Валаам».
12.05 «Песенное сияние Белого моря».
13.55 «Забытое ремесло».
14.10 «Рассказы из русской истории».
15.30 Т/с «ГОРДОСТЬ И ПРЕДУБЕЖДЕНИЕ».
17.15 «Мальтийская корона Павла I».
18.10 «Отцы и дети».
«Екатерина Рождественская».
18.40 Х/ф «ДЕМИДОВЫ».

21.10 85 лет Ларисе Шепитько. Больше, чем любовь.
21.50 Х/ф «ТЫ И Я».
23.20 С. Рахманинов. Концерт №1 для фортепиано с оркестром. Коробейников.
23.55 Х/ф «КРЕПОСТНАЯ АКТРИСА».

КУБАНЬ КУБАНЬ24

06.00 «Мультфильмы» (12+).
09.00 М/ф «Белка и Стрелка: Карибская тайна» (12+).
10.25 М/ф «Смешарики. Легенда о золотом драконе» (12+).
11.50 «Народные новости» (6+).
12.00 Х/ф «ПОДКИДЫШ» (12+).
13.15, 17.30 «Вкусовщина. Юг» (12+).
13.45 Х/ф «МЭРИ ПОППИНС, ДО СВИДАНИЯ» (12+).
16.15 «Легенды науки» (16+).
17.00 «Боспорское царство» (12+).
18.00, 19.00, 20.00, 21.00 «Факты 24».
18.30 «Вошли в историю» (12+).
18.45 «ФК. Легенды» (6+).
19.30 «Сергей Кожанов. Человек из телевизора» (6+)
20.30 «Кубань с орбиты» (12+).
21.30 «5 лет тому... Вперед» (12+).
22.15 «Святые Кубани» (12+).
23.45 Прямая трансляция Рождественского богослужения.

суббота, 7

ПЕРВЫЙ



05.50 Х/ф «БЕДНАЯ САША» (12+).
06.00, 10.00, 12.00 Новости.
07.45 Х/ф «МАРЬЯ-ИСКУСНИЦА» (0+).
09.15 Х/ф «МОЯ ЛЮБОВЬ» (12+).
09.45 «Слово пастыря» (0+).
10.15 Х/ф «ЗОЛУШКА» (0+).
11.45 Х/ф «СТАРИК ХОТТАБЫЧ» (0+).
13.40 Х/ф «ОБЫКНОВЕННОЕ ЧУДО» (12+).
16.20, 18.15 «Поем на кухне всей страной» (12+).
18.00 Вечерние новости.
19.15 «Фантастика» (12+).
21.00 «Время».
21.30 «Сегодня вечером» (16+).
23.40 Концерт «Русское рождество» (0+).

РТР

РОССИЯ



04.40 Х/ф «ТРИ ЖЕЛАНИЯ» (12+).
06.15 Х/ф «ЗОЛОТАЯ НЕВЕСТА» (12+).
08.00 Вести. Местное время.
08.20 Местное время. Суббота.
08.35 «По секрету всему свету».
09.00 «Формула еды» (12+).
09.25 «Пятеро на одного».
10.10 «Сто к одному».
11.00, 17.00, 20.00 Вести.

12.00 Рождественское интервью Святейшего Патриарха Кирилла.
12.25 Турнир по художественной гимнастике «Небесная грация».
14.55 Х/ф «ОТ ПЕЧАЛИ ДО РАДОСТИ» (12+).
18.00 Рождественское шоу Андрея Малахова (12+).
21.00 Х/ф «НАПЕРЕКОР СУДЬБЕ» (12+).
00.35 «СНЕЖНЫЙ КОМ» (12+).

НТВ



04.45 Т/с «ГОРЮНОВ» (16+).
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня».
08.20 «Рождественская песенка года» (0+).
10.20 Х/ф «НАСТОЯТЕЛЬ» (16+).
12.15 «НАСТОЯТЕЛЬ-2» (16+).
14.05 Т/с «БАЛАБОЛ» (16+).
19.30 Т/с «БИМ» (16+).
23.23 «Квартирник НТВ у Маргулиса» (16+).

СТС



06.00 «Ералаш» (0+).
06.30 «Мультфильмы» (0+)
08.30 «Уральские пельмени».
«Смехbook» (16+).
08.45 «Шоу «Уральских пельменей»». «Дело пахнет мандарином» (16+)
10.05 Х/ф «БЕЛЛЫ И СЕБАСТЬЯН. ДРУЗЬЯ НАВЕК» (6+).

11.50 Мультфильм (6+).
13.35 Х/ф «КАК СТАТЬ ПРИНЦЕССОЙ» (0+).
15.40 Х/ф «ДНЕВНИКИ ПРИНЦЕССЫ-2. КАК СТАТЬ КОРОЛЕВОЙ» (0+).
17.55 М/ф «ЛЕДНИКОВЫЙ ПЕРИОД» (0+).
19.20 М/ф «Ледниковый период-2. Глобальное потепление» (0+).
21.00 Х/ф «ШПИОН ПО СОСЕДСТВУ» (12+).
22.40 Х/ф «НЯНЬКА НА РОЖДЕСТВО» (12+).
00.30 «КРАСОТКА НА ВСЮ ГОЛОВУ» (16+).

ТВ ЦЕНТР



05.15 Х/ф «ДЕВУШКА БЕЗ АДРЕСА» (0+).
06.40 Х/ф «СПЕШИТЕ ЛЮБИТЬ» (12+).
08.10 «Самый лучший день в году» (12+).
09.15 «Покровские ворота» (12+).
09.50 С Рождеством Христовым! Поздравление Патриарха Московского и Всея Руси Кирилла (0+).
09.55 «Надежда Румянцева. Неподдающаяся» (12+).
10.45 «НЕПОДДАЮЩИЕСЯ» (6+).
12.45 «Валентина Толкунова. Половины счастья мне не надо...» (12+).
13.05 Х/ф «ПО СЕМЕЙНЫМ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМ» (12+).
14.30 События.

16.00 Великая Рождественская вечерня. Трансляция из храма Христа Спасителя.
17.10 «Марка №1». Концерт (6+).
18.40 Х/ф «ВИНА» (12+).
22.15 «Приют комедиантов» (12+).
23.50 «Николай Цискаридзе. Развенчивая мифы» (12+).

ЗВЕЗДА



06.00 Т/с «СПАС ПОД БЕРЕЗАМИ» (16+).
09.00, 13.00, 18.00 Новости дня (16+).
09.20 «Физкульт-привет! Здоровый образ жизни в СССР» (12+).
10.05 «Жизнь в СССР, где деньги были - не главное» (12+).
10.50 «Заграница нам поможет. Охота за импортом» (12+).
11.40 «Как мы охотились и рыбачили» (12+).
12.25, 13.20 «Все не как у людей!» (12+).
13.25 «Красота требует... Модные тренды советской эпохи» (12+).
14.10 «Кухня народов СССР или как мы вкусно дружили...» (12+).
14.55 «Жизнь советского человека глазами. иностранцев» (12+).
15.40 «Деньги? Престиж? Или призвание? Выбор профессии в СССР...» (12+).
16.30 «Время первых. Советские достижения» (12+).
17.15 «Дорогие сердцу и не только. Вещи времен СССР» (12+).

18.15 «Неизвестный Кремль. Истории, легенды, факты» (12+).
19.10 «Кремль-9».
«Команданты» (12+).
20.15 «Кремль-9».
«Императорский гараж» (12+).
21.10 «Ялта 45. Тайны дворцовых переговоров» (12+).
22.05 Х/ф «ЮНОСТЬ ПЕТРА» (12+).
00.35 Х/ф «В НАЧАЛЕ СЛАВНЫХ ДЕЛ» (12+).

КУЛЬТУРА



06.30 Мультфильм.
07.10 Х/ф «СЕРДЦА ЧЕТЫРЕХ».
08.40 Легенды мирового кино. Валентина Серова.
09.05 «Неизвестный».
«Таинственный детский портрет».
09.35 Х/ф «КРЕПОСТНАЯ АКТРИСА».
11.10 Исторические курорты России. «Кисловодск».
11.40 Концерт Государственного академического Кубанского казачьего хора.
13.15 «Скажи мне, Новгород...»
14.10 «Рассказы из русской истории».
15.20 «Я - Сергей Образцов».
Спектакль Государственного театра.
16.45 «Сергей Образцов. Вышло это случайно...»
17.15 «Сокровища Московского Кремля». «Ювелир Его Императорского Величества».

18.10 Х/ф «ЕСЕНИЯ».
20.20 Хрустальный бал «Хрустальный Турандот» в честь театра «Ленком Марка Захарова».
21.45 Роман в камне. «Феодосия. Дача Стамболи».
22.15 Шедевры мирового музыкального театра. «Баядерка».
00.35 Х/ф «СКАЗАНИЕ О ЗЕМЛЕ СИБИРСКОЙ».
02.20 М/ф «Кто расскажет небыллицу?». «Ух ты, говорящая рыба!». «В синем море, в белой пене...». «Ишь ты, Масленица!». «Великолепный Гоша».

КУБАНЬ КУБАНЬ24

06.00 «Мультфильмы» (12+).
10.25 М/ф «Смешарики. Дежавю» (12+).
12.00 «Песни родному краю» (12+).
13.30 «Голоса земли кубанской» (12+).
13.45 Х/ф «ИЩИТЕ ЖЕНЩИНУ» (16+).
16.15 «Легенды науки» (16+).
17.00 «Боспорское царство» (12+).
17.30 «Вкусовщина. Юг» (12+).
18.00, 19.00 «Факты 24».
18.30 «Вошли в историю» (12+).
18.45 «ФК. Легенды» (6+).
19.30 «Новогодний рейс» (16+).
23.20 Х/ф «ПОКРОВСКИЕ ВОРОТА» (12+).
02.00 Концерт «Донбасский характер» (12+).

воскресенье, 8

ПЕРВЫЙ



05.20 Х/ф «СТАРИК ХОТТАБЫЧ» (0+).
06.00, 10.00, 12.00 Новости.
06.55 «Играй, гармонь любимая!» (12+).
07.40 «Часовой» (12+).
08.10 «Здоровье» (16+).
09.20 «Металлион» (12+).
09.40 «Непутевые заметки» с Дм. Крыловым (12+).
10.15 «Жизнь своих» (12+).
11.10 «Повара на колесах» (12+).
12.15 «Видели видео?» (0+).
14.0 Х/ф «АННА И КОРОЛЬ» (0+).
16.45 «Угадай мелодию». 20 лет спустя (12+).
17.35 «Фантастика»: заглядываем внутрь» (12+).
18.40 «Фантастика» (12+).
21.00 «Время». 21.30 Х/ф «ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ» (16+).
23.15 Х/ф «ОПЕРАЦИЯ «С НОВЫМ ГОДОМ!» (16+).
01.00 Подкаст.лаб (16+).

РТР РОССИЯ 1

04.35 Х/ф «СНЕГ НА ГОЛОВУ» (16+).
06.10 Х/ф «НОВОГОДНЯЯ ЖЕНА» (16+).
08.00 Местное время. Воскресенье.

08.35 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым». 09.25 «Утренняя почта с Николаем Басковым». 10.10 «Сто к одному». 11.00, 17.00, 20.00 Вести. 12.00 «Большие перемены». 13.05 Х/ф «ЗОЛОТОЙ ПАПА» (16+). 18.00 «Песни от всей души». Шоу Андрея Малахова (12+). 22.00 «Воскресный вечер с В. Соловьёвым» (12+). 00.55 Х/ф «ОХОТА НА ПИРАНЫЮ» (16+).

НТВ



04.55 Т/с «ГОРЮНОВ» (16+). 08.00, 10.00, 16.00, 19.00 «Сегодня». 08.20 «У нас выигрывают!» Лотерея (12+). 10.20 «Следствие вели...» (16+). 12.10 Т/с «БАЛАБОЛ» (16+). 19.30 Х/ф «БЛИЗНЕЦ» (12+). 23.23 «SNC 35 лет». Фестиваль российского рока (12+). 01.15 Х/ф «ПЕРВЫЙ ПАРЕНЬ НА ДЕРЕВНЕ» (12+).

СТС



06.00 «Ералаш» (0+). 06.20 «Мультфильмы» (0+). 09.40 Х/ф «ТЭД-ПУТЕШЕСТВЕННИК И ТАЙНА ЦАРЯ МИДАСА» (6+).

11.15 М/ф «Белка и Стелка. Карибская тайна» (6+). 12.45 М/ф «Большое путешествие» (6+). 14.20 М/ф «Кролецып и хомяк тьмы» (6+). 16.00 М/ф «Ледниковый период-3. Эра динозавров» (0+). 17.40 М/ф «Ледниковый период-4. Континентальный дрейф» (0+). 19.15 М/ф «Ледниковый период. Столкновение неизбежно» (6+). 21.00 Х/ф «ЭТЕРНА. ЧАСТЬ ПЕРВАЯ» (12+). 22.35 Х/ф «ШПИОН ПО СОСЕДСТВУ» (12+). 00.20 Х/ф «ОДНИ ДОМА» (12+). 02.05 «Уральские пельмени». «Смехbook» (16+).

ТВ ЦЕНТР



05.50 Х/ф «СЧАСТЬЕ В КОНВЕРТЕ» (12+). 07.30 Х/ф «ДОКТОР ИВАНОВ. СВОЯ ЗЕМЛЯ» (12+). 10.45 Х/ф «ДОМОХОЗЯИН» (12+). 14.30, 00.00 События. 14.45 «Закулисные войны. Кино» (12+). 15.30 «Новогодний смехомарафон» (12+). 16.35 Х/ф «СТАНДАРТЫ КРАСОТЫ» (12+). 20.25 Х/ф «СТАНДАРТЫ КРАСОТЫ. НОВАЯ ЛЮБОВЬ» (12+). 00.15 «ЭКСПЕРИМЕНТ» (12+).

ЗВЕЗДА



06.00 Х/ф «КУРЬЕР» (12+). 07.25 Х/ф «ПРАВДА ЛЕЙТЕНАНТА КЛИМОВА» (12+). 09.00, 13.00, 18.00 Новости дня (16+). 09.15 «Война миров». «Мао против Хрущева» (16+). 10.00 «Война миров». «КГБ против ЦРУ. Операция «Трианон» (16+). 10.40 «Война миров». «Афганистан. Советский спецназ против моджахедов» (16+). 11.30 «Война миров». «Кремлевские асы против Люфтваффе» (16+). 12.15 «Война миров». «Битва за гиперзвук» (16+). 13.15 «Война миров». «Битва снайперов» (16+). 14.00 «Война миров». «Подводные операции советских и немецких подлодок» (16+). 14.40 «Война миров». «Битва за Прибалтику» (16+). 15.30 «Война миров». «Битва танковых асов» (16+). 16.15 «Война миров». «Партизаны против полицаев» (16+). 17.00 «Война миров». «Битва военных фармакологов» (16+). 17.50, 18.15 «Война миров». «Конница против танков» (16+). 18.45 «Война миров». «СССР против США. Подводные сражения» (16+).

19.25 «Война миров». «Вернер фон Браун против Сергея Королева» (16+). 20.10 «Война миров». «Атомные секреты советских разведчиков» (16+). 20.55 «Война миров». «Киллеры британской короны» (16+). 21.40 Т/с «КЛУБ САМОУБИЙЦ, ИЛИ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ТИТУЛОВАННОЙ ОСОБЫ» (12+). 01.15 Х/ф «ДЕВУШКА С ХАРАКТЕРОМ» (12+). 02.40 «Военные истории любимых артистов. Владислав Стржельчик и Павел Луспекаев» (16+).

КУЛЬТУРА



06.30 Х/ф «ДЕМИДОВЫ». 09.05 «Пешком...». Москва рождественская. 09.35 Х/ф «ПОДКИДЫШ». 10.50 Исторические курорты России. «Пятигорск». 11.20 Спектакль «Турандот». Государственный театр кукол им. С.В. Образцова. 12.50 «История кукольной любви». 13.10 Х/ф «ДУША ПИРАТА». 14.35 «Архипелаг Земля». 15.25 Х/ф «ЛЮБОВЬ ПОД ВЯЗАМИ». 17.15 «Саккос Митрополита Алексия». 18.10 К 100-летию Эдуарда Колмановского. «Романтика ромansa».

19.05 «Ищите женщину». Какая ты красивая, когда молчишь!» 19.45 Х/ф «ИЩИТЕ ЖЕНЩИНУ». 22.15 «Пина Бауш в Нью-Йорке». 23.10 Х/ф «ДЕВУШКИ ИЗ РОШФОРА». 01.15 «Скажи мне, Новгород...» 02.10 Искатели. «Тайна русских пирамид».

КУБАНЬ КУБАНЬ 24

06.00 «Мультфильмы» (12+). 09.00 М/ф «Смешарики. Дежавю» (12+). 10.30 М/ф «Фиксики: Большой секрет» (12+). 12.00 Концерт «Донбасский характер» (12+). 13.30 «Голоса земли кубанской» (12+). 13.45 Х/ф «ПОКРОВСКИЕ ВОРОТА» (12+). 16.15 «Легенды науки» (16+). 17.00 «Боспорское царство» (12+). 17.30 «Вкусовщина. Юг» (12+). 18.30 «Вошли в историю» (12+). 18.45 «ФК. Легенды» (6+). 19.00 «Кубань с орбиты» (12+). 19.30 Т/с «ЗА ПЯТЬ МИНУТ ДО ЯНВАРЯ» (16+). 23.20 Х/ф «ИЩИТЕ ЖЕНЩИНУ» (16+). 02.30 «Песни родному краю» (12+). 04.00 «Народные новости» (6+). 04.15 «Походу быть» (16+).

В ПДД внесены изменения

ПРАВИТЕЛЬСТВО утвердило изменения в Правила дорожного движения, которые касаются в том числе езды на электросамокатах и гироскутерах, а также новых дорожных знаков и парковок.

Теперь электросамокаты, электроскейтборды, гироскутеры, сегвеи, моноколеса и другие аналогичные устройства получили особый статус – «Средства индивидуальной мобильности». Перемещаться на них можно со скоростью не больше 25 км/ч. При этом масса такого электротранспорта, на котором разрешается передвигаться по тротуарам, вело- и пешеходным дорожкам, не должна превышать 35 кг.

Движение электросамокатов и других средств индивидуальной мобильности будет регулироваться специальными дорожными знаками. Речь идет о разрешении, ограничении или запрете перемещения на таком транспорте в тех или иных зонах. Решение об установке знаков будут принимать местные власти в зависимости от расположения и

наличия дорожной инфраструктуры.

При совместном передвижении пешеходы получают приоритет. Водители средств индивидуальной мобильности должны будут рассчитывать свою скорость, исходя из этого приоритета. Для пересечения дороги по пешеходному переходу пользователям гироскутеров, сегвеев и аналогичных устройств необходимо будет спешиваться.

На электросамокатах любой массы разрешается ездить по правому краю проезжей части дорог. Но делать это можно людям старше 14 лет и там, где максимальная скорость движения ограничена 60 км/ч, а также разрешено движение велосипедистов. Самокат или другие устройства,двигающиеся по дороге, должны иметь тормозную систему и фары белого и красного цвета.

Новый статус не распространяется на обычные самокаты и роликовые коньки. Люди, использующие их, по-прежнему приравниваются к пешеходам.

Помощник межрайонного прокурора А.О. Рой

В «Счастливое детство» – пешком

По инициативе руководства ДОЛ «Счастливое детство» благоустроена пешеходная зона на Пионерском проспекте

НАКАНУНЕ Нового года заметно преобразилась пешеходная зона по Пионерскому проспекту, 7. В курортный сезон это востребованная отдыхающими пешеходная дорожка: тротуар вдоль детского оздоровительного лагеря «Счастливое детство» соединяет Пионерский проспект и пляж. И благоустроительные работы начались здесь еще в начале года.

Сначала при содействии администрации города-курорта здесь были убраны старые деревья, а накануне завершились мероприятия по озеленению. Работы профинансированы собственником лагеря «Счастливое детство» – краснодарской компанией «Кубаньгрузсервис».

Объем выполненных работ немалый. В частности, высажено больше 40 взрослых сосен. Высота каждой – около четырех метров. Также установлены бордюры, отсыпаны черноземом клумбы, засеян газон. Площадь озелененного участка свыше 750 квадратных метров.

«Деятельность компании «Кубаньгрузсервис» уже 77 лет неразрывно связана с регионом, – рассказывает учредитель предприятия Виктор Тимофеев. – И наш вклад в развитие родного края – это не только налоговые отчисления и новые рабочие места, но и участие компании в гуманитарных и социальных миссиях. Накануне мы завершили очередной проект – благоустройство пешеходной зоны в Анапе, вблизи лагеря «Счастливое детство». Уверен, наши усилия оценят как жители, так и гости курорта, которые будут, прогуливаясь по Пионер-



скому проспекту, наслаждаться красотой высокорослых сосен, вдыхать чистейший морской воздух, насыщенный смолистым ароматом хвои. Благодарим администрацию города-курорта за поддержку наших инициатив и огромную работу по благоустройству парков и скверов на территории муниципального образования».

Аттестат о среднем общем образовании 396920, выданный МБОУ СОШ 19 им. В. О. Карпова с. Джигинка г-к Анапа в 1985 году на имя **БОРИСЕНКО Елены Николаевны, считать НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ.**

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.12.2022 № 3317

Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной с северо-запада, юго-востока и юго-запада пустошью, с юга – автомобильной дорогой М25 (А-290), с запада – ул. Железнодорожной г. Анапы, с севера – ул. Привокзальной г. Анапы, в границах муниципального образования город-курорт Анапа Краснодарского края

На основании договора о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей от 4 июня 2021 г., решения о подготовке документации по планировке территории от 4 июня 2021 г. ООО «Специализированный застройщик «Лучи» обеспечена подготовка документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории), ограниченной с северо-запада, юго-востока и юго-запада пустошью, с юга – автомобильной дорогой М25 (А-290), с запада – ул. Железнодорожной г. Анапы, с севера – ул. Привокзальной г. Анапы, в границах муниципального образования город-курорт Анапа Краснодарского края.

В соответствии с действующим законодательством проведены общественные обсуждения по проекту планировки территории и проекту межевания территории, ограниченной с северо-запада, юго-востока и юго-запада пустошью, с юга – автомобильной дорогой М25 (А-290), с запада – ул. Железнодорожной г. Анапы, с севера – ул. Привокзальной г. Анапы, в границах муниципального образования город-курорт Анапа Краснодарского края.

Руководствуясь статьями 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 34 Устава муниципального образования город-курорт Анапа, распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», учитывая протокол общественных обсуждений от 22 июня 2022 г., заключение по результа-

там общественных обсуждений от 22 июня 2022 г., постановляю:

1. Утвердить проект планировки территории и проект межевания территории, ограниченной с северо-запада, юго-востока и юго-запада пустошью, с юга – автомобильной дорогой М25 (А-290), с запада – ул. Железнодорожной г. Анапы, с севера – ул. Привокзальной г. Анапы, в границах муниципального образования город-курорт Анапа Краснодарского края согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Хандошко Я.В.) внести соответствующие изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город-курорт Анапа.

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) в течение семи дней со дня издания настоящего постановления обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления в печатном средстве массовой информации (без приложения) и в официальном сетевом издании аппарата official.

4. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа Р.Г. Юнаев

ВСЕМ обо ВСЁМ

Объявления в «Анапском Черноморье»
Недвижимость, работа, услуги...

» Объявление в газете – от 100 рублей!
» Больше 3 выходов, первый – бесплатно!

353440, г. Анапа, ул. Советская, 134. ☎ 4-65-84.
E-mail: achreklama@mail.ru; vk.com/anapach; t.me @Black_sea_2018

12+

Реклама

Поздравляем с Новым, 2023 годом!

Дорогие земляки!

Примите наши теплые поздравления с Новым, 2023 годом и Рождеством!

Наступающий год ставит перед нами новые задачи и рубежи. Мы уверены, что совместная работа будет способствовать развитию и процветанию Приморского сельского округа и города-курорта в целом. Только объединив усилия, мы сможем добиться положительных результатов.

Провожая уходящий год, хотим выразить благодарность всем вам за трудолюбие и оптимизм, за все, что мы сумели сделать вместе.

Желаем вам крепкого здоровья, счастья и отличного настроения. Пусть в новом году всем сопутствует удача! Пусть в ваших домах царят уют, покой, благополучие и взаимопонимание!

Василий Роголёв, глава администрации Приморского сельского округа.

Павел Мунтян, секретарь отделения партии «Единая Россия» в Приморском СО, куратор ПП «Чистая страна» в г-к Анапа

Поздравляем с наступающим Новым годом

директора Ольгу Петровну Борисенкову и весь коллектив кондитерского цеха «Космос»!

А также хотим выразить благодарность за предоставленные вкуснейшие пирожные, пирожки и ватрушки ко Дню святого Николая Чудотворца для семей ветеранов «Дети войны».

От всей души желаем вам здравствовать и процветать многие лета.

По поручению комитета «Дети войны» Е.Н. Баранова

ДОМОФОНИЯ
продажа/
монтаж
8-918-493-77-37

А где Ваше объявление?
8(86133) 4-65-84

Совет Анапской общественной организации «Дети Великой Отечественной войны» поздравляет членов организации и всех жителей Анапы с Новым, 2023 годом и Рождеством Христовым!

В Новом году желаем счастья и добра,
Поменьше горя и печали,
Чтоб больше было светлых дней,
А хмурые не посещали!

Мира, здоровья, благополучия вам и вашим близким! Удачи и успехов во всех начинаниях!

С наилучшими пожеланиями,
Евгений Фурсов, председатель совета

Дорогие жители и гости Анапского района!
От всей души поздравляю вас с Новым, 2023 годом и Рождеством Христовым!

Новый год – самый долгожданный праздник для всех – от мала до велика – разных национальностей, вероисповеданий и регионов нашей необъятной Родины, объединенных одним прибрежным городком. Эти прекрасные, всеми горячо любимые праздники, приносят свет и тепло в каждую семью, дарят нам радость от общения с родными, близкими и и друзьями. В первые дни нового года по традиции мы будем вспоминать самые эмоциональные моменты года ушедшего и строить оптимистичные планы на будущее.

Наступающие праздничные дни – прекрасный повод в очередной раз выразить вам, дорогие земляки, признательность за трудолюбие, добросовестное отношение к своему делу и посильную помощь добровольцам из Анапы, участвующим в СВО. В 2022 году нам всем действительно было очень не просто, но мы сделали все возможное для благополучия наших семей и нашего замечательного города-курорта! Несмотря на финансовые трудности, наше предприятие общественного питания оказывает помощь ребятам, защищающим нашу землю!

Желаем всем крепкого здоровья и отличного настроения весь 2023 год. Пусть сбудутся все ваши заветные мечты, а намеченные планы – будут благополучно реализованы! А Победа, как и прежде в нашей истории, непременно будет за нами!

С уважением, Людмила РОГОВА,
руководитель кафе «Славянка»

Хотите, мы приедем сами?
Выезд врача на дом:

- Полный врачебный осмотр
- Забор необходимых анализов
- Результат уже на следующий день

Анапа, ул. Ленинградская, 73-А.
8(86133) 313-52, 8-988-337-28-87..
Пн – пт: 9–16 часов, сб: 9–12 часов.
Имеются противопоказания. Необходима консультация специалиста

МРТ-Центр
«ГИППОКРАТ»
КОМПЛЕКС
«ЗДОРОВАЯ СПИНА»
(три исследования: шейный, грудной и поясничный отделы).
Анапа, ул. Терская, 20. 8-988-67-003-03, 8(86133) 70-403
Имеются противопоказания. Необходима консультация специалиста

Приглашаем на новогодние корпоративы
в кафе **«Славянка»**
с 20 по 31 декабря
включительно. **Зажигаем Новый год вместе с нами!**
Стоимость 1500 Р.
Анапа, ул. Промышленная, 9.
8-918-055-16-19,
8-967-65-800-92
кафе-славянка.ppf season@yandex.ru

Выполняем все виды строительных и отделочных работ. Строительство и ремонт АНГАРОВ. ДОМА И БАНИ под ключ.
Качество! Гарантия!
8-927-511-43-10,
8-904-429-64-17.
Реклама

Замена и установка уплотнительной резины на холодильники всех марок. Установка в день заказа!
8-918-412-34-59

кинотеатр «МОНИТОР КРАСНАЯ ПЛОЩАДЬ»



ЁЛКИ-ИГОЛКИ
с 29 декабря в кино

Комедия, семейный (Россия, 6+)

Катя — ландшафтный дизайнер. 31 декабря она развозит новогодние елки заказчикам. Последняя елочка из невыполненного заказа могла бы стать единственным Катиним гостем на Новый год, но мама полна решимости познакомить дочь с молодым человеком. Чтобы избежать этой участи, девушка соглашается встретить дядю своего соседа из Чикаго. И для нее начинается самый длинный день уходящего года: она заберет не того дядю из аэропорта, встретит мужчину, будет скрываться от бандитов... а в Новый год снова окажется у своей елки, но одна ли?



ЧЕБУРАШКА
в кино с 1 января

Комедия, семейный (Россия, 6+)

Приключения Тедди, 6+
Иван Царевич и Серый Волк 5, 6+
Чук и Гек. Большое приключение, 6+
с 1.01 Чебурашка, 6+
МУЛТ в кино. № 151, 0+
Непослушник 2, 12+
Маша и Медведь в кино: 12 месяцев, 0+
Ёлки 9, 12+
Мира, 12+
Ёлки-иголки, 6+
Клипмейкеры, 18+
Бывшие. Happy end, 18+
СЕРДЦЕ ПАРМЫ, 16+
Последний рейс, 18+



Маша и Медведь 12 месяцев
в кино с 15 декабря

Анимация, семейный (Россия, 0+)



Приключения Тедди
в кино с 6 декабря

Приключения, семейный (Норвегия, 6+)

Расписание сеансов и продажа билетов на kinomonitor.ru

Реклама

Строительная бригада
выполняет все виды работ со своим материалом:
-крыши
-навесы
-обшивка домов сайдингом
-пристройки
-стяжка домов
-заборы
-бетонные работы и многое другое.
Пенсионерам скидка 10%.
8 928-75-80-593
Артур

Утерянный диплом, выданный Анапским сельскохозяйственным техникумом в 1979 году на имя ДЯТЛОВА Аркадия Владимировича, считать НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ

Ответственность за содержание рекламы несет рекламодатель

ПРОДАМ

2-КОМН. квартиру (вторичка), евроремонт, 4/5 эт. кирпичного дома в центре г. Славянск-на-Кубани, ул. Ленина (район администрации). Маткапитал, др. варианты оплаты. Цена 4,8 млн руб. СОБСТВЕННИК. 8-918-46-00-767. Реклама

ДРОВА твердых пород (дуб, ясень, граб, бук). Доставка. 8-962-85-55-440, 8-918-11-01-560. Реклама

УСЛУГИ

Аварийное ВСКРЫТИЕ любых типов ЗАМКОВ (квартир, авто), ремонт, обслуживание, замена. 8-925-239-77-76 (Александр). Реклама

МАСТЕР на час: сантехника, электрика, плитка, ламинат, обои, установка дверей. 8-918-64-800-16. Реклама

Установка ДВЕРЕЙ входных и межкомнатных. 8-918-466-85-86. Реклама

КУПЛЮ

ЛОМ цветных и черных МЕТАЛЛОВ. Дорого! Демонтируем и вывезем сами. ООО «Новотормет», ст. Анапская, ул. Тбилисская, 36. 8-918-434-05-38. Лиц. КО43404, рег. 032/34 от 18.04.2003. Лиц. № 00074/35 от 16.01.2015. Реклама

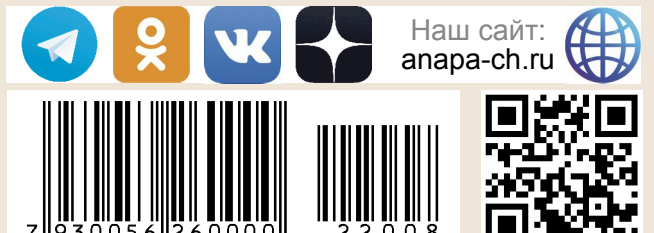
Адрес редакции, издателя: 353440, г. Анапа, ул. Советская, 134 (юр. адрес: г. Анапа, ул. Ленина, 26). Часы работы: 9.00–18.00 (пт – до 17); пер. 13.00–14.00. Сб, вс – вых.

УЧРЕДИТЕЛЬ (соучредители): Администрация муниципального образования город-курорт Анапа (ОГРН 1022300523057), Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Анапское Черноморье» (ОГРН 1122301000359).
ИЗДАТЕЛЬ: ООО «Редакция газеты «Анапское Черноморье».
Главный редактор С.Е. Шведко.

Глав. редактор – 46-584
Замредактора – 46-355
Обозреватели – 46-657

Реклама, объявления:
46-584; 8-991-07-41-839
E-mail: achreklama@mail.ru

ГАЗЕТА СВЕРСТАНА В РЕДАКЦИИ «АЧ».
ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС ИЗДАНИЯ П6156.
Выходит 2 раза в неделю: вторник и четверг
Подписано в печать: по графику в 15.00, фактически в 15.00
Отпечатано в ОАО «Печатный двор Кубани»: 350072, г. Краснодар, ул. Тополиная, 19. Печать офсетная.
Тираж 6302. Печатных листов – 5. Заказ № 3830
Выпуск издания осуществлен при финансовой поддержке Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ



Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.12.2022 № 3355

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменений и аннулирование такого адреса» администрацией муниципального образования город-курорт Анапа

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Анапа муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 22 марта 2022 г. № 588, в целях повышения качества и доступности оказания муниципальных услуг администрацией муниципального образования город-курорт Анапа постановляю:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменений и аннулирование такого адреса» администрацией муниципального образования город-курорт Анапа (далее – административный регламент) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 12 сентября 2019 г. № 2512 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов» администрацией муниципального образования город-курорт Анапа».

3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Хандошко Я.В.):

1) обеспечить исполнение административного

регламента;

2) обеспечить размещение административного регламента в информационнои системе, обеспечивающей ведение реестра муниципальных услуг;

3) привести должностные инструкции специалистов управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в соответствие с административным регламентом.

4. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

5. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Юнаева Р.Г.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования город-курорт Анапа В.А. Швец

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 27.12.2022 № 3355

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» администрацией муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования регламента

1.1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» администрацией муниципального образования город-курорт Анапа (далее также соответствующим – административный регламент, муниципальная услуга, администрация) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.1.2. Административный регламент определяет порядок взаимодействия между заявителями при предоставлении муниципальной услуги и должностными лицами администрации, органами власти и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, а также порядок осуществления контроля за исполнением административного регламента и досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, должностных лиц и муниципальных служащих администрации.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в отношении зданий (строений, за исключением некапитального строения), в том числе строительного которого не завершено; сооружений (за исключением некапитального сооружения и линейного объекта), в том числе строительство которого не завершено; земельного участка (за исключением земельного участка, не относящегося к землям населенных пунктов и не предназначенного для размещения на них объектов капитального строительства); помещения, являющегося частью объекта капитального строительства; машино-места (за исключением машино-места, являющегося частью некапитального здания или сооружения).

1.2. Круг заявителей

Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются собственники (физические и юридические лица) объекта адресации по собственной инициативе, либо лица, обладающие одним из следующих вещных прав на объект адресации:

- право хозяйственного ведения;
- право оперативного управления;
- право пожизненно наследуемого владения;
- право постоянного (бессрочного) пользования.

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

От имени членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества с заявлением вправе обратиться представитель товарищества, уполномоченный на подачу такого заявления принятым решением общего собрания членов такого товарищества.

В случае образования двух или более объектов адресации в результате преобразования существующего объекта или объектов адресации представляется одно заявление на все одновременно образуемые объекты адресации.

От имени собственника объекта адресации либо лица, обладающего одним из вещных прав на объект адресации (право хозяйственного ведения; право оперативного управления; право пожизненно наследуемого владения; право постоянного (бессрочного) пользования), с заявлением вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации, на основании документов, предусмотренных ст.

35 и ст. 42.3 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

С запросом вправе обратиться представитель заявителя, действующий в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа, органа местного самоуправления (далее – представитель заявителя).

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Предоставление заявителю муниципальной услуги, а также её результата, за предоставлением которого обратился заявитель, должно осуществляться в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования.

Муниципальная услуга, а также результат муниципальной услуги могут быть предоставлены заявителю при личном обращении заявителя в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа, филиалы Государственного автономного учреждения Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» (далее – многофункциональный центр), а также в электронном виде посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru) и Регионального портала государственных и муниципальных услуг Краснодарского края (www.rgu.krasnodar.ru) (далее – Портал) с учетом требований заявителя в соответствии с действующим законодательством.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги – «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса».

Получение муниципальной услуги носит заявительный характер и в упреждающем (проактивном) режиме услуга не предоставляется.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией муниципального образования город-курорт Анапа в лице управления архитектуры и градостроительства администрации (далее – управление).

2.2.2. В предоставлении муниципальной услуги могут участвовать многофункциональные центры.

Заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания либо места нахождения имеет право на обращение в любой по его выбору многофункциональный центр в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему муниципальной услуги по экстерриториальному принципу.

Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре по экстерриториальному принципу осуществляется на основании соглашения о взаимодействии, заключенного уполномоченным многофункциональным центром

с администрацией.

При предоставлении муниципальной услуги многофункциональный центр имеет возможность принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.2.3. При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с:

Анапским отделом Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю;

отделом государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Краевая техническая инвентаризация - краевое БТИ» по городу-курорту Анапа;

филиалом Федерального государственного унитарного предприятия «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ», отделение филиала в г. Анапа по Краснодарскому краю;

управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

2.2.4. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача (направление) решения о присвоении адреса объекту адресации;

выдача (направление) решения об аннулировании адреса объекта адресации;

отказ в присвоении адреса объекту адресации адреса или аннулирование адреса.

Решение об аннулировании адреса объекта адресации в случае присвоения объекту адресации нового адреса может быть по решению уполномоченного органа объединено с решением о присвоении этому объекту адресации нового адреса.

Наименование документа, содержащего решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги:

справка о присвоении адреса объекта адресации;

справка об аннулировании адреса объекта адресации.

В состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении и отказе в предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги входит:

наименование отраслевого (функционального), территориального органа администрации- автора документа;

справочные данные об администрации, отраслевым (функциональным), территориальном органе администрации;

наименование вида документа;

дата документа;

регистрационный номер документа;

адресат;

текст документа;

подпись;

печать;

отметка об исполнении.

Решение об отказе в присвоении объекту адреса адреса или аннулировании его адреса принимается по форме, установленной приложением 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. №146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса» и должно содержать причину отказа с обязательной ссылкой на положения пункта 40 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» (далее – Правила), являющиеся основанием для принятия такого решения.

2.3.2. Реестровая запись о результате предоставления муниципальной услуги отсутствует.

2.3.3 Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги:

при получении результата предоставления услуги в многофункциональном центре факт получения заявителем результата фиксируется в автоматизированной информационной системе многофункциональных центров;

при получении результата предоставления услуги в электронном виде факт получения заявителем результата фиксируется на Портале.

Результат предоставления муниципальной услуги выдается заявителю (представителю заявителя) в управлении, многофункциональном центре или направляется по почте на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом (при условии указания соответствующего способа получения результата в запросе).

При обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде результат предоставления услуги направляется заявителю в личный кабинет на Портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации в машиночитаемой форме.

Вместе с результатом предоставления услуги заявителю в личный кабинет на Портале направляется уведомление о возможности получения результата предоставления услуги на бумажном

носителе в управлении.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в управлении, составляет:

11 рабочих дней в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в управление лично или посредством почтового отправления;

11 рабочих дней в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем посредством Портала;

11 рабочих дней в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в многофункциональный центр.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием реквизитов и источников официального опубликования), информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещаются на официальном сайте администрации, на Портале и в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Перечень документов, обязательных для предоставления заявителем, для каждого варианта предоставления услуги:

заявление о предоставлении муниципальной услуги согласно форме, утвержденной приказом Минфина России от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса»;

документ, удостоверяющий личность, а представителю заявителю – документ, удостоверяющий личность, и доверенность, оформленную в установленном действующим законодательством порядке, на предоставление права от имени заявителя подавать соответствующее заявление, получать необходимые документы и выполнять иные действия, связанные с получением муниципальной услуги.

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица предъявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица.

При предоставлении заявления кадастровым инженером к такому заявлению прилагается копия документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», на основании которого осуществляется выполнение кадастровых работ или комплексных кадастровых работ в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

Запросом о предоставлении муниципальной услуги является заявление о присвоении адреса объекту адресации, изменении и аннулировании такого адреса и прилагаемые к нему документы (далее также – запрос).

Запрос о предоставлении муниципальной услуги должен содержать:

полное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу: управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

сведения, позволяющие идентифицировать заявителя, содержащихся в документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, сведения, позволяющие идентифицировать представителя заявителя, содержащиеся в документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и дополнительные сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

перечень прилагаемых к запросу документов и (или) информации.

2.6.2. Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, и которые подлежат получению в рамках междоумственного взаимодействия:

правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительство которых не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства которых получение разрешения на строительство не требуется, правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором расположены указанное здание (строение), сооружение);

выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или

реконструкции здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется) и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или из нежилого помещения в жилое помещение);

акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющемся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 14 Правил;

уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемуся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 14 Правил).

Непредставление заявителем документов, указанных в настоящем пункте, не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.6.3. Ответственность за подлинность представляемых документов и достоверность содержащейся в них информации несут заявители, а также лица, выдавшие либо заверившие в установленном порядке документ.

При представлении заявителем незаверенных нотариально копий ему необходимо при себе иметь оригиналы документов.

Документы, представляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

разборчивое написание текста документа; полное написание фамилии, имени и отчества (при наличии) заявителя, адрес его места жительства, телефон (при наличии);

отсутствие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

отсутствие документов, исполненных карандашом;

отсутствие в документах серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность истолкования содержания.

2.6.4. Управление не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя):

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Анапа, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов; осуществлений действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в

предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.6.5. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органе, предоставляющем муниципальную услугу, многофункциональном центре с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.7.1. Основаниями для отказа в приеме документов, для каждого варианта предоставления муниципальной услуги, являются случаи, если: заявлением обратилось ненадлежащее лицо; представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения;

документы утратили силу на момент обращения за предоставлением муниципальной услуги; представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления услуги; запрос о предоставлении услуги подан в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

2.7.2. Основаниями для отказа в приеме документов, в случае подачи запроса и документов посредством Портала, помимо оснований, указанных в пункте 2.7.1 также являются:

подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, с нарушением установленных требований;

неполное заполнение полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме запроса на Портале;

несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основания для приостановления муниципальной услуги, для каждого варианта предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении услуги, для каждого варианта предоставления муниципальной услуги, являются:

выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации;

с заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось лицо, не указанное в подразделе 1.2 настоящего административного регламента;

ответ на межведомственный запрос свидетелствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8–11 и 14–18 Правил.

Основанием для прекращения предоставления муниципальной услуги является подача соответ-

ствующего заявления (приложение 1).

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.9.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.9.2. Информация о размере государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги размещается на Портале.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.10.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги в управлении либо в многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

2.10.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги в управлении либо в многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

Регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в день его поступления в управление, в многофункциональный центр либо посредством Портала.

Регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги

2.12.1. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано входом для свободного доступа заявителей в помещение и приема заявлений.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию об управлении, а также оборудован удобной лестницей с поручнями, пандусами для беспрепятственного передвижения граждан.

Места предоставления муниципальной услуги, места ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги оборудуются с учетом требований доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в том числе должны иметь:

беспрепятственный доступ к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также возможность беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и выхода из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельное передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, собаки-проводники при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

возможность оказания работниками организаций, предоставляющих услуги, инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

В случаях, если существующие объекты социальной инфраструктуры невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственники этих объектов до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Анапа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

2.12.2. Места ожидания в очереди на предоставление муниципальной услуги оборудуются стульями, столами, заявители обеспечиваются канцелярскими принадлежностями, бумагой для написания обращений.

Места ожидания в очереди на предоставление муниципальной услуги должны соответствовать санитарным правилам и нормам, необходимым мерам безопасности.

Места ожидания оборудуются системами вентиляции, кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны, средствами оказания первой помощи.

В местах ожидания должны быть размещены информационные стенды с информацией о предоставлении муниципальной услуги. К информационным стендам должен быть обеспечен свободный доступ посетителей.

Информационные стенды должны содержать образцы заполнения запросов и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

На информационных стендах, а также на официальном сайте размещается следующая информация:

о месте нахождения, справочных телефонах, факсах, интернет-сайте, адресах электронной почты управления;

о режиме работы управления и графике личного приема посетителей должностными лицами управления;

образцы оформления заявлений о предоставлении муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень документов и информации, которые заявитель должен представить самостоятельно для предоставления муниципальной услуги.

2.12.3. На всех парковках общего пользования у здания, где находятся помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы части 9 статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов.

Места для парковки не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.

2.13 Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами управления при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;

возможность подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и выдачи заявителям документов по результатам предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

возможность подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством Портала без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме;

доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

установление должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

установление и соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляется услуга; своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги);

предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу, где заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания имеет право на обращение в любой по его выбору многофункциональный центр в пределах территории Краснодарского края;

количество запросов, принятых с использованием информационно-телекоммуникационной сети общего пользования, в том числе посредством Портала;

возможность подачи запроса на предоставление двух и более муниципальных услуг в многофункциональных центрах при однократном обращении заявителя, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.14.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

2.14.2. За предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена плата.

2.14.3. При предоставлении муниципальной услуги используется автоматизированная информационная система «Единый центр услуг» для получения документов от заявителя и в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.14.4. Особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме описываются в разделе 3 настоящего административного регламента.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур 3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

При предоставлении муниципальной услуги

возможны следующие варианты:

- предоставление муниципальной услуги в управлении;
- предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре;
- предоставление муниципальной услуги в электронном виде посредством Портала.

3.2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и созданных реестровых записях

В случае выявления заявителем в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в управление, в том числе в электронном виде посредством Портала заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок должно содержать следующие сведения:

- наименование управления и (или) фамилию, имя, отчество должностного лица управления, предоставляющего муниципальную услугу;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя;

краткое описание опечатки или ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе;

способ получения исправленного документа и его форму (электронная форма или бумажный носитель);

дату подписания заявления, подпись, а также фамилию, инициалы лица, подписавшего заявление.

К заявлению прилагаются документы, опечатки и (или) ошибки, в которых подлежат исправлению.

Управление, в течение 1 рабочего дня со дня поступления соответствующего заявления проводит проверку указанных в заявлении сведений, осуществляет исправление таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления в управление соответствующего заявления, и в течение 1 рабочего дня передает заявителю исправленный документ способом, указанным в заявлении.

Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю исправленного взамен ранее выданного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги или сообщение об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

3.3. Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата

Предусматривается возможность предоставления заявителю дубликата ранее выданного результата предоставления муниципальной услуги.

В случае порчи или утраты результата предоставления муниципальной услуги заявитель представляет в управление, в том числе в электронном виде посредством Портала запрос о предоставлении дубликата (приложение 2).

Должностное лицо управления, ответственное за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, оформляет в соответствии с требованиями законодательства дубликат.

Срок выдачи дубликата не более 10 рабочих дней со дня поступления запроса на получение дубликата.

Результатом административной процедуры является выдача заявителю дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, либо отказа в выдаче такого дубликата, оформленного в виде уведомления.

Выдача дубликата осуществляется в порядке, предусмотренном для выдачи результата предоставления услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги включает:

- отсутствие факта получения результата предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие в запросе о предоставлении дубликата информации, позволяющей идентифицировать ранее выданный результат предоставления муниципальной услуги;
- представление запроса о предоставлении дубликата неуполномоченным лицом.

3.4. Административная процедура профилирования заявителя

При предоставлении муниципальной услуги отдельные категории заявителей, объединенных общими признаками, не выделяются. Предоставление муниципальной услуги для всех заявителей осуществляется в общем порядке.

Процедура профилирования заявителя применяется при наличии технической возможности.

3.5. Описание вариантов предоставления муниципальной услуги

3.5.1. Предоставление муниципальной услуги в управлении

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- приостановление предоставления муниципальной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- предоставление результата муниципальной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя.

Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю решения о присвоении адреса объекту адресации, решения об аннулировании адреса объекта адресации или отказ в присвоении адреса объекту адресации адреса или аннулирование адреса.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги – 11 рабочих дней.

3.5.1.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистом управления, ответственным за прием документов.

Запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, согласно подразделу 2.6 административного регламента подаются заявителем в письменном виде в управление путем личного обращения или почтовым отправлением.

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

От имени членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества с заявлением вправе обратиться представитель товарищества, уполномоченный на подачу такого заявления принятым решением общего собрания членов такого товарищества.

От имени собственника объекта адресации либо лица, обладающего одним из вещных прав на объект адресации (право хозяйственного ведения; право оперативного управления; право пожизненно наследуемого владения; право постоянного (бессрочного) пользования), с заявлением вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации, на основании документов, предусмотренных ст. 35 и ст. 42.3 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

С запросом вправе обратиться представитель заявителя, действующий в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

Специалист, осуществляющий прием документов:

- устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональном центре с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя заявителя действовать от его имени;

проверяет наличие всех необходимых документов исходя из соответствующего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, удостоверяясь в том, что:

- тексты документов написаны разборчиво; фамилии, имена и отчества (при наличии) физических лиц, адреса их места жительства написаны полностью;
- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;
- документы не исполнены карандашом;
- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

В случае представления заявителем подлинников документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их бесплатное копирование и сканирование осуществляется специалистом управления, после чего оригиналы возвращаются заявителю. Специалист, изготавливающий копии документов, выполняет на них надпись об их ответственности подлинным экземплярам, заверяет своей подписью, а также указывает свою фамилию, имя, отчество.

Если заявителем предоставлены копии документов самостоятельно, специалист, принимающий документы, проверяет представленные копии на соответствие подлинным экземплярам, выполняет на них надпись об их соответствии, заверяет своей подписью, а также указывает свою фамилию, имя, отчество.

При наличии оснований, предусмотренных подразделом 2.7 административного регламента, специалист, осуществляющий прием документов, принимает решение об отказе в приеме запроса и документов (в случае отсутствия оснований для отказа в приеме запроса, указывающих на их отсутствие).

Заявитель, представивший документы для получения муниципальной услуги, в обязательном порядке информируется специалистом о сроке завершения предоставления муниципальной услуги и порядке получения документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Запрос о предоставлении муниципальной услуги в день поступления регистрируется должностным лицом управления, ответственным за делопроизводство, в журнале регистрации заявлений и передается начальнику (заместителю начальника) управления для рассмотрения и наложения резолюции.

После рассмотрения начальником (заместителем

начальника) запрос предоставлению муниципальной услуги передается должностному лицу, указанному в резолюции.

3.5.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в случае непредоставления заявителем по собственной инициативе документов, предусмотренных пунктом 2.6.2 раздела 2 административного регламента. Должностное лицо, указанное в резолюции начальника (заместителя начальника) управления (далее – ответственный исполнитель) обеспечивает в сроки (2 рабочих дня) направление межведомственных запросов о предоставлении документов и информации, находящихся в распоряжении:

Анапского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок или уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок;

отдела государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Краевая техническая инвентаризация - краевое БТИ» по городу-курорту Анапа сведения о здании (сооружении);

филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ», отделение филиала в г. Анапа по Краснодарскому краю сведения о здании (сооружении).

В запросах указывается:

- наименование органа, в который направляется запрос;
- направляемые в запрос сведения;
- запрашиваемые в запросе сведения с указанием их цели использования;
- основание для информационного запроса, срок его направления;
- срок, в течение которого результат запроса должен поступить в управление.

Администрация организует между входящими в ее состав отраслевыми (функциональными), территориальными органами обмен сведениями, необходимыми для предоставления муниципальной услуги и находящимися в распоряжении администрации, в том числе в электронной форме.

Ответственный исполнитель в рамках обмена сведениями, в двухдневный срок направляет запросы с указанием срока исполнения в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа, решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать двух рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.5.1.3. Основания для приостановления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

3.5.1.4. Для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги ответственный исполнитель рассматривает поступивший запрос на соответствие требованиям, указанным в подразделах 2.6, 2.8 административного регламента.

По результатам рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подразделом 2.8 административного регламента, ответственный исполнитель осуществляет подготовку проекта справки о присвоении адреса объекту адресации, справки об аннулировании адреса объекта адресации.

Решение о присвоении адреса объекту адресации (об аннулировании адреса объекта адресации) подлежит обязательному внесению в государственный адресный реестр в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

При наличии оснований, предусмотренных подразделом 2.8 административного регламента, ответственный исполнитель осуществляет подготовку проекта письменного решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 3 рабочих дней, исчисляемой с даты получения управлением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.5.1.5. Результат предоставления муниципальной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя, выраженном в запросе о предоставлении муниципальной услуги при личном обращении в управление, электронной почтой или почтовым отправлением в адрес заявителя.

Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги составляет 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) может осуществляться почтовым отправлением.

3.5.1.6. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

3.5.2. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре состоит из следующих административных процедур:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги;

рассмотрение запроса и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги и принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю решения о присвоении адреса объекту адресации, решения об аннулировании адреса объекта адресации или отказ в присвоении адреса объекту адресации адреса или аннулирование адреса.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги 11 рабочих дней.

3.5.2.1. Запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, согласно подразделу 2.6 административного регламента подаются заявителем в письменном виде в многофункциональный центр путем личного обращения.

При приеме запросов о предоставлении муниципальной услуги уполномоченное должностное лицо многофункционального центра устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также проверяет соответствие копий предоставляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам.

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

От имени членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества с заявлением вправе обратиться представитель товарищества, уполномоченный на подачу такого заявления принятым решением общего собрания членов такого товарищества.

От имени собственника объекта адресации либо лица, обладающего одним из вещных прав на объект адресации (право хозяйственного ведения; право оперативного управления; право пожизненно наследуемого владения; право постоянного (бессрочного) пользования), с заявлением вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации, на основании документов, предусмотренных ст. 35 и ст. 42.3 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

С запросом вправе обратиться представитель заявителя, действующий в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа, органа местного самоуправления (далее - представитель заявителя).

Специалист многофункционального центра, ответственный за прием запроса, осуществляет первичный входящий контроль правильности оформления документов, представленных заявителем.

В случае предоставления заявителем подлинников документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их бесплатное копирование и сканирование осуществляется специалистом многофункционального центра, после чего оригиналы возвращаются заявителю. Специалист, изготавливающий копии документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью, а также указывает свою фамилию, имя, отчество.

При наличии оснований, предусмотренных подразделом 2.7 административного регламента, специалист многофункционального центра, ответственный за прием запроса, принимает решение об отказе в приеме запроса и документов.

Заявитель (представитель заявителя) помимо прав, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеет право на обращение в любой по его выбору многофункциональный центр в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу.

Принятый уполномоченным должностным лицом многофункционального центра запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подлежат регистрации в день приема.

При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие между многофункциональным центром и управлением осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам связи.

Многофункциональный центр в день поступления запроса направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные в установленном порядке электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра, в управление.

Управление обеспечивает прием электронных документов и (или) электронных образов документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и их регистрацию без необходимости повторного представления заявителем или многофункциональным центром таких документов на бумажном носителе.

Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации управлением электронных документов (электронных образов документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случая, если для процедуры предоставления услуги в соответствии с законодательством требуется личная явка.

При отсутствии технической возможности многофункционального центра, в том числе при отсутствии возможности выполнить требования к формату файла документа в электронном виде, заявления и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются многофункциональным центром в управление на бумажных носителях.

Специалист многофункционального центра, ответственный за обработку документов, обеспечивает формирование комплекта документов для направления в управление на предоставление запрашиваемой муниципальной услуги в виде бумажной карточки запроса.

Для учета движения бумажных документов специалист многофункционального центра формирует ведомость приема-передачи документов (в двух экземплярах), в которых указываются состав передаваемых в управление документов, исходящие номера исходящих карточек запросов и дата приема-передачи документов. Ведомость подписывается уполномоченным специалистом многофункционального центра.

Курьер многофункционального центра осуществляет передачу бумажных карточек запросов в управление.

3.5.2.2. Рассмотрение запроса и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги и принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется управлением. Специалист управления производит проверку комплектности документов, поступивших из многофункционального центра, и дальнейшая работа ведется в порядке, установленном в подпунктах 3.5.1.2 – 3.5.1.4 настоящего административного регламента.

3.5.2.3. Результат муниципальной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя, выраженному в запросе:

- при личном обращении в многофункциональный центр;
- при личном обращении в управление;
- почтовым отправлением;
- на электронную почту.

Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги составляет 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

По выбору заявителя многофункциональный центр предоставляет результаты муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в пределах Краснодарского края независимо от места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в соответствии с действием экстерриториального принципа.

3.5.3. Предоставление муниципальной услуги в электронном виде посредством Портала состоит из следующих административных процедур:

- формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- прием запроса и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги;
- рассмотрение запроса и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги и принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- предоставление результата муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю решения о присвоении адреса объекту адресации, решения об аннулировании адреса объекта адресации или отказ в присвоении адреса объекту адресации адреса или аннулирование адреса.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги – 11 рабочих дней.

3.5.3.1. Для формирования запроса о предоставлении муниципальной услуги с использованием Портала заявителю необходимо выполнить следующие действия:

- пройти процедуру авторизации на Портале;
- заполнить в электронной форме запрос о предоставлении муниципальной услуги на Портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме. Образцы заполнения электронной формы запроса о предоставлении муниципальной услуги размещаются на Портале;
- приложить к запросу о предоставлении муниципальной услуги отсканированные образцы документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также в случае, если для получения муниципальной услуги обращается представитель заявителя, полномочия которого необходимо подтверждать доверенностью (или иным документом, подтверждающим полномочия), – доверенность (или иной документ, подтверждающий полномочия), заверенную квалифицированной электронной подписью нотариуса, удостоверившего такую доверенность (документ).

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации, и сведений, опубликованных на Портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на Портале к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее 3 месяцев.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

3.5.3.2. Сформированный и подписанный запрос и иные документы, указанные в подразделе 2.6 административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, попадают в информационную систему управления, которая обеспечивает прием запросов, обращений, заявлений и иных документов (сведений), поступивших с Портала.

При формировании запроса о предоставлении муниципальной услуги посредством Портала установление личности заявителя осуществляется автоматически через подтвержденную учетную запись.

Запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Подача заявления для получения муниципальной услуги осуществляется с применением электронной подписи, вид которой должен соответствовать требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

С использованием квалифицированной подписи заявитель вправе обратиться за получением любых услуг, предоставление которых в электронной форме не запрещено законодательством Российской Федерации.

Действия, связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоответствие установленных условий признания ее действительности, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги в электронной форме, в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью исполнителя услуги и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет на Портал. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с запросом о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

Регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги, поданного в электронном виде, осуществляется автоматически на Портале.

Заявителю направляется уведомление о приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме к рассмотрению и обеспечивается возможность получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги.

3.5.3.3. Ответственный исполнитель после принятия запроса и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги распечатывает его на бумажный носитель и в дальнейшем работа с ним ведется в порядке, установленном в подпунктах 3.5.1.2. – 3.5.1.4 настоящего административного регламента.

3.5.3.4. Результат предоставления муниципальной услуги заявителю по его выбору вправе получить в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (в случае подачи заявителем запроса и документов в форме электронного документа посредством Портала) и на бумажном носителе.

Для получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе заявитель имеет право обратиться непосредственно в управление.

Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги составляет 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий и сроков исполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги осуществляется постоянно муниципальными служащими, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав административных процедур, а также путем проведения начальником (заместителем начальника) управления проверок исполнения муниципальными служащими управления положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.1.2. Для текущего контроля используются сведения, имеющиеся в электронных базах данных, служебная корреспонденция управления, устная и письменная информация муниципальных служащих управления, осуществляющих регламентируемые действия.

4.1.3. О случаях и причинах нарушения сроков и содержания административных процедур ответственные за их осуществление муниципальные служащие управления незамедлительно информируют своих непосредственных руководителей, а также принимают срочные меры по устранению нарушений.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц администрации.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми (проводятся один раз в год, на основании графика, утверждаемого заместителем главы муниципальному образованию город-курорт Анапа, курирующим деятельность управления и внеплановыми (проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги).

4.2.3. По окончании проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги составляется акт проверки, в котором отражаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность должностных лиц управления за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. Ответственность за предоставление муниципальной услуги возлагается на начальника (заместителя начальника) управления, который непосредственно принимает решение по вопросам предоставления муниципальной услуги.

4.3.2. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, несет ответственность за соблюдение сроков рассмотрения документов и качество предоставления муниципальной услуги.

4.3.3. Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по предоставлению муниципальной услуги возлагается на должностных лиц управления в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Заявители вправе получать информацию о рассмотрении своих заявлений.

4.4.2. Заявители вправе направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги, а также вносить предложения о мерах по устранению нарушений административного регламента.

4.4.3. Начальник (заместитель начальника) управления принимает меры по недопущению нарушений, устраняет причины и условия, способствующие совершению нарушений.

4.4.4. Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений заявителей доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

4.4.5. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан (объединений, организаций) осуществляется в порядке и формах, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля

2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников при предоставлении муниципальной услуги

Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) управлением, должностным лицом управления либо муниципальным служащим, многофункциональным центром, работником многофункционального центра в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – досудебное (внесудебное) обжалование).

5.2. Предмет жалобы

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является конкретное решение или действие (бездействие), принятое или осуществленное в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

нарушение должностным лицом, муниципальным служащим управления срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, нарушение работником многофункционального центра срока регистрации запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

нарушение должностным лицом, муниципальным служащим управления срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя должностным лицом, муниципальным служащим управления, работником многофункционального центра документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ должностного лица, муниципального служащего управления, работника многофункционального центра в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ должностного лица, муниципального служащего управления в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя должностным лицом, муниципальным служащим управления, работником многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами;

отказ должностного лица, муниципального служащего управления в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение должностным лицом, муниципальным служащим управления, работником многофункционального центра срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление должностным лицом, муниципальным служащим управления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами;

требование у заявителя должностным лицом, муниципальным служащим управления документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, а также их должностные лица, муниципальные служащие, работники и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.3.1. Жалоба на решения и действия (бездействие) муниципального служащего управления подается заявителем в управление на имя начальника (заместителя начальника) управления.

5.3.2. В случае если обжалуются решения и действия (бездействие) управления, начальника (заместителя начальника) управления, должностного лица управления, жалоба подается в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа, заместителю главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующему деятельность управления главе муниципального

Приложение
к постановлению администрации муниципального
образования город-курорт Анапа от 27.12.2022 № 3362

**ПЕРЕЧЕНЬ муниципальных специализированных розничных
периодичных ярмарок «Фермерский дворик» проводимых
на территории муниципального образования город-курорт Анапа**

№ п/п	Место проведения ярмарки	Количество торговых мест на ярмарке	Время прове- дения ярмарки	Срок проведения ярмарки
1	2	3	4	5
1	г. Анапа, угол ул. Омелькова/ул. Влади- мирской, возле аптеки «Апрель»	2	с 08.00 до 23.00 час.	с 1 января по 31 декабря 2023 г., ежедневно
2	г. Анапа, ул. Астраханская, возле д. 94, напротив магазина «Магнит»	2	с 08.00 до 23.00 час.	с 1 января по 31 декабря 2023 г., ежедневно
3	г. Анапа, ул. Краснодарская, в районе д. 66, напротив магазина «Хлебные истории»	2	с 08.00 до 23.00 час.	с 1 января по 31 декабря 2023 г., ежедневно
4	г. Анапа, ул. Объездная, д. 24, в районе магазина «Магнит»	2	с 08.00 до 23.00 час.	с 1 января по 31 декабря 2023 г., ежедневно
5	г. Анапа, ул. Ленина, в районе д. 180-а, напротив магазина «Красное и белое»	2	с 08.00 до 23.00 час.	с 1 января по 31 декабря 2023 г., ежедневно
6	г. Анапа, ул. Мирная, в районе д. 29-г.	2	с 08.00 до 23.00 час.	с 1 января по 31 декабря 2023 г., ежедневно
7	г. Анапа, угол ул. Астраханская/ул. Толстого	2	с 08.00 до 23.00 час.	с 1 января по 31 декабря 2023 г., ежедневно

**Начальник управления потребительской сферы администрации
муниципального образования город-курорт Анапа М.А. Сердюк**

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ 14.12.2022 № 3132

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный
вид использования земельного участка, расположенного по адресу:
г. Анапа, ст-ца Благовещенская, ул. Таманская, 140 (23:37:0203001:1078)**

В соответствии со статьей 7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 г. № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 26 декабря 2013 г. № 424 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город-курорт Анапа», распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 17 октября 2022 г. № 2578 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г. Анапа, ст-ца Благовещенская, ул. Таманская, 140 (23:37:0203001:1078)», протокола общественных обсуждений от 8 ноября 2022 г., заключения по результатам общественных обсуждений от 8 ноября 2022 г., рекомендаций комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город-курорт Анапа, заявления представителя Завгороднего И.А. по доверенности от 18 мая 2022 г. № 23АВ2762216 Драчевской Н.В. от 13 сентября 2022 г. № 17-4908/22-14 постановляю:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1915 кв. м с

видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: г. Анапа, ст-ца Благовещенская, ул. Таманская, 140 (23:37:0203001:1078), – «магазины» код 4.4; «гостиничное обслуживание» код 4.7.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Анапское Черноморье» за счет средств заинтересованного лица.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Хандошко Я.В.) внести соответствующие изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город-курорт Анапа после выполнения пункта 2 настоящего постановления.

5. Рекомендовать филиалу федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Краснодарскому краю (Сулим И.М.) внести соответствующие изменения в земельно-кадастровые документы.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы
муниципального образования
город-курорт Анапа
Р.Г. Юнаев**

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ 26.12.2022 № 3321

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка, расположенного по адресу:
Анапский район, с. Юровка, ул. Садовая, 93 (23:37:0501001:4957)**

В соответствии со статьей 7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 г. № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 26 декабря 2013 г. № 424 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город-курорт Анапа», распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 13 октября 2022 г. № 2542 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Анапский район, с. Юровка, ул. Садовая, 93 (23:37:0501001:4957)», протокола общественных обсуждений от 8 ноября 2022 г., заключения по результатам общественных

обсуждений от 8 ноября 2022 г., рекомендаций комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город-курорт Анапа, заявления Неверова Д.Н. от 9 июня 2022 г. № 09062022-22234973-23-189 постановляю:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1500 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Анапский район, с. Юровка, ул. Садовая, 93 (23:37:0501001:4957), – «магазины» код 4.4.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Анапское Черноморье» за счет средств заинтересованного лица.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Хандошко Я.В.) внести соответствующие изменения

в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город-курорт Анапа после выполнения пункта 2 настоящего постановления.

5. Рекомендовать филиалу федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации,

кадастра и картографии» по Краснодарскому краю (Сулим И.М.) внести соответствующие изменения в земельно-кадастровые документы.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы муниципального
образования город-курорт Анапа
Р.Г. Юнаев**

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ 26.12.2022 № 3318

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка, расположенного по адресу:
Анапский район, с. Супсех, ул. Советская, 1 (23:37:1001001:16833)**

В соответствии со статьей 7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 г. № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 26 декабря 2013 г. № 424 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город-курорт Анапа», распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 14 октября 2022 г. № 2567 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Анапский район, с. Супсех, ул. Советская, 1 (23:37:1001001:16833)», протокола общественных обсуждений от 8 ноября 2022 г., заключения по результатам общественных обсуждений от 8 ноября 2022 г., рекомендаций комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город-курорт Анапа, заявления представителя ООО «Медтехника Фито-фарм» по доверенности от 5 июля 2022 г. № 2 Драчевской Н.В. от 13 сентября 2022 г. № 17-1274/22 постановляю:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ 14.12.2022 № 3133

**Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный
вид использования земельного участка, расположенного по адресу:
г. Анапа, ул. Крымская, 127 (23:37:0103003:398)**

В соответствии со статьей 7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 г. № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 26 декабря 2013 г. № 424 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город-курорт Анапа», распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 13 октября 2022 г. № 2526 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г. Анапа, ул. Крымская, 127 (23:37:0103003:398)», протокола общественных обсуждений от 8 ноября 2022 г., заключения по результатам общественных обсуждений от 8 ноября 2022 г., рекомендаций комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город-курорт Анапа, учитывая позицию департамента по ар-

хитектуре и градостроительству Краснодарского края, изложенную в письме от 8 ноября 2022 г. № 71-05.2-02-8669/22, постановляю:

1. Отказать Савченко Р.А., Савченко В.П. в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 335 кв. м с видом разрешенного использования «под жилую застройку индивидуальную», расположенного по адресу: г. Анапа, ул. Крымская, 127 (23:37:0103003:398), – «магазины» код 4.4, по основаниям, указанным в заключении по результатам общественных обсуждений.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы муниципального
образования город-курорт Анапа Р.Г. Юнаев**

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Кусакиной Эмой Георгиевной (почтовый адрес: г. Анапа, ул. Астраханская, 100, адрес электронной почты: kusakina_amma@mail.ru, контактный телефон 8-918-3243225, № квалификационного аттестата 23-10-87) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0603007:1432, расположенного по адресу: Анапский р-н, СОНТ «Здоровье», кв. 4, участок № 127 (новый адрес: СОНТ «Здоровье», ул. Миндальная, 9) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **БЕЛИКОВ Юрий Николаевич** (адрес: СОНТ «Здоровье», квартал 4, участок № 127, телефон 8-918-9876181).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Анапский р-н, СОНТ «Здоровье», ул. Миндальная, 9, 6 февраля 2023 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Анапа, ул. Гребенская, 92, к. 302.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположение границ земельного участка на местности принимаются с 29 декабря 2022 г. по 6 февраля 2023 г. по адресу: г. Анапа, ул. Гребенская, 92, к. 302.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: кадастровый номер 23:37:0603007:1459, земельный участок являющийся территорией общего пользования СОНТ «Здоровье» – проезды,

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута с целью эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Электросетевой комплекс ПС-35/10 кВ «Малый Разнокол» с прилегающими ВЛ», инвентарный № 000000200, необходимого для электроснабжения населения и расположенного на территории муниципального образования город-курорт Анапа, х. Малый Разнокол Краснодарского края

1. Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута: **администрация муниципального образования город-курорт Анапа.**
2. Наименование лица, обратившегося с ходатайством об установлении публичного сервитута: **публичное акционерное общество «Россети Кубань».**
3. Адрес (или иное описание местоположения)*, а также кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение)
1	23:00:0000000:220 (земельный участок, входящий в состав ЕЗП: 23:37:0401000:614)	Краснодарский край, Крымский район, г. Анапа
2	23:37:0402002:54	Краснодарский край, Анапский район, с. Джигинка, ул. Асфальтная, 31
3	23:37:0401000:450	Краснодарский край, р-н Анапский, с. Джигинка, ТОО «Россия», секция 28, контуры 4, 9, 12
4	23:37:0000000:2 (земельный участок, входящий в состав ЕЗП: 23:37:0401000:190)	Краснодарский край, г. Анапа
5	23:37:0401000:13	Краснодарский край, г. Анапа
6	23:37:0000000:6	Краснодарский край, г. Анапа, подъезд к х. Уташ
7	23:37:0401000:1812	Краснодарский край, Анапский район, г. Анапа
8	23:37:0401000:243	Краснодарский край, г. Анапа, ООО «Россия», отд. №3, поле, примыкающее к автотрассе, (секция 34, контур 6)
9	23:37:0401000:237	Краснодарский край, г. Анапа, ТОО «Россия», отд. 3, секция 34, контур 6
10	23:37:0401000:238	Краснодарский край, г. Анапа, ТОО «Россия», отд. 3, секция 34, контур 6
11	23:37:0401000:1667	Краснодарский край, Анапский район
12	23:37:0401000:1668	Краснодарский край
13	23:37:0401000:1669	Краснодарский край
14	23:37:0401000:240	Краснодарский край, г. Анапа, ТОО «Россия», отд. 3, секция 34, контур 6
15	23:37:0401000:241	Краснодарский край, г. Анапа, ТОО «Россия», отд.3, секция 34, контур 6
16	23:37:0401000:193	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Джигинский, полевые земли ТОО «Россия» секция 34, контур 6
17	23:37:0401000:194	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Джигинский, полевые земли ТОО «Россия» секция 34, контур 6
18	23:37:0401000:196	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Джигинский, полевые земли ТОО «Россия» секция 34, контур 6
19	23:37:0401000:222	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Джигинский, ТОО «Россия», секция 34, контур 6
20	23:37:0401000:195	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Джигинский, полевые земли ТОО «Россия» секция 34,контур 6
21	23:37:0401000:197	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Джигинский, полевые земли ТОО «Россия» секция 34, контур 6
22	23:37:0401000:198	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Джигинский, полевые земли ТОО «Россия» секция 34, контур 6
23	23:37:0401000:199	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Джигинский, полевые земли ТОО «Россия» секция 34, контур 6
24	23:37:0401000:14	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Джигинский, с. Джигинка, вдоль автодороги Анапа – Крымск
25	23:37:0401000:634	Краснодарский край, Анапский район, с. Джигинка
26	23:37:0401000:1515	Краснодарский край, Анапский район, с. Джигинка
27	23:37:0401000:156	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Джигинский, ТОО «Россия»
28	23:37:0401000:140	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Джигинский, ТОО «Россия»
29	23:37:0000000:3594	Российская Федерация, Краснодарский край, Анапский район, ЗАО «Первомайское»
30	23:37:0502000:304	Краснодарский край, г. Анапа, ЗАО «Первомайское», секция 58-54, контур 11
31	23:37:0502000:302	Краснодарский край, г. Анапа, ЗАО «Первомайское», секция 58-54, контур 1
32	23:37:0401000:513	Краснодарский край, Анапский район, с/о Первомайский
33	23:37:0502000:62	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, ЗАО АФ «Первомайское»
34	23:37:0401000:2230	Краснодарский край, г. Анапа

35	23:37:0503000:3	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский
36	23:37:0503000:13 (контур МКЗУ: 14)	Краснодарский край, г. Анапа, центральная часть земель СПК «Дружба»
37	23:00:0000000:248 (земельные участки, входящие в состав ЕЗП: 23:37:0503000:63, 23:37:0503000:62, 23:37:0503000:61, 23:37:0503000:37, 23:37:0503000:60, 23:37:0503000:36, 23:37:0503000:35, 23:37:0503000:34, 23:37:0503000:33, 23:37:0503000:32, 23:37:0503000:31, 23:37:0503000:30, 23:37:0503000:29,23:37:0503000:28, 23:37:0503000:27, 23:37:0503000:26, 23:37:0503000:25, 23:37:0503000:24, 23:37:0503000:23, 23:37:0503000:22, 23:37:0503000:59, 23:37:0503000:58, 23:37:0503000:57, 23:37:0503000:56, 23:37:0503000:55, 23:37:0503000:54, 23:37:0503000:53, 23:37:0503000:52, 23:37:0503000:51, 23:37:0503000:50, 23:37:0503000:49, 23:37:0503000:48, 23:37:0503000:47, 23:37:0503000:46, 23:37:0503000:45, 23:37:0000000:125, 23:37:0503000:44, 23:37:0503000:43, 23:37:0503000:42, 23:37:0503000:41, 23:37:0503000:40, 23:37:0503000:39, 23:37:0503000:38, 23:37:0401000:612, 23:37:0401000:611, 23:37:0401000:610, 23:37:0401000:609, 23:37:0401000:608, 23:37:0401000:607, 23:37:0401000:606, 23:37:0401000:605, 23:37:0401000:604, 23:37:0401000:603, 23:37:0401000:602, 23:37:0401000:601, 23:37:0401000:600, 23:37:0401000:599, 23:37:0401000:598, 23:37:0502000:444, 23:37:0502000:443, 23:37:0502000:442, 23:37:0502000:441, 23:37:0502000:440, 23:37:0502000:439, 23:37:0502000:438, 23:37:0502000:437, 23:37:0502000:436, 23:37:0401000:597, 23:37:0401000:596, 23:37:0401000:595, 23:37:0401000:594, 23:37:0401000:593, 23:37:0401000:592, 23:37:0502000:435, 23:37:0401000:591, 23:37:0401000:590, 23:37:0502000:458, 23:37:0502000:457, 23:37:0502000:456, 23:37:0502000:455, 23:37:0502000:454, 23:37:0502000:453, 23:37:0502000:452, 23:37:0502000:451, 23:37:0502000:450, 23:37:0502000:449, 23:37:0502000:448, 23:37:0502000:447, 23:37:0502000:446, 23:37:0502000:445, 23:37:0502000:434, 23:37:0502000:433, 23:37:0502000:432, 23:37:0502000:431, 23:37:0502000:430, 23:37:0502000:429, 23:37:0502000:428, 23:37:0502000:427, 23:37:0502000:426, 23:37:0502000:425, 23:37:0502000:424, 23:37:0502000:423, 23:37:0401000:589, 23:37:0401000:588, 23:37:0401000:587, 23:37:0401000:586, 23:37:0401000:585, 23:37:0401000:584, 23:37:0401000:583, 23:37:0401000:582, 23:37:0401000:581, 23:37:0401000:580, 23:37:0401000:579, 23:37:0401000:578, 23:37:0401000:577, 23:37:0401000:576, 23:37:0401000:575, 23:37:0401000:574, 23:37:0401000:573, 23:37:0401000:572, 23:37:0401000:571, 23:37:0401000:570, 23:37:0401000:569, 23:37:0401000:568, 23:37:0401000:567, 23:37:0401000:566, 23:37:0401000:565, 23:37:0401000:564, 23:37:0401000:563, 23:37:0401000:562, 23:37:0401000:561, 23:37:0401000:560, 23:37:0401000:559, 23:37:0401000:558, 23:37:0401000:557, 23:37:0401000:556, 23:37:0401000:555)	Краснодарский край, Анапский район
38	23:00:0000000:70 (земельный участок, входящий в состав ЕЗП: 23:37:0401000:912)	Краснодарский край, Темрюкский, Анапский районы
39	23:37:0401000:1427 (контур МКЗУ: 3)	Местоположение установлено относительно ориентира: Анапский район, с. Джигинка, ул. Розы Люксембург, ул. Новая, пер. Новый, ул. Центральная, ул. Октябрьская, ул. Персиковая, ул. Цветочная
40	23:37:0000000:1517 (контур МКЗУ: 33)	Краснодарский край, Анапский район
41	23:37:0401000:1529 (контура МКЗУ: 10,22,76)	Краснодарский край, Анапский район
* согласно общедоступным сведениям публичной кадастровой карты (https://pkk5.rosreestr.ru/)		

4. Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявления об учете прав на указанные земельные участки (в случае, если права на них не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости) можно по адресу: г. Анапа, ул. Терская, 190, кабинет 109, понедельник – четверг с 9:00 до 18:00 часов (перерыв с 13:00 до 13:50).
- Заявления об учете прав на земельные участки принимаются в течение 15 дней со дня официального опубликования настоящего сообщения.
5. Сообщение о возможном установлении публичного сервитута с указанием полного перечня земельных участков, а также описание местоположения границ публичного сервитута, размещены на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.anapa-official.ru/obyavleniya/>)
6. Обоснование необходимости установления публичного сервитута:
1. Балансовая справка от 16.08.2019 № 474, год ввода в эксплуатацию 01.12.1979;
2. Свидетельство о государственной регистрации права на объект электросетевого хозяйства от 25.12.2002 № 23-01.00-139.2022-475.
- На основании пп.1 ст. 39.37, п.4 ст. 39.41 ЗК, п. 4 ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».
7. Правообладатели земельных участков, подавшие заявления по истечении срока, указанного в пункте 4 настоящего сообщения, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута в целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «ВЛ-10 кВ Пм-11, протяженность 6,508 км» инвентарный номер № 000013685, необходимого для электроснабжения населения,расположенного на территории Первомайского сельского округа муниципального образования город-курорт Анапа Краснодарского края

1. Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута: администрация муниципального образования город-курорт Анапа.
2. Наименование лица, обратившегося с ходатайством об установлении публичного сервитута: публичное акционерное общество «Россети Кубань».
3. Адрес (или иное описание местоположения)*, а также кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение)
1	23:37:0505000:2	Краснодарский край, г. Анапа, подъезд к х. Малый Разнокол
2	23:37:0505002:228	Краснодарский край, Анапский район, х. Красная Горка, ул. Красная, 4
3	23:37:0505002:226	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, х. Красная Горка, ул. Красная, 2
4	23:37:0502000:1219 (контур МКЗУ: 2)	Краснодарский край, Анапский р-н
5	23:37:0502000:1137 (контур МКЗУ: 1, 2)	Краснодарский край, Анапский р-н, г. Анапа
6	23:37:0502000:372	Краснодарский край, Анапский р-н, с. Юровка, земли ЗАО «Первомайское», секции 55-56, контур 12
7	23:37:0502000:1122	Краснодарский край, Анапский р-н, г. Анапа
8	23:37:0502000:1117	Краснодарский край, Анапский р-н
9	23:37:0000000:2490 (контур МКЗУ: 3)	Краснодарский край, Анапский р-н, г. Анапа
10	23:37:0502003:940 (контур МКЗУ: 1)	Краснодарский край, Анапский р-н, х. Иванов
11	23:37:0502000:26	Краснодарский край, г. Анапа
12	23:37:0502000:184	Краснодарский край, Анапский р-н, г. Анапа, с/о Первомайский, ЗАО АФ «Первомайское»
13	23:37:0502003:240	Краснодарский край, Анапский р-н, х. Иваново, ул. Солнечная, 2-б
14	23:37:0502003:1290	Российская Федерация, Краснодарский край, Анапский район, хут. Иванов, ул. Солнечная, 2
15	23:37:0502003:1291	Российская Федерация, Краснодарский край, Анапский район, хут. Иванов, ул. Трудящихся, 1
16	23:37:0502003:34	Краснодарский край, Анапский район, в 20 м на восток от земельного участка, расположенного по адресу: Анапский район, хут. Иванов, ул. Солнечная, 4
17	23:37:0502003:44	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, х. Иванов, ул. Солнечная, 22
18	23:37:0502003:223	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, х. Иванов, ул. Пионерская, 22
19	23:37:0502003:5	край Краснодарский, г. Анапа, с/о Первомайский, х. Иванов, ул. Пионерская, 29
20	23:37:0502003:153	Краснодарский край, Анапский район, х. Иваново, ул. Пионерская, 33
21	23:37:0502003:925	Краснодарский край, Анапский район, х. Иванов, ул. Пионерская, 35.
22	23:37:0502003:926	Краснодарский край, Анапский район, х. Иванов, ул. Пионерская, 35а
23	23:37:0502003:251	Краснодарский край, г. Анапа, х. Иванов, ул. Пионерская, 36
24	23:37:0502003:1273	Краснодарский край, Анапский район, хут. Иванов, пересечение ул. Пионерской и ул. Гоголя
25	23:37:0502003:155	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, х. Иванов, ул. Пионерская, 40
26	23:37:0502003:686	Краснодарский край, Анапский р-н, х. Иваново, ул. Пионерская, 42
27	23:37:0502003:687	Краснодарский край, Анапский р-н, х. Иваново, ул. Пионерская, 42-а
28	23:37:0502003:680	Краснодарский край, Анапский р-н, с/о Первомайский, х. Иванов, ул. Пионерская, 44
29	23:37:0502003:165	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, х. Иванов, ул. Пионерская, 52
30	23:37:0502003:163	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, х. Иванов, ул. Пионерская, 50
31	23:37:0502003:171	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, х. Иванов, ул. Пионерская, 60
32	23:37:0502003:238	Краснодарский край, г-к Анапа, х. Иванов, ул. Пионерская, 64
33	23:37:0502003:928	Краснодарский край, Анапский район, х. Иванов, ул. Пионерская, 68
34	23:37:0502003:929	Краснодарский край, Анапский район, х. Иванов, ул. Пионерская, 68-а
35	23:37:0502003:261	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, х. Иванов, ул. Пионерская, 70
36	23:37:0502003:260	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, х. Иванов, ул. Пионерская, 72
37	23:37:0502003:178	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, х. Иванов, ул. Пионерская, 77
38	23:37:0502003:179	Краснодарский край, Анапский район, х. Иваново, ул. Пионерская, 79
39	23:37:0502003:180	Краснодарский край, Анапский р-н, х. Иваново, ул. Пионерская, 81
40	23:37:0502000:47	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, ЗАО АФ «Первомайское», между восточной окраиной с. Юровка
41	23:37:0000000:2 (земельный участок, входящий в состав ЕЗП: 23:37:0502000:167)	Краснодарский край, г. Анапа

42	23:37:0501001:4841 (контур МКЗУ: 3)	Краснодарский край, г. Анапа
43	23:37:0501001:189	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, с. Юровка, ул. Рабочая, 10
44	23:37:0501001:25	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, с. Юровка, ул. Рабочая, 11
45	23:37:0501001:4987	Краснодарский край, Анапский район, с. Юровка, ул. Железнодорожная, 1/1
46	23:37:0501001:238	Краснодарский край, Анапский район, с. Юровка, ул. Железнодорожная, 7-а
47	23:37:0501001:4766	Краснодарский край, Анапский район, с. Юровка, ул. Железнодорожная, 15
48	23:37:0501001:4765	Краснодарский край, Анапский р-н, с. Юровка, ул. Железнодорожная, 15-а
49	23:37:0502000:168	Краснодарский край, г. Анапа, с. Юровка, железнодорожный путь ОАО КСМ «Первомайский»
50	23:37:0502000:865	Краснодарский край, Анапский р-н, с. Юровка (юго-восточный район)
51	23:37:0502000:866	Краснодарский край, Анапский р-н, с. Юровка (юго-восточный район)
52	23:37:0501001:4569	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, с. Юровка
53	23:37:0502000:864	Краснодарский край, Анапский р-н, с. Юровка (юго-восточный район)
54	23:37:0502000:612	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Жасминовая, 3
55	23:37:0502000:544	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 4
56	23:37:0502000:547	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 6
57	23:37:0502000:552	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 10
58	23:37:0502000:551	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 12
59	23:37:0502000:550	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 14
60	23:37:0502000:549	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 16
61	23:37:0502000:548	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 18
62	23:37:0502000:588	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 20/Семейная, 1
63	23:37:0502000:587	Российская Федерация, Краснодарский край, город-курорт Анапа, с. Юровка, ул. Дружбы, 22
64	23:37:0502000:586	Российская Федерация, Краснодарский край, город-курорт Анапа, с. Юровка, ул. Дружбы, 24
65	23:37:0502000:585	Российская Федерация, Краснодарский край, город-курорт Анапа, с. Юровка, ул. Дружбы, 26
66	23:37:0502000:584	Российская Федерация, Краснодарский край, город-курорт Анапа, с. Юровка, ул. Дружбы, 28
67	23:37:0502000:583	Российская Федерация, Краснодарский край, город-курорт Анапа, с. Юровка, ул. Дружбы, 30
68	23:37:0502000:582	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 32
69	23:37:0502000:581	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 34
70	23:37:0502000:580	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 36
71	23:37:0502000:579	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 38
72	23:37:0502000:577	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 40
73	23:37:0502000:578	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 42
74	23:37:0502000:575	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 44
75	23:37:0502000:576	Краснодарский край, Анапский р-н, ДНТ «Ивушка», ул. Надежды, 46
76	23:37:0000000:2577	Краснодарский край, Анапский р-н, с. Юровка
77	23:37:0502000:1330 (контур МКЗУ: 1)	Краснодарский край, р-н. Анапский, г. Анапа
78	23:37:0502000:80	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, ЗАО АФ «Первомайское», к западу от х. Верхний Ханчакрак
79	23:37:0502000:88	Краснодарский край, г. Анапа, с/о Первомайский, ЗАО АФ «Первомайское»
80	23:00:0000000:1257 (контур МКЗУ: 3)	Краснодарский край, г. Анапа
81	23:37:0000000:131 (контур МКЗУ: 37)	расположен в центральной части х. Иванов Анапского района, протяженностью 700 м
* согласно общедоступным сведениям публичной кадастровой карты (https://pkk5.rosreestr.ru/)		

4. Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявления об учете прав на указанные земельные участки (в случае, если права на них не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости) можно по адресу: г. Анапа, ул. Терская, 190, кабинет 109, понедельник – четверг с 9:00 до 18:00 часов (перерыв с 13:00 до 13:50).
- Заявления об учете прав на земельные участки принимаются в течение 15 дней со дня официального опубликования настоящего сообщения.
5. Сообщение о возможном установлении публичного сервитута с указанием полного перечня земельных участков, а также описание местоположения границ публичного сервитута, размещены на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.anapa-official.ru/obyavleniya/>)
6. Обоснование необходимости установления публичного сервитута: балансовая справка от 25.08.2022 № 186, год ввода в эксплуатацию 01.06.1966; пп.1 ст. 39.37, п.4 ст. 39.41 ЗК, п. 4 ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».
7. Правообладатели земельных участков, подавшие заявления по истечении срока, указанного в пункте 4 настоящего сообщения, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.