Общественно-политическая газета города-курорта Анапа

АНАПСКОЕ ЧЕРНОМОРЬЕ

12+

НОЯБРЬ – 2021
2
ВТОРНИК
№ 80 (14365)

ИЗДАЕТСЯ с 27.02.1918
цена свободная

Участники акции очищали газоны, подрезали на аллее ветви разросшихся деревьев и кустарников

«Люди дела» наводят порядок

Активисты-общественники провели субботник в Анапе

Сергей Мумин

В минувшую пятницу, 29 октября, на городской улице Гоголя прошла акция по уборке территории. Ее организовали активисты местного общественного движения «Люди дела».

Активисты подрезали разросшиеся ветви деревьев и кустарников на аллее, вооружившись граблями и вениками, очищали газоны. Собранный мусор люди в форменных белых майках и бейсболках складывали в мешки, которые грузили на самосвал.

«Организация «Люди дела» создана в 2019 году, юридически она не зарегистрирована, но для нас это неважно, ведь главное сделать Анапу чище. Мы решили объединить жителей, небезразличных к тому, как выглядит наш город, насколько чисты его улицы, парки, дворы. С этой целью и объединились люди разных возрастов, коренные анапчане и те, кто недавно приехал жить на курорт. Наш девиз: меньше разговоров, больше дела. Собрались, навели порядок, вывезли мусор, безвозмездно», – рассказал руководитель движения Юрий Коваль.

Юрий Алексеевич в прошлом – офицер, участник военных операций в Афганистане, сегодня возглавляет еще и первичную организацию «Ветераны боевых действий». Борьбу за чистоту городских улиц он организовал по-военному четко. Каждое утро пятеро активистов обходят город, выявляют захламленные территории, неподрезанные деревья. Затем общественники договариваются по телефонам и в соцсетях и проводят субботники. Ранее уже наводили порядок в Ореховой роще, на улице Кати Соловьяновой и в других местах города.

«Я несколько лет назад переехала с семьей в Анапу, город мне очень нравится, у меня растет ребенок, и мне хочется, чтобы он жил в чистом и благоустроенном городе», – заметила, собирая в мешок мусор, одна из участниц санитарной акции Олеся Беляева.

В наведении порядка на улице Гоголя участвовало 17 общественников. Мусор и обрезанные ветви деревьев они погрузили в самосвал, который и вывез собранное на полигон. В ближайшее время «Люди дела» планируют провести субботник в микрорайоне «Горгиппия». Акции по наведению санитарного порядка активисты намерены проводить регулярно.

ВСЕРОССИЙСКАЯ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ 2021

РОССИИ ВАЖЕН КАЖДЫЙ!

ГРАФИК ВЫПЛАТ

Пенсию – досрочно!

В связи с предстоящими выходными и праздничным днем 4 ноября 2021 года отделением Пенсионного фонда по Краснодарскому краю совместно с «Почтой России» организован досрочный порядок доставки пенсий и других социальных выплат.

Это стало доброй традицией: перед праздниками почтальоны заранее приносят на дом пенсии и пособия получателям. Ведь сотрудники почты также имеют право на отдых в День народного единства. К тому же производственным календарем на 2021 год, утвержденным Правительством страны, установлено, что 5 ноября также является выходным днем.

Итак, скорректированный график доставки пенсий и работы отделений почтовой связи следующий: 3 ноября пенсии принесут за 3 и 4 числа, 4 ноября все почтовые отделения Кубани не работают, 5 ноября доставят пенсии за 5, 6 числа. А в сельской местности, где почта работает три раза в неделю, включая пятницу, еще и за 7 число. В субботу, 6 ноября, доставку пенсий произведут за 7 и 8 ноября. После чего работа почты будет вестись по обычному графику.

Как сообщили в ПФР, в Краснодарском крае проживает сегодня свыше 1,6 миллиона получателей пенсий. И 35% из них обслуживаются именно почтальонами. Напоминаем, что для тех, кому пенсию зачисляют на счета в банках, ничего не изменится, выплаты от государства поступят в ранее установленные дни.

НЬЮ ВИЖН
Глазная клиника Краснодар

Мобильная бригада офтальмологической клиники «НЬЮ ВИЖН»

12 ноября 2021

Проводит комплексное обследование здоровья глаз на современном оборудовании.

Консультация лазерного хирурга

по адресу: Анапа, ул. Гребенская, 78

Бесплатный автобус на операцию (до Краснодара и обратно)

Запись по телефону 8-964-929-99-88

Лицензия № ЛО-23-01-011703 от 7 ноября 2017 года. Реклама

Имеются противопоказания. Необходима консультация специалиста

Все новости на сайте anapa-ch.ru
«Анапское Черноморье» в соцсетях
Оставляйте свои комментарии

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Уважаемые анапчане и гости нашего курорта! Примите искренние поздравления с Днем народного единства!

Этот важный государственный праздник объединяет историю и современность, напоминает о ратных и трудовых подвигах наших соотечественников, о богатейших культурных традициях России.

Все мы живем в большой и великой стране, в прекрасном многонациональном городе замечательного благодатного края. И, конечно, мы вместе – каждый на своем уровне – прикладываем все усилия, чтобы Россия, Кубань и Анапа процветали, чтобы передавались из поколения в поколение духовно-нравственные ценности, чтобы наше единство с каждым годом становилось лишь крепче и прочнее.

Дорогие друзья! В этот праздничный день от всей души желаем вам крепкого здоровья, благополучия, успехов во всех начинаниях! Пусть в каждом доме и каждой семье царят мир, любовь и согласие!

Мэр города-курорта Анапа Василий Швец, председатель Совета города-курорта Анапа Леонид Красноруцкий

Дорогие земляки!

День народного единства – праздник, который стал для нас символом сплоченности и сохранения традиций. В движении к общим целям мы объединяемся и строим достойное будущее для наших детей и внуков. Наша сила единства – залог успеха всей страны сегодня. Как и столетия назад мы, используя исторический опыт наших предков, через века передаем лучшее нашим потомкам.

Прошлое научило нас быть сплоченными, верить в силу и успех родного государства.

Желаю вам, земляки, добра, взаимопонимания, бодрости духа и здоровья! Пусть все ваши добрые мечты претворяются в жизнь на благо всех соотечественников!

Депутат Государственной Думы ФС РФ Иван Демченко

АГРОКОМПЛЕКС

Сев завершён

На полях анапских агропредприятий завершается сев озимых культур. Погода пока благоприятствует земледельцам.

«Под урожай 2022 года планируется засеять озимыми 12 060 гектаров, в том числе 10 700 – озимой пшеницей. Наибольший объем работ у полеводов коллективных сельхозпредприятий ОПХ «Анапа», «Гостагай», «ФЕЯ» и в крестьянско-фермерских хозяйствах Андрея Сайбель и Николая Панули», – сообщили в управлении по агропромышленному комплексу администрации города-курорта.

К концу октября уже завершен сев озимого рапса на 1200 гектарах. В целом же семена озимых культур легли в почву на площади более 9600 гектаров, в том числе пшеницей засеяно – 8240. Техники, горючего и рабочих кадров в производстве посевных работ достаточно. Трудности могут возникнуть с минеральными удобрениями, которые в последнее время заметно подорожали.

С отчётом выступила начальник проектного управления мэрии Ирина Лехмус

СКАЗАНО

Необходимо, чтобы Анапа как можно активнее участвовала в реализации нацпроектов. Я ставлю перед всеми своими заместителями задачу заходить во все федеральные и региональные программы по максимуму, а депутатский корпус прошу контролировать ход их исполнения.

Мэр Анапы Василий Швец

Четыреста миллионов на развитие Анапы

На 22-й сессии Совета депутаты рассмотрели вопрос о реализации национальных проектов

Вадим Широкобородов
Александр Кореневский

Ряд актуальных решений был принят в минувший четверг на сессии Совета Анапы. Заседание провел председатель Совета Леонид Красноруцкий, в работе приняли участие мэр города-курорта Василий Швец и заместитель Анапского межрайонного прокурора Расул Совмиз.

Открыла сессию церемония награждения. Благодарностью председателя Заксобрания края Юрия Бурлачко отмечен депутат Игнатий Рябченко, благодарственные письма председателя комитета ЗСК Александра Поголова вручили членам совета молодых депутатов Анапы и Леониду Красноруцкому.

Кроме того, депутаты заслушали отчет об участии курорта в национальных проектах. По информации начальника проектного управления мэрии Ирины Лехмус, Анапа принимает участие в 6 национальных и 9 региональных проектах с общим объемом финансирования свыше 407 миллионов рублей: «Культура», «Демография», «Экология», «Образование», «Производительность труда и поддержка занятости» и «Малое и среднее предпринимательство и поддержка предпринимательских инициатив».

И на сегодня ряд направлений уже реализован. Так, капитально отремонтирован фасад Детской школы искусств № 3. Полным ходом ведется строительство новой школы в микрорайоне «Алексеевский». Уже в декабре должно состояться открытие нового физкультурно-оздоровительного комплекса в селе Цибанобалка. Также проведен начальный этап конкурсных процедур и по проекту рекультивации бывшего полигона ТКО близ хутора Красный. Продолжается закупка и поставка нового технологического оборудования для образовательных центров «Точки роста». Причем именно в сельских школах – в Благовещенской, Виноградном, Чеконе, Варваровке и Пятихатках.

Игнатий Рябченко отмечен Благодарностью Юрия Бурлачко

– Необходимо, чтобы Анапа как можно активнее участвовала в реализации нацпроектов, – подчеркнул мэр Василий Швец. – Я ставлю перед всеми своими заместителями задачу заходить во все федеральные и региональные программы по максимуму, а депутатский корпус прошу контролировать ход их исполнения.

По национальным проектам экономической направленности также начата активная работа. С целью развития и поддержки предпринимательства в Анапе с января по сентябрь проведено 520 консультаций по вопросам льготного финансирования субъектов малого бизнеса и 50 консультационных семинаров, «круглых столов» и конференций, в которых совокупно поучаствовало 1725 человек.

Льготные кредиты на развитие своего дела от НКО «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края» на общую сумму более 65 миллионов рублей получили 22 предпринимательские структуры. И процесс поддержки малого бизнеса продолжается!

В ближайших планах муниципалитета – построить на территории средней школы № 12 в станице Анапской новый просторный корпус для учащихся начального звена – по примеру проекта реконструкции, осуществленного в шестой городской школе.

А по национальному проекту повышения производительности труда близится к завершению комплекс экспертной поддержки двух анапских предприятий – ДРСУ «Вираж» и хлебокомбината.

Также на сессии были приняты решения об установке на фасаде 16-й школы мемориальной доски заслуженному учителю России Александру Васильевичу Байкалову, а в Сукко – бюста герою трех войн 19-го столетия Михаилу Тариэловичу Лорис-Меликову.

В числе других значимых для Анапы вопросов депутаты согласовали наименования девятнадцати улиц, проездов и переулков в станицах Гостагаевской, Анапской, в селах Витязево и Юровка.

В целях увековечивания памяти основателя школы бокса в Анапе, заслуженного тренера России Александра Петровича Аксёнова было одобрено решение о присвоении городской ДЮСШ № 3 его имени.

Внесли народные избранники и необходимые изменения в бюджет города-курорта Анапа на текущий год, а также в ряд муниципальных программ: «Доступная среда», «Обеспечение безопасности дорожного движения», «Развитие ЖКХ», «Обеспечение безопасности населения», «Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления», «Развитие культуры» и «Развитие образования».

Не красный день календаря

Анапчане – о своём отношении к очередной годовщине Октябрьской революции

Виктория Сологуб
Вадим Широкобородов
Сергей Мумин

В предстоящее воскресенье – день 7 ноября. Тот самый «красный день календаря». Помните? Многие помнят, но уже почти не празднуют. Даже коммунисты все реже собираются у памятника Ленину. А между тем в следующем году исполняется 105 лет со дня Октябрьской революции. И как бы мы к ней ни относились, никуда не денешься от того факта, что это было эпохальное событие, перевернувшее и Россию, и весь ход мировой истории.

В преддверии этой даты мы задали анапчанам такой вопрос: «Будете ли вы отмечать 7 ноября и как вообще относитесь к этому событию?».

Даже коммунисты Анапы всё реже собираются у памятника Ленину

Юрий Кабанов, бывший комсомольский работник:

– История, как известно, не терпит сослагательного наклонения. Однако, не будь событий октября 1917-го, великая Российская Империя, бывшая на тот момент мощным государством, получила бы еще более динамичное развитие. Да, общество в то время было буквально наэлектризовано I Мировой войной. Так вот, накопившуюся в стране огромную энергию можно было бы направить не на разрушение и последующие массовые репрессии, а в созидательное русло. Однако большевики организовали в России государственный переворот, который потом назвали Великой Октябрьской социалистической революцией. Лично я эту дату праздником не считаю и, соответственно, отмечать не буду.

Муза Дубровская, почетный гражданин города-курорта Анапа:

– У меня, педагога-историка, неоднозначное отношение к этой дате. С одной стороны революция явилась для нашей страны и народа великой трагедией, а с другой – единственным спасением. Ведь еще в марте 1917-го император Николай II под давлением предавшей его государственной элиты отрекся от престола. К власти в России пришло Временное Правительство. Оно состояло из интеллигентов, которые не умели и не могли управлять страной и ее экономикой. Большевики во главе с Лениным воспользовались этой ситуацией и осуществили захват власти практически бескровно. Уже потом с подачи зарубежных государств Россия была втянута с кровопролитную гражданскую войну.

Дату Октябрьской революции в советские годы мы отмечали демонстрациями, в период демократических реформ в стране – митингами коммунистов у памятника Ленину. В наши дни этот день я отмечаю просмотром парада на Красной площади в Москве, приуроченного к не менее знаменательной дате – историческому Параду 7 ноября 1941 года, когда фашисты стояли практически у стен Москвы. Значение того Парада, организованного Иосифом Сталиным, трудно переоценить. Он поднял боевой дух армии: наши воины, промаршировав перед мавзолеем, уходили на фронт и смогли защитить, отстоять столицу. Важно, чтобы об этом помнили представители молодого поколения.

Александр Колотнеча, краевед-любитель, пенсионер:

– Обязательно отмечаем! Все-таки мы в душе советские люди, дата эта для нас – близкая, праздничная. Как человек, увлекающийся краеведением, считаю, что любые даты в истории нашего Отечества заслуживают внимательного и уважительного отношения. Пусть люди воспринимают последствия Октябрьской революции по-разному, это их право, но игнорировать это историческое событие, не замечать его – невозможно! Не случайно, сам факт революции в России имеет всемирное историческое значение.

Особых традиций празднования дня 7 ноября в нашей семье нет. Раньше ходили на демонстрации, несли портреты вождей. Многие это делали совершенно искренне, без какого-либо принуждения. Но настоящий праздник – тот, который в душе. Вот и у меня очередная годовщина Великой Октябрьской революции вызывает чувство уважения и позитивные эмоции. И пусть они окрашены ностальгией, воспоминаниями о прошлом. Но ведь они живут с нами, это часть нашей личной памяти.

Сергей Безуглов, студент, волонтер COVID-центра:

– Если честно, я к этой дате никак не отношусь. Да, конечно, слышал об Октябрьской революции – в школе изучали, в колледже рассказывали. Понимаю, что это наша история и ее надо помнить. Но для меня это не более чем другие события из учебника. В семье, родители, бабушки-дедушки – они, конечно, уважительно относятся этой дате. Но тоже уже никто не празднует.

Кстати, недавно поступил в университет – Южнороссийский государственный политехнический, имени Платова. И теперь живу в общаге! Был избран старостой второго этажа, так что отвечаю за праздничное настроение народа. И праздники обычно мимо нас не проходят. Но дня 7 ноября там нет! Ближайший в нашей программе – университетский фестиваль искусств. Готовим танцы, песни, «кавээновские» номера – будет у нас творческий «баттл» между факультетами. Вот здесь мы оторвемся!

И ЗАГС, и место отдыха

Строительство Дворца бракосочетания вышло на финишную прямую

Николай Зуров
Александр Кореневский

БОЛЬШОЙ комплекс работ уже завершен. Внутри здания подведены все коммуникации: водопровод, канализация, электричество, газ, интернет, установлены системы кондиционирования и пожарной защиты. Сейчас идет утепление фасада, который будет облицован камнем туф, специально привезенным из Армении.

В помещениях выполнена чистовая стяжка, оштукатурены и подготовлены под покраску стены, уложена плитка. В настоящее время идет монтаж перегородок, отделка большого и малого залов для церемоний бракосочетания.

Снаружи идет подготовка под укладку асфальта и тротуарной плитки – к этим работам приступят на следующей неделе. Сформированы клумбы и будущие зеленые зоны – высадка на них деревьев пройдет в ноябре. Проведена система автополива, организована подсветка прилегающей к ЗАГСу территории. Также здесь планируется обустроить зоны отдыха, фонтан, фотозоны и специальную площадку для бракосочетания на открытом воздухе.

Пуск объекта запланирован на конец года

Напомним, что о начале строительства нового Дворца бракосочетания власти Анапы объявили в июле прошлого года. Строящееся здание городского ЗАГСа находится рядом с Ореховой рощей. В нем будут два конференц-зала для церемоний регистрации, залы ожидания, гардероб, фотозал, просторный вестибюль.

Территория рядом с Дворцом бракосочетания будет открыта. Она станет новым современным и комфортным общественным пространством, доступным для всех анапчан и гостей курорта.

Открыть социально значимый объект планируется до конца года.

НОВЫЕ СОЦОБЪЕКТЫ

★ Школа на 1100 мест – одна из самых больших на курорте – строится на улице Спортивной в микрорайоне Алексеевском. Это трехэтажное здание, в котором будут и классы, и спортзалы, и столовая. Откроют ее в 2022 году.

★ В микрорайоне «Горгиппия» продолжается строительство школы, в которой одновременно смогут обучаться 1550 детей. В здании будут не только классы, но и специализированные кабинеты, три спортзала и большая столовая.

★ Новый филиал детской поликлиники начнет работу в начале 2022 года. Он заработает на 1 этаже дома на улице Астраханской, 97. В помещении планируют оборудовать 5 кабинетов для работы педиатров, а также сделать процедурную, прививочную, кабинеты функциональной диагностики.

★ В данный момент идут масштабные работы по возведению комплекса единоборств, а также спорткомплекса для школы олимпийского резерва. Его строят в селе Супсех.

Светлана Соколова

Иван Журавлев

УЧАСТИЕ в нацпроекте «Производительность труда» позволяет кубанским предприятиям значительно увеличивать эффективность производства.

За счёт участия в национальном проекте «Производительность труда» время отгрузки продукции на белореченской соковой компании сократилось на 25%

Рост, зарплата, развитие

На Кубани формируется новая современная культура производства

С чего начинается сок?

У наших бабушек не было соков – они всегда в станицах варили (и продолжают это делать!) компоты. «Это ж натуральное, – говорили они. – А что в этом соке, кто знает?»

Они так говорят потому, что не те соки в свое время попробовали. В 90-е годы прошлого века в Россию пошла экспансия зарубежных компаний импортной соковой продукции в «модной» картонной упаковке, и да – не всегда это были натуральные продукты.

Чтобы посмотреть, как реализуется национальный проект «Производительность труда», мы поехали в Белореченск, на соковую компанию. Здесь выпускают соки, нектары и детское питание – всего более 150 видов продукции, мощность – более 240 млн литров в год.

На простой вопрос с чего начинается сок, главный технолог предприятия Ирина Манякина отвечает коротко:

– С яблок – свежих и спелых, собранных в Краснодарском крае.

Собственные мощности предприятия позволяют перерабатывать до 450 тонн фруктов в сутки, – рассказывает Ирина. – Прежде, чем превратиться в сок, яблоки тщательно проверяются в лаборатории, дважды моются и перебираются вручную. Благодаря такой обработке продукт получается сладким и вкусным и не требует добавления сахара и ароматизаторов.

Посмотреть свежим взглядом

– Мы – инновационное предприятие – используем современные технологии, постоянно совершенствуем производственно-технологические процессы. Не стоим на месте, поэтому в 2019 году решили принять участие в национальном проекте «Производительность труда», – рассказала исполнительный директор компании Марина Колесникова. – Нас здесь привлекло то, что эксперты Центра компетенций в сфере производительности труда Краснодарского края смогли посмотреть на нашу компанию свежим взглядом, оказать адресную помощь в совершенствовании производственных процессов.

Более подробно рассказали об этой работе начальник распределительного центра компании Сергей Коноплин и главный технолог Ирина Манякина.

– В 2012 году компания открыла собственный крупный логистический центр общей площадью более 9000 кв. м, – рассказывает Сергей Коноплин. – Склад позволяет хранить одновременно более 10 млн литров продукции. Вручную мы ничего не делаем, у нас внедрена система управления складом. У каждого работника есть доступ к терминалу сбора данных, там ставится задача, и она выполняется в соответствии с технологией. Когда с нами начали работать эксперты из Центра компетенций в сфере производительности труда Краснодарского края, мы вместе с ними поставили задачу – улучшить логистику на складе. Бывают сложные заявки с отгрузкой разных видов продукции, на выполнение которых тратится много времени. Эксперты Центра компетенций проанализировали наши заявки за год. И потом вместе с ними мы проработали систему расположения определенной продукции по частоте обращений. В итоге, когда мы выполнили эти рекомендации, время отгрузки продукции у нас сократилось на 20-25%. Это уже привело к повышению производительности труда. Мы в смену стали больше отгружать продукции.

Участие в нацпроекте помогло предприятию чаще использовать бережливые технологии.

– Благодаря тщательному анализу технологических процессов у нас появилась возможность экономнее использовать упаковочные материалы, в частности, стрейч-пленку, – продолжила разговор Ирина Манякина. – Также мы совместно с экспертами Центра компетенций провели работу по оптимизации времени, затраченного на приготовление продукта и по повышению эффективности работы линии розлива продукта. Этот процесс происходит на 10 линиях, мощность которых обеспечивает фасовку в восьми форматах упаковки. В результате проведенного анализа, время приготовления купажа уменьшилось, эффективность линии выросла, что позволило в сутки производить больший объем продукции. Также проведена работа по сокращению производственных потерь.

Роботам не вытеснить профи

Ирина приглашает нас на небольшую экскурсию по цехам компании. Какие же здесь разносятся ароматы! Это пахнут яблоки, когда они превращаются в натуральный сок.

Заходим на линию розлива соков. Операторов здесь немного – раз, два – и обчелся. Все делает автоматическая система. Робот сам отделяет шесть пакетов с соком, укладывает в картонный ящик, затем они по конвейеру движутся в цех упаковки.

– Раньше здесь трудились шесть рабочих, теперь же вместо неквалифицированного ручного труда все операции делают автоматы, саму линию обслуживают два квалифицированных оператора.

А в другом цеху продукцию поджидает второй робот – паллетоукладыватель (он укладывает на паллет уже готовые упаковки). Здесь работает всего один оператор.

Не получится ли так, что роботы вскоре вытеснят людей, и те останутся без работы?

– Мы уходим от ручного труда, но рабочие высокой квалификации всегда будут востребованы, – комментирует Ирина. – На наших линиях розлива трудится квалифицированный персонал – операторы. Такие кадры у нас на вес золота. Есть люди, которые проработали 30 лет с момента создания нашей компании.

Ни один серьезный проект не проходит без мотивации сотрудников. Поэтому руководители компании рассматривают проект системы мотивации с целью повышения заинтересованности у персонала. На предприятии действует система различных бонусов, КТУ, идет соревнование между сменами. Та из них, которая добивается высоких показателей, работает более эффективно, использует бережливые технологии, может получить существенную прибавку к зарплате.

Новая культура производства

В январе 2021 года была образована автономная некоммерческая организация «Центр компетенций в сфере производительности труда Краснодарского края». Сегодня эксперты центра внедряют на производствах передовые управленческие, организационные и технологические решения. Благодаря сформированной системе подготовки кадров удается успешно применять принципы бережливого производства, использовать цифровые технологии.

Недавно промежуточные итоги реализации нацпроектов подвели на краевом совещании под председательством губернатора Кубани Вениамина Кондратьева.

Край с опережением выполняет национальный проект «Производительность труда» – в нем участвуют уже 140 предприятий. За счет внедрения эффективных решений растет выручка, конкурентоспособность небольших компаний и крупных производств, а значит – и вся экономика региона наращивает темпы роста.

Министр экономики края Алексей Юртаев сообщил, что, по состоянию на 1 сентября, показатели национального проекта на 2021 год выполнены в полном объеме.

По словам министра экономики, 113 участников нацпроекта уже получили ощутимый экономический эффект: выручка увеличилась до 20%, производительность труда – до 30%. Таким предприятиям оказывается финансовая поддержка. Ряд из них получили субсидии на возмещение части затрат на 60 млн рублей по линии департамента промышленной политики под низкий процент. Три предприятия воспользовались льготными займами в краевом фонде развития промышленности.

Так, например, изменились показатели компании по производству и монтажу металлоконструкций из Динского района спустя полгода участия в нацпроекте. Время протекания процесса уменьшилось почти на 35%, выработка увеличилась на 31%. Чтобы добиться таких успехов, в цехах пришлось даже двигать многотонные станки.

С показательными результатами активный этап проекта закончила и Динская кондитерская фабрика. Эксперты совместно с работниками предприятия усовершенствовали участок упаковки и подготовки начинки вафель. Благодаря нехитрым рокировкам удалось снизить время протекания процесса на 33%, повысить выработку на 15%, сократить запасы на фабрике на 30%.

КСТАТИ

Участие в проекте «Производительность труда» для предприятий бесплатное.

Кто может стать участником проекта

Нужно работать в одной из пяти отраслей экономики – обрабатывающее производство, сельское хозяйство, транспорт, строительство и торговля.

Выручка организации должна составлять от 400 млн рублей в год.

У компании не должно быть задолженности по уплате налогов.

Доля иностранного капитала не должна превышать 50%.

ЦИФРА

В **2,5** раза должна вырасти на Кубани производительность труда согласно Стратегии развития Краснодарского края до 2030 года. Задача сверхамбициозная. По экспертным оценкам и подсчетам, только такой результат обеспечит краю глобальную конкурентоспособность и прорывные темпы развития экономики.

Выращивание компаний: доведут и не бросят

Инжиниринговый центр даёт возможность увидеть новые горизонты

Светлана Соколова
Иван Журавлев

У предпринимателей Кубани есть возможность повысить «индекс надежности» и эффективность работы своих предприятий. И в этом им поможет Фонд развития бизнеса.

Инжиниринговый центр найти несложно. Он располагается в городе Краснодаре на улице Трамвайной, 2/6

Индекс надёжности

Инжиниринговых компаний сегодня на рынке немало. Они, как правило, узкопрофильные. И все за свои услуги высокой квалификации берут деньги, причем, немаленькие.

А в Фонде развития бизнеса Краснодарского края с 2018 года функционирует Инжиниринговый центр, который свои услуги оказывает практически даром – на условиях софинансирования (10-20% – оплата со стороны предпринимателя, 80-90% – со стороны Центра).

По мнению руководителя департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края Василия Воробьева, ключевая цель работы Центра – закрытие технологических потребностей отраслей экономики края.

Он оказывает услуги по финансовому и управленческому аудиту, составлению технико-экономического обоснования, проведению испытаний и сертификации, содействие в разработке программ модернизации и разработке технических решений по внедрению цифровизации производственных процессов, специальной оценке условий труда на предприятии. Центр также реализует программу «Выращивание» и с 2021 года предоставляет комплексные услуги для субъектов малого и среднего бизнеса Краснодарского края.

– Основная наша задача – помочь бизнесу в повышении экономической эффективности и способствовать освоению выпуска инновационной продукции предприятиями МСП, – прокомментировал руководитель инжинирингового ценра Александр Черномаз.

После того, как компания пройдет программы инжинирингового центра, она, по сути, получает своеобразный «индекс надежности» и приобретает новые горизонты для своего развития.

«Это имеет совсем другую цену»

Когда компания достигает определенного уровня, она рано или поздно вступает в период стагнации. Должен быть какой-то внешний толчок, чтобы менеджеры увидели новые горизонты.

Таким толчком может стать программа «Выращивание». Она была запущена в 2020 году на базе инжинирингового центра в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Как нам пояснили в Фонде развития бизнеса Краснодарского края, в рамках программы «Выращивание» компаниям помогают определить «точки роста», чтобы осуществить продвижение и развитие собственных услуг и повысить конкурентоспособность продукции. А также выявить возможности оптимизировать производственную систему и снизить издержки. А еще – понять: как расширить и модернизировать производство, получить доступ к финансовым и материальным ресурсам, достичь уровня квалифицированных поставщиков крупных заказчиков.

Вот одна из историй сотрудничества инжинирингового центра и одной из крупных и успешных компаний – ООО «Лига-Пак».

В сфере комплексного обеспечения упаковочными материалами и современным упаковочным оборудованием компания на рынке успешно работает уже 21 год. Казалось бы – работай да пожинай плоды собственного труда. Но!

– Изменилась ситуация внешне – рынок стал жестче, выросла конкуренция и потребовались изменения в компании, – рассказал генеральный директор Александр Калинский. – Мы участвовали в национальном проекте «Производительность труда». Но у нас возникла потребность посмотреть на свою компанию как бы со стороны, можно сказать, с высоты птичьего полета. И мы обратились в инжиниринговый центр.

Здесь, для начала, предложили услугу «Оценка предприятия». Работа шла в системе софинансирования – 10% за эти услуги заплатила компания, а 90%– Фонд развития бизнеса Краснодарского края. Партнеры поставили перед собой цель– составить индивидуальную карту развития, предварительно проведя аудит компании. Она прошла конкурсный отбор и стала участником программы «Выращивание», в рамках которой идет сейчас плодотворная работа.

Компания будет работать по программе до конца 2022 года. Здесь несколько разделов: кредитно-гарантийная поддержка, лизинговая поддержка, финансовая поддержка в рамках определенных государственных программ, цифровизация, содействие сертификации продукции, участие в российских и международных выставках и т.д.

– То, чему нас научили в рамках этой программы, и что сделали для компании – дорогого стоит, – комментирует Александр Калинский. – Это имеет совсем другую цену. Мы ранее обращались в различные консалтинговые компании и увидели, что получить подобные услуги – очень дорого.

Да, по оценкам экспертов, серьезный аудит подобных компаний стоит не менее 3-4 миллионов рублей.

Сейчас перед компанией открылись новые горизонты. Предприятие намерено выйти на совершенно другой уровень управления бизнесом.

Рыночная «доводка»

Нет ничего удивительного в том, что в сотрудничестве Центра с представителями малого и среднего бизнеса есть немало успешных кейсов.

Так, молодежь хорошо знает национальную одежду под брендом «Велик день». Предприниматели Тельтевские из Новороссийска в 2019 году создали швейную мастерскую. Андрей – глава семьи и глава бизнеса. А Дарья – супруга и «творческий мозг» бизнеса – талантливый дизайнер. Открытие швейного производства сопровождалось использованием только качественного натурального материала, применением традиционного кроя, совмещенного с современными разработками.

В 2019-м ИП Тельтевский Андрей зарегистрировал в Роспатенте бренд одежды.

Под ним в том же году ребята со своей коллекцией приняли участие в показе Moscow Fashion Week 25 в гостином дворе. Одежду, выпущенную в Новороссийске, уже носят клиенты из 68 городов и пяти стран.

Предприниматели обратились за помощью в инжиниринговый центр по поводу содействия в проведении сертификации, декларирования и аттестации. Содействие в получении сертификата позволило ИП А.А. Тельтевский участвовать в краевом конкурсе и получить знак качества «Сделано на Кубани».

ООО «Рост» занимается разливом жидкостей и выпуском строительной химии, владеет оборудованием, которое способствует автоматическому разливу жидкостей и упаковке продукции, а также собственной химической лабораторией.

В результате сотрудничества с инжиниринговым центром, разработано ТЭО, будут реализованы инвестиционные мероприятия, направленные на приобретение и запуск линии производства и разлива жидкого мыла и других моющих средств.

Одним из клиентов Центра было КФХ «Лидер», занимающееся производством и реализацией сырого молока. Центром подготовлено технико-экономическое обоснование проекта по вопросу дополнительного инвестирования и выхода производителя на качественно новый уровень. А КФХ «Премиум» оказали содействие в разработке программ модернизации и технического перевооружения производства.

ШЕСТЬ ШАГОВ В ПОЛУЧЕНИИ УСЛУГИ:

1. Подача заявления и документов на получение услуг ИЦ;
2. Рассмотрение заявления;
3. Решение по заявке;
4. Выбор исполнителя;
5. Оплата установленного софинансирования;
6. Получение услуги.

НАША СПРАВКА

Что такое инжиниринг простыми словами? Это (от английского engineering – технический) – технические консультационные услуги, связанные с разработкой и подготовкой производственного процесса и обеспечением нормального хода процесса производства и реализации продукции.

ВАЖНО

Как стать клиентом инжинирингового центра?

быть субъектом МСП и зарегистрированным на территории Краснодарского края;

осуществлять свою деятельность в области промышленного и сельскохозяйственного производства, а также внедрения инновационной продукции;

быть включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, у которых отсутствуют задолженность по налогам/сборам, действующие процедуры несостоятельности (банкротства, ликвидации и т.д.);

не являться финансовой организацией (за исключением потребительского кооператива);

не осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

Светлана Соколова

Иван Журавлев

ИШЕМИЧЕСКАЯ болезнь сердца – одно из самых распространенных заболеваний. Как с этим жить? Что делать для профилактики? С такими вопросами мы обратились к исполняющей обязанности заведующего Центром здоровья ГБУЗ «ЦОЗиМП» министерства здравоохранения Краснодарского края Ирине Волковой.

Считается, что каждый день у человека должно быть не менее 30-40 минут аэробных нагрузок – интенсивных – до потливости, на все группы мышц

Сердце, тебе не хочется покоя

Как беречь свой «пламенный мотор» и до болезней не дойти

То замирает, то «ухает»

...Чего только не наслушаешься в очереди к кардиологу.

– У меня сердце останавливается, голова кружится, дыхания не хватает, а потом как будто начинает скакать – быстро-быстро.

– Идешь по улице, а тебя вдруг что-то как швырнет... Хорошо, если рядом столб или дерево есть, к которым можно прислониться, а то упала бы.

– У меня вдруг начинают сами дергаться обычные мышцы, как будто ими кто-то управляет. Очень неприятные ощущения.

Это перебои в работе сердечной мышцы. И такие симптомы – звоночек к началу заболевания.

Сердце – четырехкамерный мышечный насос, который весит всего 200-300 грамм и выталкивает в сосуды за одно сокращение 60-75 мл крови. Здоровое сердце мы не ощущаем. Да, оно чаще бьется в минуты сильных эмоций, гулко отдается в ушах при больших нагрузках, но в обычной повседневной жизни нас не беспокоит. Точнее, не должно беспокоить! Но если вдруг, ни с того ни с сего, сердце забилось, замерло, провалилось куда-то, если в груди появилась острая боль, отдающая в лопатку и шею, – врач, которому вы опишете эти ощущения, может заподозрить коварный недуг – ишемическую болезнь сердца.

– Ишемическая болезнь сердца (ИБС) обусловлена несоответствием между потребностью сердечной мышцы (миокарда) в кислороде и его доставкой, – комментирует Ирина Волкова. – Образно говоря, это заболевание означает, что вашему двигателю не хватает топлива. Если просвет коронарных сосудов сужен спазмом или атеросклеротическими отложениями, кислорода не хватает – развивается болевой приступ в грудной клетке, называемый стенокардией или «грудной жабой». Сердечная мышца плохо качает кровь, в результате возникает хроническая коронарная недостаточность.

Проблема в том, говорит доктор, что, по официальной статистике ВОЗ, в мире и в России эта патология является одной из основных причин преждевременной смерти.

Главные факторы риска

Главные факторы риска ишемической болезни сердца делятся на неуправляемые и управляемые.

– К первым относятся наследственность, пол (мужчины болеют чаще женщин) и возраст (чем старше человек, тем выше шанс заболеть). А вот что касается вторых, то здесь очень много зависит от самого человека, – говорит Ирина Волкова.

Давайте рассмотрим их подробнее.

Повышенный уровень холестерина. Атеросклеротическую бляшку формирует именно плохой холестерин. Его высокий уровень свидетельствует о накоплении жиров в коронарных артериях. Как уменьшить этот риск?

Нужно настроиться на здоровое питание, регулярно заниматься физкультурой. Физическая активность повышает уровень хорошего холестерина, который является транспортной единицей для вывоза из клеток плохого холестерина. Занимаясь физкультурой, мы можем немного вмешаться в липидный обмен и помочь своему сердцу.

Ирина Волкова считает, что хорошее здоровье во многом зависит от самого человека

Повышенное артериальное давление. Согласно статистике, у одного из четырех взрослых людей имеется высокое артериальное давление, которое повреждает артерии и приводит к ишемической болезни сердца. Риск можно уменьшить. Если АД немного повышено, то, скорее всего, его можно нормализовать, уменьшив употребление соли.

Ее можно употреблять не более пяти граммов в день (чайная ложка без горки). А чтобы отрегулировать количество употребляемой соли – нам помогут три правила. Первое – отказываемся от готовых соусов, таких как кетчуп и майонез. Заправляем салаты сметаной, йогуртом или растительным маслом с лимонным соком. Второе – ограничиваем или вовсе исключаем консервированные продукты: овощные соленья, маринады, рыбные и мясные консервы, которые не хранятся без соли. И, наконец, третье правило: заведите в семье традицию: при приготовлении пищи не кладите в кастрюлю ни крупинки соли! Мы съедим ее в три раза меньше, если каждый посолит еду у себя в тарелке. Уменьшение массы тела также способствует снижению артериального давления.

Если же давление стойко повышено, то врач назначит вам соответствующие лекарственные препараты.

Избыточная масса тела. Индекс массы тела старайтесь держать не выше 25 кг/кв. м. Этот показатель легко рассчитать: необходимо поделить ваш вес в килограммах на ваш рост в метрах, возведенный в квадрат. Помните, каждый килограмм лишнего веса повышает кровяное давление на 1 мм рт. ст. Ровно также наоборот – снизив вес на 1 килограмм, вы снижаете свое давление на 1 мм рт. ст.

Мясо старайтесь употреблять не чаще трех раз в неделю. Можно есть любые сорта, но предварительно снять видимый жир. Нежелательно готовить кости, варить костные бульоны – они очень богаты холестерином. Дважды в неделю готовьте рыбу.

Вредные привычки. Злоупотребление алкоголем и курение – это игра с огнем при больном сердце.

Никотин, окись углерода и другие вещества, содержащиеся в сигаретах, повреждают внутренние стенки артерий. Кроме того, в результате курения возникает спазм, резкое сужение сосудов сердца. В результате кровоток к сердечной мышце уменьшается. Как уменьшить риск развития ишемической болезни сердца? Лучше всего совсем бросить курить. Через три года после прекращения курения риск сердечного приступа падает почти до обычного уровня.

Сахарный диабет. При этом заболевании возможно повреждение артерий, потому что «цемент» между клетками ослабевает. Проблемы с сосудами усугубляются повышением риска развития атеросклероза и ишемической болезни сердца.

Если у вас сахарный диабет, вы должны поддерживать в норме уровень сахара и уровень холестерина в крови. С помощью врачей и специалистов нужно разработать план питания. Это является неотъемлемой частью лечения сахарного диабета.

Гиподинамия. Когда человек мало двигается, часами сидит у компьютера, ездит на машине и даже в собственную квартиру поднимается не по лестнице, а на лифте – у него есть все риски заболеть ИБС.

Для сердца очень важна физическая активность. Считается, что каждый день у человека должно быть не менее 30-40 минут аэробных нагрузок – интенсивных – до потливости, на все группы мышц. Но перед этим не мешает проконсультироваться со своим лечащим врачом.

Если вы не спортсмен и не любите ходить в тренажерный зал, то плавайте, ездите на велосипеде, ходите на лыжах, катайтесь на роликах, практикуйте скандинавскую ходьбу или просто ходите быстрым шагом, обгоняя впереди идущих людей. Ходьба не требует от нас материальных затрат, главное – не гулять вдоль проезжей части, лучше в парке или на набережной.

Стресс. При стрессе повышается уровень гормонов, которые увеличивают артериальное давление и частоту сердечных сокращений. Это в свою очередь оказывает повреждающее действие на внутреннюю стенку артерий. Как уменьшить риск? Проанализируйте причину стресса и постарайтесь избавиться от нее. Научитесь расслабляться – ходите на йогу, плавайте в бассейне, каждый день позволяйте себе приятные прогулки. Не загоняйте себя работой, регулярно ходите в отпуск и путешествуйте.

Однажды, в прекрасные доковидные времена, едва оправившись от обострения болезни сердца, я должна была отправиться в путешествие. Тур был куплен заранее, а обострение пришло внезапно. Я очень боялась лететь в Испанию: самолет, перепады высот, другой климат – да мало ли что...

Уже мысленно попрощалась с мечтой, которую лелеяла несколько месяцев, и с деньгами – за сорванный тур – но все же решила проконсультироваться со своим кардиологом. Он, взвесив все «за» и «против», посоветовал лететь.

– Душе будет хорошо, значит и сердцу будет хорошо, – сказал он.

И доктор был прав. Мне на курорте стало намного легче – положительные эмоции, свежий морской воздух, новые впечатления сделали свое доброе дело. И я не раз вспоминала эту фразу своего мудрого врача, который помог мне тогда сделать правильный выбор.

Восемь правил для здорового сердца

Чтобы сохранить крепкое сердце на долгие годы, необходимо соблюдать несколько важных правил. Ими поделилась доктор Ирина Волкова.

Избавиться от вредных привычек – не курить и не злоупотреблять алкоголем. Поверьте: это очень серьезный фактор!

Правильно и разнообразно питаться: рыба, овощи, фрукты, крупы, хлеб из цельного зерна, растительные масла, меньше соли, жиров и сладостей.

Следить за своим весом. Избыточная масса тела очень часто ведет к повышению артериального давления и развитию ИБС.

Больше двигаться. Особенно на свежем воздухе: например, в день делать примерно 10 тысяч шагов (можно установить на смартфоне специальный счетчик) или заниматься физкультурой не менее 30 минут. Также полезны плавание и езда на велосипеде.

Контролировать артериальное давление. При его стабильном повышении или частых перепадах обязательно надо проконсультироваться у специалиста!

Регулярно проходить профилактические осмотры в поликлинике по месту жительства.

Системно принимать назначенные врачом лекарственные препараты.

Нужно постараться устранить отрицательные психоэмоциональные стрессовые ситуации, создать состояние психического комфорта как на работе, так и дома.

ЦИФРА

600 граммов овощей и фруктов нужно съедать в день, чтобы поддерживать себя в нужной форме. Большую часть предпочтительно есть сырыми.

КСТАТИ

Вы знали, что от кусочка соленого огурца или рыбы у человека на ближайшие полтора часа кровяное давление поднимается на 7 мм рт. ст.? Это если нет гипертонии. А у гипертоника этот показатель вырастет на 10-15 пунктов. Вот такая взаимосвязь между соленым огурцом и гипертонией!

Имеются противопоказания. Необходима консультация специалиста

Поймай волну

Сегодня в тренде ЗОЖ: не пить, не курить и заниматься спортом

Светлана Соколова
Иван Журавлев

ПОПУЛЯРНОСТЬ здорового образа жизни набирает обороты не только среди известных всему обществу личностей, но и среди обычных людей, особенно молодежи. Мы попросили и.о. главного врача краевого Центра общественного здоровья и медицинской профилактики Андрея Сахарова раскрыть основные принципы ЗОЖ.

Бизнес-леди... в 24 года

Даша Соловьева приехала в Краснодар из Улан-Удэ. Еще студенткой решила открыть свое дело. И у нее это получилось. Сегодня ей 24, но она уже успешная бизнес-леди: придумала и успешно продвигает бренд спортивной одежды, вышла с ним на маркет-плейсы, сотрудничает с несколькими спортивными клубами и магазинами в Краснодаре и Новороссийске.

Дарья обожает спорт, и, видимо, оттуда у нее сформировалась привычка к дисциплине, правильному питанию, физической культуре.

– В выборе здорового образа жизни главное – быть верным самому себе, – рассказывает Даша. – Я профессиональный фитнес-тренер и вижу, как выросло число людей – приверженцев здорового образа жизни. Сегодня в тренде не пить, не курить, соблюдать режим.

Дарья просыпается в шесть утра, выпивает стакан воды и выходит на утреннюю пробежку.

– Я бегаю без наушников и не использую смартфон. Слушаю свое дыхание, пение птиц и именно в это время ко мне приходит очень много интересных мыслей по ведению бизнеса, – говорит Даша. – Мы с девчонками во дворе подтягиваемся на турнике, недавно пришли – а там все занято, мест нет. Вот как стал популярен здоровый образ жизни.

По мнению Дарьи Соловьевой, всему, чего она добилась к своим 24 годам, она обязана своему здоровому образу жизни.

– Человек, который соблюдает режим, правильно питается, занимается спортом – очень дисциплинированный, он ставит перед собой серьезные цели и умеет их добиваться.

У юной бизнес-леди много жизненных планов: строить бизнес-коммьюнити, продвигать новую культуру среди своих сверстников, влиять на жизнь общества.

По мнению Дарьи Соловьёвой, всем, чего она добилась к своим 24 годам, она обязана своему здоровому образу жизни

Оторвитесь от смартфона: жизнь – не на экране, она рядом с вами, – советует Андрей Сахаров

Быть спортивным – это в тренде

Я вспоминаю, когда после локдауна начали открываться гипермаркеты, и самая большая очередь, которую мне удалось тогда увидеть – в спортивный магазин. Молодежь активно покупала кроссовки, спортивные товары, костюмы и приспособления для тренировок.

Сегодня быть спортивным – тренд. В моем скверике, недалеко от дома, по утрам заняты все уличные тренажеры. А еще постоянно «гудит» баскетбольная площадка и не успевает «остывать» скейт-парк. И это радует – молодежь предпочитает здоровый образ жизни.

А что это такое?

– На самом деле здоровый образ жизни – лишь несколько очень простых составляющих – физкультура и спорт, полезное питание, полноценный отдых, отсутствие вредных привычек. И очень важно именно смолоду заложить фундамент здорового будущего, – комментирует доктор Андрей Сахаров.

Разберемся более конкретно. Физические нагрузки помогают поддерживать тело в форме, увеличивают мышечную массу, оказывают положительное воздействие на внутренний мир – формируют характер, развивают силу воли, стойкость и выносливость. А еще во время физических упражнений организм выделяет эндорфин – гормон счастья.

Однако не стоит забывать, что определенное занятие (например, футбол) подходит далеко не каждому, предупреждает доктор.

– Чтобы спорт приносил пользу не только физическую, но и моральную, следует выбирать его вид в соответствии со своими желаниями и способностями, а также с особенностями организма, – советует Андрей Сахаров. – Кому-то подойдут командные состязания, кому-то – упражнения в тренажерном зале, плавание или даже танцы. Обязательно надо пройти медобследование, определить показания и противопоказания. И уже потом можно делать выбор в пользу той или иной спортивной дисциплины, в соответствии с рекомендациями врачей.

В период пандемии многие люди поняли, что важно самому поддерживать в норме свой иммунитет, следить за фигурой, соблюдать режим. Это уже даже не мода, а потребность сегодняшнего дня.

Рациональная еда полезна всегда

Какое питание считается правильным? Одни пропагандируют вегетарианство, другие вообще отказываются от тепловой обработки пищи и становятся сторонниками сыроедения.

– Сбалансированный рацион – это основа правильного питания, – комментирует Андрей Сахаров.

В период пандемии правильное питание позволит поддержать иммунитет, даст необходимые организму ресурсы для борьбы с вирусной инфекцией. И, напротив, злоупотребление «вредными» продуктами способно ослабить здоровье.

Доктор предложил запомнить пять основных правил в питании, которые считаются основой здорового образа жизни.

Первое. Навсегда забудьте про фастфуд, не злоупотребляйте сладким и соленым.

Второе. Ешьте как можно больше сезонных фруктов и овощей – в них содержится максимум полезных веществ.

Третье. Максимально ограничьте потребление рафинированных продуктов – сахара, растительного масла и т.д. В них нет клетчатки, которая очень нужна организму, особенно, растущему.

Четвертое. Пейте воду! В сутки необходимо получать не менее 30–35 мл жидкости на 1 кг веса. Причем 2/3 этого количества должна составлять чистая питьевая вода, остальное – суп, чай, кофе, компот и пр. От сладкой газировки, где слишком много сахара, лучше полностью отказаться.

Пятое. Не забывайте о белковой пище. Она способна надолго дать чувство сытости и к тому же богата аминокислотами. Белки нужны организму для строительства мышечной ткани, замены устаревших клеток.

Но только не перестарайтесь! Во всем нужна мера: в соответствии с последними рекомендациями специалистов, для нормального функционирования организма следует потреблять 50-100 грамм белка в сутки, в зависимости от пола, возраста и двигательной активности.

Научитесь спать и набираться впечатлений

Треть своей жизни мы тратим на сон. И мы должны научиться правильно спать, чтобы защитить свой организм от «повреждений».

– При здоровом образе жизни не стоит забывать и о полноценном отдыхе. Он включает в себя, в первую очередь, достаточное количество сна, – советует Андрей Сахаров.

Чтобы сон был полноценным, здесь важно тоже соблюдать ряд правил: не пить на ночь много жидкости (особенно чая и кофе), не наедаться на ночь (желательно принимать пищу за 2-3 часа до отхода ко сну), избегать перед сном тяжелых физических упражнений. Легче уснуть поможет прогулка на свежем воздухе, теплый душ, чтение приятной книги.

Наконец, одним из главных составляющих ЗОЖ является искоренение вредных привычек – употребления табака, алкоголя, наркотиков. Важен также активный отдых: поездки на природу, прогулки с любимым питомцем, встречи с друзьями.

Ведь ученые уже давно доказали: путешествия снижают риск сердечно-сосудистых заболеваний, укрепляют иммунитет, убирают рутину из нашей жизни. Врачи говорят, что путешествия – это «маленький побег от обязанностей». Находясь вдали от рутины, люди отстраняются от всех стрессовых факторов. Уже на третий день поездки снижается уровень тревожности, и этот эффект остается еще на несколько недель после возвращения. Благодаря ему люди, которые ежегодно путешествуют, на 20% реже страдают болезнями сердца и сосудов. А еще «смена декораций» укрепляет связи между нейронами (эти клетки отвечают за нашу сообразительность).

– Научитесь собирать впечатления – этому способствуют путешествия, походы, – уверен Андрей Сахаров. – Когда вы увидите много нового, вы приобретете душевный покой и сохраните оптимистичный настрой. Оторвитесь от смартфона: жизнь – не на экране, она рядом с вами. И она прекрасна и удивительна!

ЗАПОМНИТЕ!

Как создать позитивный настрой

Внешность и поведение человека также играют огромную роль в формировании здорового образа жизни. Если вести себя как здоровый, бодрый и красивый человек – то таким и станешь. Вот пять советов:

держите правильную осанку (спину – прямо, подбородок – высоко);

улыбайтесь;

одевайтесь удобно и так, как вам нравится;

старайтесь общаться только с приятными людьми;

поменьше говорите о болезнях и негативных моментах жизни.

Имеются противопоказания. Необходима консультация специалиста

Внезапность и отвага

Танкистов в боях за Кубань и Анапу выручала разведка

Александр Трущенко

Архив

ВЕСОМЫЙ вклад в разгром гитлеровских войск на Кавказе и изгнание оккупантов с Кубани и Анапского района внесли разведчики 5-й гвардейской танковой бригады. О них наш сегодняшний рассказ.

Советские пехотинцы с противотанковым ружьём и ручным пулемётом в ходе боёв за Гизель

Похоронен в Братской могиле

До очистки Анапского района от коричневой чумы гвардейцы Георгий Коблов, Анатолий Губарев, Леонид Горячев и Пётр Еськов уже успели отличиться в боях под Владикавказом, за что были награждены орденами и медалями. Победа у стен столицы Северной Осетии позволила советским войскам остановить гитлеровцев, рвавшихся к нефтяным месторождениям Грозного и Баку.

20 июля 1942 года вступил в схватку с немецко-фашистскими захватчиками призванный Нальчикским РВК Леонид Петров. На два года старше него был воронежец Анатолий Губарев. Призванный на военную службу в мае 1940-го, он уже успел стать младшим командиром. Уроженец Поволжья Леонид Горячев на фронт попал в июне 1942 года после окончания курсов при 1-м Ульяновском Краснознаменном бронетанковом училище имени В.И. Ленина. В общем, у каждого из них был свой путь на войну, но оказались боевые товарищи в одной команде. Единственным кадровым военным в этой группе разведчиков и самым старшим из них был уроженец Оренбуржья Георгий Коблов.

Георгий Фёдорович был обстрелянным воином и опытным командиром. В Красную Армию призвался в декабре 1933 года, участвовал в Польском походе. Великую Отечественную встретил в Белостокской области в составе 4-го мотоциклетного полка 6-го механизированного корпуса Белорусского особого военного округа. Коблов находился фактически на острие предстоящих военных сражений. С августа 1941-го воевал на Юго-Западом фронте, а в июне 1942 года был направлен в состав 5-й гвардейской танковой бригады.

В период боев за освобождение Новороссийска, Анапы и Тамани офицер связи штаба бригады гвардии старший лейтенант Коблов под артобстрелами и бомбежками доставлял комбригу боевые распоряжения командующего 18-й армией, за что получил медаль «За отвагу».

2 октября 1943-го, на Тамани в бою под Веселовкой дружная группа разведчиков понесла невосполнимую утрату – погиб Леонид Горячев. Помощник начальника штаба бригады по разведке гвардии капитан Горячев в боях за освобождение Новороссийска, Раевской, Анапы и на подступах к Тамани всегда был в гуще сражения. Неоднократно сам ходил с группой в разведку и добывал командованию сведения об обнаруженных огневых точках и скоплениях противника.

13 октября приказом командующего бронетанковыми и механизированными войсками 18-й армии гвардии капитан Горячев был награжден орденом Отечественной войны II степени посмертно. Вначале Леонида похоронили в Благовещенской возле церкви, позже прах героя перенесли в Братскую могилу на станичном кладбище. 1 мая 1944 года гвардии капитан Горячев награжден медалью «За оборону Кавказа».

Георгий Коблов, гвардии капитан, 1943 год

В центре города Требишов на воинском кладбище Красной Армии в 163 могилах погребено 258 бойцов

По минным полям «Бимлюка»

Анатолий Губарев в период боев на Кубани был старшиной и командовал отделением бронетранспортеров бригады. 26 июня 1943-го в районе высоты 167.4 после выхода бригады из боя, гвардии старшина Губарев во главе группы разведчиков и саперов под непрерывным обстрелом противника взорвал подбитые танки, оставшиеся в нейтральной зоне у проволочного заграждения.

Во время этой вылазки отличился и красноармеец Петров, который уничтожил двух гитлеровцев.

В боях за Анапу Анатолий Степанович Губарев возглавлял группу сопровождения, при этом лично уничтожил двух гитлеровцев и под сильным вражеским артминометным огнем докладывал о местонахождении танков.

22 сентября в районе санатория «Бимлюк» на обстреливаемой немцами территории гвардии старшина Губарев разведал минные поля, отыскал обход и сам повел по нему танки, за что впоследствии был награжден медалью «За отвагу».

Этим же приказом отмечены наградами и стрелки взвода разведки роты управления бригады, гвардейцы младший сержант Еськов и красноармеец Петров. Пётр Еськов в период преследования отступавших фашистов находился в разведке севернее Благовещенской. 22 сентября под сильным артобстрелом при разведке минного поля встретился с вражеской засадой. Произошла короткая стычка, в результате которой Пётр Александрович уничтожил троих и захватил в плен пятерых гитлеровцев. Награжден орденом Красной Звезды.

Орден – посмертно

Леонид Петров 25 сентября отправился в разведку в район Благовещенской и обнаружил противотанковый ров, который находился в 40 метрах от противника, за что получил медаль «За боевые заслуги».

Следующая награда – орден Отечественной войны II степени – была присуждена Леониду Ивановичу уже посмертно. В боях южнее польского города Санок 25 сентября 1944 года за деревню Яблонка гвардии красноармеец Петров возглавлял группу из 10 бойцов, прикрывая наши танки.

На повороте дороги группа Петрова столкнулась с превосходящими силами гитлеровцев – до роты автоматчиков. Огнем танков враг был рассеян. Но неожиданно выстрелом в упор из пушки был подбит головной танк. Продвижение замедлилось. Автоматчики противника стали охватывать танки. Но Петров силой огня своей группы нанес большие потери противнику и рассеял его. Леонид Петров эвакуировал командира подбитого танка и вывел группу из охвата.

При этом Леонид Иванович получил четвертое за войну ранение, на этот раз тяжелое, в голову. В бессознательном состоянии он был эвакуирован. 26 сентября 1944 года Петров Леонид Иванович скончался в госпитале. Он был похоронен на кладбище города Леско, ранее бывшего украинским, а в марте 1945-го возвращенного Польше.

Ценные разведданные

18 сентября 1944 года под польским городом Устшики-Дольне Анатолий Степанович возглавлял группу разведчиков, которая наткнулась на гитлеровцев численностью до батальона. Группа Губарева дерзко напала на противника и смелыми и решительными действиями обратила венгерских фашистов в бегство. 29 сентября гвардии старшина Губарев был награжден орденом Отечественной войны II степени.

Начальник разведки бригады гвардии майор Коблов 1 мая 1944 года был награжден медалью «За оборону Кавказа», а осенью 44-го был отмечен орденом Отечественной войны I степени за умелую организацию разведки и обеспечение командования ценными разведданными.

В период боев бригады на Карпатах Георгий Коблов возглавлял разведку в направлении Русского и Ужокского перевалов. Неоднократно организовывал ночные поиски, лично захватывал пленных. 3 ноября 1944 года Георгий Фёдорович был также награжден медалью «За боевые заслуги».

Анатолий Степанович Губарев погиб 18 декабря 1944 года и был первоначально похоронен на площади города Требишов в тогдашней Чехословакии, на воинском кладбище Красной Армии, где в 163 могилах погребено 258 воинов Красной Армии. Их останки после окончания войны перевезли туда с окрестностей. В 2005 году с согласия Российской Федерации кладбище было реконструировано. В ходе работ удалили установленные ранее надгробные плиты и мемориальные доски, после реконструкции оставили только доски на невысоких наклонных надгробиях.

Победная весна

Радостный май 1945-го встретили только двое из пяти наших героев. Начальник разведки бригады гвардии майор Коблов 3 марта за подвиги в февральских боях был награжден орденом Отечественной войны II степени. 8 февраля в бою за населенный пункт Лигота он своевременно обнаружил готовящуюся контратаку противника. И, когда танки и пехота врага перешли в атаку, наши танкисты встретили их огнем из орудий. Прямой наводкой было сожжено три танка и уничтожено до 50 гитлеровцев.

13 февраля в бою под городом Рыхулд в Силезском воеводстве Польши, когда фашист превосходящими силами стал теснить наши части, Георгий Коблов своим разведвзводом и частью организованных им стрелков из других подразделений отразил три контратаки и восстановил положение.

Гвардии старшина Пётр Еськов заканчивал войну в составе 125-го гвардейского стрелкового Трансильванского Краснознаменного полка 42-й гвардейской стрелковой Прилукской ордена Ленина Краснознаменной ордена Богдана Хмельницкого дивизии.

19 марта 1945-го в ожесточенном бою Пётр Александрович одним из первых ворвался в населенный пункт, захватил рацию и два телефонных аппарата. Когда гитлеровцы перешли в контратаку, Еськов вместе с другими автоматчиками роты 30 минут отражали ее. Пётр Еськов лично уничтожил трех солдат противника. 3 апреля 1945-го гвардии старшина Еськов награжден орденом Славы III степени.

9 мая 1945 года майор Георгий Коблов и старшина Пётр Еськов награждены медалями «За победу над Германией в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.».

Начальник разведки 5-й отдельной гвардейской танковой Новороссийской Краснознаменной орденов Суворова и Богдана Хмельницкого бригады гвардии майор Георгий Коблов уволился с военной службы в запас 10 декабря 1946 года. 6 апреля 1985 года в честь 40-летия Победы он был награжден орденом Отечественной войны II степени. Спасибо вам, герои-освободители, и вечная вам память!

воскресенье, 7

ПЕРВЫЙ

04.50 Т/с «ПОЗДНИЙ СРОК» (16+).
06.00, 10.00, 12.00 Новости.
06.55 «Играй, гармонь любимая!» (12+).
07.40 «Часовой» (12+).
08.10 «Здоровье» (16+).
09.20 «Непутевые заметки» с Дм. Крыловым (12+).
10.15 К 80-й годовщине. «Парад 1941 года на Красной площади» (12+).
11.15 «Видели видео?» (6+).
14.05 «Детский «КВН» (6+).
15.05 К юбилею Клуба Веселых и Находчивых. «60 лучших» (16+).
17.25 «Три аккорда» (16+).
19.25 Шоу Максима Галкина «Лучше всех!» (0+).
21.00 «Время».
21.30 Х/ф «НА ОСТРИЕ» (12+).
23.35 К 70-летию музыканта. «Вселенная Стаса Намина» (16+).
00.50 Юбилей группы «Цветы» в Кремле (12+).

РТР РОССИЯ 1

05.20 Х/ф «ВАСИЛЬКИ ДЛЯ ВАСИЛИСЫ» (12+).
07.15 «Устами младенца».
08.00 Местное время.
08.35 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым».
09.25 «Утренняя почта с Николаем Басковым».
10.10 «Сто к одному».
11.00 Вести.
11.30 «Парад юмора» (16+).
13.15 Т/с «ГОРОД НЕВЕСТ» (12+).
18.00 Музыкальное гранд-шоу «Дуэты» (12+).
20.00 Вести недели.
22.00 Москва. Кремль. Путин.
22.40 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+).
01.30 Х/ф «ПАРА ГНЕДЫХ» (16+).

НТВ

05.45 Х/ф «СХВАТКА» (16+).
06.35 «Центральное телевидение» (16+).
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня.
08.20 «У нас выигрывают!» (12+).
10.20 «Первая передача» (16+).
11.00 «Чудо техники» (12+).
12.00 «Дачный ответ» (0+).
13.00 «НашПотребНадзор» (16+).
14.15 «Черноморский цугцванг. Гибель т/х «Армения» (16+).
16.20 Следствие вели... (16+).
19.00 «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой.
20.10 «Суперстар! Возвращение». (16+).
23.00 «Основано на реальных событиях» (16+).

СТС

06.05 «Фиксики» (0+).
06.25 Мультфильмы (0+).
06.45 «Три кота» (0+).
07.30 «Царевны» (0+).
07.55 «Уральские пельмени». «Смехbook» (16+).
09.00 «Рогов в деле» (16+).
10.00 Х/фильм «МАЛЕФИСЕНТА» (12+).
11.55 «Полный блэкаут» (16+).
13.00 «Форт Боярд» (16+).
15.00 «Русский ниндзя» (16+).
17.00 «Суперлига» (16+).
18.30 Х/ф «МАЛЕФИСЕНТА. ВЛАДЫЧИЦА ТЬМЫ» (6+).
21.00 Х/ф «ЛЮДИ ИКС. ТЁМНЫЙ ФЕНИКС» (16+).
23.15 Х/ф «ДЭДПУЛ-2» (18+).
01.35 Х/ф «НЕВЕЗУЧИЙ» (12+).

ТВ ЦЕНТР

05.30 Х/ф «СИНДРОМ ЖЕРТВЫ» (12+).
08.55 «Чапаев. Без анекдота» (12+).
09.50 «Выходные на колесах» (6+).
10.20 «Стас Намин. Между роком и судьбой» (12+).
11.30, 23.10 События.
11.45 Х/ф «ЗОЛОТАЯ МИНА» (0+).
14.30 «Па-де-де с ГИБДД» (12+).
15.40 Х/ф «ПЕРСОНАЛЬНЫЙ АНГЕЛ» (12+).
19.25 Х/ф «ТИХИЕ ЛЮДИ» (12+).
23.25 Х/ф «ДОМОВОЙ» (16+).
01.25 Х/ф «КУКЛОВОД» (12+).

ЗВЕЗДА

06.00 Х/ф «ОПАСНЫЕ ТРОПЫ» (12+).
07.20 Х/ф «ТАЙНАЯ ПРОГУЛКА» (12+).
09.00 «Новости недели» с Юрием Подкопаевым.
09.25 «Служу России» (12+).
09.55 «Военная приемка» (12+) .
10.45 «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным» (12+).
11.30 «Секретные материалы». «Операция «Немыслимое». Секретный план Черчилля» (12+).
12.20 «Код доступа» (12+).
13.10 «Война миров». «Мао против Хрущева» (16+).
14.00 Т/с «СМЕРШ. ДОРОГА ОГНЯ» (16+).
18.00 Главное с Ольгой Беловой.
19.25 «Легенды советского сыска» (16+).
22.45 «Сделано в СССР» (12+).
23.00 «Фетисов» (12+).
23.45 Х/ф «СЫЩИК» (12+).

КУЛЬТУРА

06.30 М/ф «В гостях у лета». «Талант и поклонники». «Футбольные звезды».
06.50 М/ф «Приходи на каток».
07.35 Х/ф «СЕРДЦА ЧЕТЫРЕХ».
09.05 Живые мемории. Элеонора Прей. Читает Мириам Сехон.
09.20 «Мы - грамотеи!».
10.00, 00.40 Х/ф «ВЕРСИЯ ПОЛКОВНИКА ЗОРИНА».
11.30 Диалоги о животных. Новосибирский зоопарк.
12.10 Невский ковчег. Теория невозможного. Борис Кустодиев.
12.40 Большие и маленькие. Лучшее.
13.45 «Остаться русскими!».
14.40 Живые мемории. Иван Бунин. Читает Анатолий Белый.
14.50 Х/ф «РАЗУМ И ЧУВСТВА».
17.05 Открытый фестиваль искусств «Черешневый лес»-2021.
19.30 Новости культуры с Владиславом Флярковским.
20.10 «Мировая литература в зеркале Голливуда». «Преступление и наказание».
21.00 Х/ф «ОГРАБЛЕНИЕ».
22.50 Концерт Венского филармонического оркестра к юбилею Риккардо Мути. Ла Скала, 2021 год.
02.45 М/ф «Фатум».

КУБАНЬ КУБАНЬ24

05.30, 01.55 «История болезни» (16+).
05.55 Мультфильмы (12+).
09.00 «Агентство Z» (6+).
09.15 «Мне только спросить» (12+).
09.30 «Что есть, то есть» (12+).
09.45 «Этот огромный мир» (12+).
10.00 «Профессиональный интерес» (12+).
13.00 «Законы. События. Комментарии» (12+).
13.30, 01.10 «Кубанский аграрный клуб» (12+).
14.00, 00.40 «Наше кино. История большой любви» (16+).
14.30 Х/ф «НЕ ГОРЮЙ» (16+).
16.15 «Народные новости» (6+).
16.20 «Заварка Иуды» (12+).
17.00 «Дорогой героев» (12+).
17.30 «Народный формат» (12+).
18.30 «Геолокация - отдых» (6+).
18.45 «Профессиональный интерес» (12+).
19.00 «Истории с географией» (12+).
21.00 «Концерт «Кубанскому казачьему хору 210 лет» (6+).
22.00 «Ода народу» (12+).
23.00 Х/ф «НЕ ГОРЮЙ» (16+).
02.25 «13 минут» (12+).
02.40 «Зачем лететь дальше?» (12+).
02.50 «Край казачий» (12+).

Объявляется конкурс

Федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Институт береговой охраны Федеральной службы безопасности Российской Федерации» объявляет конкурс на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава на специальных кафедрах

Штатно-должностная категория – гражданский персонал:
– преподаватель – 1 единица;
– старший преподаватель – 1 единица.

Условия конкурса:
В конкурсе могут принять участие лица, соответствующие квалификационным требованиям, установленным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н.

Срок представления документов – 16 декабря 2021 года.

Дата проведения конкурса – 30 декабря 2021 года.

Для участия в конкурсном отборе кандидаты представляют в конкурсную комиссию следующие документы:
– заявление на имя начальника Института;
– копию документа, удостоверяющего личность;
– автобиографию;
– личный листок по учету кадров;
– копии документов об образовании;
– заверенный список научных трудов (публикаций) с указанием их объема и даты опубликования;
– характеристику с места работы.

Документы подаются по адресу: 353441, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Трудящихся, 2 в. Телефон 8-86133-22-909.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Ковальчуком Павлом Александровичем (квалификационный аттестат № 23-15-1466, почтовый адрес: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 177, контактный тел. 8-86133-56-412, e-mail: anapa@kubbti.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0101020:34, расположенного: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 36, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **КРЕЧМАН Евгения Николаевна** (почтовый адрес: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 36, тел. 8-918-996-73-97).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 36, 6 декабря 2021 года в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 177 (Краевое БТИ, отдел доп. услуг).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков принимаются с 2 ноября 2021 г. по 17 ноября 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 177 (Краевое БТИ, отдел доп. услуг).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 60, кадастровый номер: 23:37:0101020:31.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.10.2021 № 2866

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного относительно ориентира: Анапский район, хут. Заря, ул. Новая, 2 (23:37:0902002:56)

В соответствии со статьей 7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 г. № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 26 декабря 2013 г. № 424 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город-курорт Анапа», распоряжением администрации муниципального образования город курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 18 августа 2021 г. № 2241 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного относительно ориентира: Анапский район, хут. Заря, ул. Новая, 2 (23:37:0902002:56)», протокола общественных обсуждений от 13 сентября 2021 г., заключения по результатам общественных обсуждений от 13 сентября 2021 г., рекомендаций комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город-курорт Анапа, заявления Варданян Ф.Г. от 16 декабря 2020 г. № 17-7833/20-14 постановляю:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1700 кв. м с видом разрешенного использования «для личного подсобного хозяйства», расположенного относительно ориентира: Анапский район, хут. Заря, ул. Новая, 2 (23:37:0902002:56), – «общественное питание» код 4.6.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Анапское Черноморье» за счет средств заинтересованного лица.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Хандошко Я.В.) внести соответствующие изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город-курорт Анапа после выполнения пункта 2 настоящего постановления.

5. Рекомендовать филиалу федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Краснодарскому краю (Сулим И.М.) внести соответствующие изменения в земельно-кадастровые документы.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа Р.Г. Юнаев

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.10.2021 № 2867

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г. Анапа, ул. Терская, 160 (23:37:0000000:2828)

В соответствии со статьей 7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 г. № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 26 декабря 2013 г. № 424 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город-курорт Анапа», распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 18 августа 2021 г. № 2240 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г. Анапа, ул. Терская, 160 (23:37:0000000:2828)», протокола общественных обсуждений от 13 сентября 2021 г., заключения по результатам общественных обсуждений от 13 сентября 2021 г., рекомендаций комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город-курорт Анапа, заявления представителя Оганисян Д.А. по доверенности от 29 апреля 2019 г. № 23АА9430680 Крупновой О.М. от 16 февраля 2021 г. № 16022021-21740891-23-189, учитывая согласие управления имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 4 марта 2021 г. № 27-05-1754/21, постановляю:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 425 кв. м с видом разрешенного использования – не установлен, расположенного по адресу: г. Анапа, ул. Терская, 160 (23:37:0000000:2828), – «магазины» код 4.4.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Анапское Черноморье» за счет средств заинтересованного лица.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Хандошко Я.В.) внести соответствующие изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город-курорт Анапа после выполнения пункта 2 настоящего постановления.

5. Рекомендовать филиалу федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Краснодарскому краю (Сулим И.М.) внести соответствующие изменения в земельно-кадастровые документы.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа Р.Г. Юнаев

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

22 октября 2021 г. г. Анапа

Дата и место проведения: 22 октября 2021 г. в 10.00 часов в здании администрации муниципального образования город-курорт Анапа, расположенном по адресу: г. Анапа, ул. Крымская, 99.

Опубликование (обнародование) информации об общественных обсуждениях: газета «Анапское Черноморье» от 7 октября 2021 г., официальный сайт администрации муниципального образования город-курорт Анапа (www.anapa-official.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Градостроительная деятельность» 7 октября 2021 г.

Уполномоченный орган по проведению общественных обсуждений: комиссия по землепользованию и застройке муниципального образования город-курорт Анапа.

Количество участников общественных обсуждений: 9.

Реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений: протокол проведения общественных обсуждений от 22 октября 2021 г.

1. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1213 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: **Анапский район, ст-ца Гостагаевская, ул. Новороссийская, 20 (23:37:0602003:3400),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2693.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края** (далее по тексту-Департамент) – возражаем против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка. Согласно общедоступным сведениям в границах рассматриваемого земельного участка уже расположен магазин «Продукты». Указанный объект коммерческого назначения предположительно расположен в одноэтажном нежилом здании площадью 35,8 кв. м с кадастровым номером 23:37:0602003:4168, завершенным строительством в 2018 г. Отсутствует информация о законности реконструкции существующего нежилого здания с кадастровым номером 23:37:0602003:4168 в объект коммерческого использования – магазин «Продукты». **Юнаев Р.Г.** – рассматривается вопрос предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, а не объекта капитального строительства. Парковочными местами объект обеспечен.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 2.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1213 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Анапский район, ст-ца Гостагаевская, ул. Новороссийская, 20 (23:37:0602003:3400), – «магазины» код 4.4.

2. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1212 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: **Анапский район, ст-ца Гостагаевская, ул. Новороссийская, 20а (23:37:0602003:3399),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 1 октября 2021 г. № 2667.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражаем против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка. Согласно общедоступным сведениям в границах рассматриваемого земельного участка расположен магазин «Для рыбалки». Указанный объект коммерческого назначения предположительно расположен в одноэтажном нежилом здании площадью 83,5 кв. м с кадастровым номером 23:37:0602003:4161, завершенным строительством в 2018 г. Отсутствует информация о законности реконструкции существующего нежилого здания в объект коммерческого использования – магазин «Для рыбалки». Необходимо отметить, что объект расположен в нарушение действующих градостроительных регламентов, а именно ориентировочно на расстоянии 1 м от границ земель общего пользования со стороны ул. Новороссийской. **Юнаев Р.Г.** – рассматривается вопрос предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, а не объекта капитального строительства. Парковочными местами объект обеспечен.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 2.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1212 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Анапский район, ст-ца Гостагаевская, ул. Новороссийская, 20а (23:37:0602003:3399), – «магазины» код 4.4.

3. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1002 кв. м с видом разрешенного использования «для строительства индивидуального жилого дома», расположенного по адресу: **Анапский район, ст-ца Анапская, ул. Чехова II, 26 (23:37:0812003:1892),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2691.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражаем против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка. Указанный земельный участок расположен в следующих зонах с особыми условиями использования территории: в охранной зоне ВЛ-110 кВ «Джемете-Анапская» с реестровым номером 23:37-6.36; в охранной зоне ВЛ-35 кВ «Анапская-Котлома» с реестровым номером 23:37-6.176; в охранной зоне ВЛ-35 кВ «Раевская-Котлома» с реестровым номером 23:37-6.94. В соответствии с подпунктом «б» пункта 9 Правил установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (далее – Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства), в охранных зонах, установленных для объектов электросетевого хозяйства напряжением свыше 1000 вольт, запрещается, кроме прочего, размещать торговые точки и стоянки всех видов машин и механизмов. В соответствии с подпунктом «а» пункта 10 Правил установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства, в пределах охранных зон без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещаются строительство, капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений. Кроме того, по материалам экспозиции для назначения публичных слушаний предполагается вынос существующего водопровода, попавшего под застройку, а также отсутствует информация о наличии письменного решения о согласовании сетевых организаций о возможности строительства объектов капитального строительства и выноса существующего водопровода, попавшего под застройку. **Хандошко Я.В.** - в материалах имеется согласование Россети Кубань от 17.06.2020 № 203/2/2020 строительства на рассматриваемом земельном участке, вопрос выноса водопровода будет рассмотрен при выдаче разрешения на строительство.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 2.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1002 кв. м с видом разрешенного использования «для строительства индивидуального жилого дома», расположенного по адресу: Анапский район, ст-ца Анапская, ул. Чехова II, 26 (23:37:0812003:1892), – «магазины» код 4.4.

4. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1036 кв. м с видом разрешенного использования «индивидуальное жилищное строительство, гостевые дома, спортивные площадки, детские игровые площадки, пункты оказания первой медицинской помощи», расположенного по адресу: **г. Анапа, ул. Верхняя дорога, 38 а (23:37:0107002:8317),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 30 сентября 2021 г. № 2653.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – считает возможным предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка, при условии проектирования и строительства объекта в соответствии с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования и градостроительными регламентами.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

	Необходимо отметить, что при реализации проекта по строительству магазина с торговой площадью 129,5 кв. м правообладатель земельного участка не сможет воспользоваться иными видами разрешенного использования, установленными для земельного участка с кадастровым номером 23:37:0107002:8317, по причине дефицита площади земельного участка.	

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1036 кв. м с видом разрешенного использования «индивидуальное жилищное строительство, гостевые дома, спортивные площадки, детские игровые площадки, пункты оказания первой медицинской помощи», расположенного по адресу: г. Анапа, ул. Верхняя дорога, 38 а (23:37:0107002:8317), – «магазины» код 4.4.

5. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1038 кв. м с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенного относительно ориентира: **г. Анапа, ст-ца Благовещенская, ул. Таманская, 72 (23:37:0203001:855)**, – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 29 сентября 2021 г. № 2634.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Хандошко Я.В.** – поступило возражение от Общественного проектного объединения «Анапа Гражданская» (Янцен О.В.), которым указано на отсутствие правового, технического обоснования условно разрешенного вида для размещения магазина («Пятерочка» или «Перекресток»), просит отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный ВРИ. **Юнаев Р.Г.** - в материалах имеется расчет предельной минимальной нормируемой площади земельного участка от 05.07.2021 № 01/1939, согласно которому рассматриваемый земельный участок минимально достаточен для размещения магазина с торговой площадью 129,75 кв. м. Размещение магазина не противоречит территориальному зонированию. **Позиция Департамента** – считаем возможным предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка, при условии проектирования и строительства объекта в соответствии с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования и градостроительными регламентами. Необходимо отметить, что при реализации проекта по строительству магазина торговой площадью 129,75 кв. м правообладатель земельного участка не сможет воспользоваться иными видами разрешенного использования, установленными для земельного участка с кадастровым номером 23:37:0203001:855, по причине дефицита площади земельного участка.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 3.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1038 кв. м с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенного относительно ориентира: г. Анапа, ст-ца Благовещенская, ул. Таманская, 72 (23:37:0203001:855), – «магазины» код 4.4.

6. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 392 кв. м с видом разрешенного использования «индивидуальное жилищное строительство», расположенного по адресу: **г. Анапа, ул. Крымская, 164 (23:37:0103005:249)**, – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 30 сентября 2021 г. № 2649.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражаем против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка. В нарушение установленных градостроительных регламентов при размещении объекта отступ от границ земельного участка составит менее 3 м. Местные нормативы градостроительного проектирования устанавливают показатели необходимости в размещении стоянки для временного хранения автомобилей из расчета обеспеченности 9 машино-мест на 100 кв. м общей площади здания торгового объекта с общей площадью до 50 кв. м.	Рекомендовать отказать в связи с отсутствием парковочных мест на рассматриваемом земельном участке, нарушением градостроительных регламентов при размещении объекта.

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 392 кв. м с видом разрешенного использования «индивидуальное жилищное строительство», расположенного по адресу: г. Анапа, ул. Крымская, 164 (23:37:0103005:249), – «магазины» код 4.4.

7. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1500 кв. м с видом разрешенного использования «для размещения производственной базы», расположенного по адресу: **г. Анапа, ул. Смолянка, 30 (23:37:0110001:794)**, – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 30 сентября 2021 г. № 2652.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1		
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражаем против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка. В соответствии с правилами землепользования и застройки, земельный участок с кадастровым номером 23:37:0110001:794 расположен в производственной зоне (П), для которой установлены минимальные отступы от границ земельного участка – 3 м. По материалам экспозиции для назначения публичных слушаний в нарушение установленных градостроительных регламентов при размещении объекта отступ от границ земельного участка составит 0 м, при этом отсутствует информация о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства. **Хандошко Я.В.** – рассматривается вопрос предоставления разрешения на условно разрешенный вид земельного участка, проектирование и строительство (реконструкция) объекта будет выполнена в соответствии с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования и градостроительными регламентами.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 2.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1500 кв. м с видом разрешенного использования «для размещения производственной базы», расположенного по адресу: г. Анапа, ул. Смолянка, 30 (23:37:0110001:794), – «магазины» код 4.4.

8. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1000 кв. м с видом разрешенного использования «под жилую застройку индивидуальную», расположенного по адресу: **г. Анапа, ст-ца Благовещенская, пер. Лазурный, 18 (23:37:0203001:60)**, – «гостиничное обслуживание» код 4.7.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 1 октября 2021 г. № 2666.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражаем против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования – «гостиничное обслуживание» (код 4.7) рассматриваемого земельного участка, т.к. согласно общедоступным сведениям в границах рассматриваемого земельного участка расположены два объекта капитального строительства. Отсутствует информация о законности строительства и (или) реконструкции объекта в объект коммерческого использования, при этом на публичной кадастровой карте объект не отображен. **Юнаев Р.Г.** – право собственности на объект капитального строительства зарегистрировано, приведение в соответствие вида разрешенного использования земельного участка целесообразно.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 2.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1000 кв. м с видом разрешенного использования «под жилую застройку индивидуальную», расположенного по адресу: г. Анапа, ст-ца Благовещенская, пер. Лазурный, 18 (23:37:0203001:60), – «гостиничное обслуживание» код 4.7.

9. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 700 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: **г. Анапа, ст-ца Благовещенская, пер. Казачий, 29 (23:37:0203001:196)**, – «гостиничное обслуживание» код 4.7.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 1 октября 2021 г. № 2671.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражаем против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования – «гостиничное обслуживание» (код 4.7) рассматриваемого земельного участка. Согласно общедоступным сведениям в границах земельного участка расположены два объекта капитального строительства. Отсутствует информация о законности строительства и(или) реконструкции указанного объекта в объект коммерческого использования, при этом на публичной кадастровой карте объект не отображен.	Рекомендовать отказать в связи с отсутствием информации о законности строительства и(или) реконструкции объекта капитального строительства (хозяйственного строения или сооружения) в объект коммерческого использования.

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 700 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: г. Анапа, ст-ца Благовещенская, пер. Казачий, 29 (23:37:0203001:196), – «гостиничное обслуживание» код 4.7.

10. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1594 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: **Анапский район, с. Юровка, ул. Садовая, 128 (23:37:0501001:196),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 1 октября 2021 г. № 2670.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – считаем возможным предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка, при условии проектирования и строительства объекта в соответствии с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования и градостроительными регламентами. **Юнаев Р.Г.** - отсутствуют парковочные места на рассматриваемом земельном участке, при размещении объекта нарушены градостроительные регламенты.	Рекомендовать отказать в связи с отсутствием парковочных мест на рассматриваемом земельном участке, нарушением градостроительных регламентов при размещении объекта.

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 2.

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1594 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Анапский район, с. Юровка, ул. Садовая, 128 (23:37:0501001:196), – «магазины» код 4.4.

11. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1958 кв. м с видом разрешенного использования «индивидуальное жилищное строительство», расположенного по адресу: **Анапский район, с. Сукко, ул. Советская, 264 (23:37:1005001:4112),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 1 октября 2021 г. № 2668.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – считаем возможным предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка, при выполнении следующих условий: в связи с нахождением земельного участка в зоне с особыми условиями использования территории – в зоне подтопления территории с. Сукко при половодьях и паводках р. Сукко 1% обеспеченности с реестровым номером 23:37-6.1104 вопрос выдачи разрешения на строительство необходимо рассмотреть после реализации мероприятий по обеспечению инженерной защиты населенных пунктов и объектов от затопления, подтопления; в связи с частичным нахождением земельного участка в зонах с особыми условиями использования территории – в охранной зоне ВЛ-10 кВ с реестровым номером 23:37-6.136	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций
2.1	и зоне публичного сервитута для размещения объекта ВЛ-10 кВ с реестровым номером 23:37-6.1007, при проектировании и строительстве обеспечить выполнение раздела III «Правила охраны электрических сетей, размещенных на земельных участках» Правил установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства; проектирование и строительство объекта в соответствии с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования и градостроительными регламентами.	

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1958 кв. м с видом разрешенного использования «индивидуальное жилищное строительство», расположенного по адресу: Анапский район, с. Сукко, ул. Советская, 264 (23:37:1005001:4112), – «магазины» код 4.4.

12. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 558 кв. м с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства, гостиничное обслуживание», расположенного по адресу: **г. Анапа, с. Витязево, ул. Черноморская, 104 (23:37:0108001:5838),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 1 октября 2021 г. № 2669.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражаем против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка, на месте здания гостиницы и магазина, указанном в материалах экспозиции для назначения публичных слушаний, в границах земельного участка имеется законченный строительством 3-этажный жилой дом с кадастровым номером 23:37:0108001:4986 площадью 203.5 кв. м, первый этаж которого используется как магазин «Букет». Также отсутствует информация о законности реконструкции жилого дома в объект коммерческого использования. **Юнаев Р.Г.** – право собственности на объект капитального строительства зарегистрировано, приведение в соответствие вида разрешенного использования земельного участка целесообразно.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 2.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 558 кв. м с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства, гостиничное обслуживание», расположенного по адресу: г. Анапа, с. Витязево, ул. Черноморская, 104 (23:37:0108001:5838), – «магазины» код 4.4.

13. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 894 кв. м с видом разрешенного использования «под индивидуальную жилую застройку», расположенного по адресу: **г. Анапа, ст-ца Благовещенская, ул. Черноморская, 67а (23:37:0203001:1875),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2692.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – считаем возможным предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка, при условии проектирования и строительства объекта в соответствии с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования и градостроительными регламентами. **Юнаев Р.Г.** - отсутствуют парковочные места на рассматриваемом земельном участке, при размещении объекта нарушены градостроительные регламенты.	Рекомендовать отказать в связи с отсутствием парковочных мест на рассматриваемом земельном участке, нарушением градостроительных регламентов при размещении объекта

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 2.

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 894 кв. м с видом разрешенного использования «под индивидуальную жилую застройку», расположенного по адресу: г. Анапа, ст-ца Благовещенская, ул. Черноморская, 67а (23:37:0203001:1875), – «магазины» код 4.4.

14. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1185 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения

личного подсобного хозяйства», расположенного относительно ориентира: **Анапский район, хут. Красный Курган, ул. Свободы, 55а (23:37:0709006:397),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 29 сентября 2021 г. № 2633.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – считаем возможным предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка, при условии проектирования и строительства объекта в соответствии с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования и градостроительными регламентами.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1185 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного относительно ориентира: Анапский район, хут. Красный Курган, ул. Свободы, 55а (23:37:0709006:397), – «магазины» код 4.4.

15. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1500 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: **Анапский район, с. Юровка, ул. Садовая, 93 (23:37:0501001:4957),** – «деловое управление» код 4.1.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2704.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – считаем возможным предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования – «деловое управление» (код 4.1) рассматриваемого земельного участка, при условии проектирования и строительства объекта в соответствии с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования и градостроительными регламентами.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1500 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Анапский район, с. Юровка, ул. Садовая, 93 (23:37:0501001:4957), – «деловое управление» код 4.1.

16. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 500 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: **Анапский район, с. Цибанобалка, ул. Садовая, 31а (23:37:0711001:8368),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2700.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – считаем возможным предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка, при условии проектирования и строительства объекта в соответствии с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования и градостроительными регламентами.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 500 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Анапский район, с. Цибанобалка, ул. Садовая, 31а (23:37:0711001:8368), – «магазины» код 4.4.

17. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1841 кв. м с видом разрешенного использования «для зеленых насаждений, малых архитектурных форм», расположенного относительно ориентира: **г. Анапа, шоссе Симферопольское, 10 (23:37:0107001:1653),** – «водный спорт» код 5.1.5.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2702.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – считаем возможным предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования – «водный спорт» (код 5.1.5) рассматриваемого земельного участка при выполнении следующих условий: в связи с расположением земельного участка в зоне с особыми условиями использования территории – в санитарно-защитной зоне для АЗС № 43 с реестровым номером 23:37-6.1087 при проектировании и строительстве обеспечить выполнение Правил установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2018 г. № 222 (в границах санитарно-защитной зоны не допускается использования земельных участков, кроме прочего, в целях размещения объектов образовательного назначения, спортивных сооружений открытого типа, организаций отдыха детей и их оздоровления); в связи с расположением земельного участка в зонах с особыми условиями использования территории – в границах прибрежной защитной полосы р. Анапка с реестровым номером 23:37-6.704 и водоохранной зоны р. Анапка с реестровым номером 23:37-6.812, при проектировании и строительстве обеспечить выполнение соответствующих мероприятий по защите водного объекта, предусмотренных водным законодательством; в связи с нахождением земельного участка в зоне с особыми условиями использования территории (постановка которой на государственный кадастровый учет осуществляется в настоящее время Кубанским бассейновым управлением) – в зоне подтопления и затопления, вопрос выдачи разрешения на строительство рассмотреть после реализации мероприятий по обеспечению инженерной защиты населенных пунктов и объектов от затопления, подтопления; проектирования и строительства объекта в соответствии с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования и градостроительными регламентами.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1841 кв. м с видом разрешенного использования «для зеленых насаждений, малых архитектурных форм», расположенного относительно ориентира: г. Анапа, шоссе Симферопольское, 10 (23:37:0107001:1653), – «водный спорт» код 5.1.5.

18. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 300 кв. м с видом разрешенного использования «для эксплуатации тарного склада», расположенного по адресу: **Анапский район, с. Цибанобалка, ул. Садовая, 41/1 (23:37:0711001:208),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2699.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – считаем возможным предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка, при условии проектирования и строительства объекта в соответствии с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования и градостроительными регламентами.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 300 кв. м с видом разрешенного использования «для эксплуатации тарного склада», расположенного по адресу: Анапский район, с. Цибанобалка, ул. Садовая, 41/1 (23:37:0711001:208), – «магазины» код 4.4.

19. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 830 кв. м с видом разрешенного использования «индивидуальное жилищное строительство», расположенного по адресу: **Анапский район, с. Цибанобалка, ул. Садовая, 27 (23:37:0711001:6973),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2698.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражаем против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка по следующим причинам. В соответствии с правилами землепользования и застройки, указанный земельный участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами с содержанием домашнего скота и птицы (Ж-1Б), для которой установлены минимальные отступы от границ земельного участка – 3 м. По материалам экспозиции для назначения публичных слушаний в нарушение установленных градостроительных регламентов при размещении объекта отступ от границ земельного участка составит 0 м. Согласно общедоступным сведениям имеется магазин «Автозапчасти». Также отсутствует информация о законности строительства и (или) реконструкции существующего здания в объект коммерческого использования – магазин «Автозапчасти». Необходимо отметить, что указанный объект расположен в нарушение действующих градостроительных регламентов (а именно на расстоянии 0 м от границ земель общего пользования со стороны улицы Садовая и от межевой границы со стороны соседнего земельного участка с кадастровым номером 23:37:071101:7511), а временная парковка организована на территории общего пользования.	Рекомендовать отказать в связи с отсутствием парковочных мест на рассматриваемом земельном участке, нарушением градостроительных регламентов при размещении объекта (объект расположен на расстоянии 0 м от границ земель общего пользования со стороны улицы Садовая и от межевой границы со стороны соседнего земельного участка с кадастровым номером 23:37:071101:7511, временная парковка организована на территории общего пользования).

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 830 кв. м с видом разрешенного использования «индивидуальное жилищное строительство», расположенного по адресу: Анапский район, с. Цибанобалка, ул. Садовая, 27 (23:37:0711001:6973), – «магазины» код 4.4.

20. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 775 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: **Анапский район, с. Супсех, ул. Советская, 43 (23:37:1001001:2696),** – «бытовое обслуживание» код 3.3.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2697.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражает против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования – «бытовое обслуживание» (код 3.3) рассматриваемого земельного участка. Согласно общедоступным сведениям расположена парикмахерская «Анна». Отсутствует информация о законности реконструкции существующего 1-этажного нежилого здания с кадастровым номером 23:37:1001001:16161 в объект коммерческого использования – парикмахерская «Анна». Необходимо отметить, что указанный объект расположен в нарушение действующих градостроительных регламентов (а именно на расстоянии 0 м от границ земель общего пользования со стороны улицы Советская и от межевой границы со стороны соседнего земельного участка по адресу: с. Супсех, ул. Советская, 45), а временная парковка организована на территории общего пользования.	Рекомендовать отказать в связи с отсутствием парковочных мест на рассматриваемом земельном участке, нарушением градостроительных регламентов при размещении объекта (объект расположен на расстоянии 0 м от границ земель общего пользования со стороны улицы Советская и от межевой границы со стороны соседнего земельного участка по адресу: с. Супсех, ул. Советская, 45, временная парковка организована на территории общего пользования).

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 775 кв. м с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Анапский район, с. Супсех, ул. Советская, 43 (23:37:1001001:2696), – «бытовое обслуживание» код 3.3.

21. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 328 кв. м с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: г**. Анапа, ул. Гребенская, 51 (23:37:0103009:29),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2696.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражаем против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка Согласно общедоступным сведениям расположено нежилое 1-этажное здание с наименованием «хозяйственный блок» площадью 25,5 кв. м и кадастровым номером 23:37:0103009:198, которое используется как объект общественного питания. Отсутствует информация о законности реконструкции существующего одно этажного нежилого здания с кадастровым номером 23:37:0103009:198 в объект коммерческого использования. Указанный объект расположен в нарушение действующих градостроительных регламентов (а именно на расстоянии 0 м от границ земель общего пользования со стороны ул. Гребенская и на расстоянии порядка 1 м от межевой границы со стороны соседнего земельного участка с кадастровым номером 23:37:0103009:10), временная парковка организована на территории общего пользования, а площадь хозяйственного блока (25,5 кв.м) значительно превышает максимально допустимую торговую площадь по расчету (3,5 кв.м).	Рекомендовать отказать в связи с отсутствием парковочных мест на рассматриваемом земельном участке, нарушением градостроительных регламентов при размещении объекта (объект расположен на расстоянии 0 м от границ земель общего пользования со стороны ул. Гребенская и на расстоянии порядка 1 м от межевой границы со стороны соседнего земельного участка с кадастровым номером 23:37:0103009:10, временная парковка организована на территории общего пользования).

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 328 кв. м с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: г. Анапа, ул. Гребенская, 51 (23:37:0103009:29), – «магазины» код 4.4.

22. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 574 кв. м с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства, гостевые дома», расположенного по адресу: **г. Анапа, с. Витязево, ул. Горького, 15 (23:37:0108001:619),** – «бытовое обслуживание» код 3.3.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2695.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражает против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования – «бытовое обслуживание» (код 3.3) рассматриваемого земельного участка. На месте жилого дома, указанном в материалах экспозиции для назначения публичных слушаний, в границах земельного участка имеется законченный строительством 3-этажный жилой дом площадью 571,3 кв.м с кадастровым номером 23:37:0108001:4322, первый этаж которого используется в коммерческих целях как объект бытового обслуживания (парикмахерская). Отсутствует информация о законности реконструкции жилого дома в объект коммерческого использования. **Юнаев Р.Г.** – право собственности на объект капитального строительства зарегистрировано, приведение в соответствие вида разрешенного использования земельного участка целесообразно.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 574 кв. м с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства, гостевые дома», расположенного по адресу: г. Анапа, с. Витязево, ул. Горького, 15 (23:37:0108001:619), – «бытовое обслуживание» код 3.3.

23. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 309 кв. м с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: **г. Анапа, ул. Краснодарская, 31 (23:37:0103008:61),** – «магазины» код 4.4.

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2694.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний

1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражает против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазины» (код 4.4) рассматриваемого земельного участка. В границах земельного участка расположен объект коммерческого назначения. В материалах экспозиции для назначения публичных слушаний отсутствует информация о законности строительства и (или) реконструкции существующего здания в объект коммерческого использования, при этом на публичной кадастровой карте объект отсутствует. Необходимо отметить, что указанный объект расположен в нарушение действующих градостроительных регламентов (а именно на расстоянии 0 м от границ земель общего пользования со стороны улицы Краснодарская), а временная парковка организована на территории общего пользования. **Юнаев Р.Г.** – право собственности на объект капитального строительства, расположенный на рассматриваемом земельном участке, зарегистрировано. В материалах имеется расчет минимальной нормируемой площади земельного участка от 16.02.2021 № 01/227, согласно которому на участке возможно расположить магазин с торговой площадью 1,10 кв. м. Согласно расчету для парковки легкового транспорта необходимо 1 маш. место, которое обеспечивается за счет заезда на придомовую территорию.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 2.

Выводы по результатам общественных обсуждений: после обсуждения комиссия приняла решение рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 309 кв. м с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: г. Анапа, ул. Краснодарская, 31 (23:37:0103008:61), – «магазины» код 4.4.

24. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке общей площадью 700 кв. м расположенном относительно ориентира: **г. Анапа, с. Витязево, ул. Родниковая, 40 (23:37:0108002:1056).**

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2690.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражаем против предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке площадью 700 кв. м с кадастровым номером 23:37:0108002:1056, расположенном по адресу: с. Витязево, ул. Родниковая, 40 по причине отсутствия информации о характеристиках земельного участка, не позволяющих осуществить строительство (реконструкцию) в соответствии с установленными разрешенными параметрами строительства.	Рекомендовать отказать в связи с отсутствием информации о характеристиках земельного участка, не позволяющих осуществить строительство (реконструкцию) в соответствии с установленными разрешенными параметрами строительства.

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке общей площадью 700 кв. м расположенном относительно ориентира: г. Анапа, с. Витязево, ул. Родниковая, 40 (23:37:0108002:1056).

25. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке общей площадью 700 кв. м расположенном относительно ориентира: **Анапский район, с. Супсех, пер. Южный, 16д (23:37:1001001:1237).**

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 30 сентября 2021 г. № 2654.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – по вопросу о возможности предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке площадью 700 кв. м с кадастровым номером 23:37:1001001:1237, расположенном по адресу: с. Супсех, пер. Южный, 16д департамент сообщает следующее. В материалах экспозиции для назначения публичных слушаний имеется информация, что более 50% площади земельного участка (а именно 393 кв. м) имеет рельеф, неблагоприятный для застройки, кроме того через этот участок проходит газопровод низкого давления с охранной зоной. Департамент считает возможным предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства на указанном земельном участке при условии строительства объекта в соответствии с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования, градостроительными регламентами.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке общей площадью 700 кв. м расположенном относительно ориентира: Анапский район, с. Супсех, пер. Южный, 16 д (23:37:1001001:1237).

26. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке общей площадью 512 кв. м расположенном по адресу: **г. Анапа, ул. Крымская, 152 (23:37:0103004:57).**

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 30 сентября 2021 г. № 2650.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражаем против предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке площадью 512 кв. м с кадастровым номером 23:37:0103004:57, расположенном по адресу: г-к. Анапа, ул. Крымская, 152 по следующим причинам: отсутствует информации о характеристиках земельного участка, не позволяющих осуществить строительство (реконструкцию) в соответствии с установленными разрешенными параметрами строительства; организация временной парковки планируется на территории общего пользования. Необходимо отметить, что в соответствии с правилами землепользования и застройки - «в условиях реконструкции сложившейся застройки допускается размещение индивидуального жилого дома с сохранением существующих отступов от границ земельного участка без увеличения этажности и длины наружной(ых) стены (стен) дома, существующий минимальный отступ, которой(ых) сохраняется»; по межевой границе земельного участка со стороны территории общего пользования (угол ул. Гребенская (порядка 50% длины) и Крымская) отсутствует какой-либо объект капитального строительства.	Рекомендовать отказать в связи с отсутствием информации о характеристиках земельного участка, не позволяющих осуществить строительство (реконструкцию) в соответствии с установленными разрешенными параметрами строительства.

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке общей площадью 512 кв. м расположенном по адресу: г. Анапа, ул. Крымская, 152 (23:37:0103004:57).

27. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке общей площадью 1491 кв. м расположенном по адресу: **Анапский район, с. Джигинка ул. Советская, 46 (23:37:0402001:4325).**

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 30 сентября 2021 г. № 2651.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – возражаем против предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке площадью 1491 кв. м с кадастровым номером 23:37:0402001:4325, расположенном по адресу: с. Джигинка ул. Советская, 46 по причине отсутствия информации о характеристиках земельного участка, не позволяющих осуществить строительство (реконструкцию) в соответствии с установленными разрешенными параметрами строительства.	Рекомендовать отказать в связи с отсутствием информации о характеристиках земельного участка, не позволяющих осуществить строительство (реконструкцию) в соответствии с установленными разрешенными параметрами строительства.

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке общей площадью 1491 кв. м расположенном по адресу: Анапский район, с. Джигинка ул. Советская, 46 (23:37:0402001:4325).

28. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке общей площадью 305 кв. м, расположенном по адресу: **г. Анапа, ул. Самбурова, 135 (23:37:0103008:48).**

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа: от 4 октября 2021 г. № 2701.

Внесены предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения.

№ п/п	Содержания предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками обсуждений предложений и замечаний
1. Граждан, являющихся участниками и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения		
1.1	-	
2. Иных участников общественных обсуждений		
2.1	**Позиция Департамента** – считаем возможным предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке площадью 305 кв.м с кадастровым номером 23:37:0103008:48, расположенном по адресу: г-к. Анапа, ул. Самбурова, 135, при условии проектирования и строительства объекта в соответствии с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования и градостроительными регламентами, по следующим причинам: по мнению департамента, конфигурация и максимальная ширина (порядка 9 м) земельного участка неблагоприятны для застройки; положения пунктов 4.11 и 4.13 СП 4.13130.2013 «Ограничение распространения пожара на объектах защиты» допускают при определенных условиях не нормировать противопожарные расстояния между домами, домами и хозяйственными постройками на соседних участках, а так же допускают возможность возведения домов, хозяйственных построек на смежных земельных участках без противопожарных разрывов по взаимному согласию собственников (домовладельцев), а при блокировании жилых домов соседних участков следует учитывать требования, предъявляемые к устройству противопожарных преград между жилыми блоками зданий класса Ф1.4. Необходимо отметить, что соседний земельный участок с кадастровым номером 23:37:0103008:63 имеет вид разрешенного использования «индивидуальное жилищное строительство», в границах которого имеется трех- этажный жилой дом с кадастровым номером 23:37:0103008:122.	Рекомендовать предоставить с учетом рекомендаций

Общее количество внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: 1.

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать главе муниципального образования город-курорт Анапа предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке общей площадью 305 кв. м, расположенном по адресу: г. Анапа, ул. Самбурова, 135 (23:37:0103008:48).

Председатель комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город-курорт Анапа Р.Г. Юнаев

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.10.2021 № 2870

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г. Анапа, с. Витязево, ул. Горького, 40 (23:37:0107003:2316)

В соответствии со статьей 7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 г. № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 26 декабря 2013 г. № 424 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город-курорт Анапа», распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 18 августа 2021 г. № 2242 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г. Анапа, с. Витязево, ул. Горького, 40 (23:37:0107003:2316)», протокола общественных обсуждений от 13 сентября 2021 г., заключения по результатам общественных обсуждений от 13 сентября 2021 г., рекомендаций комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город-курорт Анапа, заявления Мавропуло Ф.Х. от 21 мая 2021 г. № 21052021-21823782-23-189 постановляю:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 661 кв. м с видом разрешенного использования «для строительства жилого дома с объектами курортного назначения», расположенного по адресу: г. Анапа, с. Витязево, ул. Горького, 40 (23:37:0107003:2316), – «магазины» код 4.4.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Анапское Черноморье» за счет средств заинтересованного лица.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Хандошко Я.В.) внести соответствующие изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город-курорт Анапа после выполнения пункта 2 настоящего постановления.

5. Рекомендовать филиалу федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Краснодарскому краю (Сулим И.М.) внести соответствующие изменения в земельно-кадастровые документы.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа Р.Г. Юнаев

РЕШЕНИЕ Совета
муниципального образования город-курорт Анапа
от 28 октября 2021 года № 236

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 24 декабря 2020 г. № 84 «О бюджете муниципального образования город-курорт Анапа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 28 Устава муниципального образования город-курорт Анапа Совет муниципального образования город-курорт Анапа РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 24 декабря 2020 г. № 84 «О бюджете муниципального образования город-курорт Анапа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. Подпункты 1, 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) общий объем доходов в сумме 6 418 981,0 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме 6 684 816,0 тыс. рублей;».

1.2. Подпункты 1, 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«1) общий объем доходов на 2022 год в сумме 7 190 113,0 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 5 149 089,9 тыс. рублей;

2) общий объем расходов на 2022 год в сумме 7 190 113,0 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 5 149 089,9 тыс. рублей;».

1.3. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования город-курорт Анапа на 2021 год согласно приложениям 12, 12.1 – 12.10 к настоящему решению, на 2022 и 2023 годы согласно приложениям 13, 13.1 – 13.8 к настоящему решению.».

1.4. В абзаце втором пункта 13 слова «приложения 12, 12.1 – 12.9, 13, 13.1 – 13.7» заменить словами «приложения 12, 12.1 – 12.10, 13, 13.1 – 13.8».

1.5. В подпункте 1 пункта 14 слова «в сумме 223 022,9 тыс. рублей» заменить словами «в сумме 251 397,4 тыс. рублей».

1.6. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Утвердить в составе ведомственной структуры расходов бюджета муниципального образования город-курорт Анапа на 2022 и 2023 годы:

1) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2022 год в сумме 41 551,8 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 41 551,8 тыс. рублей;

2) объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования город-курорт Анапа на 2022 год в сумме 2 000,0 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 2 000,0 тыс. рублей;

3) общий объем условно утвержденных расходов на 2022 год в сумме 77 100,0 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 152 500,0 тыс. рублей.».

1.7. В подпункте 1 пункта 17 слова «в сумме 424 463,3 тыс. рублей» заменить словами «в сумме 378 310,3 тыс. рублей».

1.8. В пункте 25 слова «приложениями 12, 12.1 – 12.9, 13, 13.1 – 13.7» заменить словами «приложениями 12, 12.1 – 12.10, 13, 13.1 – 13.8».

1.9. Приложения 3 – 6, 8 – 11 изложить в новой редакции согласно приложениям 1 – 8 к настоящему решению.

1.10. Дополнить приложениями 12.10, 13.8 согласно приложениям 9, 10 к настоящему решению.

2. Опубликовать (разместить) настоящее решение в печатном средстве массовой информации без приложений и в официальном сетевом издании anapa-official не позднее 10 дней после подписания.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования город-курорт Анапа В.А. Швец.
Председатель Совета муниципального образования город-курорт Анапа Л.П. Красноруцкий

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.10.2021 № 2950

О проведении на территории муниципального образования город-курорт Анапа муниципальной универсальной розничной периодичной ярмарки ООО «Центральный рынок» в 2022 году

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 г. № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 марта 2013 г. № 208 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края», распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», на основании заявки ООО «Центральный рынок» постановляю:

1. Проводить муниципальную универсальную розничную периодичную ярмарку ООО «Центральный рынок» (далее – ярмарка) по адресу: г. Анапа, ул. Красноармейская, 13 а, с 3 января по 31 декабря 2022 года, в соответствии с режимом работы, разработанным и утвержденным организатором ярмарки.

2. Определить организатором ярмарки ООО «Центральный рынок» (Дьяконенко Д.Н.), ИНН 2301030764, ОГРН 1022300514158. Юридический адрес: 353440, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Красноармейская, 13 а, адрес электронной почты: anapa-rinok@bk.ru, телефон/факс +7 (861-33) 5-48-98.

3. Рекомендовать организатору ярмарки:

1) разработать и утвердить план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней;

2) определить режим работы и порядок организации ярмарки, порядок предоставления торговых мест на ней;

3) обеспечить размещение торговых мест на ярмарке с соблюдением норм и правил пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4) обеспечить принятие мер по охране общественного порядка во время проведения ярмарки;

5) обеспечить доступность торговых мест на ярмарке для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечить продажу товаров на ярмарочной площадке, оборудованной подъездами для погрузочно-разгрузочных работ, отвечающими установленным действующим законодательством условиям;

7) опубликовать в средствах массовой информации и разместить на своем сайте (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней.

4. Рекомендовать государственному бюджетному учреждению Краснодарского края «Управление ветеринарии Анапского района» (Ракитин Б.П.) обеспечить прохождение ветеринарной экспертизы сельскохозяйственной продукции и продукции животного происхождения, реализуемой на ярмарке.

5. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

6. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа В.С. Воронов

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.10.2021 № 2871

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Анапский район, ДНТ «Южное», пер. Западный, 2Б (23:37:0110001:549)

В соответствии со статьей 7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 г. № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 26 декабря 2013 г. № 424 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город-курорт Анапа», распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 3 сентября 2021 г. № 2387 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Анапский район, ДНТ «Южное», пер. Западный, 2 б (23:37:0110001:549)», протокола общественных обсуждений от 21 сентября 2021 г., заключения по результатам общественных обсуждений от 21 сентября 2021 г., рекомендаций комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город-курорт Анапа, заявления Собко А.А. от 7 мая 2021 г. № 07052021-21811682-23-189 постановляю:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 800 кв. м с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», по адресу: Анапский район, ДНТ «Южное», пер. Западный, 2 б (23:37:0110001:549), – «магазины» код 4.4.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Анапское Черноморье» за счет средств заинтересованного лица.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Хандошко Я.В.) внести соответствующие изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город-курорт Анапа после выполнения пункта 2 настоящего постановления.

5. Рекомендовать филиалу федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Краснодарскому краю (Сулим И.М.) внести соответствующие изменения в земельно-кадастровые документы.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа Р.Г. Юнаев

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.10.2021 № 2995

Об установлении публичного сервитута в целях, предусматривающих складирование строительных и иных материалов, размещение временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) строительной техники, которые необходимы для обеспечения реализации проекта «Строительство и реконструкция участков автомобильной дороги М-25 Новороссийск – Керчь (на Симферополь), подъезды к морским портам Кавказ и Тамань. Строительство, реконструкция автомобильной дороги А-290 Новороссийск – Керчь на участке км 47 – км 52 (обход г. Анапа), Краснодарский край»

В соответствии со статьей 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 г. № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», распоряжением Федерального дорожного агентства (Росавтодор) от 5 февраля 2018 г. № 322-р «Об утверждении документации по планировке территории объекта «Строительство и реконструкция участков автомобильной дороги М-25 Новороссийск – Керчь (на Симферополь), подъезды к морским портам Кавказ и Тамань. Строительство, реконструкция автомобильной дороги А-290 Новороссийск – Керчь на участке км 47 – км 52 (обход г. Анапа), Краснодарский край», статьей 34 Устава муниципального образования город-курорт Анапа, распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», на основании ходатайства Федерального казенного учреждения «Управление федеральных автомобильных дорог «Черноморье» Федерального дорожного агентства» от 16 июля 2021 г. об установлении публичного сервитута постановляю:

1. Установить в пользу Федерального казенного учреждения «Управление федеральных автомобильных дорог «Черноморье» Федерального дорожного агентства» (ОГРН 1032311075620, ИНН 2320100329, юридический адрес: 354002, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Черноморская, 1) публичный сервитут общей площадью 17 151 кв. м, в целях, предусматривающих складирование строительных и иных материалов, размещение временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) строительной техники, которые необходимы для обеспечения реализации проекта «Строительство и реконструкция участков автомобильной дороги М-25 Новороссийск – Керчь (на Симферополь), подъезды к морским портам Кавказ и Тамань. Строительство, реконструкция автомобильной дороги А-290 Новороссийск – Керчь на участке км 47 – км 52 (обход г. Анапа), Краснодарский край», в отношении земельных участков согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить границы публичного сервитута (приложение 2).

3. Публичный сервитут устанавливается на 8 (восемь) месяцев.

4. Порядок установления зоны с особыми условиями использования территории и содержание ограничений прав на земельные участки в границах такой зоны определяется в соответствии с Порядком установления и использования придорожных полос автомобильных дорог федерального значения, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 13 января 2010 г. № 4.

5. Плата за публичный сервитут в отношении земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам, устанавливается в порядке, предусмотренном пунктами 2–5 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (в отношении земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам) осуществляется в течение всего срока действия публичного сервитута.

7. Обладатель публичного сервитута обязан привести земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, после завершения на земельных участках деятельности, для обеспечения которой установлен публичный сервитут.

8. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Хандош-ко Я.В.) в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления:

1) направить обладателю публичного сервитута копию настоящего постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки;

2) направить за счет средств заявителя копию настоящего постановления правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута, и сведения о правах на которые поступили в соответствии с пунктом 1 или 8 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, с уведомлением о вручении по почтовым адресам, указанным соответственно в выписке из Единого государственного реестра недвижимости и в заявлениях об учете прав (обременений прав) на земельные участки;

3) внести соответствующие изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город-курорт Анапа.

9. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления (без приложения) в печатном средстве массовой информации и в официальном сетевом издании anapa-official.

10. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить его размещение на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Управлению имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Лобасов Э.Г.) в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию в Анапский отдел Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

12. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

13. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа Р.Г. Юнаев

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
ОБЪЯВЛЕНИЕ о выявленном незавершенным строительством объекте

Управление имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа информирует о выявлении на территории муниципального образования город-курорт Анапа объекта незавершенного строительством, расположенного на земельном участке, находящемся в собственности муниципального образования город-курорт Анапа с кадастровым номером 23:37:0102034:426 по адресу: г. Анапа, бульвар Евскина, 14Б.

Граждане и юридические лица, считающие себя собственником или правообладателем вышеуказанного объекта недвижимого имущества, могут предъявить свои права путем обращения в управление имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа по адресу: г. Анапа, ул. Крымская, 99, каб. 419, тел. 8-86133-45-808, 8-86133-50-025, e-mail: uio@anapa.ru.

В случае неявки вышеуказанных лиц по истечении 30 дней со дня публикации настоящего объявления, будут проведены мероприятия по оформлению объекта в собственность муниципального образования город-курорт Анапа.

Начальник управления Э.Г. Лобасов

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Мелюхиным Евгением Валерьевичем (адрес: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Омелькова/Владимирская, 21/134, кв. 129, адрес электронной почты: malina.evgen@mail.ru, контактный телефон 8-918-0509879, квалификационный аттестат кадастрового инженера № 23-10-24 от 13 ноября 2010 г., номер государственного реестра лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 577, СРО «Кадастровые инженеры юга», номер в реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров – 006) в отношении земельного участка с к.н. 23:37:0801011:1523, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Колос», участок 187, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **НОР Павел Александрович** (почтовый адрес: Краснодарский край, Анапский район, ст-ца Анапская, ул. Набережная, 160, тел. 8-918-381-54-90).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский район, х. Куток, возле здания правления СОНТ «Колос», 14 декабря 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Владимирская, 101 а, офис 4 (2-й этаж).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 2 ноября 2021 г. по 13 декабря 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 2 ноября 2021 г. по 13 декабря 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Владимирская, 101 а, офис 4 (2-й этаж).

Смежный земельный участок, в отношении местоположения границ которого проводится согласование: Краснодарский край, Анапский район, СОНТ «Колос», участок 221, без кадастрового номера в границах кадастрового квартала 23:37:0801011.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Мелюхиным Евгением Валерьевичем (адрес: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Омелькова/Владимирская, 21/134, кв. 129, адрес электронной почты: malina.evgen@mail.ru, контактный телефон 8-918-0509879, квалификационный аттестат кадастрового инженера № 23-10-24 от 13 ноября 2010 г., номер государственного реестра лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 577, СРО «Кадастровые инженеры юга», номер в реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров – 006) в отношении земельного участка с к.н. 23:37:0801011:476, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Колос», проезд 1 а, участок 18, дополнительный участок проезд 7, участок 104, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ГОРДЕЕВ Александр Геннадьевич** (почтовый адрес: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Трудящихся, 2в, корп. 2, кв. 114, тел. 8-938-41-75-220).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский район, х. Куток, возле здания правления СОНТ «Колос», 14 декабря 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Владимирская, 101 а, офис 4 (2-й этаж).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 2 ноября 2021 г. по 13 декабря 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 2 ноября 2021 г. по 13 декабря 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Владимирская, 101 а, офис 4 (2-й этаж).

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 1 Контур: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Колос», проезд № 1-1а, уч. 9, пр. № 6, уч. 97, кадастровыйм номер 23:37:0801011:1087; СОТ «Колос», проезд № 1-1 а, уч. 11, пр. 4, участок № 18, к.н. 23:37:0801011:260; 2 Контур: СОТ «Колос», проезд 1 а, проезд 7, участки 6, 106, к.н. 23:37:0801011:1182; СОНТ «Колос», проезд 7, участок 102 (дополнительный) в границах кадастрового квартала; СОНТ « Колос», проезд 6, участок 119 (дополнительный) в границах кадастрового квартала 23:37:0801011.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.10.2021 № 2916

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город-курорт Анапа) социально ориентированным казачьим обществам Кубанского войскового общества на осуществление деятельности по участию в охране общественного порядка

На основании статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации», Устава муниципального образования город-курорт Анапа, в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город-курорт Анапа) социально ориентированным казачьим обществам Кубанского войскового общества на осуществление деятельности по участию в охране общественного порядка (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 27 декабря 2018 г. № 3161 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа субсидий социально ориентированным казачьим обществам, включенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации».

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

4. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Плотникова В.А.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования город-курорт Анапа В.А. Швец

Приложение
УТВЕРЖДЕН постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 25.10.2021 № 2916

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город-курорт Анапа) социально ориентированным казачьим обществам Кубанского войскового общества на осуществление деятельности по участию в охране общественного порядка

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город-курорт Анапа) социально ориентированным казачьим обществам Кубанского войскового общества на осуществление деятельности по участию в охране общественного порядка (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 5 декабря 2005 г. № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», от 2 апреля 2014 г. № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», законами Краснодарского края от 9 октября 1995 г. № 15-КЗ «О реабилитации кубанского казачества», от 5 ноября 2002 г. № 539-КЗ «О привлечении к государственной и иной службе членов казачьих обществ Кубанского казачьего войска в Краснодарском крае», от 28 июня 2007 г. № 1267-КЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка в Краснодарском крае», от 7 июня 2011 г. № 2264-КЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Краснодарском крае», решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа о местном бюджете (бюджете муниципального образования город-курорт Анапа) на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающим предоставление субсидии.

1.2. Для целей Порядка используются следующие основные понятия и сокращения:

Администрация – администрация муниципального образования город-курорт Анапа, являющаяся главным распорядителем средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город-курорт Анапа) (далее – местный бюджет);

МЦП – муниципальная программа «Поддержка социально-ориентированных казачьих обществ на территории муниципального образования город-курорт Анапа, утверждённая постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 12 марта 2021 г. № 618;

Соглашение – соглашение, заключённое между получателем субсидии из средств местного бюджета, Отделом МВД России по городу Анапе и Администрацией об участии получателя субсидии из средств местного бюджета в охране общественного порядка на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

Субсидия – бюджетные ассигнования из местного бюджета предоставленные в соответствии с Порядком получателю субсидии из средств местного бюджета в целях финансового обеспечения затрат, связанных с его участием в охране общественного порядка на территории муниципального образования город-курорт Анапа, в рамках реализации МЦП и Соглашения;

Получатель – казачье общество Кубанского войскового казачьего общества, зарегистрированное в установленном порядке в качестве юридического лица, создавшее казачью дружину, внесённую в реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в Краснодарском крае, и заключившее Соглашение;

Отдел – отдел по взаимодействию с военнослужащими и казачеством Администрации, действующий в соответствии с Порядком от имени Администрации.

1.3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат, связанных с участием Получателя в охране общественного порядка на территории муниципального образования город-курорт Анапа, в рамках реализации МЦП и Соглашения.

1.4. Отбор Получателей не проводится.

1.5. Сведения о Субсидии размещаются Администрацией на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при формировании проекта решения Совета муниципального образования город-курорт Анапа о местном бюджете и о внесении в него изменений.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Получатель, с которым планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. Иметь действующее Соглашение.

2.1.2. Быть зарегистрированным в установленным порядке в качестве юридического лица.

2.1.3. У Получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.4. У Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Анапа, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город-курорт Анапа.

2.1.5. Не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.6. В реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных атамане, членах коллегиального исполнительного органа, образованного в соответствии с уставом казачьего общества, главном бухгалтере Получателя, являющегося юридическим лицом.

2.1.7. Получатель должен быть включен в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации.

2.1.8. Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %.

2.1.9. Получатель не должен получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Анапа на цели, предусмотренные пунктом 1.3 раздела 1 Порядка.

2.1.10. Наличие у Получателя казачьей дружины, внесённой в реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в Краснодарском крае.

2.1.11. Иметь кадровый состав, необходимый для достижения результатов (целевых показателей) предоставления Субсидии, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего раздела.

2.2. В целях получения Субсидии в очередном финансовом году и подтверждения соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего раздела, Получатель до 1 ноября текущего года представляет в Отдел в письменной форме следующие документы, заверенные печатью (при наличии) и подписью лица, уполномоченного действовать от имени Получателя:

2.2.1. Заявление о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку (далее – Заявление).

2.2.2. Оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации (иного документа, удостоверяющего личность) и документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Получателя (в случае предоставления Заявления доверенным лицом).

2.2.3. Справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город-курорт Анапа).

2.2.4. Справку о том, что Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %.

2.2.5. Справку о том, что Получатель не является получателем средств из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Анапа на цели, предусмотренные пунктом 1.3 раздела 1 Порядка.

2.2.6. Копию документа, подтверждающего внесение казачьей дружины Получателя в реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в Краснодарском крае.

2.2.7. Справку о численности членов Получателя, участвующих в охране общественного порядка на постоянной основе в соответствии с Соглашением.

2.2.8. Копию свидетельства о внесении Получателя в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации.

2.2.9. Копию устава казачьего общества.

2.2.10. Копию свидетельства налогового органа о постановке Получателя на налоговый учёт.

2.2.11. Подтверждение из банка о наличии у Получателя открытого расчётного или корреспондентского счёта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.2.12. Расчёт размера Субсидии с приложением документов, подтверждающих и (или) обосновывающих необходимость предоставления Субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, в том числе сметы расходов и документации бухгалтерского учёта.

2.3. Оригиналы документов, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящего раздела, после сверки с копиями возвращаются Получателю.

Получатель несёт ответственность за достоверность представляемых в Отдел документов, сведений и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Днём подачи документов считается день представления Получателем документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, в Отдел.

Отдел отказывает Получателю в приёме документов, поступивших с нарушением срока, указанного в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.5. Документы, представленные Получателем в Отдел, регистрируются в день их поступления в Отдел в журнале, который должен быть прошит, пронумерован и скреплён подписью уполномоченного лица Отдела.

2.6. Отдел в течение пяти рабочих дней со дня представления Получателем документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в отношении Получателя:

2.6.1. Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.6.2. Сведения об исполнении Получателем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.6.3. Сведения из реестра дисквалифицированных лиц об атамане, первом заместителе атамана, членах коллегиального исполнительного органа, образованного в соответствии с уставом казачьего общества, главном бухгалтере Получателя, являющегося юридическим лицом.

2.7. При наличии сведений, указанных в подпунктах 2.6.1 – 2.6.3 пункта 2.6 настоящего раздела, полученных ранее посредством межведомственного взаимодействия, Субсидия предоставляется при условии, что указанные сведения получены по состоянию на дату не ранее тридцати календарных дней до даты обращения.

Получатель вправе представить документы, предусмотренные подпунктами 2.6.1 – 2.6.3 пункта 2.6 настоящего раздела, по собственной инициативе. При этом представленные Получателем сведения должны быть получены по состоянию на дату не ранее тридцати календарных дней до даты обращения.

2.8. Отдел в целях принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Субсидии осуществляет проверку соответствия Получателя и представленных им документов требованиям Порядка.

2.9. Общий срок принятия Отделом решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Субсидии и его направления Получателю не должен превышать сорока пяти рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.10. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа о местном бюджете,

на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.

2.11. Решение о предоставлении Субсидии оформляется в форме соглашения о предоставлении Субсидии, заключаемого между Администрацией и Получателем в течение семи рабочих дней с момента принятия такого решения, по типовой форме, утверждённой приказом финансового управления Администрации.

2.12. Решение Отдела об отказе в предоставлении Субсидии оформляется Отделом в форме уведомления, направляемого им в течение двух рабочих дней с даты принятия данного решения способом, указанным в Заявлении.

Решение Отдела об отказе в предоставлении Субсидии должно быть мотивированным и содержать основания отказа, установленные в пункте 2.13 настоящего раздела.

2.13. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

2.13.1. Несоответствие Получателя требованиям, установленным Порядком.

2.13.2. Несоответствие представленных Получателем документов требованиям, установленным Порядком, или непредставление (представление не в полном объёме) документов, указанных в Порядке.

2.13.3. Установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

2.13.4. Исключение из государственного реестра казачьих обществ в Российской Федерации.

2.13.5. Отсутствие лимитов бюджетных ассигнований.

2.14. Отказ в предоставлении Субсидии не препятствует повторному обращению Получателя в соответствии с требованиями Порядка.

2.15. Обязательным условием предоставления Субсидии, включаемым в соглашение о предоставлении Субсидии, является согласие Получателя на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления Субсидии.

2.16. Получатель, не заключивший соглашение о предоставлении Субсидии в срок, предусмотренный пунктом 2.11 настоящего раздела, считается уклонившемся от заключения соглашения о предоставлении Субсидии.

2.17. Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, определяется Администрацией в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, исходя из представленного Получателем расчёта и расходов, указанных в подпункте 2.2.12 пункта 2.2 настоящего раздела.

Предоставление Субсидии осуществляется ежемесячно в безналичной форме путём перечисления денежных средств на расчётный или корреспондентский счета, открытые Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании соглашения о предоставлении Субсидии.

Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, на основании сметы расходов, являющейся приложением к соглашению о предоставлении Субсидии.

2.18. В случае уменьшения Администрации ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определённом в соглашении о предоставлении Субсидии, соглашением о предоставлении Субсидии предусматриваются условия о согласовании новых условий соглашения о предоставлении Субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении Субсидии, при не достижении согласия по новым условиям.

2.19. Результатами (целевыми показателями) предоставления Субсидии в соответствии с МЦП являются:

обеспечение численности казачьей дружины по участию в охране общественного порядка на постоянной основе в количестве, предусмотренном ВЦП;

продолжительность дежурства по участию в охране общественного порядка в расчёте на члена казачьей дружины (норма рабочего времени в неделю) – 40 часов.

Значение целевых показателей устанавливаются в Соглашении.

2.20. Не допускается последующее предоставление Получателем средств Субсидии иным лицам, в том числе вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта, а также приобретение за счёт Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определённых правовом актом.

3. Требования к отчётности

3.1. Получатель до 15 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, представляет в Администрацию отчёт о достижении результатов (целевых показателей) предоставления Субсидии и отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 2 к Порядку.

3.2. Администрация вправе устанавливать в соглашении о предоставлении Субсидии сроки и формы представления Получателем дополнительной отчётности (при необходимости).

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель в соответствии с законодательством Российской Федерации несёт ответственность за нецелевое использование средств Субсидии, несоблюдение требований и условий их предоставления, установленных Порядком и соглашением о предоставлении Субсидии, а также за недостоверность предоставляемых в Администрацию отчётов и документов, определённых Порядком и соглашением о предоставлении Субсидии.

4.2. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателем в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком и соглашением о предоставлении Субсидии.

4.3. Субсидия, предоставленная Получателю, должна быть использована не позднее 31 декабря года предоставления Субсидии.

Неиспользованные (полностью или частично) по целевому назначению суммы Субсидии возвращаются Получателем в местный бюджет не позднее 31 декабря года предоставления Субсидии.

4.4. Субсидия подлежит возврату Получателем в доход местного бюджета в случае нарушения Получателем требований Порядка и условий соглашения о предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведённых Администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения результатов (целевых показателей), предусмотренных пунктом 2.19 раздела 2 Порядка.

В течение трёх рабочих дней со дня принятия Администрацией решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств Получателю посредством почтовой связи или электронной почты направляется соответствующее письменное уведомление по адресу, указанному Получателем в соглашении о предоставлении Субсидии.

4.5. Если Получатель не уведомил Администрацию об изменении адреса, указанного в соглашении о предоставлении Субсидии, уведомление, отправленное по адресу, ранее указанному в соглашении о предоставлении Субсидии, считается вручённым.

4.6. Получатель в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счёт Администрации указанную в уведомлении сумму средств Субсидии, подлежащую возврату.

4.7. При отказе Получателя от добровольного возврата средств Субсидии Администрация принимает меры по взысканию с Получателя суммы полученной Субсидии, подлежащей возврату в случаях, предусмотренных Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

4.8. Получатель вправе обжаловать решения, действия (бездействие) Администрации, его должностных лиц путём подачи жалобы в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.9. Получатель вправе обжаловать решения, действия (бездействие) Администрации, его должностных лиц непосредственно в суд в установленном процессуальным законодательством порядке.

Начальник отдела по взаимодействию с военнослужащими и казачеством администрации муниципального образования город-курорт Анапа С.В. Шаглиев

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город-курорт Анапа) социально ориентированным казачьим обществам Кубанского войскового общества на осуществление деятельности по участию в охране общественного порядка

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставления субсидии из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город-курорт Анапа) в целях финансового обеспечения затрат, связанных с участием казачьего общества в охране общественного порядка на территории муниципального образования город-курорт Анапа

_____
(наименование заявителя)
_____
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)
_____
(документ, удостоверяющий полномочия лица, действующего от имени заявителя)

Адрес: _____
Номер телефона: _____, факс: _____e-mail: _____
Контактное лицо (должность, Ф.И.О., номер телефона): _____
_____
ИНН:_____,КПП:_____,ОГРН_____
Расчётный счёт № _____
в _____
БИК:_____, корреспондентский счёт:_____

Прошу предоставить субсидию: в целях финансового обеспечения затрат, связанных с участием казачьего общества в охране общественного порядка на территории муниципального образования город Краснодар
на сумму: _____ руб.
(сумма платежей для субсидирования)
(в том числе НДС_____).
Настоящим заявлением подтверждаем, что _____,
(наименование заявителя)
соответствует требования, указанным в пункте 2.1 раздела 2 Порядка предоставления субсидии из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город-курорт Анапа) социально ориентированным казачьим обществам Кубанского войскового общества на осуществление деятельности по участию в охране общественного порядка, утверждённого настоящим постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

Обязуемся использовать субсидию по целевому назначению, неиспользованную субсидию (часть её) возвратить в местный бюджет (бюджет муниципального образования город-курорт Анапа).

Даём согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложения:1._____
2._____
3._____
4._____
5._____
6._____
7._____
8._____
О результатах рассмотрения прошу уведомить по _____
_____
(e-mail, почтовый адрес)

Заявитель: _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)
Заявление и документы принял: _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)
Дата_____ Регистрационный номер_____
М.П. (при наличии)

Начальник отдела по взаимодействию с военнослужащими и казачеством администрации муниципального образования город-курорт Анапа С.В. Шаглиев

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город-курорт Анапа) социально ориентированным казачьим обществам Кубанского войскового общества на осуществление деятельности по участию в охране общественного порядка

ОТЧЕТ

об использовании средств субсидий _____
на 15 _____ 20___ года
Соглашение о предоставлении субсидии от _____201__г. №__
Наименование получателя субсидий _____
Единица измерения: рубли, копейки

Код ОКАТО	КБК расходов	Остаток средств на начало года	Поступило субсидий		Произведено расходов получателем средств		Возвращено неиспользованных остатков прошлых лет в местный бюджет	Остаток на конец отчетного периода	
			с начала года (сумма)	в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период		всего (гр. 3+4–6)	в том числе подлежащий возврату в местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Субсидия _____ на 20___ год									
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								0,00	0,00
Итого	х	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Руководитель организации _____ _____
(лицо, его замещающее) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.
«___» _____ 20___ года

Главный бухгалтер организации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.
«___» _____ 20___ года

Начальник отдела по взаимодействию с военнослужащими и казачеством администрации муниципального образования город-курорт Анапа С.В. Шаглиев

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.10.2021 № 2920

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 25 сентября 2019 г. № 2646 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из похозяйственной книги» администрацией муниципального образования город-курорт Анапа»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Анапа муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 6 мая 2020 г. № 972, постановляю:

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 25 сентября 2019 г. № 2646 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из похозяйственной книги» администрацией муниципального образования город-курорт Анапа» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования город-курорт Анапа В.А. Швец

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 25.10.2021 № 2920

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 25 сентября 2019 г. № 2646 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из похозяйственной книги» администрацией муниципального образования город-курорт Анапа»

1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Вовка В.А.».

2. В приложении:

1) абзац второй пункта 1.3.1 подраздела 1.3 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги можно получить, обратившись в отраслевой (функциональный), территориальный орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, в любой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края (далее – многофункциональный центр) вне зависимости от места жительства заявителя (представителя заявителя) или места его пребывания в соответствии с действием экстерриториального принципа:».

2) в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

подраздел 2.6 дополнить пунктом 2.6.4 следующего содержания:

«2.6.4. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органе, предоставляющем муниципальную услугу, многофункциональном центре с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации.»;

подраздел 2.12 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.»;

пункт 2.13.3 подраздела 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13.3. На всех парковках общего пользования у здания, где находятся помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы части 9 статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов.

Места для парковки не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.»;

пункт 2.14 дополнить абзацем следующего содержания:

«Возможность подачи запроса на предоставление двух и более муниципальных услуг в многофункциональных центрах при однократном обращении заявителя, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

подраздел 2.16 дополнить пунктом $2.16.2^1$ следующего содержания:

«$2.16.2^1$. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.»;

3) в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» подраздел 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре

3.3.1. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется на основании обращения заявителя с соответствующим перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги согласно подразделу 2.6 административного регламента.

3.3.2. Специалист многофункционального центра регистрирует заявление на получение муниципальной услуги с использованием программно-аппаратного комплекса «Автоматизированная информационная система поддержки деятельности многофункционального центра» (далее – АИС МФЦ), принимает у заявителя запрос на получение муниципальной услуги и документы, которые заявитель должен предоставить самостоятельно.

Специалист многофункционального центра, ответственный за прием запроса, осуществляет первичный входящий контроль правильности оформления документов, представленных заявителем.

В случае предоставления заявителем подлинников документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их бесплатное копирование и сканирование осуществляется специалистом многофункционального центра, после чего оригиналы возвращаются заявителю. Специалист, изготавливающий копии документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью, а также указывает свою фамилию, имя, отчество.

3.3.3. Специалист многофункционального центра регистрирует сведения обо всех представленных заявителем документах в АИС МФЦ, а также уведомляет заявителя, что отсчет срока предоставления услуги начинается с даты регистрации заявления в АИС МФЦ.

По завершении приема документов у заявителя специалист многофункционального центра формирует расписку о приеме запроса у заявителя. В расписке указываются номер обращения и дата регистрации запроса, наименование муниципальной услуги, перечень принятых документов, которые заявитель представил, сведения о платности запрашиваемой муниципальной услуги, нормативные сроки предоставления запрашиваемой муниципальной услуги, указываются иные сведения, существенные для предоставления запрашиваемой муниципальной услуги заявителю.

Заявитель указывает в расписке, что он дает согласие многофункциональному центру на обработку его персональных данных согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Расписка формируется в двух экземплярах, оба экземпляра подписываются специалистом многофункционального центра и заявителем, один экземпляр передается заявителю, второй остается в многофункциональном центре. При обращении заявителя в многофункциональный центр по любым вопросам, связанным с обработкой зарегистрированного запроса, заявитель называет номер обращения, указанный в расписке.

3.3.4. Многофункциональный центр обеспечивает надлежащее хранение всех представленных заявителем документов.

3.3.5. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие между многофункциональным центром и администрацией сельского округа осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам связи.

Многофункциональный центр в день поступления запроса направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные в установленном порядке электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра, в администрацию сельского округа.

3.3.6. Администрация сельского округа обеспечивает прием электронных документов и (или) электронных образов документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и их регистрацию без необходимости повторного представления заявителем или многофункциональным центром таких документов на бумажном носителе.

3.3.7. Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации администрацией сельского округа электронных документов (электронных образов документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случая, если для процедуры предоставления услуги в соответствии с законодательством требуется личная явка.

3.3.8. При отсутствии технической возможности многофункционального центра, в том числе при отсутствии возможности выполнить требования к формату файла документа в электронном виде, заявления и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются многофункциональным центром в администрацию сельского округа на бумажных носителях.

Специалист многофункционального центра, ответственный за обработку документов, обеспечивает формирование комплекта документов для направления в администрацию сельского округа на предоставление запрашиваемой муниципальной услуги в виде бумажной карточки запроса.

Срок обработки в многофункциональном центре документов, принятых от заявителя, формирование и доставка бумажной карточки запроса в администрацию сельского округа не превышает 1 рабочего дня с даты получения документов от заявителя.

Для учета движения бумажных документов специалист многофункционального центра формирует ведомость приема-передачи документов (в двух экземплярах), в которых указываются состав передаваемых в администрацию сельского округа документов, исходящие номера исходящих карточек запросов и дата приема-передачи документов. Ведомость подписывается уполномоченным специалистом многофункционального центра.

Курьер многофункционального центра осуществляет передачу бумажных карточек запросов в администрацию сельского округа.

3.3.9. Сотрудник администрации сельского округа производит проверку комплектности документов, поступивших из многофункционального центра.

3.3.10. По результатам рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги специалист администрации сельского округа формирует комплект документов для направления в многофункциональный центр в виде бумажного ответа на запрос.

Направление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в многофункциональный центр осуществляется в соответствии с настоящим регламентом и условиями соглашения о взаимодействии.».

Начальник управления внутренней политики администрации муниципального образования город-курорт Анапа Д.В. Дзюба

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.10.2021 № 2929

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 октября 2019 г. № 2953 «Об утверждении инвестиционной программы акционерного общества «Анапа Водоканал» по развитию централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения муниципального образования город-курорт Анапа на 2020 – 2023 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 г. № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Краснодарского края от 15 октября 2010 г. № 2065-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями по регулированию тарифов организаций коммунального комплекса», заявлением акционерного общества «Анапа Водоканал» от 27 августа 2021 г. № 4172 постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 октября 2019 г. № 2953 «Об утверждении инвестиционной программы акционерного общества «Анапа Водоканал» по развитию централизованных систем водоснабжения и водоотведения муниципального образования город-курорт Анапа на 2020 – 2023 годы» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Мариева Д.П.»;

2) приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления в печатном средстве массовой информации (без приложения) и в официальном сетевом издании anapa-official.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования город-курорт Анапа В.А. Швец

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.10.2021 № 2930

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» администрацией муниципального образования город-курорт Анапа

В целях повышения качества и доступности оказания муниципальных услуг администрацией муниципального образования город-курорт Анапа, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Анапа муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 6 мая 2020 г. № 972, в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством постановляю:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» администрацией муниципального образования город-курорт Анапа (далее – административный регламент) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 25 мая 2016 г. № 2028 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» управлением по делам семьи и детей администрации муниципального образования город-курорт Анапа»;

2) постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 29 декабря 2016 г. № 5424 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 25 мая 2016 года № 2028 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» управлением по делам семьи и детей администрации муниципального образования город-курорт Анапа».

3. Управлению по делам семьи и детей администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Быкова Е.А.):

1) обеспечить исполнение административного регламента;

2) обеспечить размещение административного регламента в информационной системе, обеспечивающей ведение реестра муниципальных услуг;

3) привести должностные инструкции специалистов управления по делам семьи и детей администрации муниципального образования город-курорт Анапа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в соответствие с административным регламентом.

4. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

5. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Викулова И.В.

7. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования город-курорт Анапа В.А. Швец

Приложение
УТВЕРЖДЕН постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 25.10.2021 № 2930

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» администрацией муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения
1.1. Предмет регулирования регламента

1.1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» администрацией муниципального образования город-курорт Анапа (далее также соответственно – административный регламент, муниципальная услуга, администрация) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.1.2. Настоящий административный регламент определяет порядок взаимодействия между заявителями при предоставлении муниципальной услуги и должностными лицами администрации, органами власти и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, а также порядок осуществления контроля за исполнением административного регламента и досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, должностных лиц и муниципальных служащих администрации.

1.2. Круг заявителей

Заявителями на получение муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации – несовершеннолетние, достигшие возраста шестнадцати лет, но не достигшие совершеннолетия, желающие получить разрешение на вступление в брак, зарегистрированные на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее – заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Порядок получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги:

информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги можно получить, обратившись в отраслевой (функциональный) орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, в любой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края (далее – многофункциональный центр) вне зависимости от места жительства заявителя (представителя заявителя) или места его пребывания в соответствии с действием экстерриториального принципа:

при личном обращении;

посредством телефонной связи;

с использованием информационно-телекоммуникационной сети общего пользования, в том числе посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) и регионального портала государственных и муниципальных услуг Краснодарского края (www.pgu.krasnodar.ru) (далее – Портал);

посредством почтовой связи.

Информирование осуществляется на русском языке.

1.3.2. Информация о месте нахождения (адресе), графике работы, справочных телефонах, адресе электронной почты отраслевого (функционального) органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, размещается на официальном сайте администрации, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный реестр), на Портале, а также на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

1.3.3. Информация о месте нахождения и графике работы, справочных телефонах, официальных сайтах многофункциональных центров размещается на Едином портале многофункциональных центров в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.e-mfc.ru).

1.3.4. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещенная на Портале содержит:

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

круг заявителей;

срок предоставления муниципальной услуги;

результат предоставления муниципальной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

Информация на Портале о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в Федеральном реестре, региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Краснодарского края», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.5. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги (далее – информирование) осуществляется специалистами отраслевого (функционального) органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, ответственными за информирование, в форме консультирования или индивидуального письменного информирования; публичного устного или письменного информирования.

1.3.6. Консультирование осуществляется при обращении заинтересованных лиц за информацией лично или по телефону бесплатно.

Специалист, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для представления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе, с привлечением других специалистов. Время ожидания при консультировании не может превышать 15 минут.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, ответственный за информирование, может предложить заинтересованным лицам обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо предложить возможность повторного консультирования по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка специалиста, ответственного за информирование, заинтересованному лицу для разъяснения.

При ответе на телефонные звонки специалист, ответственный за информирование, должен назвать фамилию, имя, отчество, должность. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать разговоров с другими людьми. В конце консультирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять.

1.3.7. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа, в том числе в форме электронного документа, на обращение заинтересованного лица в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.3.8. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации - радио, телевидения. Выступления специалистов отраслевого (функционального) органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с руководителем (заместителем руководителя) отраслевого (функционального) органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу.

Специалистом отраслевого (функционального) органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, ответственным за информирование, выступление которого предполагается, руководителю (заместителю руководителя) отраслевого (функционального) органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня выступления направляется служебная записка, в которой указываются сведения о месте и времени выступления, наименование средства массовой информации, тема выступления, состав участников выступления и прилагается текст выступления.

1.3.9. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о порядке предоставления муниципальной услуги, а также административного регламента:

в средствах массовой информации;

на официальном интернет-сайте администрации;

на информационном стенде в отраслевом (функциональном) органе администрации, предоставляющем муниципальную услугу;

на Портале.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта не менее № 14), без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом. В случае оформления информационных материалов в виде брошюр размер шрифта может быть уменьшен.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги
2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги – «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией муниципального образования город-курорт Анапа в лице управления по делам семьи и детей администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – управление).

2.2.2. Прием запроса о предоставлении муниципальной услуги (далее также – запрос) и выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляет управление.

2.2.3. Запросом о предоставлении муниципальной услуги является заявление о разрешении на вступление в брак и прилагаемые к нему документы.

2.2.4. В предоставлении муниципальной услуги участвуют многофункциональные центры.

Заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания имеет право на обращение в любой по его выбору многофункциональный центр в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему муниципальной услуги по экстерриториальному принципу.

Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре по экстерриториальному принципу осуществляется на основании соглашения о взаимодействии, заключенного уполномоченным многофункциональным центром с администрацией.

2.2.5. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача копии правового акта администрации о разрешении на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, но не достигшим совершеннолетия;

выдача заявителю уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в виде электронных документов и (или) электронных образов документов заверяется должностными лицами, уполномоченными на принятие решения о предоставления муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в течение 30 дней со дня поступления запроса о предоставлении муниципальной услуги.

2.5. Нормативные правовые акты для предоставления муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте администрации, на Портале и в Федеральном реестре.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявителем представляются следующие документы:

заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, о выдаче разрешения на вступление в брак по форме согласно приложению 1 к административному регламенту;

заявление гражданина, желающего вступить в брак с несовершеннолетним, достигшим возраста шестнадцати лет, по форме согласно приложению 2 к административному регламенту;

документы, удостоверяющие личности заявителей (паспорта), желающих вступить в брак;

справка о беременности (при наличии);

свидетельство о рождении ребенка (в случае рождения ребенка);

документы, подтверждающие наличие иных уважительных причин.

2.6.2. Заявителем могут быть представлены нотариально заверенные копии документов.

2.6.3. Ответственность за подлинность представляемых документов и достоверность содержащейся в них информации несут заявители, а также лица, выдавшие либо заверившие в установленном порядке документ.

При представлении заявителем незаверенных нотариально копий ему необходимо при себе иметь оригиналы документов.

Документы, представляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

разборчивое написание текста документа;

полное написание фамилии, имени и отчества (при наличии) заявителя, адрес его места жительства, телефон (при наличии);

отсутствие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

отсутствие документов, исполненных карандашом;

отсутствие в документах серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность истолкования содержания.

2.6.4. Управление не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя):

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Анапа, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.6.5. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органе, предоставляющем муниципальную услугу, многофункциональном центре с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.7.1. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.6.3 настоящего раздела.

Заявителю не может быть отказано в приёме дополнительных документов при наличии пожелания их сдачи.

О наличии оснований для отказа в приеме документов заявителя устно информирует специалист при приеме документов.

2.7.2. Основанием для отказа в приеме документов при подаче запроса в электронной форме посредством Портала является несоблюдение установленных действующим законодательством условий признания действительности электронной подписи.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей последствием для отказа.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.8.2. Основанием для прекращения предоставления муниципальной услуги является подача соответствующего заявления по форме согласно приложению 3 к административному регламенту.

2.8.3. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

документы представлены не в полном объеме, установленном подразделом 2.6 настоящего раздела;

выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации;

отсутствие у заявителя права на получение муниципальной услуги;

отсутствие уважительных причин для разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет.

2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги в управлении либо в многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

2.11.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.12. Срок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги

Регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в день его поступления в управление, в многофункциональный центр либо посредством Портала.

Регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.13.1. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано входом для свободного доступа заявителей в помещение и приема заявлений.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию об управлении, а также оборудован удобной лестницей с поручнями, пандусами для беспрепятственного передвижения граждан.

Места предоставления муниципальной услуги, места ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги оборудуются учетом требований доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в том числе должны иметь:

беспрепятственный доступ к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также возможность беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и выхода из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

возможность оказания работниками организаций, предоставляющих услуги, инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

В случаях, если существующие объекты социальной инфраструктуры невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственники этих объектов до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Анапа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

2.13.2. Места ожидания в очереди на предоставление муниципальной услуги оборудуются стульями, столами, заявители обеспечиваются канцелярскими принадлежностями, бумагой для написания обращений.

Места ожидания в очереди на предоставление муниципальной услуги должны соответствовать санитарным правилам и нормам, необходимым мерам безопасности.

Места ожидания оборудуются системами вентиляции, кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны, средствами оказания первой помощи.

В местах ожидания должны быть размещены информационные стенды с информацией о предоставлении муниципальной услуги. К информационным стендам должен быть обеспечен свободный доступ посетителей.

Информационные стенды должны содержать образцы заполнения запросов и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

На информационных стендах, а также на официальном сайте размещается следующая информация:

о месте нахождения, справочных телефонах, факсах, интернет-сайте, адресах электронной почты управления;

о режиме работы управления и графике личного приема посетителей должностными лицами управления;

образцы оформления заявлений о предоставлении муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень документов и информации, которые заявитель должен представить самостоятельно для предоставления муниципальной услуги.

2.13.3. На всех парковках общего пользования у здания, где находятся помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы части 9 статьи 15 Федерального закона от 24 ноября г. 1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов.

Места для парковки не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами управления при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;

возможность подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и выдачи заявителям документов по результатам предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

возможность подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством Портала без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

установление должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

установление и соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

установление и соблюдение срока предоставления муниципальной услуги, в том числе срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу, где заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеет право на обращение в любой по его выбору многофункциональный центр в пределах территории Краснодарского края;

количество запросов, принятых с использованием информационно-телекоммуникационной сети общего пользования, в том числе посредством Портала.

2.15. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах

2.15.1. В целях предоставления муниципальной услуги, в том числе, осуществляется прием заявителей по предварительной записи.

Запись на прием проводится посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru).

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в многофункциональном центре графика приема заявителей.

Многофункциональный центр не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

2.15.2. При предоставлении муниципальной услуги по экстерриториальному принципу многофункциональный центр:

принимает от заявителя (представителя заявителя) запрос о предоставлении муниципальной услуги и документы, представленные заявителем (представителем заявителя);

осуществляет копирование (сканирование) документов, предусмотренных пунктами 1-7, 9, 10, 14, 17 и 18 части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – документы личного хранения) и представленных заявителем (представителем заявителя), в случае, если заявитель (представитель заявителя) самостоятельно не представил копии документов личного хранения.

формирует электронные документы и (или) электронные образы запроса о предоставлении муниципальной услуги, документов, принятых от заявителя (представителя заявителя), копий документов личного хранения, принятых от заявителя (представителя заявителя), обеспечивая их заверение электронной подписью в установленном порядке;

с использованием информационно-телекоммуникационных технологий направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные уполномоченным должностным лицом многофункционального центра, в управление.

2.15.3. При предоставлении муниципальной услуги по экстерриториальному принципу управление не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя) или многофункционального центра представления документов на бумажных носителях, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, регламентирующим предоставление муниципальной услуги.

2.15.4. Результаты предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в виде электронных документов и (или) электронных образов документов заверяются уполномоченным должностным лицом управления.

Заявитель (представитель заявителя) для получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе имеет право обратиться непосредственно в управление.

2.16. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.16.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителям обеспечивается возможность получения информации о предоставляемой муниципальной услуге на Портале.

2.16.2. Подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запросов и документов осуществляются в следующем порядке:

подача запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителем осуществляется через личный кабинет на Портале;

для оформления документов посредством сети «Интернет» заявителю необходимо пройти процедуру авторизации на Портале;

заявитель, выбрав муниципальную услугу, готовит пакет документов (копии в электронном виде), необходимых для ее предоставления, и направляет их вместе с заявлением через личный кабинет заявителя на Портале;

заявление вместе с электронными копиями документов попадает в информационную систему управления, оказывающего выбранную заявителем услугу, которая обеспечивает прием запросов, обращений, заявлений и иных документов (сведений), поступивших с Портала и (или) через систему межведомственного электронного взаимодействия.

2.16.3. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

2.16.4. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Подача заявления для получения муниципальной услуги осуществляется с применением электронной подписи, вид которой должен соответствовать требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

С использованием квалифицированной электронной подписи заявитель вправе обратиться за получением любых услуг, предоставление которых в электронной форме не запрещено законодательством Российской Федерации.

Действия, связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, осуществляются в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

2.16.5. В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги в электронной форме, в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению запроса о предоставлении муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью исполнителя услуги и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет на Портал. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с запросом о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

2.16.6. При направлении заявления и документов (содержащихся в них сведений) в форме электронных документов обеспечивается возможность направления заявителю сообщения в электронном виде, подтверждающего их прием и регистрацию, а также обеспечивается возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о ходе и результате выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме представляются на выбор заявителя: в виде уведомления в личном кабинете заявителя на Портале (по умолчанию), письмом на указанный адрес электронной почты заявителя либо через устройство подвижной радиотелефонной связи.

2.16.7. По результатам рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме через Портал в установленный подразделом 2.4 раздела 2 административного регламента срок должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги в электронной форме, направляет заявителю результат оказания муниципальной услуги путем уведомления в личном кабинете на Портале о необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Состав и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрацию запроса о предоставлении муниципальной услуги;

проверку представленных документов и принятие решения о возможности предоставления муниципальной услуги;

выдачу (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.2.1. Для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги с использованием Портала заявителю необходимо выполнить следующие действия:

пройти процедуру авторизации на Портале;

заполнить в электронной форме запрос о предоставлении муниципальной услуги на Портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме. Образцы заполнения электронной формы запроса о предоставлении муниципальной услуги размещаются на Портале;

приложить к запросу о предоставлении муниципальной услуги отсканированные образы документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также в случае, если для получения муниципальной услуги обращается представитель заявителя, полномочия которого необходимо подтверждать доверенностью (или иным документом, подтверждающим полномочия), – доверенность (или иной документ, подтверждающий полномочия), заверенную квалифицированной электронной подписью нотариуса, удостоверившего такую доверенность (документ).

3.2.2. При формировании запроса заявителю обеспечивается:

возможность копирования и сохранения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации, и сведений, опубликованных на Портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на Портале к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее 3 месяцев.

3.2.3. Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

3.2.4. Сформированный и подписанный запрос и иные документы, указанные в подразделе 2.6 раздела 2 административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в управление посредством Портала.

Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации управлением электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также получения в установленном порядке информации об оплате муниципальной услуги заявителем.

При успешной отправке запросу присваивается уникальный номер, по которому в личном кабинете заявителя посредством Портала заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

После принятия запроса должностным лицом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, запросу в личном кабинете заявителя посредством Портала присваивается статус «Регистрация заявителя и прием документов», запрос о предоставлении муниципальной услуги распечатывается на бумажный носитель и в дальнейшем работа с ним ведется в порядке, установленном административным регламентом.

3.3. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре

3.3.1. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется на основании обращения заявителя с соответствующим перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги согласно подразделу 2.6 раздела 2 административного регламента.

3.3.2. Специалист многофункционального центра регистрирует заявление на получение муниципальной услуги с использованием программно-аппаратного комплекса «Автоматизированная информационная система поддержки деятельности многофункционального центра» (далее – АИС МФЦ), принимает у заявителя запрос на получение муниципальной услуги и документы, которые заявитель должен предоставить самостоятельно.

Специалист многофункционального центра, ответственный за прием запроса, осуществляет первичный входящий контроль правильности оформления документов, представленных заявителем.

В случае представления заявителем подлинников документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их бесплатное копирование и сканирование осуществляется специалистом многофункционального центра, после чего оригиналы возвращаются заявителю. Специалист, изготавливающий копии документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью, а также указывает свою фамилию, имя, отчество.

3.3.3. Специалист многофункционального центра регистрирует сведения обо всех представленных заявителем документах в АИС МФЦ, а также уведомляет заявителя, что отсчет срока предоставления услуги начинается с даты регистрации заявления в АИС МФЦ.

По завершении приема документов у заявителя специалист многофункционального центра формирует расписку о приеме запроса у заявителя. В расписке указываются номер обращения и дата регистрации запроса, наименование муниципальной услуги, перечень принятых документов, которые заявитель представил, сведения о платности запрашиваемой муниципальной услуги, нормативные сроки предоставления запрашиваемой муниципальной услуги, указываются иные сведения, существенные для предоставления запрашиваемой муниципальной услуги заявителю.

Заявитель указывает в расписке, что он дает согласие многофункциональному центру на обработку его персональных данных согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Расписка формируется в двух экземплярах, оба экземпляра подписываются специалистом многофункционального центра и заявителем, один экземпляр передается

заявителю, второй остается в многофункциональном центре. При обращении заявителя в многофункциональный центр по любым вопросам, связанным с обработкой зарегистрированного запроса, заявитель называет номер обращения, указанный в расписке.

3.3.4. Многофункциональный центр обеспечивает надлежащее хранение всех представленных заявителем документов.

3.3.5. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие между многофункциональным центром и управлением осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам связи.

Многофункциональный центр в день поступления запроса направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные в установленном порядке электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра, в управление.

3.3.6. Управление обеспечивает прием электронных документов и (или) электронных образов документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и их регистрацию без необходимости повторного представления заявителем или многофункциональным центром таких документов на бумажном носителе.

3.3.7. Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации управлением электронных документов (электронных образов документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случая, если для процедуры предоставления услуги в соответствии с законодательством требуется личная явка.

3.3.8. При отсутствии технической возможности многофункционального центра, в том числе при отсутствии возможности выполнить требования к формату файла документа в электронном виде, заявления и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются многофункциональным центром в управление на бумажных носителях.

Специалист многофункционального центра, ответственный за обработку документов, обеспечивает формирование комплекта документов для направления в управление на предоставление запрашиваемой муниципальной услуги в виде бумажной карточки запроса.

Срок обработки в многофункциональном центре документов, принятых от заявителя, формирование и доставка бумажной карточки запроса в управление не превышает 1 рабочего дня с даты получения документов от заявителя.

Для учета движения бумажных документов специалист многофункционального центра формирует ведомость приема-передачи документов (в двух экземплярах), в которой указываются состав передаваемых в управление документов, исходящие номера исходящих карточек запросов и дата приема-передачи документов. Ведомость подписывается уполномоченным специалистом многофункционального центра.

Курьер многофункционального центра осуществляет передачу бумажных карточек запросов в управление.

3.3.9. Сотрудник управления производит проверку комплектности документов, поступивших из многофункционального центра.

3.3.10. По результатам рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги специалист управления формирует комплект документов для направления в многофункциональный центр в виде бумажного ответа на запрос.

Направление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в многофункциональный центр осуществляется в соответствии с административным регламентом и условиями соглашения о взаимодействии.

3.4. Прием и регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление запроса о предоставлении муниципальной услуги в управление.

3.4.2. Запрос о предоставлении муниципальной услуги подается лично (через представителя), направляется заявителем в управление по почте, через многофункциональный центр, в электронной форме с использованием Портала.

3.4.3. Специалист, осуществляющий прием документов:

устанавливает личность заявителя, проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени;

проверяет наличие всех необходимых документов исходя из соответствующего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, удостоверяясь в том, что:

тексты документов написаны разборчиво;

фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их места жительства написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

3.4.4. В случае представления заявителем подлинников документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их бесплатное копирование и сканирование осуществляется специалистом управления, после чего оригиналы возвращаются заявителю. Специалист, изготавливающий копии документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью, а также указывает свою фамилию, имя, отчество.

Если заявителем предоставлены копии документов самостоятельно, специалист, принимающий документы, проверяет представленные копии на соответствие подлинным экземплярам, выполняет на них надпись об их соответствии, заверяет своей подписью, а также указывает свою фамилию, имя, отчество.

При наличии оснований, предусмотренных подразделом 2.7 раздела 2 административного регламента, специалист, осуществляющий прием документов, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков и возвращает документы.

В случае установления фактов отсутствия необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, несоответствия представленных документов требованиям пункта 2.6.3 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента специалист, осуществляющий прием документов, уведомляет заявителя о наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению:

при согласии заявителя устранить выявленные недостатки и принять меры по их устранению подача запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется после устранения выявленных недостатков;

при несогласии заявителя устранить выявленные недостатки и принять меры по их устранению специалист, осуществляющий прием документов, принимает документы и уведомляет заявителя о том, что указанное обстоятельство является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

По просьбе заявителя на втором экземпляре запроса о предоставлении муниципальной услуги (регистрационной карточке) или его копии делается отметка с указанием даты приема запроса о предоставлении муниципальной услуги, фамилии, имени, отчества, должности и подписи специалиста, принявшего запрос о предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель, представивший документы для получения муниципальной услуги, в обязательном порядке информируется специалистом о сроке завершения предоставления муниципальной услуги и порядке получения документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.4.5. Запрос о предоставлении муниципальной услуги, поступивший в управление, в течение одного рабочего дня со дня поступления регистрируется должностным лицом управления, ответственным за делопроизводство, в журнале регистрации заявлений и передается начальнику управления для рассмотрения и наложения резолюции.

3.4.6. Начальник управления в течение одного рабочего дня со дня поступления к нему запроса о предоставлении муниципальной услуги рассматривает его, накладывает резолюцию и передает должностному лицу, ответственному за делопроизводство.

3.4.7. Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, в день поступления к нему от начальника управления запроса о предоставлении муниципальной услуги, передает его для рассмотрения должностному лицу, указанному в резолюции начальника управления.

3.4.8. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет 1 день со дня поступления запроса о предоставлении муниципальной услуги.

3.4.9. Результатом выполнения административной процедуры является передача зарегистрированного запроса о предоставлении муниципальной услуги должностному лицу, указанному в резолюции начальника (заместителя начальника) управления.

3.5. Проверка представленных документов и принятие решения о возможности предоставления муниципальной услуги

3.5.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры по проверке представленных документов и принятию решения о возможности предоставления муниципальной услуги является получение должностным лицом, указанным в резолюции начальника (заместителя начальника) управления, запроса о предоставлении муниципальной услуги.

3.5.2. Должностное лицо, указанное в резолюции начальника (заместителя начальника) управления (далее – ответственный исполнитель), рассматривает поступивший запрос на соответствие требованиям, указанным в подразделах 2.6, 2,7, 2.8 раздела 2 административного регламента.

3.5.3. В случае соответствия представленных заявителем документов подразделу 2.6 раздела 2 административного регламента, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подразделе 2.8 раздела 2 административного регламента, ответственный исполнитель осуществляет подготовку проекта правового акта администрации муниципального образования город-курорт Анапа о разрешении на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет (далее – проект правового акта).

3.5.4. При наличии оснований, предусмотренных подразделом 2.8 раздела 2 административного регламента, ответственный исполнитель осуществляет подготовку проекта уведомления об отказе в выдаче разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет (далее – уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги). Подготовленный проект правового акта либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги ответственный исполнитель направляет на согласование и подписание в установленном порядке начальнику (заместителю начальника) управления.

3.5.5. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет 26 дней со дня поступления ответственному исполнителю зарегистрированного запроса о предоставлении муниципальной услуги.

3.5.6. Результатом выполнения административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом администрации правового акта о разрешении на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.6. Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги

3.6.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение ответственным исполнителем копии правового акта о разрешении на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.6.2. Правовой акт о разрешении на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, либо отказ в предоставлении муниципальной услуги выдается (направляется) ответственным исполнителем заинтересованному лицу в течение 3 дней со дня принятия такого правового акта либо отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.6.3. Результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю копии правового акта о разрешении на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.7. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.7.1. В случае выявления заявителем в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в управление заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

3.7.2. Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок должно содержать следующие сведения:

наименование управления и (или) фамилию, имя, отчество должностного лица управления, предоставляющего муниципальную услугу;

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

краткое описание опечатки или ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе;

способ получения исправленного документа и его форму (электронная форма или бумажный носитель);

дата подписания заявления, подпись, а также фамилия инициалы лица подписавшего заявление.

К заявлению об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок прилагается оригинал документа, в котором допущена ошибка или опечатка.

3.7.3. Ответственный исполнитель, назначенный начальником управления, в течение 1 рабочего дня со дня поступления соответствующего заявления проводит проверку указанных в заявлении сведений, осуществляет исправление таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления в управление соответствующего заявления, и в течении 1 рабочего дня передает заявителю исправленный документ способом, указанным в заявлении.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий и сроков исполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги осуществляется постоянно муниципальными служащими, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав административных процедур, а также путем проведения начальником (заместителем начальника) управления проверок исполнения муниципальными служащими управления положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.1.2. Для текущего контроля используются сведения, имеющиеся в электронных базах данных, служебная корреспонденция управления, устная и письменная информация муниципальных служащих управления, осуществляющих регламентируемые действия.

4.1.3. О случаях и причинах нарушения сроков и содержания административных процедур ответственные за их осуществление муниципальные служащие управления незамедлительно информируют своих непосредственных руководителей, а также принимают срочные меры по устранению нарушений.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц администрации.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми (проводятся один раз в год на основании графика, утверждаемого заместителем главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующего вопросы управления) и внеплановыми (проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги).

4.2.3. По окончании проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги составляется акт проверки, в котором отражаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность должностных лиц управления за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. Ответственность за предоставление муниципальной услуги возлагается на начальника (заместителя начальника) управления, который непосредственно принимает решение по вопросам предоставления

муниципальной услуги.

4.3.2. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, несет ответственность за соблюдение сроков рассмотрения документов и качество предоставления муниципальной услуги.

4.3.3. Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по предоставлению муниципальной услуги возлагается на должностных лиц управления в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Заявители вправе получать информацию о рассмотрении своих заявлений.

4.4.2. Заявители вправе направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги, а также вносить предложения о мерах по устранению нарушений административного регламента.

4.4.3. Начальник (заместитель начальника) управления принимает меры по недопущению нарушений, устраняет причины и условия, способствующие совершению нарушений.

4.4.4. Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений заявителей доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

4.4.5. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан (объединений, организаций) осуществляется в порядке и формах, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников при предоставлении муниципальной услуги

Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) управлением, должностным лицом управления, либо муниципальным служащим, многофункциональным центром, работником многофункционального центра в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – досудебное (внесудебное) обжалование).

5.2. Предмет жалобы

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является конкретное решение или действие (бездействие), принятое или осуществленное в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

нарушение должностным лицом, муниципальным служащим управления срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, нарушение работником многофункционального центра срока регистрации запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

нарушение должностным лицом, муниципальным служащим управления срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя должностным лицом, муниципальным служащим управления, работником многофункционального центра документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ должностного лица, муниципального служащего управления, работника многофункционального центра в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ должностного лица, муниципального служащего управления в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя должностным лицом, муниципальным служащим управления, работником многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами;

отказ должностного лица, муниципального служащего управления в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение должностным лицом, муниципальным служащим управления, работником многофункционального центра срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление должностным лицом, муниципальным служащим управления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами;

требование у заявителя должностным лицом, муниципальным служащим управления документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, а также их должностные лица, муниципальные служащие, работники и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.3.1. Жалоба на решения и действия (бездействие), муниципального служащего управления подается заявителем в управление на имя начальника (заместителя начальника) управления.

5.3.2. В случае если обжалуются решения и действия (бездействие) управления, начальника (заместителя начальника) управления, должностного лица управления жалоба подается в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа, заместителю главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующему вопросы управления, главе муниципального образования город-курорт Анапа.

5.3.3. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются в департамент информатизации и связи Краснодарского края, являющийся учредителем многофункционального центра (далее – учредитель многофункционального центра) или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Краснодарского края.

5.3.4. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) управления и его должностных лиц, муниципальных служащих устанавливаются Досудебным (внесудебным) порядком обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, муниципального служащего администрации муниципального образования город-курорт Анапа, предоставляющих муниципальную услугу, утвержденным администрацией муниципального образования город-курорт Анапа.

5.3.5. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра устанавливаются Порядком подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Краснодарского края, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 февраля 2013 г. № 100 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края».

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы, поданной в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме, в уполномоченный орган по рассмотрению жалобы.

5.4.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) управления, должностного лица управления, муниципального служащего, начальника управления, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации муниципального образования город-курорт Анапа, посредством Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения и действия (бездействие) управления, должностного лица управления, муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» с использованием портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – система досудебного обжалования).

5.4.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, посредством Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4.4. Жалоба, поступившая в управление (администрацию), подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

В случае подачи заявителем жалобы через многофункциональный центр, многофункциональный центр обеспечивает передачу жалобы в управление в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и администрацией муниципального образования город-курорт Анапа, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.4.5. Жалоба должна содержать:

наименование управления, должностного лица управления, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления, должностного лица управления, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) управления, должностного лица управления, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в управление (администрацию), многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра либо в вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления (администрации), многофункционального центра в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Результат рассмотрения жалобы

5.6.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами;

в удовлетворении жалобы отказывается.

5.6.2. В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7.1 подраздела 5.7 настоящего раздела административного регламента дается информация о действиях, осуществляемых управлением, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.6.3. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7.1 подраздела 5.7 настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.6.4. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.7.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, настоящего раздела административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.2. В случае если жалоба была направлена в электронном виде посредством системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

5.8. Порядок обжалования решения по жалобе

Решение по жалобе может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявители имеют право обратиться в управление, многофункциональный центр за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в письменной форме по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации муниципального образования город-курорт Анапа, официального сайта многофункционального центра, посредством Портала, а также при личном приеме заявителя.

5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационных стендах, расположенных в местах предоставления муниципальной услуги непосредственно в управлении, на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа, в многофункциональном центре, на Портале.

Начальник управления по делам семьи и детей администрации муниципального образования город-курорт Анапа Е.А. Быкова

Приложение 1
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление
в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»
администрацией муниципального образования город-курорт Анапа

Главе муниципального образования
город-курорт Анапа
_____
_____
(Ф.И.О., дата рождения заявителя)
_____
(адрес регистрации)
_____
(адрес проживания)
_____
(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, _____,
Ф.И.О., дата рождения
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
_____,
прошу разрешить мне вступить в брак с_____
_____,
(Ф.И.О., дата рождения)
Зарегистрированной(ому) по адресу: _____
_____,
в связи с тем, что _____
_____ _____
Дата Подпись
(в присутствии специалиста)

Пакет документов, в том числе заявление, на _____ листах
приняты « _____» _____ 20_____ года.
Перечень принятых документов:

№ п/п	Наименование документов*	Количество листов
1	2	3
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

_____ _____ _____
должность должностного лица уполномоченного органа (МФЦ) | подпись должностного лица уполномоченного органа (МФЦ) | Ф.И.О. должностного лица уполномоченного органа (МФЦ)

Начальник управления по делам семьи и детей администрации муниципального образования город-курорт Анапа Е.А. Быкова

Приложение 2
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление
в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»
администрацией муниципального образования город-курорт Анапа

Главе муниципального образования
город-курорт Анапа
_____
_____
(Ф.И.О., дата рождения заявителя)
_____
(адрес регистрации)
_____
(адрес проживания)
_____
(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, _____,
Ф.И.О., дата рождения
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
_____,
прошу дать разрешение на снижение брачного возраста несовершеннолетней (ему)
_____
_____,
(Ф.И.О., дата рождения)
Зарегистрированной(ому) по адресу: _____
_____,
в связи с тем, что _____
_____ _____
Дата Подпись
(в присутствии специалиста)

Пакет документов, в том числе заявление, на _____ листах
приняты « _____» _____ 20_____ года.
Перечень принятых документов:

№ п/п	Наименование документов*	Количество листов
1	2	3
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

_____ _____ _____
должность должностного лица уполномоченного органа (МФЦ) | подпись должностного лица уполномоченного органа (МФЦ) | Ф.И.О. должностного лица уполномоченного органа (МФЦ)

Начальник управления по делам семьи и детей администрации муниципального образования город-курорт Анапа Е.А. Быкова

Приложение 3
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление
в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»
администрацией муниципального образования город-курорт Анапа

Начальнику управления
по делам семьи и детей
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа
_____
_____
Ф.И.О. заинтересованного лица,
юридический (почтовый) адрес:
_____
_____
Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас прекратить предоставление муниципальной услуги _____
_____
_____,
отозвать заявление и вернуть документы по регистрационной карточке
№ _____ от _____ _____
дата должность, Ф.И.О. заинтересованного лица, подпись

_____ _____
Дата Подпись
(в присутствии специалиста)

Пакет документов, в том числе заявление, на _____ листах
приняты « _____» _____ 20_____ года.

_____ _____ _____
должность должностного лица уполномоченного органа (МФЦ) | подпись должностного лица уполномоченного органа (МФЦ) | Ф.И.О. должностного лица уполномоченного органа (МФЦ)

Начальник управления по делам семьи и детей администрации муниципального образования город-курорт Анапа Е.А. Быкова

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Вячеславовым Алексеем Михайловичем (адрес: 353440, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 201, кв. 42; e-mail: a.m.vyacheslavov@yandex.ru, тел. 8-918-66-56-708, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 37588, квалификационный аттестат № 23-16-1530 от 04.05.2016) выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 23:37:0105004:25, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Терновая, 72.

Заказчиком кадастровых работ является **КОХНО Евгений Юрьевич**, зарегистрированный по адресу: Ханты-Мансийский АО-Югра, г. Нефтеюганск, мкр 9-й, д. 1, кв. 62, тел. 8-912-908-69-20).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Терновая, 72, 6 декабря 2021 г. в 12 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 353454, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 186, пом. 204, 205-216.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются 2 ноября 2021 г. по 6 декабря 2021 г. по адресу: 353454, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, д. 186, пом. 204, 205-216.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 1) Краснодарский край, г. Анапа, ул. Терновая, 74, кадастровый номер 23:37:0105004:177; 2) Краснодарский край, Анапский р-н, г. Анапа, ул. Терновая, 70, кадастровый номер 23:37:0105004:12; 3) Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Садовая, 75, кадастровый номер 23:37:0105004:178; 4) Краснодарский край, Анапский р-н, г. Анапа, ул. Садовая, 77, кадастровый номер 23:37:0105004:831.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 ФЗ от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Крышталевым Александром Анатольевичем (353454, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Терская, 190/2, e-mail: sigma_geo@mail.ru, тел. 8-918-456-09-84, номер государственного реестра лиц осуществляющих кадастровую деятельность, – 10931 от 15.08.2011 г., свидетельство СРО ОКИ № 11, рег. номер в гос. реестре СРО ОКИ 0224 от 17.11.2011 г.) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 23:37:0603008:507, расположенного по адресу: Краснодарский край, Анапский район, СОТ «Черемушка», участок 76, дорезок, 163.

Заказчиком кадастровых работ является **ПОГОРЕЙЛЮК Юлия Анатольевна** (контактный тел. +7 952-876-20-05).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский район, х. Куток, проезд 6, участок 38, 6 декабря 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Терская, 190/2.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 3 ноября 2021 г. по 6 декабря 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 3 ноября 2021 г. по 6 декабря 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Терская, 190/2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельный участок с кадастровым номером 23:37:0603008:775, расположенный по адресу: Краснодарский край, Анапский район, СОТ «Черемушка», участок 74, дорезок 127; земельный участок в границах кадастрового квартал 23:37:0603008, расположенный по адресу: Краснодарский край, Анапский район, СОТ «Черемушка», участок 78 (кадастровый номер земельного участка и правообладатель не установлены); земельный участок с кадастровым номером 23:37:0603008:680, расположенный по адресу: Краснодарский край, Анапский район, СОТ «Черемушка», уч. 135, уч. 164; земельный участок в границах кадастрового квартал 23:37:0603008, расположенный по адресу: Краснодарский край, Анапский район, СОТ «Черемушка», дорезок 134 (кадастровый номер земельного участка и правообладатель не установлены); земельный участок с кадастровым номером 23:37:0603008:677, расположенный по адресу: Краснодарский край, Анапский район (территория СТ «Черемушка»).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Филимоненко Кириллом Феофановичем (квалификационный аттестат № 23-16-1499, почтовый адрес: Краснодарский край, г. Анапа, п. Верхнее Джемете, ул. Лазурная, 7 а, контактный телефон 8 918 6672030, адрес эл. почты: k-filimonenko@mail.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:1005001:353, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, с/о Супсехский, с. Сукко, ул. Горная, 9, выполняются кадастровые работы по уточнению в местоположении границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ЧЕХОНДСКИХ Виктория Александровна** (контактный тел. 8-918-392-22-27), проживающая по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, с. Сукко, ул. Желанная, 9, кв. 85.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, с/о Супсехский, с. Сукко, ул. Горная, 9, 6 декабря 2021 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Новороссийская, 265, оф. 77.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 2 ноября 2021 г. по 6 декабря 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Новороссийская, 265, оф. 77.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: Краснодарский край, Анапский район, с. Сукко, ул. Горная, 11, к.н. 23:37:1005001:354, и всеми заинтересованными лицами.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Гуржиевым Андреем Михайловичем (адрес: г. Анапа, ул. Ленина, д. 151, кв. 52, e-mail: darling641@mail.ru, тел. 8 (918) 3464899, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 21980) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0103022:42, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Чехова, 23.

Заказчиком кадастровых работ является **ШИЛОВА Ираида Михайловна**, зарегистрированная по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Чехова, 23, тел. 8 (960) 4604296.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 20 декабря 2021 г. в 10 часов 00 минут по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Чехова, 23.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Анапа, ул. Ленина, 143/бул. Евскина, 3, пом. 3, офис ООО «ЗемТехКадастрНедвижимости».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 19 ноября 2021 г. по 19 декабря 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 143/бул. Евскина, 3, пом. 3, офис ООО «ЗемТехКадастрНедвижимости».

Смежный земельный участок, в отношении местоположения границ которого проводится согласование: кадастровый номер: 23:37:0103022:43, расположенный по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Чехова, 25.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Кусакиной Эммой Георгиевной (почтовый адрес: г. Анапа, ул. Астраханская, 100, адрес электронной почты: kusakina_amma@mail.ru, контактный телефон 8-918-3243225, № квалификационного аттестата 23-10-87) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0709007:403, расположенного по адресу: Анапский р-н, СОТ «Авиатор», участок 115 и 255, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ИВАНОВА Галина Владимировна** (адрес: г. Анапа, мкр 12, д. 31, кв. 28, телефон 8-918-3278387).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Анапский р-н, СОТ «Авиатор», участок 115, 8 декабря 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Анапа, ул. Астраханская, 100.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 2 ноября 2021 г. по 8 декабря 2021 г. по адресу: г. Анапа, ул. Астраханская, 100.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: кадастровый номер 23:37:0709007:296, адрес: Анапский р-н, СОТ «Авиатор», участок 114; кадастровый номер 23:37:0709007:99, адрес: Анапский р-н, СОТ «Авиатор», участок 254 доп.; адрес: Анапский р-н, СОТ «Авиатор», участок 62, кадастровый номер отсутствует, находится в кадастровом квартале 23:37:0709005.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Филимоненко Кириллом Феофановичем (квалификационный аттестат № 23-16-1499, почтовый адрес: Краснодарский край, г. Анапа, п. Верхнее Джемете, ул. Лазурная, 7 а, контактный телефон 8 918 6672030, адрес эл. почты: k-filimonenko@mail.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером: 23:37:0603008:525, расположенного по адресу: Краснодарский край, Анапский р-н, СОТ «Черёмушка», участок 93, дорезок 141, выполняются кадастровые работы по уточнению в местоположении границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **НАХАТАКЯН Сергей Климентьевич** (контактный тел. 8-918-385-70-06), проживающий по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Спортивная, 7.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский р-н, СОТ «Черёмушка», участок 93, дорезок 141, 6 декабря 2021 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Новороссийская, 265, оф. 77.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 2 ноября 2021 г. по 6 декабря 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Новороссийская, 265, оф. 77.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Черёмушка», 95, к.н. 23:37:0603008:527, и всеми заинтересованными лицами.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Ковальчуком Павлом Александровичем (квалификационный аттестат № 23-15-1466 (почтовый адрес: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 177, контактный тел. 8(86133) 56-412, e-mail: anapa@kubbti.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0402001:859, расположенного: Краснодарский край, Анапский район, с. Джигинка, ул. Комсомольская, 45, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ДОРОХОВ Петр Михайлович** (почтовый адрес: Краснодарский край, Анапский район, с. Джигинка, ул. Комсомольская, 45, тел. 8-908-20-61-017).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский район, с. Джигинка, ул. Комсомольская, 45, 6 декабря 2021 года в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 177 (Краевое БТИ, отдел доп. услуг).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков принимаются с 2 ноября 2021 г. по 17 ноября 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 177 (Краевое БТИ, отдел доп. услуг).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Краснодарский край, Анапский район, с. Джигинка, ул. Комсомольская, 47, кадастровый номер 23:37:0402001:860; Краснодарский край, Анапский район, с. Джигинка, ул. Розы Люксембург, 62, кадастровый номер 23:37:0402001:1344; Краснодарский край, Анапский район, с. Джигинка, ул. Розы Люксембург, 64, кадастровый номер: 23:37:0402001:1345.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Забудько Виталием Сергеевичем (квалификационный аттестат № 23-13-1166 от 20.08.2013 г., адрес: 353400, Россия, Краснодарский край, Анапский район, ст-ца Гостагаевская, ул. Степная, 38, e-mail: vitalyzabudko@yandex.ru, тел. 8-918-489-54-62, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 26799) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0603008:12, расположенного по адресу: Краснодарский край, Анапский р-н, х. Куток, тер. ДНТ Черемушка, д. участок 214, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ЖЕГЛИЧЁВА Татьяна Павловна** (адрес: г. Москва, Смоленская площадь, д. 13/21, кв. 174, тел. 8-977-472-35-08).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский район, ст-ца Гостагаевская, ул. Степная, 38, 8 декабря 2021 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, Анапский район, г. Анапа, ул. Крымская, 216, офис 34.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 2 ноября 2021 г. по 7 декабря 2021 г. по адресу: Краснодарский край, Анапский район, г. Анапа, ул. Крымская, 216, офис 34.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: земельный участок с кадастровым номером 23:37:0603008:677, расположенный по адресу: Краснодарский край, Анапский р-н, СТ «Черемушка», являющийся территорией общего пользования СНТ «Черемушка».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Чеботаревым Александром Сергеевичем (адрес: г. Анапа, ул. Терская 34, e-mail: chebotarev_as@mail.ru, тел. 8-918-393-50-85, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 9311) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:1001001:3134, расположенного по адресу: Краснодарский край, Анапский район, с. Супсех, ул. Фрунзе, 5, кв. 3.

Заказчиком кадастровых работ является **БУЛАВИНЦЕВА Лариса Ивановна**, зарегистрированная по адресу: Ростовская область, г. Белая Калитва, ул. Энгельса, 382, кв. 1, тел. 8 (903) 4353870.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 17 декабря 2021 г. в 10 часов 00 минут по адресу: Краснодарский край, Анапский район, с. Супсех, ул. Фрунзе, 5, кв. 3.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Анапа, ул. Ленина/бул. Евскина, 143/3, пом. 3, офис ООО «ЗемТехКадастрНедвижимости».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16 ноября 2021 г. по 16 декабря 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 16 ноября 2021 г. по 16 декабря 2021 г. по адресу: г. Анапа, ул. Ленина, 143/бул. Евскина, 3, пом. 3, офис ООО «ЗемТехКадастрНедвижимости».

Смежные земельные участки с правообладателями, которых необходимо согласовать местоположение границ: кадастровый номер 23:37:1001001:3133, расположенный по адресу: Краснодарский край, Анапский район, с. Супсех, ул. Фрунзе, 5, кв. 2; кадастровый номер 23:37:1001001:3135, расположенный по адресу: Краснодарский край, Анапский район, с. Супсех, ул. Фрунзе, 5, кв. 4.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Забудько Виталием Сергеевичем (квалификационный аттестат № 23-13-1166 от 20.08.2013 г., адрес: 353400, Россия, Краснодарский край, Анапский район, ст-ца Гостагаевская, ул. Степная, 38, e-mail: vitalyzabudko@yandex.ru, тел. 8-918-489-54-62, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 26799) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0603008:13, расположенного по адресу: Краснодарский край, Анапский р-н, х. Куток, тер. ДНТ «Черемушка», д. участок 216, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ЖЕГЛИЧЁВА Татьяна Павловна** (адрес: г. Москва, Смоленская площадь, д. 13/21, кв. 174, тел. 8-977-472-35-08).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский район, ст-ца Гостагаевская, ул. Степная, 38, 8 декабря 2021 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, Анапский район, г. Анапа, ул. Крымская, 216, офис 34.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 2 ноября 2021 г. по 7 декабря 2021 г. по адресу: Краснодарский край, Анапский район, г. Анапа, ул. Крымская, 216, офис 34.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым номером 23:37:0603008:677, расположенный по адресу: Краснодарский край, Анапский р-н, СТ «Черемушка», являющийся территорией общего пользования СНТ «Черемушка».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Забудько Виталием Сергеевичем (квалификационный аттестат № 23-13-1166 от 20.08.2013 г., адрес: 353400, Россия, Краснодарский край, Анапский район, ст-ца Гостагаевская, ул. Степная, 38, e-mail: vitalyzabudko@yandex.ru, тел. 8-918-489-54-62, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 26799) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0108002:641, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, с. Витязево, ул. Курганная, 6, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **КРИВОШЕЕВА Валентина Ивановна** (адрес: Краснодарский край, г. Анапа, с. Витязево, ул. Курганная, 6, тел. 8-988-361-18-04).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, с. Витязево, ул. Курганная, 6, 7 декабря 2021 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, Анапский район, г. Анапа, ул. Крымская, 216, офис 34.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 2 ноября 2021 г. по 6 декабря 2021 г. по адресу: Краснодарский край, Анапский район, г. Анапа, ул. Крымская, 216, офис 34.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельный участок с кадастровым номером 23:37:0108002:491, расположенный по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, с. Витязево, ул. Комсомольская, 3; земельный участок с кадастровым номером 23:37:0108002:643, расположенный по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, с. Витязево, ул. Курганная, 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровый инженер Парфенов Владислав Иванович (Краснодарский край, Анапский район, ст-ца Благовещенская, пер. Пограничный, 42, e-mail: 9182120392@mail.ru, квалификационный аттестат 23-11-744, тел. 8-918-212-03-92, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющего кадастровую деятельность, – 15157, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования кадастрового инженера 071-546-036 48, являющегося членом СРО КИ (СРО «ОКИ») № 20 от 15.08.2011, сведения о СРО КИ (СРО «ОКИ») содержатся в государственном реестре СРО КИ № 010 от 28.10.2016) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0603007:1024, расположенного: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Здоровье», квартал 4, участки 409, 410, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **БАЖАНОВ Валерий Фадеевич** (тел. 8-988-464-40-65, почтовый адрес: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Здоровье», квартал 4, участки 409, 410).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Здоровье», квартал 4, участки 409, 410 6 декабря 2021 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Анапа, ул. Промышленная, 9, 2 этаж, 15 кабинет.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 2 ноября 2021 г. по 6 декабря 2021 г. по адресу: г. Анапа, ул. Промышленная, 9, 2 этаж, 15 кабинет.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Здоровье», квартал 4, участок 408, расположенный в кадастровом квартале 23:37:0801005.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о необходимости согласования проекта межевания земельного участка участниками общей долевой собственности земельного участка сельскохозяйственного назначения (местоположение: Краснодарский край, г. Анапа, полевые земли ЗАО «Первомайское»), находящегося в общей долевой собственности

В соответствии со ст. 13.1 п. 2, 9, 10, 11 ФЗ № 101 от 24.07.2002 г. участник долевой собственности **КОЙМИЧЕВ Денис Сергеевич** сообщает о своем намерении выделить земельный участок в счет земельной доли для сельскохозяйственного производства площадью 4,43 га. Почтовый адрес: Россия, Краснодарский край, г. Анапа, ш. Супсехское, 26, кв. 18, тел. 8-928-04-04-400.

Проект межевания земельного участка подготовил кадастровый инженер Забудько Виталий Сергеевич (квалификационный аттестат № 23-13-1166 от 20.08.2013 г., № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 26799, почтовый адрес: 353400, Россия, Краснодарский край, Анапский район, ст-ца Гостагаевская, ул. Степная, 38, тел. 8-918-489-54-62, адрес электронной почты: vitalyzabudko@yandex.ru).

Исходный земельный участок имеет кадастровый номер 23:37:0502000:202, адрес: Краснодарский край, г. Анапа, полевые земли ЗАО «Первомайское». Местоположение выделяемого земельного участка: Краснодарский край, Анапский район, полевые земли ЗАО «Первомайское».

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться лично со дня опубликования извещения, предъявив документы, подтверждающие права участника общей долевой собственности земельного участка в границах ЗАО «Первомайское» по адресу: 353445, Краснодарский край, Анапский район, г. Анапа, ул. Крымская, 216, офис 34.

Вручение или направление заинтересованными лицами обоснованных возражений относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка осуществлять по адресу: 353445, Краснодарский край, Анапский район, г. Анапа, ул. Крымская, 216, офис 34. Они принимаются в течение 30 дней с момента опубликования извещения в газете.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровый инженер Ковальчук Павел Александрович (квалификационный аттестат № 23-15-1466, почтовый адрес: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 177, контактный тел. 8(86133) 56-412, e-mail: anapa@kubbti.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0507001:615, расположенного: Краснодарский край, Анапский район, х. Чекон, ул. Кубанская, 4, выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **КОЧАРЯН Наталья Владимировна** (почтовый адрес: Краснодарский край, Крымский район, с. Фадеево, ул. Анапская, 11, тел. 8 (918) 32-55-166).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский район, х. Чекон, ул. Кубанская, 4, 6 декабря 2021 года в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 177 (Краевое БТИ, отдел доп. услуг).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков принимаются с 2 ноября 2021 г. по 17 ноября 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 177 (Краевое БТИ, отдел доп. услуг).

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: Краснодарский край, Анапский район, х. Чекон, ул. Кубанская, 5, кадастровый номер: 23:37:0507001:616.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Чугуновым С.М. (353445, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 171, кв. 48, e-mail: chugunovsm@inbox.ru, тел. 8-918-62-70-408, квалификационный аттестат 23-10-3, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 599) в отношении земельного участка расположенного: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Пищевик», проезд 12, участок 697, к.н. 23:37:0801004:272, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ГОМОН Александр Валентинович** (почтовый адрес: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Шевченко, 119, тел. 8-918-31-44-220).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский район, х. Куток, проезд 6, участок 38 6 декабря 2021 года в 13 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 216, офис 34.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков принимаются с 2 ноября 2021 года по 3 декабря 2021 года по адресу: 353445, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 171, кв. 48.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Пищевик», проезд 11, участок 594, к.н. 23:37:0801004:142; Краснодарский край, Анапский р-н, к.н. 23:37:0801004:1252.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ПЕРЕТЯЖКА, РЕМОНТ, ИЗГОТОВЛЕНИЕ мягкой МЕБЕЛИ + БЕСПЛАТНО: оценка объема работ по фото, выезд на дом, доставка. *Любая форма оплаты** Только сейчас! СКИДКА! до 50% на 1-й заказ Реклама ☎ 8-988-322-85-24 *ИП Арзуманов Артур Юрьевич. ОГРН 319237500320647

Утерянный аттестат, выданный в 1995 году государственным образовательным учреждением начального профессионального образования профессиональное училище-74 Краснодарского края на имя **ТРУНИНОЙ Светланы Николаевны**, считать НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ.

Электромонтаж. ЭЛЕКТРИК. Гарантия. ☎ 8-938-42-65-069 Реклама

Утерянный аттестат об основном общем образовании 02304 0000 73345, выданный 17.09.2015 года на имя **Блинского Владислава Сергеевича**, считать НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ

УСЛУГИ

БАЛКОН-ЧИК. Любые сварочные работы. ☎ 8-988-77-000-73, 8-918-67-97-107 (Александр), neklyudov.2018@inbox.ru. Реклама

МАСТЕР на час. Сборка мебели, сантехника, электрика, отделочные работы и прочее. ☎ 8 963 822 11 53. Реклама

СОЦИАЛЬНЫЕ услуги по дневному уходу за детьми, престарелыми и инвалидами. ИП Маслов В.Г. ☎ 8-988-321-41-88. (ОГРНИП 312230135900012, ИНН 230112249311). Реклама

ПРОДАМ

ФУРНИТУРА МЕБЕЛЬНАЯ. Магазин «Сделай сам». г. Анапа, ул. Толстого, 111в, ТЦ «Атлантида». ☎ 8-988-347-02-08, 8-86133-39-420. @sdelai_sam_fur. Реклама

ДРОВА твердых пород (дуб, ясень, граб, бук). Доставка. ☎ 8-962-85-55-440, 8-918-110-15-60. Реклама

2 ТЕЛЕВИЗОРА б/у, импортный и отечественный. ☎ 8-989-765-18-05. Реклама.

ФИКУСЫ бенджамина (высотой 1,5–3,8 метра) и одну шефлеру (3,8 м). ☎ 8-918-324-35-22. Реклама

КУПЛЮ

ЛОМ ЦВЕТНЫХ И ЧЕРНЫХ МЕТАЛЛОВ. Дорого! Демонтируем и вывезем сами. ООО «Новвтормет», ст. Анапская, ул. Тбилисская, 36. ☎8-918-434-05-38. Лиц. К043404, рег. 032/34 от 18.04.2003. Лиц. № 00074/35 от 16.01.2015). Реклама.

СДАЮ

СРОЧНО! 1-комнатную квартиру в р-не Центрального рынка (ул. Шевченко) до 15.05.2022. НЕДОРОГО! ☎ 8-918-371-09-81. Реклама

МЕНЯЮ

1-КОМН. квартиру в МКР 12 (первый этаж, 30,2 кв. м, центр. отопление, гор. вода, газ) на равноценную (2 или 3 этаж). ☎ 8-989-215-11-53 (Виктор). Реклама

СИГНАЛИЗАЦИЯ, МОНТАЖ, ПРОДАЖА. ☎ 8-918-33-77-366 Реклама

СТРОИТЕЛЬСТВО ДОМОВ
✓Ремонт крыш ✓Отмостки ✓Заборы
✓Фундаменты ✓Пристройки ✓Беседки
✓Стяжка домов ✓Навесы ✓Бани и т.д.
Пенсионерам – скидка 25%
☎ 8-938-100-70-08, 8-988-89-888-71 Реклама

Рыбзаводу «Юровский» требуются: РЫБООБРАБОТЧИКИ, УПАКОВЩИКИ, ПРОДАВЕЦ в универсам. Зарплата – сдельно-премиальная ☎ 8-918-419-44-35 Реклама

Следующий выпуск «АЧ» выйдет во вторник, 9 ноября

Адрес редакции, издателя: 353440, г. Анапа, ул. Советская, 134 (юр. адрес: г. Анапа, ул. Ленина, 26). Часы работы: 9.00–18.00 (пт – до 17); пер. 13.00–14.00. Сб, вс – вых.

УЧРЕДИТЕЛИ: ООО «Редакция газеты «Анапское Черноморье», ООО «Газетное издательство «Периодика Кубани», администрация муниципального образования г-к Анапа.
ИЗДАТЕЛЬ: ООО «Редакция газеты «Анапское Черноморье».
Главный редактор С.Е. ШВЕДКО
Газета выходит 2 раза в неделю: вторник и четверг.

Глав. редактор – 46-584
Замредактора – 46-355
Обозреватели – 46-657

Реклама, объявления: ☎ 46-584; ☎ 8-991-07-41-839
E-mail: achreklama@mail.ru

«Анапское Черноморье» в соцсетях: TikTok
сайт: anapa-ch.ru

Индекс издания 00200. Газета набрана и сверстана в редакции «АЧ».
Подписано в печать: по графику в 15.00, фактически в 15.00
Отпечатана в ОАО «Печатный двор Кубани»: 350072, г. Краснодар, ул. Тополиная, 19. Печать офсетная.
Тираж 6207. Печатных листов – 7. Заказ № 3825
Выпуск издания осуществлен при финансовой поддержке Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям

7 930056 260000 21080

Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Южному федеральному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ23–01215 от 6 ноября 2013 года.