



▲ «Давно собирался сделать прививку, а тут такая возможность!» – говорит Владимир Хмель, сварщик рынка

Привит от COVID!

На Центральном рынке Анапы вакцинировали желающих

Вадим Широкобородов

В минувшую пятницу мобильный фельдшерский пункт Городской больницы Анапы работал около Центрального рынка. Специализированный автомобиль с бригадой из трех медиков и водителя заступил на вахту в 9 утра. Бесплатную прививку от новой коронавирусной инфекции могли получить абсолютно все, независимо от прописки. Важно иметь при себе паспорт, СНИЛС и страховую полис.

«Планируем принять сегодня около 150 вакцинируемых граждан, – рассказала «АЧ» фельдшер мобильного ФАПа Татьяна Евстафьева. – Хочу отметить четкую организацию со стороны руководства ООО «Центральный рынок»

в лице Дмитрия Дьяконенко. Нам определили отличное место по улице Горького, самое проходное. Уже по прибытию к нам подошла большая группа сотрудников рынка. Активно интересуются возможностью привиться и посетители рынка, в том числе гости курорта. Возможность есть у каждого, кто еще не прививался. Дело это добровольное, однако вакцинация была и остается наиболее эффективным способом обезопасить себя и своих близких от «короны».

По словам медиков, в эти дни услуги передвижного прививочного пункта весьма востребованы. Накануне они отработали на выезде в управлении образования, затем – в Гортеатре. Теперь вот около самого посещаемого рынка Анапы. При этом обстановка

по распространению COVID-19 остается сложной. Рост турпотока и новая волна инфекции, пришедшая из Москвы, захлестнула своими «языками» и Черноморское побережье.

«Очень удобно! – поглаживая «уколотое» плечо, отмечает сварщик Центрального рынка Владимир Алексеевич Хмель. – Давно собирался сделать прививку, но все как-то времени не хватало. А тут предупредили заранее, пришел с утра на работу с документами, и за 15 минут получил первую прививку вакциной «ЭпиВакКорона».

Медики в тени деревьев ведут первичный прием желающих, проверяют документы, заполняют обязательную анкету о наличии или отсутствии хронических заболеваний. Уже внутри автоамбула-

тории прививающимся замеряют температуру, готовят одноразовый шприц и назначенную вакцину (в наличии два ее вида). После чего: раз-два и уколочик. И спустя 10-15 минут, если самочувствие нормальное, можно приступать к работе или идти по делам.

Работа мобильного ФАПа по вакцинации продолжается. Кроме того, на территории муниципалитета функционируют еще два новых пункта, где можно сделать прививку против COVID-19. Один из них расположен на базе филиала взрослой поликлиники по адресу: Анапа, улица Ленина, 131. Работает с 8.00 до 15.00 с понедельника по пятницу. Второй находится в офисе врача общей практики по адресу: Анапа, улица Чехова, 4г, прием с 8.00 до 14.30, в эти же дни недели.

ДЕНЬ ЗА ДНЁМ

Медиков поздравили

В канун профессионального праздника медицинского работника в Городском театре чествовали героев дня.

Торжественное мероприятие объединило представителей городских и сельских больниц, поликлиник и амбулаторий, учреждений санаторно-курортного комплекса, военного госпиталя и медицинского аэромобильного отряда ВДВ.

«Уважаемые медицинские работники! Вы сегодня находитесь на передовой, и в этих трудных условиях самоотверженно боретесь за наше здоровье, – обратился к собравшимся мэр Анапы Василий Швец. – Спасибо за вашу высочайшую ответственность и готовность в любое время дня и ночи прийти на помощь! Примите низкий поклон и пожелания крепкого здоровья, семейного счастья и благополучия!»

Свои поздравления анапским медикам со сцены Гортеатра адресовала депутат Законодательного Собрания Краснодарского края Ирина Конограева. Председатель Совета Анапы Леонид Красноурецкий от всего депутатского корпуса поблагодарил медработников за патриотизм и преданность делу, за вклад в улучшение качества жизни анапчан.

В честь профессионального праздника работникам лечебных учреждений курорта вручили Почетные грамоты и Благодарности регионального министерства здравоохранения, Законодательного Собрания Краснодарского края, мэрии и Совета Анапы.

Паспорт от мэра

В рамках акции «Мы – граждане России» состоялось торжественное вручение паспортов РФ анапчанам, которым недавно исполнилось 14 лет. Помимо мэра курорта, в церемонии участвовали начальник ОМВД России по городу Анапе Андрей Платонов и вице-мэр Валерий Плотников.

– 14 лет – возраст, когда возможно все, – отметил Василий Швец. – Никогда не переставайте мечтать и воплощайте свои мечты в жизнь, верьте в себя, слушайте наставления родителей. Желаю, чтобы вы всегда были активными и любознательными, занимались спортом и учебой, достигали новых вершин!

Андрей Платонов вручил молодым людям экземпляры Конституции РФ, подчеркнув, что знание главного документа нашей страны обязательно пригодится им в жизни.

Обладателями паспортов стали 10 анапчан, которым этот день навсегда запомнится как значимое событие в жизни.

СРОЧНО!
ГОРНИЧНЫЕ
В ОТЕЛЬ ** ТРЕБУЮТСЯ**
ЗП: 39600 руб.
Проживание и питание бесплатные
Работа с мая по октябрь
+7-989-258-67-25

ВЕСТИ НЕДЕЛИ

После
стихий

В ночь со среды на четверг на город-курорт обрушился сильный ливень с грозой. В результате в Анапе выпало свыше двухмесячной нормы осадков. На пляжах песок смыло, нанесло камки. Проводятся восстановительные мероприятия. Но работы действительно много.

Затопленными оказались территории и некоторых частных домов. В городе снесло ветром пляжное оборудование, потоки воды размывали песок. В Витязево пляж Паралия превратился в «венецию». Еще ночью спасатели начали проводить откачку воды.

Как сообщили в управлении гражданской обороны и защиты населения, в первой половине ночи поступило 14 заявок о подтоплении дворовых территорий, преимущественно на улицах Северной и Советской. Стихия ударила по низменным районам города, пострадала инфраструктура в районе центрального пляжа. С ночи аварийные бригады откачивали воду, распиливали упавшие деревья, электрики восстанавливали поврежденные линии электропередач.

Наиболее сложная ситуация на улице Ленина, 229, в микрорайоне «Горгиппия», где ливневые осадки подтопили цокольный этаж.

В ликвидации последствий стихии были задействованы подразделения ЖКХ, муниципальной службы спасения, Кубань-СПАС, МЧС, а также аварийные бригады Водоканала, районных и городских электросетей – всего более 160 человек и 40 единиц техники.

Алых парусов
не будет

Резкий всплеск заболеваемости на Кубани и, в частности, в Анапе уже заставил власти принять ряд необходимых, но не самых радостных мер. В том числе отменить традиционный общегородской праздник «Алые паруса» с массовым шествием выпускников.

«С 25 по 26 июня в школах Анапы пройдут торжественные вручения аттестатов выпускникам – с соблюдением всех необходимых санитарно-эпидемиологических норм. Конкретную дату школьные администрации будут определять индивидуально», – рассказала заместитель начальника управления образования, начальник отдела содержания и организационной работы Наталья Сучкова.

Общегородского чествования медальстов тоже не будет. Мероприятие пройдет в формате приема главы. О дате сообщим позже.

Однако ни для кого не секрет, что у всех выпускных классов уже заказаны рестораны и куплены наряды, заготовлено торжественное настроение. Неужели праздников не будет вообще? Вот что рассказывает директор городской школы № 4 Владимир Редкокашин:

«У нас в этом году 5 выпускных классов. Они у нас так хорошо сдадут ЕГЭ, что я просто счастлив, я так ими горжусь. Есть стобалльники, 23 человека сдали на результат выше 90 баллов. В школе мы торжественно вручим аттестаты, я обязательно поздравлю каждого, скажу им теплые слова. Праздник у детей будет. Ну а дальше школьная администрация влиять на выбор класса не вправе. Родительские комитеты сами будут решать, где и как они будут праздновать окончание школы. Если рестораны и кафе будут работать, то никто не запретит одноклассникам собраться своим коллективом и отпраздновать такое важное событие своей жизни, как окончание школы».

Не теряя времени
и ресурсов

Депутаты обсудили ход строительства спортивных объектов



Заседание сразу двух комитетов прошло в Совете Анапы

Вадим Широкобородов

На прошлой неделе в зале заседаний Совета города-курорта собрались депутаты сразу двух комитетов, чтобы обсудить насущные вопросы развития образования, культуры и спорта. Заседание провели главы комитета по социальным

вопросам Елена Некрасова и комитета по вопросам спорта, молодежной политики и СМИ Алексей Аксёнов.

Руководители профильных управлений мэрии представили народным избранникам свои пожелания по корректировке отраслевых муниципальных программ. Самые жаркие дискуссии развернулись вокруг фактов за-

держек в ходе возведения новых социальных объектов.

Первой перед депутатами отчиталась начальник управления образования Людмила Позднеева. Изменение муниципальной программы развития образования, рассчитанной до 2022 года, связано с перераспределением функций по проектированию, заказу, определению подрядчи-

ков, строительному контролю и приему в эксплуатацию новых или капитально ремонтируемых объектов от управления образования в управление капитального строительства. Из одного бюджетного «кармана» в другой планируется переложить 41 миллион рублей.

В обсуждении планов по корректировке муниципальных программ члены двух комитетов были конкретными: каково финансовое обоснование, есть ли положительные заключения Счетной палаты, откуда источники дополнительного бюджетирования, кто ответственный за те или иные мероприятия отраслевых программ?

Наибольший резонанс у Елены Некрасовой, Игоря Филимонова, Алексея Аксёнова, Амазасба Эйрияна, Светланы Хижняк, Романа Макарова, Игоря Тарана и других депутатов вызвало отставание в темпах строительства малобюджетного спорткомплекса в спортшколе Олимпийского резерва № 1 в селе Супсех и Центра единоборств в микрорайоне «Алексеевский» по улице Станичной, 80.

Как ускорить строительство, исключив при этом необоснованные потери времени и ресурсов? Подобным вопросом задавались участники совместного заседания и по другим объектам. В частности, по возведению внутри 12-го микрорайона Анапы, между домами № 7 и 8, дворовой баскетбольной и воркаут-площадок.

Информация руководителей профильных управлений была принята депутатами к сведению с рядом замечаний.

«Музыкалка» переезжает?

Старейшая в Анапе музыкальная школа собирается сменить адрес

Алексей Константинов

Архив

Возможно, свыше 500 воспитанников ДМШ № 1, расположенной в здании 1901 года постройки, переедет вскоре в более новые и современные помещения здания «Кубтелекома» на углу улиц Новороссийской, 109 и Краснодарской, 8. В самый центр Анапы. К переезду вынуждает аварийное состояние «купеческого» кирпичного особняка на углу улиц Калинина и Ивана Голубца, где уже более 70 лет занимаются будущие музыканты.

«По заключению ООО «Центр качества строительства», здание детской музыкальной школы № 1 признано аварийным, – сообщила начальник управления культуры мэрии Анапы Марина Мельникова. – В целях организации учебного процесса в безопасном для обучающихся и педагогов здании на протяжении 2020 года велись переговоры с компанией «Кубтелеком» о приобретении нежилого административного здания по улице Краснодарской, 8 общей



Здание купеческого особняка 1901 года

площадью 796 квадратных метров под организацию там деятельности ДМШ № 1».

Цена вопроса – почти 39 миллионов рублей, и их надо найти в бюджете муниципалитета. При этом старое здание дореволюционной

постройки не будет брошено, уже есть планы по его модернизации и дальнейшему использованию в качестве социального объекта.

Перспектива покупки нового здания для

детской «музыкалки» и проведения там внутреннего косметического ремонта предметно обсуждалась на совместном заседании комитетов Совета города-курорта по социальной политике и по вопросам молодежи, спорта и СМИ. Депутаты в целом поддержали проект.

К тому же к защите их безопасности (нынешнее здание школы не сейсмостойчивое) подключились члены Общественной палаты Анапы.

Идею перевода ДМШ № 1 в новое здание на Краснодарской отставил перед депутатами и член ОП муниципалитета, руководитель местного профсоюза работников образования Дмитрий Байдинов. И 39 миллионов – это далеко не все насущные потребности ведомства культуры. Как сообщила Марина Мельникова, управление просит увеличить бюджетные ассигнования по муниципальной программе «Развитие культуры» до 2023 года на 50,5 миллиона рублей.

✎ Виктория Сологуб

СЕГОДНЯ – День памяти и скорби. Ровно 80 лет прошло с начала самой страшной войны в истории человечества. Вот такое же было летнее утро – яркое, теплое, солнечное. А потом, как гром среди ясного неба – война! И солнце погасло. Трудно представить, что пережили в этот момент люди, что творилось в их душе. Большинство из ныне живущих ветеранов были тогда детьми, но они помнят очень многое. Мы попросили их поделиться своими воспоминаниями.

За баранкой «Форда»

Лидия Ивановна Драгалова в Анапе живет с 1963 года. Войну она встретила в Выселках. Там родилась, училась, была в оккупации.

– В 1941 году мне было 14 лет. Когда папа сказал, что война началась и что это, наверное, надолго, я не очень это осознала. Мне казалось, что война – это где-то там, далеко. Экзамены я не сдавала, мы сразу в поле пошли все – и женщины, и дети. Сено косили, потом подсолнух рубили, кукурузу ломали, свеклу копали.

Лидия Ивановна вспоминает страшное время фашистской оккупации:

– В тот день стояла какая-то звенящая тишина в станице. Ой, это такой ужас! Помню, мы пошли на склады около элеватора – муки набрать. Вдруг сверху – «Фокке-Вульф» летит. Все врассыпную! Ведь если рама-корректировщик пролетела, значит, бомбежка будет. К счастью, не было. Но только мы с девочками, набрав в наволочки муки, зашли в кукурузу, как слышим слабый рокот мотоциклов. Мы попадали на землю. Смотрим – немецкие мотоциклисты. На голове что-то типа пилоток. И... голые! Сразу вспомнились рассказы женщин, которые предупреждали нас, девочек, что немцы будут и насиловать, и вешать, и стрелять. И представляете наш ужас, когда мы увидели их совсем без одежды. Потом-то оказалось, что ехали они с голым торсом и в шортах. А мы сроду этих шорт не видели. Сидят на мотоцикле, наклонившись к рулю, и кажется, что вообще никакой одежды нет. Лежим, шелохнуться боимся. Я никогда не забуду этот страх. А они кукурузу объезжают – и в нашу улицу!

По словам Лидии Ивановны, немцы разместились в их доме, а они – в пристроенном «половнике», где солома-полова хранилась.

– Оккупация – это страшно. Помню, как одну девушку, комсомолку, расстреляли, которая взорвала автовокзал.

После оккупации Лидия трудилась на рытье окопов, затем, закончив платиновскую школу шоферов, работала на автомобиле «Форд». И свою самую дорогую медаль «За доблестный труд в годы войны» она получила в 17 лет.

«Убью хоть одного!»

Ветеран Великой Отечественной Василий Кулькин прослужил в армии с 1944 по 1974 годы, отдав службе Родине 30 лет. Родился в 1927 году в Саратовской области, в селе Старая Жуковка, где и встретил известие о начале войны.

– В 1941 году я закончил 6 классов, – вспоминает Василий Михайлович. – И 22 июня, как и все сельские труженики, работал. В нашем колхозе «Красный пахарь» был как раз период сенокоса. Мне уже доверяли лошадь, и я должен был в этот день вести работников на луга. Но вдруг громко заговорило радио. В селе было три радиоточки. И все собрались около репродукторов. Сказать, что я был испуган, не могу. Понимаете, я был в какой-то степени информирован. Дело в том, что мой отец 1888 года рождения прошел всю Первую мировую и гражданскую войны. В 1910 году был призван, а закончил уже с Буденовскими походами. Только в 1920 году его отпустили к его родной семье. Так вот и когда прозвучало сообщение о нападении фашистской



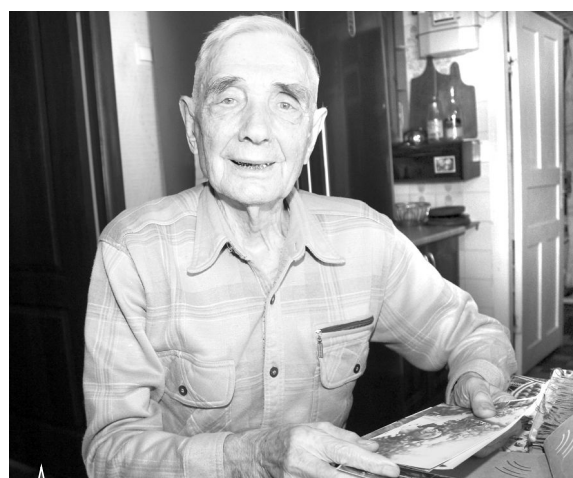
▲ 9 Мая 2021 года. Анапчане пришли к Вечному огню – поклониться павшим

«Этот страх я никогда не забуду»

Анапчане вспоминают, каким был первый день войны. И как изменилась жизнь в 41-м



▲ Лидия Ивановна Драгалова



▲ Василий Михайлович Кулькин



▲ Мария Тимофеевна Асабина



▲ Надежда Васильевна Шутова и Светлана Васильевна Боловина

Германии на Советский Союз, он помолчал, а потом мрачно так сказал мне, что война эта нам обернется большой кровью. Отец был в курсе политической ситуации.

И вместо сенокоса началась массовая мобилизация. Говоря о своем личном отношении к войне, Василий Михайлович заметил:

– Вокруг было столько горя, слез, когда приходили похоронки. А потом, у меня два друга, тоже Васьки – Железнов-Малкин и Железнов-Гришанин. Так вот, в 1944 году на них обоих пришли похоронки. И это на меня, наверное, больше всего подействовало. Злоба переполняла! Ну не могу я оставаться непричастным, когда пацаны гибнут. И в 1944-м я отказался от брони, которая еще полагалась моему году рождения. Хоть одного, думаю, пойду да убью!

Василия призвали в октябре того

же года, направили в танковое училище. Отучившись два с половиной месяца, он стал наводчиком орудия танка. И попал сначала в Польшу.

– Вечером 9 мая нам сыграли тревогу, и мы совершили ночной марш по дороге Варшава – Прага. В одном бою в районе Братиславы я выпустил 45 осколочно-фугасных снарядов по вполне боеспособному немецкому арtpолку, который еще и авиация поддерживала. И хотя была уже победа, сопротивлялись они еще яростнее, чем обычно. В нашем подразделении были раненные. В том числе и я.

Перебинтовав ногу, он остался в строю. В Европе нес службу с 1945 по 1947 годы: Польша, Чехия, Румыния. Домой вернулся, когда полк был передислоцирован в Анапу. 12 мая 1947 года Василий Кулькин въехал на танке к «Русским воротам».

«И мы онемели»

Эта хрупкая элегантная женщина внесла значительный вклад в становление Анапы как всесоюзной детской здравницы. Мария Тимофеевна Асабина родом из башкирского села Инзер. В 1941-м симпатичной девушке было всего 14 лет. Она только что окончила 7 классов.

– Было лето, каникулы. Мы с девочками с утра пораньше побежали купаться. В три часа дня заговорило радио, сообщили о начале войны. Но мы об этом узнали только когда вернулись. От родителей. Что почувствовали? Мы онемели. Все вокруг были подавленные, опечаленные, растерянные. С первых же дней войны к нам поехали эвакуированные. Конечно, нам не пришлось пережить оккупацию, но я вспоминаю, что люди сразу стали другими: все приглашали к себе

эвакуированных, ходили на вокзал, встречали автобусы и поезда, делились последним кусочком хлеба. Все тогда жили небогато. Хотя, конечно, было чем делиться: все-таки у нас было село, и на огородах росли картошка, морковь, огурцы.

Поскольку семья была большая – родители и пятеро детей, – эвакуированных к ним не подсадили. Но горя хлебнули не меньше других. Старший брат Марии Александр ушел на фронт в первые дни войны. И погиб в январе 1945-го.

Трудовая биография Марии началась в 1943 году. Ей, 16-летней девушке, доверили ответственную должность заведующей детсадом.

– В моей памяти, знаете, что осталось: поразительная сплоченность людей. С началом войны все человеческие качества сразу проявились. Люди старались друг другу помочь, – рассказывает Мария Тимофеевна. – А самые сильные воспоминания – это 22 июня и грустный голос мамы: «Дочечка, война». И 9 Мая, когда все высыпали на улицу: пели, плясали, кто на балалайке играл, кто на гармошке, все обнимались, целовались. Такое счастье было!

«Пуфф, и нет дочки»

Анапчанки Надежда Шутова и Светлана Боловина – родные сестры. Светлана родилась в 1940-м. А вот старшей, Надежде, к началу оккупации исполнилось пять.

Надежда Васильевна рассказывает, что в подвале рядом с их домом было бомбоубежище. Анапу постоянно бомбили, и в нем прятались люди. Там, на стенах до сих пор сохранились засечки: люди отмечали, сколько времени они провели внизу.

А еще вспоминает, как с мальчишками бегали они по улице и горланили: «Наши с фрицами поменялись небом!» (имелось в виду, что сейчас они нас бомбят, а потом наши летчики полетят на Берлин).

А вскоре после этого в Анапу вошли оккупанты. Сразу же был установлен комендантский час, день и ночь по Алексеевке ходили патрули. Из разговоров взрослых они, дети, слышали о зверствах фашистов. В том числе и о том, что где-то у глинища было расстреляно около полусотни подростков. По городу проходили облавы.

Сначала оккупации в их доме разместились немецкая комендатура. На веранде всегда толпился народ, пришедший отмечаться. А семья ютилась на второй половине.

Однажды немецкий офицер, увидев мать, за подол которой держалась маленькая Светка, угрожающе проговорил: «Мамка, у тебя дочку Светлана зовут. Как у Сталина. Поменяй ей имя, а то немецкому офицеру пули не жалко: пуфф, и нет дочки».

Свету они переименовали. Батюшку даже вызвали, окрестить ее.

– До четвертого класса я была Зиной, – улыбается Светлана Васильевна. – Пока в школе не потребовали свидетельство о рождении.

– Время от времени румыны приходили с обыском, – продолжает свой рассказ Надежда Васильевна. – Эти партизаны искали, правда, всё больше по кастролиям.

И чтобы не лишиться единственной кормилицы, они прятали корову. Сначала бедняжка жила в трансформаторной будке на водоканалке. Затем пришлось укрывать ее... в доме. В их половине было две комнаты. Коровенку они завели в дальнюю (через стенку от коменданта): дверь закрыли и замаскировали ее, завесив ковриком и придвинув кровать (будто и нет второй комнаты!). Там Майка прожила довольно долго. Пока один наблюдательный немец не заметил, что окон два, а комната вроде как одна. Мать успела увести корову к соседу. Затем буренку прятали на огороде, в окопе для хранения овощей.

PS. Все это – только выбранные места из нашей беседы с каждой из героинь. О них вступу книги писать. И мы обязательно расскажем о каждом из них. Благо, в год 76-й годовщины Победы повествовать не мало.

Три героя одной станицы

Информация из архивов помогла восстановить интересные факты их боевого пути

✍ Сергей Мумин

📷 Архив

ИВАН Сарана, Василий Головань и Иван Котов родились в разные годы, а жизнь за Отчизну отдали в один страшный и героический 1944-й. Все они стали Героями Советского Союза. Три земляка до войны жили на одной улице в станице Раевской, ранее входившей в состав Анапского района. Сейчас эта улица носит название Героев. Материалы об их подвигах хранятся в фондах Анапского археологического музея.

Отважный танкист

«После того как были рассекречены и появились в открытом доступе в Интернете материалы военных архивов, удалось соединить разрозненные биографические сведения и воссоздать целостную картину жизни и подвига наших славных земляков», — заметила научный сотрудник музейного отдела краеведения Ирина Федина.

Старший из Героев — Иван Петрович Сарана — до войны работал комбайнером в совхозе, затем — председателем станичного сельпо. Был призван на фронт с первой волной мобилизованных из Анапы.

Ивана направили в Курганское танковое училище, которое он окончил в 1942 году, а с июля 1943 года младший лейтенант Сарана уже находился в действующей армии. Ему довелось воевать в составе 56-го отдельного танкового полка 6-го гвардейского механизированного корпуса 4-й танковой армии. Командир взвода танков «Т-34» сражался на Западном и Брянском фронтах, участвовал в Орловской операции.

В исторической справке о танкисте, составленной научными сотрудниками отдела краеведения в советское время, значилось, что в годы войны Иван Петрович уже был членом партии. После того как музейные работники получили возможность обратиться к оригиналам наградных документов в Центральном архиве Минобороны, выяснилось следующее: в наградном листе на представление к ордену Красной Звезды за бои в районе города Скалат от 27 марта 1944 года Иван Сарана значился кандидатом в члены ВКП (б), а в представлении к званию Героя Советского Союза за бои в районе села Юзефовка с 20 по 26 апреля 1944 года он уже был коммунистом.

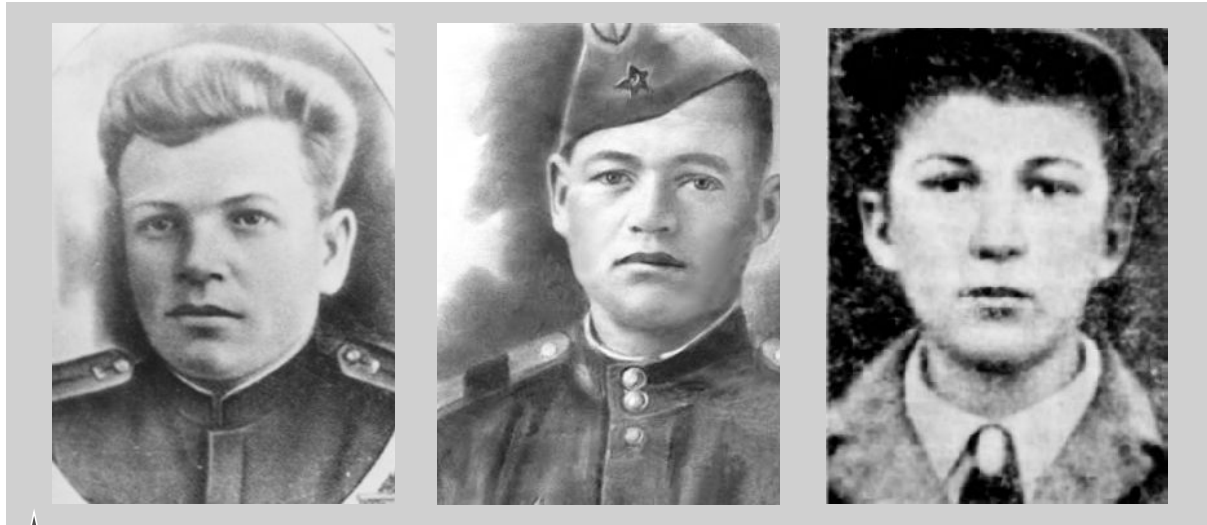
«В бою под селом Юзефовка 20 апреля взвод под командованием младшего лейтенанта И.П. Сараны уничтожил 200 фашистов и 3 танка. А 24 апреля он же, используя маскировку и маневр, истребил еще 4 боевые машины и до батальона вражеской пехоты, заслужив звание танкиста-снайпера. Вскоре отважный воин был ранен. Он отказывался отправляться в госпиталь, пока мог держаться на ногах», — описывал подвиг нашего земляка дважды Герой Советского Союза, Герой Чехословацкой Социалистической Республики, генерал армии Дмитрий Лелюшенко.

28 апреля 1944 года от полученных ранений Иван Сарана скончался в госпитале, что тоже подтверждено электронными документами, полученными в ходе работы музейщиков с рассекреченными архивами. Похоронили танкиста в городе Заставна Черновицкой области.

2 августа 1944 года за образцовое выполнение боевых заданий в борьбе с захватчиками и проявленные при этом отвагу и героизм младшему лейтенанту Ивану Петровичу Саране присвоено звание Героя Советского Союза (посмертно).



83-я горнострелковая дивизия 56-й армии освобождает Кубань



Иван Сарана, Василий Головань и Иван Котов

Документ с ошибкой

В апреле 1942 года был призван в армию еще один житель станицы Раевской — Василий Никонович Головань. Комсомолец больше полугода обивал пороги военкомата и, едва ему исполнилось 18, отправился на фронт.

В личном деле анапчанина десятков архивных документов. Научные сотрудники музея обратили внимание, что в копии наградного листа к присвоению звания Героя Советского Союза, присланной Подольским военным архивом, Головань значился под отчеством Николаевич. Это была характерная для начала войны небрежность в оформлении документов. В результате чего во всех последующих наградных листах Василий Никонович числится как Николаевич. Под этим отчеством он был представлен к медали «За отвагу» в 43-м, к орденам Красной Звезды и Славы III степени — в 1944-м году. Как «Николаевич» значился Василий Никонович и в именном списке безвозвратных потерь личного состава 327-го гвардейского горнострелкового Севастопольского полка, и в наградном листе к посмертному присвоению звания Героя Советского Союза от 27 октября 1944 года. Ошибка нашла отражение и в Указе Президиума Верховного Совета о присвоении звания Героя, вышедшем уже 24 марта 1945 года. Только грамота Героя Советского Союза от Президиума Верховного Совета СССР от 19 апреля 1958 года, выданная матери Героя, выписана правильно.

В ходе исследования сложилась ясная картина службы нашего земляка. Гвардии сержант 83-й горнострелковой Туркестанской дивизии Василий Головань во второй половине 1942 года в составе 53-й

армии участвовал в боях на Дону, и в Сталинградской битве, а зимой 1943-го — в ликвидации окруженной группировки врага.

В Новороссийско-Таманской наступательной операции 83-я горнострелковая дивизия уже в составе 56-й армии перешла в наступление 14 сентября 1943 года. Первую свою награду — медаль «За отвагу» — командир отделения 1-й стрелковой роты Головань получил за освобождение родной Кубани. В боях близ хутора Сырничного, разведав пути подхода на близкое расстояние, Василий Никонович забросал блиндаж гранатами, уничтожив при этом огневую точку и 5 немецких солдат. Отважный воин взял трофей — два ручных пулемета и три автомата.

В составе Отдельной Приморской армии Василий Головань прошел весь Крым и в Севастополе совершил подвиг, за который был награжден орденом Красной Звезды. Близ бухты Камышеватой, под Севастополем, он с двумя бойцами оказался в окружении вражеских автоматчиков. Наш земляк уничтожил взявших его группу в кольцо восьмерых немецких солдат. Получив серьезное ранение, Головань не бросил раненого товарища: положил его на себя и ползком вынес с поля боя.

В августе 1944-го 128-я гвардейская горнострелковая дивизия уже в составе 4-го Украинского фронта находилась в Карпатах. Гвардии сержант Василий Головань, как опытный командир, получил приказ обучить молодое пополнение методам ведения боевых действий в сложных гористых условиях.

Командование полка и дивизии высоко ценило молодого командира за его лидерские качества, надежность, инициативу и бесстра-

шие. Кубанского парня уважали и сослуживцы, у подчиненных он пользовался безусловным авторитетом, и 23 сентября 1944 года в голосовании, организованном в перерыве между боями, Василий Никонович Головань единогласно был принят в партию.

Когда началось Словацкое национальное восстание, полк Голованя направили на помощь повстанцам. Сотделением он первым прорвался на окраину села Габура, лично уничтожил 3 немецких солдат и пленил 7 фрицев, за что был представлен к ордену Славы III степени.

Разгромив противника в населенных пунктах Габура и Боров, стрелковый полк 14 октября 1944 года вступил в бой за освобождение большого словацкого села Звала, что в 15 километрах севернее города Снина. Гвардейцы подавили огневые точки врага и обеспечили захват этого важного опорного пункта гитлеровцев. Когда в бою был смертельно ранен командир роты, Василий Головань принял командование на себя. Рота атаковала гитлеровцев на господствующей высоте. Ворвавшись на передний край, наши бойцы смогли на нем закрепиться, отразив за 13 часов 11 вражеских контратак.

18 октября с наступлением темноты на позицию Голованя обрушился шквал артиллерийского огня, а затем появились цепи атакующих эсэсовцев. Сержант повел своих бойцов в контратаку, в результате которой немцы отступили. В том бою и погиб Василий Головань. Прах молодого командира приняла чехословацкая земля.

24 марта 1945 года гвардии сержанту Василию Никоновичу Голованю было присвоено звание Героя Советского Союза (посмертно). Приказом Министра обороны СССР

Василий Головань зачислен навечно в списки Энской гвардейской мотострелковой части.

Подвиг Ивана Котова

Еще один житель Раевской Иван Ильич Котов, проживавший в оккупации с августа 1942 по сентябрь 1943 года, после освобождения станицы был призван на флот.

Он родился в 1925 году в крестьянской семье, окончил семилетку, работал в колхозе. В феврале 1944 года после «учебки» матроса Котова направили автоматчиком в 384-й отдельный батальон морской пехоты Черноморского флота. В личном деле краснофлотца хранится грамота Героя Советского Союза, переданная после войны матери погибшего Василисе Ивановне Котовой вместе с письмом Председателя Президиума Верховного Совета СССР от 5 июня 1946 года.

Сохранилась копия похоронки, несколько фотографий и воспоминания заместителя командира по политической части 384-го отдельного батальона морской пехоты Черноморского флота майора Семёна Аряшева.

Из этих воспоминаний научные сотрудники музея узнали подробности о важном задании десантников. События, предвзвешившие подвиг, не имели документального подтверждения. Последние исследования позволили вырисовывать картину короткого, но славного боевого пути Ивана Ильича, оборвавшегося в неполные девятнадцать лет. Он участвовал в освобождении поселков Александровка, Богоявленское (ныне Октябрьский) и Широкая Балка в Херсонской области.

В марте 1944 года с началом операции по освобождению Одессы войска 3-го Украинского фронта вплотную подошли к городу Николаеву. Во второй половине марта 1944 года Иван Котов вошел в состав десантной группы под командованием кавалера ордена Александра Невского старшего лейтенанта Константина Ольшанского. Десантникам был дан приказ провести скрытную операцию и сорвать возможность эвакуации противника морем.

Отряд сформировали из моряков-добровольцев 384-го отдельного батальона морской пехоты, 10 саперов, 2 связистов передвигной радиостанции и рыбака-проводника. В ночь на 26 марта на рыбацких лодках 68 десантников отправились по Бугскому лиману в сторону Николаева. Скрытно высадившись в полукилометре восточнее портового элеватора, сняли часовых, разминировали элеватор и заняли круговую оборону.

Ваня Котов был самым молодым в отряде. Все называли его сыном. Двое суток Иван участвовал в отражении восемнадцати яростных атак противника. Фашисты применяли против десантников шестиствольные минометы, артиллерию, танки и огнеметы. Советские воины уничтожили при этом более 700 гитлеровцев. Подвиг моряков позволил основным советским силам освободить осажденный гитлеровцами город Николаев, не допустив при этом эвакуации врага морем и сохранив жизни горожанам, которых немцы хотели угнать в Германию.

Утром 28 марта в город вошли части Красной Армии. Из 68 десантников выжили одиннадцать, трое из них умерли уже в медсанбате. Среди погибших был и наш земляк — 19-летний Иван Котов.

20 апреля 1945 года все 68 моряков-десантников были удостоены высшей награды Родины — звания Героя Советского Союза. Героически погибший матрос Иван Котов похоронен в братской могиле в городе Николаев в сквере 68-ми десантников.

Александр Трущенко

Архив

22 ИЮНЯ – скорбная и трагическая дата в истории. 80 лет назад началась Великая Отечественная война. Среди сотен тысяч советских бойцов, вставших на защиту Отечества, был и Пётр Поветкин – впоследствии участник освобождения Анапского района от гитлеровцев, Герой Советского Союза.

У Соловьёвской переправы

Уроженец Царицына, впоследствии Сталинграда, а ныне Волгограда, Пётр Поветкин провел детство в кубанском городе Кропоткине. Здесь, на станции Кавказской, прошла его комсомольская юность. Потом была работа на промышленных предприятиях Таганрога и Армавира.

В 1928-1930 годах служил в рядах Красной Армии. Вторично был призван в армию в 1939-м. Окончил курсы усовершенствования командного состава.

Июнь 1941-го Поветкин встретил в должности комиссара саперного батальона 34 стрелкового корпуса. В ходе первых ожесточенных боев с гитлеровцами командир батальона не сумел сориентироваться в сложной боевой обстановке и был снят с должности. Функции комбата принял на себя Пётр Поветкин.

В первые дни августа в Смоленской области под сильными бомбежками и непрерывными артобстрелами он руководил наведением знаменитой Соловьёвской переправы через Днепр. Взятие Смоленска открывало немцам прямой путь на Москву. В этой связи советское командование поставило нашим войскам задачу – измотать и задержать противника.

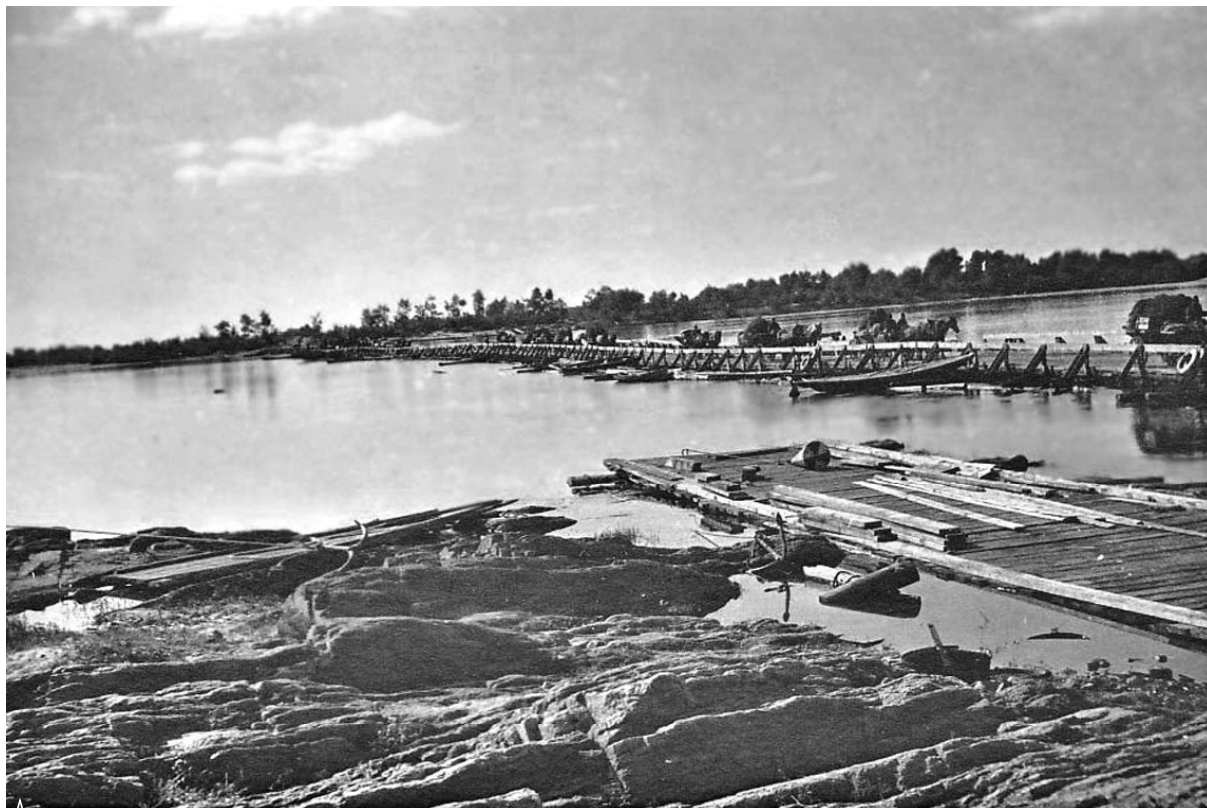
Две наши армии дрались за город, фактически находясь в окружении. Дорога Москва - Минск, проходящая через Смоленск, была перерезана немцами. Тонкая ниточка коммуникаций, по которой можно было посылать боеприпасы и подкрепление, проходила по старой Смоленской дороге и через переправу у села Соловьёво. Сюда с двух сторон устремили удары фашисты, стараясь стянуть горловину «мешка».

Переправу непрерывно бомбили и поливали свинцом висевшие над рекой «мессершмитты» и «юнкерсы», с юга и севера по реке наступали сухопутные силы фашистов, по переправе прямой наводкой били немецкие танки. Днепр ниже села, по воспоминаниям очевидцев, был красным от крови.

Соловьёвскую переправу историки поставили в один ряд с такими знаковыми географическими точками войны, как Сапун-гора в Севастополе, Волоколамское шоссе под Москвой, Брестская крепость, деревня Прохоровка под Курском, ледовая и водная дороги на Ладоге и Зееловские высоты у Берлина.

В бою на переправе Пётр был ранен, но с боевого поста не ушел. Части корпуса переправились своевременно и заняли оборону на левом берегу Днепра. Здесь, уже будучи командиром саперного батальона, он с бойцами участвовал в строительстве целого ряда инженерных сооружений, вошедших в военную историю как Дорогобужский укрепрайон. Эти укрепления сыграли важную роль в оборонительных боях. Майора Поветкина представили к награде, но документы затерялись.

В декабре 1941-го началась



Комбат Поветкин руководил наведением знаменитой Соловьёвской переправы через Днепр

С первых дней войны

Пётр Поветкин освобождал Джигинку



Пётр Георгиевич после войны



Монумент на смоленской земле

Курско-Обоянская наступательная операция. Пётр Поветкин с саперным батальоном ночью досрочно навел переправу через реку Тим и обеспечил прохождение наших частей, которые неожиданно для врага отрезали пути отхода из города. Немцы понесли большие потери, а сильно укрепленный райцентр Тим советские войска штурмом освободили 25 декабря.

Январь 42-го Пётр встретил под Таганрогом, где советские войска предприняли наступление. У села Ряженого Ростовской области Поветкин с батальоном под обстрелом противника разминировал 4 больших минных поля, на каждом из которых было установлено 400-500 противотанковых мин.

В боях за Крымск

Со временем боевые качества майора Поветкина заметило командование, назначив его дивизионным инженером. В это время бои шли на Северном Кавказе. В августе 42-го саперы под руководством нашего героя досрочно построили особо важную в стратегическом от-

ношении дорогу протяженностью 12 км в Кабардино-Балкарии. Это позволило частям дивизии по кратчайшему пути выйти на рубеж Заюково – Гунделен и преградить путь наступающим немецким войскам, которые пытались выйти в тыл нашим частям в районе горы Эльбрус и города Нальчик.

7 декабря 1942 года Поветкин был вторично представлен к ордену Красной Звезды. Но до Военного Совета армии представление дошло только 19 февраля, а приказ командующего 37-й армией было озвучен только 29 марта 1943 года. К тому времени Пётр Поветкин уже в качестве командира 875-го стрелкового полка успел добиться новых боевых успехов.

В составе 2-й гвардейской дивизии он действовал на левом фланге 37-й армии Закавказского фронта. Дивизия освободила Нальчик, Кисловодск, Ессентуки, Железноводск, Черкесск и много других населенных пунктов. 21 января полк гвардии подполковника Поветкина первым вошел в Армавир и затем продолжил наступление на Усть-Лабинск.

В марте Петра перевели на должность командира 1-го гвардейского стрелкового полка. В апреле-мае 1943 года в боях за Крымск, бывший в то время станицей, полк нашего героя истребил около 1450 солдат и офицеров, захватил в плен 42 солдат, уничтожил 2 танка, 18 пулеметов, 7 минометов, захватил 40 винтовок, 15 пулеметов, 2 миномета и 2 пушки.

С 26 по 30 мая в боях за три высоты и хутор Горищный гвардейцы застигли фрицев врасплох и истребили около 1000 немецких солдат и офицеров, подбили 4 танка и захватили в плен 54 гитлеровца. 5 июля 1943 года гвардии полковник Поветкин был награжден орденом Красного Знамени.

На «Голубой линии»

С 7 по 10 августа гвардейцы, взаимодействуя с танками, в стремительном наступлении разгромили штаб 10-й румынской горнострелковой дивизии и захватили важные архивные документы, в том числе карту укрепрайонов Таманского плацдарма. Отбив все гитлеровские

контратаки, подразделения полка продвинулись еще на 500-600 метров вперед и, заняв выгодный рубеж, нарушили систему обороны «Голубой линии».

В этих боях полк Поветкина уничтожил до 600 гитлеровцев, было подбито и сожжено 6 танков, самоходка, шестиствольный миномет. В качестве трофеев наши гвардейцы захватили 105-миллиметровую пушку, 26 пулеметов, 4 противотанковые системы, 3 радиостанции, 2 склада с боеприпасами и взяли в плен шестерых фашистов.

В сентябре и начале октября 1943 года дивизия в составе войск 56-й армии Северо-Кавказского фронта участвовала в Новороссийско-Таманской наступательной операции. 16 сентября гвардейцы прорвали оборону противника на «Голубой линии» и начали наступление на Темрюк.

1-й гвардейский стрелковый полк под руководством гвардии полковника Петра Поветкина в наступательных боях не дал гитлеровцам задержаться на промежуточных рубежах. К 7 часам утра 26 сентября части 2-й гвардейской стрелковой дивизии вышли на западную окраину Джигинки. В бою за станцию Джигинскую полк неожиданно для противника вышел с двух сторон. Фашисты отступили в панике, бросив несколько складов с военно-техническим имуществом. За умелое руководство боевыми операциями Пётр Поветкин 13 октября 1943 года был награжден вторым орденом Красного Знамени.

Отличился наш герой и в Керченско-Эльтигенской десантной операции. Подготовились гвардейцы хорошо и шли в первом эшелоне. Под прикрытием темноты полк под командованием гвардии полковника Поветкина 3 ноября 43-го успешно форсировал Керченский пролив и без шума, внезапно для противника, ворвался на крутой берег Крыма. Гвардейцы завоевали плацдарм для дальнейших наступательных операций, за один только день высадки отразив пять контратак противника.

Затем Пётр Поветкин и его бойцы вместе с 6-й гвардейским стрелковым полком дивизии овладели селениями Маяк, Баксы и командной высотой 175.0. Всего полком отбито 15 контратак противника, поддержанных танками, самолетами и вводом резервов.

В ожесточенных боях «поветкинцы» истребили до четырехсот солдат и офицеров, захватил в плен 60 гитлеровцев и солидные трофеи.

Указом Президиума Верховного Совета СССР от 17 ноября 1943 года гвардии полковнику Петру Георгиевичу Поветкину присвоено звание Героя Советского Союза.

Это был его последний бой. Получивший тяжелое ранение полковник-гвардеец был прооперирован в полевом медсанбате и эвакуирован из Крыма в госпиталь. Даже оставшись без ног, он добился разрешения остаться в строю и прослужил до 1954 года. Окончил Военную академию тыла. После выхода в запас жил и работал в Краснодаре. Умер 5 августа 1970 года.

Пётр Поветкин награжден орденом Ленина и медалью «Золотая Звезда», тремя орденами Красного Знамени, двумя орденами Красной Звезды, медалями. Пётр Георгиевич был почетным гражданином городов Ессентуки и Нальчика. Имя Героя присвоено улицам в Кропоткине, Армавиру, Таганроге и увековечено на краевой мемориальной доске Арки Героев «Ими гордится Кубань» в Краснодаре, на памятной стеле в Краснодарском парке имени 30-летия Победы.

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.06.2021 № 1607

О создании штаба по координации выполнения мероприятий по готовности объектов и инфраструктуры санаторно-курортного и туристско-рекреационного комплекса муниципального образования город-курорт Анапа к работе в летний курортный сезон 2021 года в период массового пребывания людей

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 25 октября 2005 г. № 938-КЗ «О туристской деятельности в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования город-курорт Анапа, а также в целях обеспечения безопасности предоставления туристских услуг в период массового пребывания людей на объектах санаторно-курортного и туристско-рекреационного комплекса муниципального образования город-курорт Анапа в летний курортный сезон 2021 года постановляю:

1. Утвердить Положение о штабе по координации выполнения мероприятий по готовности объектов и инфраструктуры санаторно-курортного и туристско-рекреационного комплекса муниципального образования город-курорт Анапа к работе в летний курортный сезон 2021 года в период массового пребывания людей согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать штаб по координации выполнения мероприятий по готовности объектов и инфраструктуры санаторно-курортного и туристско-рекреационного комплекса мuni-

ципального образования город-курорт Анапа к работе в летний курортный сезон 2021 года в период массового пребывания людей и утвердить его состав согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

4. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Лобачёва С.В.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования город-курорт Анапа В.А. Швец

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 10.06.2021 № 1607

ПОЛОЖЕНИЕ

о штабе по координации выполнения мероприятий по готовности объектов и инфраструктуры санаторно-курортного и туристско-рекреационного комплекса муниципального образования город-курорт Анапа к работе в летний курортный сезон 2021 года в период массового пребывания людей

1. Общие положения

1.1. Штаб по координации выполнения мероприятий по готовности объектов и инфраструктуры санаторно-курортного и туристско-рекреационного комплекса муниципального образования город-курорт Анапа к работе в летний курортный сезон 2021 года в период массового пребывания людей (далее – штаб) является межведомственным коллегиальным органом, образованным для организации взаимодействия (обеспечения согласованных действий) органов местного самоуправления с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, а также иными заинтересованными лицами по вопросам обеспечения готовности объектов и инфраструктуры муниципального образования город-курорт Анапа к работе в период летнего курортного сезона 2021 года в целях создания благоприятных условий для отдыха и туризма.

1.2. Штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Краснодарского края, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, а также настоящим Положением.

1.3. Штаб создается на период летнего курортного сезона 2021 года.

1.4. Организационное и техническое обеспечение деятельности штаба осуществляет управление курортов и туризма администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

2. Задачи и функции штаба

2.1. Основной задачей штаба является обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, а также иными заинтересованными лицами по вопросам обеспечения готовности объектов и инфраструктуры муниципального образования город-курорт Анапа к работе в период летнего курортного сезона 2021 года в целях создания благоприятных условий для отдыха и туризма.

2.2. Штаб осуществляет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает вопросы, связанные с организацией и проведением летнего курортного сезона 2021 года.

2.2.2. Осуществляет анализ организации и проведения летнего курортного сезона 2021 года.

3. Права штаба

3.1. Для выполнения возложенных функций штаб имеет право:

3.1.1. В установленном порядке запрашивать и получать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, учреждений, иных органов и организаций необходимые

материалы и информацию о мероприятиях в рамках организации и проведения летнего курортного сезона 2021 года.

3.1.2. Приглашать на заседания штаба представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, учреждений, иных органов и организаций.

3.2. Члены координационного штаба имеют право:

3.2.1. Вносить предложения о рассмотрении вопросов для включения в повестку заседания штаба.

3.2.2. Знакомиться с информационными и справочными материалами до заседания штаба.

3.2.3. Требовать внесения в протокол заседания штаба своего особого мнения по рассматриваемому вопросу.

4. Организация работы штаба

4.1. Штаб образуется в составе: руководителя штаба; заместителя руководителя штаба; секретаря штаба; членов штаба.

4.2. Деятельность штаба осуществляется в соответствии с регламентом, который утверждается на его первом заседании.

4.3. Руководитель штаба:

4.3.1. Руководит работой штаба.

4.3.2. Назначает заседания и утверждает повестку дня заседаний штаба.

4.3.3. Председательствует на заседаниях штаба.

4.3.4. Подписывает протоколы заседаний штаба.

4.3.5. Осуществляет иные полномочия, связанные с организацией деятельности штаба.

4.4. Заместитель руководителя штаба по поручению руководителя штаба осуществляет его обязанности в период его отсутствия (командировка, болезнь, отпуск).

4.5. Секретарь штаба информирует членов штаба и других участников о времени и месте проведения заседания штаба, а также обеспечивает при необходимости соответствующими материалами.

4.6. Заседание штаба правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов штаба. В случае невозможности личного участия члена штаба в заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме.

4.7. Решения штаба принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов штаба.

4.8. Решения штаба оформляются протоколом, который доводится до сведения членов штаба и иных заинтересованных лиц секретарем штаба.

Начальник управления курортов и туризма администрации муниципального образования город-курорт Анапа О.П. Ляшенко

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 10.06.2021 № 1607

СОСТАВ

штаба по координации выполнения мероприятий по готовности объектов и инфраструктуры санаторно-курортного и туристско-рекреационного комплекса муниципального образования город-курорт Анапа к работе в летний курортный сезон 2021 года в период массового пребывания людей

Швец Василий Александрович – глава муниципального образования город-курорт Анапа, руководитель штаба;
Балаева Светлана Сергеевна – первый заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа, заместитель руководителя штаба;
Ляшенко Олеся Павловна – начальник управления курортов и туризма администрации муниципального образования город-курорт Анапа, секретарь штаба.

Члены штаба:

Апазиди Василий Александрович – глава администрации Витязевского сельского округа администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Балаба Татьяна Дмитриевна – начальник Инспекции Федеральной налоговой службы по городу-курорту Анапе Краснодарского края (по согласованию);

Блинский Владислав Михайлович – начальник управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Вершинский Сергей Николаевич – глава администрации Анапского сельского округа администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Вовк Вячеслав Анатольевич – заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа;

Волков Илья Евгеньевич – глава администрации Супсехского сельского округа администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Воронов Виталий Сергеевич – заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа;

Костиков Антон Александрович – исполняющий обязанности главы администрации Благовещенского сельского округа администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Кудрявцев Юрий Егорович – начальник отдела по транспорту администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Лобачёв Станислав Викторович – заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа;

Маринов Дмитрий Павлович – заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа;

Медведева Лариса Владимировна – начальник Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в городе-курорте Анапе (по согласованию);

– начальник Единой дежурно-диспетчерской службы;

– начальник Отдела МВД России по городу Анапе (по согласованию);

– заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа;

– начальник государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Управление ветеринарии Анапского района» (по согласованию);

– глава администрации Приморского сельского округа администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

– начальник управления по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

– начальник ОВО по городу Анапе – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Краснодарскому краю» (по согласованию);

– начальник управления гражданской обороны и защиты населения администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

– начальник управления муниципального контроля администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

– старший государственный инспектор Анапского участка ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Краснодарскому краю» (по согласованию);

– начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы города Анапы управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Краснодарскому краю (по согласованию);

– главный врач ГБУ здравоохранения «Городская больница города Анапы» министерства здравоохранения Краснодарского края (по согласованию);

– заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

– начальник управления агропромышленного комплекса администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

– заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа;

– исполняющий обязанности руководителя муниципального бюджетного учреждения «Служба спасения» муниципального образования город-курорт Анапа.

Начальник управления курортов и туризма администрации муниципального образования город-курорт Анапа О.П. Ляшенко

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровый инженер Панасенко Наталья Александровна (почтовый адрес: 353454, г. Анапа, ул. Крылова, 23, корп. 2, кв. 73, тел. 8-918- 308-07-45, квалификационный аттестат 23-11-379, адрес электронной почты: 89183080745@mail.ru, реестровый номер в реестре кадастровых инженеров 6564) в отношении земельного участка с кадастровым № 23:37:0203001:1079, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ст-ца Благовещенская, ул. Таманская, 139, кв. 2, выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ИВАНОВ Владимир Витальевич** (адрес: Краснодарский край, г. Анапа, ст-ца Благовещенская, ул. Таманская, 139, кв. 2, телефон 8-988-34-52-988).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ст-ца Благовещенская, ул. Таманская, 139, кв. 2, 27 июля 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 26, 3 этаж, каб. 18.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются 9 июля 2021 г. по 27 июля 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 26, 3 этаж, каб. 18.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: кад. № 23:37:0203001:1077, адрес: Краснодарский край, Анапский р-н, г. Анапа, ст-ца Благовещенская, ул. Таманская, 141.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Кусакиной Эммой Георгиевной (почтовый адрес: г. Анапа, ул. Астраханская, 100, адрес электронной почты: kusakina_emma@mail.ru, контактный телефон 8-918-3243225, № квалификационного аттестата 23-10-87) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0903001:647, расположенного по адресу: Анапский р-н, с. Гайкодзор, ул. Новоселов, 21, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **СУРМАЛЯН Алварт Мартиросовна** (адрес: с. Гайкодзор, ул. Новоселов, 21, телефон 8-918-0569321).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Анапский р-н, с. Гайкодзор, ул. Новоселов, 21, 26 июля 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Анапа, ул. Астраханская, 100.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 22 июня 2021 г. по 25 июля 2021 г. по адресу: г. Анапа, ул. Астраханская, 100.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: кадастровый номер 23:37:0903001:644, адрес: Анапский р-н, с. Гайкодзор, ул. Новоселов, 19.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером ООО «Империя» Вячеславовым Алексеем Михайловичем (квалификационный аттестат № 23-16-1530 от 04.05.2016 г., адрес: 353440, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 201, кв. 42, e-mail: a.m.vyacheslavov@yandex.ru, тел. 8-918-66-56-708, реестровый номер 37588) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 23:37:0902002:118, расположенного по адресу: Краснодарский край, Анапский район, х. Заря, ул. Дружбы, 4.

Заказчиком кадастровых работ является **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «ГАЙКОДЗОРСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА** (ОГРН 1042300000621, ИНН 2301049500, адрес: 353433, Краснодарский край, Анапский район, с. Гай-Кодзор, ул. Шаумяна, 75, тел. 8-918-171-82-82, 8-918-482-06-03).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский район, х. Заря, ул. Дружбы, 4, 23 июля 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 353445, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 186, пом. 204, 205-216.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требо-

вания о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 22 июня 2021 г. по 23 июля 2021 г. по адресу: 353445, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 186, пом. 204, 205-216.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 1) земельный участок с кадастровым номером 23:37:0902002:109 по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, с/о Гайкодзорский, х. Заря, ул. Дружбы, 2; 2) земельный участок с кадастровым номером 23:37:0902002:110 по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, с/о Гайкодзорский, х. Заря, ул. Дружбы, 2; 3) земельный участок с кадастровым номером 23:37:0902002:36 по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, с/о Гайкодзорский, х. Заря, ул. Дружбы, 6в, а также со всеми заинтересованными лицами.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Мелюхиным Евгением Валерьевичем (адрес: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Омелькова/Владимирская, 21/134, кв. 129, адрес электронной почты: malina.evgen@mail.ru, контактный телефон 8-918-0509879, квалификационный аттестат кадастрового инженера № 23-10-24 от 13 ноября 2010 г., номер в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 577, СРО «Кадастровые инженеры юга», номер в реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров 006) в отношении земельного участка с к.н. 23:37:0801011:1036, расположенного по адресу: Краснодарский край, Анапский район, СОНТ «Колос», проезд 12, участок 12/11 (дополнительный участок – проезд 7, участок 60), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **БЕКОВ Руслан Русланович** (почтовый адрес: Краснодарский край, Анапский район, СОНТ «Колос», проезд 12, участок 1, тел. 8-918-4524210).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский район, х. Куток, возле здания правления СОНТ «Колос», 27 июля 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Владимирская, 101а, офис 4 (2-й этаж).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 22 июня 2021 г. по 26 июля 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Владимирская, 101а, офис 4 (2-й этаж).

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 2 контур: Краснодарский край, г. Анапа, СОНТ «Колос», проезд 7, участок 62 (дополнительный) в границах кадастрового квартала 23:37:0801011; СОНТ «Колос», проезд 6, участок 59 (дополнительный) в границах кадастрового квартала 23:37:0801011; земли общего пользования (проезды) СОНТ «Колос» без кадастрового номера в границах кадастрового квартала 23:37:0801011.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Мосовой Дарьей Александровной (почтовый адрес: Краснодарский край, г. Анапа, проезд 6-й Партизанский, 7, адрес электронной почты: darya_yakovleva@bk.ru, контактный телефон 8-953-386-44-25, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 17438) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 23:37:0605001:110, расположенного по адресу: Краснодарский край, Анапский р-н, СНТ «Строитель», ул. Тихая/ул. Летняя, 20/12.

Заказчиком кадастровых работ является **НЕШЕВ Иван Семёнович** (почтовый адрес: Краснодарский край, Темрюкский район, х. Белый, ул. Мира, 30, кв. 2, контактный телефон +7-918-198-90-02).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский р-н, СНТ «Строитель», ул. Тихая/ул. Летняя, 20/12, 22 июля 2021 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Краснодарская, 44.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 22 июня 2021 г. по 21 июля 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Краснодарская, 44.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: к.н. 23:37:0709008:1, Краснодарский край, г. Анапа, СОНТ «Строитель», участок 442;

к.н. 23:37:0605001:331, Краснодарский край, г. Анапа, СОНТ «Строитель», 325, 131; земельный участок, расположенный: Краснодарский край, Анапский район, СОНТ «Строитель», участок 112 (ул. Луговая, 7); а также земельные участки, находящиеся в пределах кадастрового квартала № 23:37:0605001 и № 23:37:0709008, расположенные относительно ориентира: прилегают к северной, восточной, южной и западной границам обоих контуров земельного участка с кадастровым номером 23:37:0605001:110, расположенного по адресу: Краснодарский край, Анапский р-н, СНТ «Строитель», ул. Тихая/ул. Летняя, 20/12, и со всеми заинтересованными лицами.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о необходимости согласования проекта межевания земельного участка участникам общей долевой собственности земельного участка сельскохозяйственного назначения (местоположение: РФ, Краснодарский край, г. Анапа, ЗАО «АФ «Гостагаевская»), находящегося в общей долевой собственности

В соответствии со ст. 13.1 пп. 2, 9, 10, 11 ФЗ № 101 от 24.07.2002 участник общей долевой собственности **КУЧА Александра Васильевна** (почтовый адрес: Краснодарский край, Каневской район, станица Каневская, ул. Лиманная, 42, тел. 8 (918) 1574951) сообщает о своем намерении выделить земельный участок в счет земельной доли для сельскохозяйственного производства площадью 2,23 га.

Проект межевания земельного участка подготовила кадастровый инженер Коновалова Елена Юрьевна (почтовый адрес: 353421, Краснодарский край, Анапский район, п. Верхнее Джемете, ул. Дмитрия Орехова, 5, адрес электронной почты: keju@list.ru, контактный телефон 8-918-3123182, № квалификационного аттестата 23-10-19).

Исходный земельный участок имеет кадастровый номер 23:37:0000000:74, адрес: Краснодарский край, г. Анапа, с/о Гостагаевский, земли ЗАО «АФ «Гостагаевская».

Местоположение выделяемого земельного участка: Краснодарский край, г. Анапа, с/о Гостагаевский, земли ЗАО «АФ «Гостагаевская».

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться лично со дня опубликования извещения, предъявив документы, подтверждающие права участника общей долевой собственности земельного участка в границах ЗАО «АФ «Гостагаевская», по адресу: Анапский район, п. Верхнее Джемете, ул. Дмитрия Орехова, 5, Коноваловой Е. Ю.

Вручение или направление заинтересованными лицами обоснованных возражений относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка осуществлять по адресу: Анапский район, п. Верхнее Джемете, ул. Дмитрия Орехова, 5. Они принимаются в течение 30 дней с момента опубликования извещения в газете.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Мелюхиным Евгением Валерьевичем (адрес: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Омелькова/Владимирская, 21/134, кв. 129, адрес электронной почты: malina.evgen@mail.ru, контактный телефон 8-918-0509879, квалификационный аттестат кадастрового инженера № 23-10-24 от 13 ноября 2010 г., номер в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 577, СРО «Кадастровые инженеры юга», номер в реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров 006) в отношении земельного участка с к.н. 23:37:0801011:1951, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, СОНТ «Колос», проезд 13, участок 27 (дополнительный участок – проезд 2, участок 91), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ТОРОСЬЯН Гаянэ Аведисовна** (почтовый адрес: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Владимирская, 2, кв. 8, телефон 8-962-863-38-65).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский район, х. Куток, возле здания правления СОНТ «Колос», 27 июля 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Владимирская, 101а, офис 4 (2-й этаж).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 22 июня 2021 г. по 26 июля 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Владимирская, 101а, офис 4 (2-й этаж).

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 1 контур: Краснодарский край, г. Анапа, СОНТ «Колос», проезд 13, участок 29 с кадастровым номером 23:37:0801011:304; 2 контур: СОНТ «Колос», проезд 1, участок 92 (дополнительный) в границах кадастрового квартала 23:37:0801011; земли общего пользования (проезды) СОНТ «Колос» без кадастрового номера в границах кадастрового квартала 23:37:0801011.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Кусакиной Эм-мой Георгиевной (почтовый адрес: г. Анапа, ул. Астраханская, 100, адрес электронной почты: kusakina_amma@mail.ru, контактный телефон 8-918-3243225, № квалификаци-онного аттестата 23-10-87) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0402001:130, расположенного по адресу: Анапский р-н, с. Джигинка, ул. Совет-ская, 40, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ВЕРБЯНЫЙ Степан Михайлович** (адрес: Краснодарский край, г. Сочи, ул. Голубые Дали, 4, кв. 30, ул. Советская, 35, телефон 8-965-4771040).

Собрание заинтересованных лиц по по-воду согласования местоположения гра-ницы состоится по адресу: Анапский р-н, с. Джигинка, ул. Советская, 40, 26 июля

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Кусакиной Эм-мой Георгиевной (почтовый адрес: г. Анапа, ул. Астраханская, 100, адрес электронной почты: kusakina_amma@mail.ru, контактный телефон 8-918-3243225, № квалификаци-онного аттестата 23-10-87) в отношении земельного участка с кадастровым номе-ром 23:37:0720001:1217, расположенного по адресу: Анапский р-н, ДНТ «Южное», ул. Весенняя, 17, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения гра-ницы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **АРЗУМАНЯН Изабелла Шаваршев-на** (адрес: Анапский р-н, ДНТ «Южное», ул. Весенняя, 17, телефон 8-918-4815617).

Собрание заинтересованных лиц по по-воду согласования местоположения гра-ницы состоится по адресу: Анапский р-н, ДНТ «Южное», ул. Весенняя, 17, 27 июля

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.06.2021 № 1574

О проведении на территории муниципального образования город-курорт Анапа муниципальных специализированных розничных сезонных ярмарок «Бахчевой развал»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 г. № 2195-КЗ «Об организации дея-тельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», рас-поряжением администрации муниципаль-ного образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муницип-ального образования город-курорт Анапа», на основании заявки индивидуального пред-принимателя Кобеляна Роберта Мамиконо-вича, в целях удовлетворения потребности населения муниципального образования город-курорт Анапа в сельскохозяйственной продукции постановляю:

1. Проводить муниципальные специали-зированные розничные сезонные ярмарки «Бахчевой развал» (далее – ярмарки) в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Определить организатором ярмарок ин-дивидуального предпринимателя Кобеляна Роберта Мамиконовича (ИНН 230113227529, ОГРНИП 318237500161459, почтовый адрес организатора ярмарок: Анапский район, с. Гай-Кодзор, ул. Октябрьская, 35, контакт-ный телефон +7-988-336-60-99).
3. Рекомендовать организатору ярмарок:
 - 1) разработать и утвердить план меро-приятий по организации ярмарок и продажи товаров на них;
 - 2) определить режим работы и порядок организации ярмарок, порядок предостав-ления торговых мест на них;
 - 3) обеспечить размещение торговых мест

2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Анапа, ул. Астраханская, 100.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности при-нимаются с 22 июня 2021 г. по 26 июля 2021 г. по адресу: г. Анапа, ул. Астраханская, 100.

Смежные земельные участки, с правооб-ладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кадастровый номер 23:37:0402001:129, адрес: Анапский р-н, с. Джигинка, ул. Советская, 38.

При проведении согласования местополо-жения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Анапа, ул. Астраханская, 100.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности при-нимаются с 22 июня 2021 г. по 26 июля 2021 г. по адресу: г. Анапа, ул. Астраханская, 100.

Смежные земельные участки, с правооб-ладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Анапский р-н, ДНТ «Южное», ул. Каштановая, 9, кадастро-вый номер отсутствует.

При проведении согласования местополо-жения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

на ярмарках с соблюдением норм и правил пожарной безопасности, санитарно-эпиде-миологического благополучия населения;

4) обеспечить принятие мер по охране общественного порядка во время проведе-ния ярмарок;

5) обеспечить доступность торговых мест на ярмарках для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечить продажу товаров на ярма-рочных площадках, оборудованных подъ-ездами для погрузочно-разгрузочных работ, отвечающими установленным действующим законодательством условиям;

7) опубликовать в средствах массовой информации и разместить на своем сайте (при наличии) в информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет» ин-формацию о плане мероприятий по органи-зации ярмарок и продажи товаров на них.

4. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации адми-нистрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспе-чить официальное опубликование настоя-щего постановления в печатном средстве массовой информации.

5. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образо-вания город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего по-становления на официальном сайте адми-нистрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы
муниципального образования
город-курорт Анапа С.В. Лобачёв**

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования
город-курорт Анапа от 07.06.2021 № 1574

ПЕРЕЧЕНЬ муниципальных специализированных розничных сезонных ярмарок «Бахчевой развал», проводимых на территории муниципального образования город-курорт Анапа

№ п/п	Место проведения ярмарки	Количество торговых мест на ярмарке	Время проведения ярмарки	Срок проведения ярмарки
1	2	3	4	5
1	Г. Анапа, ул. Красноармей-ская, район спедавтостоянки (слева от въезда со стороны Пионерского проспекта)	2	с 08.00 до 20.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно

2	г. Анапа, ул. Крымская, в районе дома № 182	2	с 08.00 до 22.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно
3	г. Анапа, в районе пересече-ния улиц Крымской и Крас-нозелёных (напротив ТЦ «Звёздный»)	2	с 08.00 до 22.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно
4	г. Анапа, ул. Ивана Голубца, в районе дома № 105	2	с 08.00 до 22.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно
5	г. Анапа, в районе пересече-ния улиц Астраханской и Толстого (возле магазина «Пятерочка»)	2	с 08.00 до 22.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно
6	г. Анапа, ул. Омелькова, в районе дома № 28 (возле аптеки «Апрель»)	2	с 08.00 до 22.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно
7	г. Анапа, ул. Ленина, в районе дома № 171	2	с 08.00 до 22.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно
8	г. Анапа, ул. Ленина, в районе дома № 196 (возле магазина «Магнит»)	2	с 08.00 до 22.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно
9	г. Анапа, ул. Таманская, в районе дома № 121 (возле магазина «Перекресток»)	2	с 08.00 до 22.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно
10	г. Анапа, ул. Пушкина, в райо-не дома № 10	2	с 08.00 до 22.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно
11	г. Анапа, в районе пересе-чения улиц Спортивной и Станичной	2	с 08.00 до 22.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно
12	г. Анапа, ул. Адмирала Пус-тошкина, в районе дома № 22, корп. 6 (возле входа в магазин «Магнит»)	2	с 08.00 до 22.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно
13	г. Анапа, ул. Владимирская, в районе дома № 130 (возле вхо-да в магазин «Пятерочка»)	2	с 08.00 до 22.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно
14	Анапский р-н, ст-ца Анапская, в районе пересечения улиц Мира и Тбилисской	2	с 08.00 до 22.00	с 1 июля по 31 сентября 2021 г., ежедневно

**Начальник управления торговли
и потребительского рынка администрации муниципального
образования город-курорт Анапа В.М. Блинский**

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.06.2021 № 1595

О проведении на территории Витязевского сельского округа муниципального образования город-курорт Анапа муниципальных специализированных розничных сезонных ярмарок «Фермерский дворик»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 г. № 2195-КЗ «Об организации дея-тельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», поста-новлением главы администрации (губерна-тора) Краснодарского края от 6 марта 2013 г. № 208 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на терри-тории Краснодарского края», распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», на основании заявки инди-видуального предпринимателя Аманатиدي Алексея Алексеевича постановляю:

1. Проводить муниципальные специали-зированные розничные сезонные ярмарки «Фермерский дворик» в с. Витязево по реал-изации сельскохозяйственной продукции (далее – ярмарки), в соответствии с режимом работы, разработанным и утвержденным ор-ганизатором ярмарок согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Определить организатором ярмарок ин-дивидуального предпринимателя Аманатиدي Алексея Алексеевича (ИНН 230110132406, ОГРНИП 318237500399976, почтовый адрес: г. Анапа, с. Витязево, ул. Лизы Чайкиной, 15, контактный телефон +7-918-343-43-41).
3. Рекомендовать организатору ярмарок:
 - 1) разработать и утвердить план меро-приятий по организации ярмарок и продажи товаров на них;
 - 2) определить режим работы и порядок ор-ганизации ярмарок, порядок предоставления

торговых мест на них;

3) обеспечить размещение торговых мест на ярмарках с соблюдением норм и пра-вил пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия на-селения;

4) обеспечить принятие мер по охране общественного порядка во время проведения ярмарок;

5) обеспечить доступность торговых мест на ярмарках для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечить продажу товаров на ярма-рочных площадках, оборудованных подъ-ездами для погрузочно-разгрузочных работ, отвечающими установленным действующим законодательством условиям;

7) опубликовать в средствах массо-вой информации и разместить на своем сайте (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий по органи-зации ярмарок и продажи товаров на них.

4. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации адми-нистрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего по-становления в печатном средстве массовой информации.

5. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муницип-ального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы
муниципального образования
город-курорт Анапа С.В. Лобачёв**

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования
город-курорт Анапа от 08.06.2021 № 1595

ПЕРЕЧЕНЬ муниципальных специализированных розничных сезонных ярмарок «Фермерский дворик», проводимых в Витязевском сельском округе муниципального образования город-курорт Анапа

№ п/п	Место проведения ярмарки	Количество торговых мест на ярмарке	Время проведения ярмарки	Срок проведения ярмарки
1	2	3	4	5

1	г. Анапа, с. Витязево, в районе пересечения улиц Курортной и Батарейной	12	с 08.00 до 24.00	с 17 июня по 31 октября 2021 г., ежедневно
2	г. Анапа, с. Витязево, в районе пересечения улиц Знойной и Мира	4	с 08.00 до 24.00	с 17 июня по 31 октября 2021 г., ежедневно

Начальник управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа В.М. Блинский

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.06.2021 № 1630

Об установлении особого противопожарного режима на территории муниципального образования город-курорт Анапа

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 марта 2000 г. № 250-КЗ «О пожарной безопасности в Краснодарском крае», рекомендациями ГУ МЧС России по Краснодарскому краю и в целях обеспечения безопасности населения и территории муниципального образования город-курорт Анапа от пожаров, соблюдения первичных мер пожарной безопасности постановляю:

1. Установить на территории муниципального образования город-курорт Анапа особый противопожарный режим на период с 21 июня 2021 г. по 31 июля 2021 г.

2. В период действия особого противопожарного режима установить дополнительные меры пожарной безопасности:

1) ввести запрет на использование открытого огня и разведение костров, в том числе для приготовления пищи в приспособлениях для тепловой обработки (мангалах, жаровнях), использование пиротехнических изделий, а также сжигание мусора, сухой травы в лесных массивах, плавнях, населенных пунктах и прилегающих к ним землях;

2) ограничить посещение лесов, лиманно-плавневых и камышовых зон гражданами, а также передвижение по ним на автомобильном транспорте без искрогасителей на выпускных трубах двигателей внутреннего сгорания;

3) временно приостановить проведение пожароопасных работ с применением открытого огня, запретить хранение на открытых площадках тары с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, баллонов со сжатым и сжиженным газом.

3. Руководителям организаций экстренных оперативных служб и сил постоянной готовности, входящих в состав Анапского муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, привести подразделения в режим функционирования «повышенная готовность» для осуществления действий по предназначению.

4. Главам администраций сельских округов администрации муниципального образования город-курорт Анапа совместно с органами территориального общественного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа:

1) обеспечить постоянный мониторинг за противопожарным состоянием на подведомственной территории, организовать выполнение профилактических мероприятий путем создания оперативных групп с участием добровольных пожарных формирований для патрулирования территорий, граничащих с лесными, лиманно-плавневыми и камышовыми зонами, и привлечения к административной ответственности виновных лиц;

2) организовать проведение комплекса противопожарных мероприятий в пределах полос отвода дорог, линий электропередачи муниципального значения, сопредельных с лесными массивами, плавнями, исключающих возможность переброса огня от лесных и ландшафтных пожаров на здания и сооружения;

3) организовать проведение профилактической работы с населением по вопросу соблюдения первичных мер пожарной безопасности, наличия средств пожаротушения (емкость с водой, огнетушитель), обеспечить оповещение людей о пожаре с использованием звуковой сигнализации, телефонной связи;

4) во взаимодействии с управлением агропромышленного комплекса администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Шевченко А.А.) организовать проведение мероприятий по опашке населенных пунктов, прилегающих к полям, лесным массивам, лиманно-плавневым и камышовым зонам, восстановлению противопожарных минерализованных полос для исключения возможного распространения огня от сухой растительности, и недопущению проведения сельскохозяйственных палов на этих землях.

5. Главам администраций Благовещенского,

Витязевского, Супсехского сельских округов администрации муниципального образования город-курорт Анапа совместно с Анапским районным казачьим обществом Таманского отдельского казачьего общества Кубанского войскового казачьего общества, государственным казенным учреждением Краснодарского края «Управление особо охраняемыми природными территориями Краснодарского края» организовать мероприятия по установке перегораживающих сооружений в целях ограничения несанкционированных прохода и проезда на особо охраняемые природные территории.

6. Рекомендовать начальнику третьего территориального отдела государственного казенного учреждения Краснодарского края «Управление особо охраняемыми природными территориями Краснодарского края» Пашкину С.Г. организовать работу по установке по периметрам кластеров особо охраняемой природной территории регионального значения государственного природного гидрологического заказника «Анапский» информационных щитов об особом режиме охраны территории и противопожарной безопасности.

7. Рекомендовать собственникам, пользователям и арендаторам участков лесного фонда независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности:

1) принять меры по обеспечению запрета на несанкционированное нахождение на подведомственной территории посторонних лиц;

2) организовать патрулирование лесных массивов;

3) обеспечить возможность подъезда (проезда) пожарных автомобилей для тушения возгораний и к месту заправки их водой;

4) провести мероприятия по очистке и восстановлению минерализованных полос вдоль лесных массивов;

5) установить предупредительные аншлаги о временном запрете посещения лесов.

8. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Краснюк А.Г.) во взаимодействии с главами администраций сельских округов администрации муниципального образования город-курорт Анапа:

1) организовать подготовку водовозной и землеройной техники, обеспечить запас воды для целей пожаротушения;

2) усилить контроль за водоэксплуатирующими организациями по приведению источников противопожарного водоснабжения в исправное состояние;

3) обеспечить ликвидацию несанкционированных свалок горючего мусора на территориях общего пользования, уборку и вывоз горючего мусора и сухой растительности с территорий населенных пунктов, некоммерческих организаций, созданных гражданами для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства;

4) организовать покос сорной растительности на землях общего пользования.

9. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить:

1) проведение разъяснительной работы среди населения о необходимости соблюдения мер пожарной безопасности, о введенных ограничениях и действиях при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с природными пожарами;

2) официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

10. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

12. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования город-курорт Анапа В.А. Швец

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.06.2021 № 1655

Об утверждении Порядка согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования город-курорт Анапа

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», Федеральным законом от 5 декабря 2005 г. № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 г. № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», протоколом заседания Комиссии при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе по делам казачества от 6 августа 2020 г. постановляю:

1. Утвердить Порядок согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования город-курорт Анапа (приложение).

2. Управлению по взаимодействию со

средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Плотнокова В.А.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования город-курорт Анапа В.А. Швец

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 11.06.2021 № 1655

ПОРЯДОК согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Порядок), регулирует отношения, возникающие в связи с согласованием и утверждением уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», Федеральным законом от 5 декабря 2005 г. № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 г. № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ» и определяет перечень документов, необходимых для согласования и утверждения уставов хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования город-курорт Анапа, а также сроки и общий порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании и утверждении этих уставов.

2. Согласование устава создаваемого (действующего) казачьего общества

2.1. Уставы хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования город-курорт Анапа, согласовываются с атаманом Анапского районного казачьего общества Таманского отдельского казачьего общества Кубанского войскового казачьего общества (далее – атаман Анапского РКО).

2.2. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после:

принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

2.3. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет атаману Анапского РКО представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

устав казачьего общества в новой редакции.

2.4. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет атаману Анапского РКО представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

устав казачьего общества.

2.5. Указанные в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего раздела копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

2.6. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится атаманом Анапского РКО в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

2.7. По истечении срока, установленного пунктом 2.6 настоящего раздела, принимается решение о согласовании либо отказе в согласовании устава казачьего общества. О принятом решении соответствующее должностное лицо информирует атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

2.8. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

2.9. Согласование устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным непосредственно атаманом Анапского РКО.

2.10. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

2.11. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

2.12. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления атаману Анапского РКО представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.3 и 2.4 настоящего раздела, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.3 и 2.4 настоящего раздела, и принятие по этому представлению решения осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 2.5 – 2.11 настоящего раздела.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.3 и 2.4 настоящего раздела, не ограничено.

3. Утверждение устава создаваемого (действующего) казачьего общества

3.1. Уставы хуторских, станичных, городского казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования город-курорт Анапа, утверждаются главой муниципального образования город-курорт Анапа.

3.2. Утверждение уставов казачьих обществ осуществляется после их согласования атаманом Анапского РКО.

3.3. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе муниципального образования город-курорт Анапа представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решения об утверждении устава этого казачьего общества.

копии писем о согласовании устава казачьего общества атаманом Анапского РКО; устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3.4. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе муниципального образования город-курорт Анапа представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решения об утверждении устава казачьего общества;

копии писем о согласовании устава казачьего общества атаманом Анапского РКО; устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3.5. Указанные в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего раздела копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть пропиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

3.6. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится главой муниципального образования город-курорт Анапа в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

3.7. По истечении срока, указанного в пункте 3.6 настоящего раздела, принимается решение об утверждении либо отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении соответствующее должностное лицо уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

3.8. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

3.9. Утверждение устава казачьего общества оформляется постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа. Копия постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением, указанным в пункте 3.5 настоящего раздела.

3.10. На титульном листе утверждаемого устава казачьего общества рекомендуется указывать:

слово УСТАВ (прописными буквами) и полное наименование казачьего общества; год принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества – для создаваемого казачьего общества, либо принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества в утверждаемой редакции – для действующего казачьего общества (печатаются выше границы нижнего поля страницы и выравниваются по центру);

гриф утверждения, состоящий из слова УТВЕРЖДЕН (без кавычек и прописными буквами) и реквизитов правового акта, которым утверждается устав казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества (печатаются выше границы нижнего поля страницы и выравниваются по центру);

гриф согласования, состоящий из слова СОГЛАСОВАНО (без кавычек и прописными буквами), наименование должности, инициалов и фамилии лица, согласовавшего устав казачьего общества, реквизитов письма о согласовании устава казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества под грифом утверждения).

3.11. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

3.12. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

3.13. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе муниципального образования город-курорт Анапа представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.3 и 3.4 настоящего раздела, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.3 и 3.4 настоящего раздела, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 3.5 – 3.12 настоящего раздела.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.3 и 3.4 настоящего раздела, не ограничено.

Начальник отдела по взаимодействию с военнослужащими и казначеством администрации муниципального образования город-курорт Анапа С.В. Шаглиев

Приложение

к Порядку согласования и утверждения уставов создаваемых (действующих) казачьих обществ на территории муниципального образования город-курорт Анапа

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА УСТАВА КАЗАЧЬЕГО ОБЩЕСТВА

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 11.06.2021 № 1655

СОГЛАСОВАН

атаманом Анапского районного казачьего общества Таманского отдельского казачьего общества Кубанского войскового казачьего общества

(ФИО)

письмо от _____ № _____

УСТАВ

(полное наименование казачьего общества)

20__ год

Начальник отдела по взаимодействию с военнослужащими и казначеством администрации муниципального образования город-курорт Анапа С.В. Шаглиев

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.06.2021 № 1676

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 29 февраля 2012 г. № 477 «Об утверждении проекта планировки территории для комплексного освоения в целях жилищного строительства, включающей земельный участок с кадастровым номером 23:37:1003000:29, расположенный примерно в 200 метрах по направлению на северо-запад от ориентира – водонапорной башни по адресу: г. Анапа, с. Супсех, и земельный участок с кадастровым номером 23:37:1006000:150, расположенный в 94 метрах по направлению на северо-запад от ориентира – жилого дома по адресу: г. Анапа, с. Супсех, ул. Аэродромная, 12»

Постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 28 ноября 2018 г. № 2809 «О разрешении обществу с ограниченной ответственностью «Кубань-Строй» внесения изменений в проект планировки территории для комплексного освоения в целях жилищного строительства, включающей земельный участок с кадастровым номером 23:37:1003000:29, расположенный примерно в 200 метрах по направлению на северо-запад от ориентира – водонапорной башни по адресу: г. Анапа, с. Супсех, и земельный участок с кадастровым номером 23:37:1006000:150, расположенный в 94 метрах по направлению на северо-запад от ориентира – жилого дома по адресу: г. Анапа, с. Супсех, ул. Аэродромная, 12» обществу с ограниченной ответственностью «Кубань-Строй» разрешено внесение изменений в проект планировки территории для комплексного освоения в целях жилищного строительства, включающей земельный участок с кадастровым номером 23:37:1003000:29, расположенный примерно в 200 метрах по направлению на северо-запад от ориентира – водонапорной башни по адресу: г. Анапа, с. Супсех, и земельный участок с кадастровым номером 23:37:1006000:150, расположенный в 94 метрах по направлению на северо-запад от ориентира – жилого дома по адресу: г. Анапа, с. Супсех, ул. Аэродромная, 12.

В соответствии с действующим законодательством проведены общественные обсуждения по внесению изменений в проект планировки территории для комплексного освоения в целях жилищного строительства, включающей земельный участок с кадастровым номером 23:37:1003000:29, расположенный примерно в 200 метрах по направлению на северо-запад от ориентира – водонапорной башни по адресу: г. Анапа, с. Супсех, и земельный участок с кадастровым номером 23:37:1006000:150, расположенный в 94 метрах по направлению на северо-запад от ориентира – жилого дома по адресу: г. Анапа, с. Супсех, ул. Аэродромная, 12.

Руководствуясь статьями 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 34 Устава муниципального образования город-курорт Анапа, распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», учитывая протокол общественных обсуждений от 20 апреля 2021 г., заключение по результатам общественных обсуждений от 20 апреля 2021 г., постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 29 февраля 2012 г. № 477 «Об утверждении проекта планировки территории для комплексного освоения в целях жилищного строительства, включающей земельный участок с кадастровым номером 23:37:1003000:29, расположенный примерно в 200 метрах по направлению на северо-запад

от ориентира – водонапорной башни по адресу: г. Анапа, с. Супсех, и земельный участок с кадастровым номером 23:37:1006000:150, расположенный в 94 метрах по направлению на северо-запад от ориентира – жилого дома по адресу: г. Анапа, с. Супсех, ул. Аэродромная, 12» следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции: «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории для комплексного освоения в целях жилищного строительства, включающей земельный участок с кадастровым номером 23:37:1003000:29, расположенный примерно в 200 метрах по направлению на северо-запад от ориентира – водонапорной башни по адресу: г. Анапа, с. Супсех, и земельный участок с кадастровым номером 23:37:1006000:150, расположенный в 94 метрах по направлению на северо-запад от ориентира – жилого дома по адресу: г. Анапа, с. Супсех, ул. Аэродромная, 12»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить проект планировки территории и проект межевания территории для комплексного освоения в целях жилищного строительства, включающей земельный участок с кадастровым номером 23:37:1003000:29, расположенный примерно в 200 метрах по направлению на северо-запад от ориентира – водонапорной башни по адресу: г. Анапа, с. Супсех, и земельный участок с кадастровым номером 23:37:1006000:150, расположенный в 94 метрах по направлению на северо-запад от ориентира – жилого дома по адресу: г. Анапа, с. Супсех, ул. Аэродромная, 12, согласно приложению к настоящему постановлению.»;

3) приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Хандошко Я.В.) внести соответствующие изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город-курорт Анапа.

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) в течение семи дней со дня издания настоящего постановления обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления в печатном средстве массовой информации (без приложения) и в официальном сетевом издании апара-official.

4. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы
муниципального образования
город-курорт Анапа Р.Г. Юнаев**

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.06.2021 № 1606

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 8 августа 2019 г. № 2127 «Об утверждении типового положения о закупке товаров, работ, услуг для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Анапа»

В целях оптимизации деятельности по реализации Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 8 августа 2019 г. № 2127 «Об утверждении типового положения о закупке товаров, работ, услуг для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Анапа» следующие изменения:

1) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Балаеву С.С.»;

2) приложение изложить в новой редакции (приложение).

2. Определить, что муниципальные автономные учреждения, муниципальные бюджетные учреждения и муниципальные унитарные предприятия муниципального образования город-курорт Анапа обязаны до 30 июня 2021 г. внести изменения в положение о закупке товаров, работ, услуг либо утвердить

новое положение о закупке товаров, работ, услуг в соответствии с изменениями, внесенными настоящим постановлением.

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

4. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Исполняющему обязанности начальника отдела контрактной службы администрации муниципального образования город-курорт Анапа Стукаловой О.Н. обеспечить размещение типового положения в единой информационной системе в сфере закупок в течение 15 дней с даты его утверждения.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования город-курорт Анапа В.А. Швец

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 09.06.2021 № 1606

«Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 8 августа 2019 г. № 2127
(в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 09.06.2021 № 1606)

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о закупке товаров, работ, услуг для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Анапа

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1. Используемые термины и сокращения.....	5
2. Предмет регулирования	5
3. Цели регулирования и принципы осуществления закупок	6
4. Правовые основы осуществления закупок заказчиком	7
5. Информационное обеспечение закупок.....	7
6. Планирование закупок	9
7. Способы осуществления закупок.....	10
8. Требования к извещению об осуществлении закупки, документации о закупке	11
9. Разъяснения положений извещения об осуществлении конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме и (или) документации о закупке и внесение в них изменений.....	16
10. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги	17
11. Правила описания предмета конкурентной закупки	21
12. Требования к участникам закупки	22
13. Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами.....	24
14. Особенности проведения совместных закупок	26
15. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в проведении закупок.....	27
16. Особенности проведения закупок с переторжкой	29
17. Особенности проведения закупок с неопределенным объемом товаров, работ, услуг	31
18. Особенности проведения зонтичных закупок	32
19. Особенности участия в закупках коллективных участников	34
20. Обеспечение заявки на участие в закупке	35
21. Требования к банковской гарантии.....	36
22. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств	38
23. Антидемпинговые меры	41
24. Комиссия по осуществлению закупок	42
25. Отмена закупки.....	43
26. Заключение договора по результатам закупки	44
27. Исполнение договора.....	47
28. Изменение, расторжение договора.....	48
29. Ответность в сфере закупок	49
II. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.....	50
30. Условия применения конкурса	50
31. Извещение о проведении конкурса, конкурсная документация	52
32. Порядок предоставления конкурсной документации	52
33. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе.....	53
34. Содержание и порядок подачи заявок на участие в конкурсе.....	54
35. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.....	59
36. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе	61
37. Особенности проведения конкурса в электронной форме.....	65
III. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА	66
38. Условия применения открытого аукциона, аукциона в электронной форме	66
39. Извещение о проведении аукциона, аукционная документация.....	67
40. Содержание и порядок подачи заявок на участие в аукционе.....	68
41. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме	74
42. Порядок рассмотрения единых заявок на участие в аукционе в электронной форме ..	76
43. Порядок проведения электронного аукциона.....	78
44. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной	

форме, подведение итогов электронного аукциона.....	79
45. Особенности проведения открытого аукциона	84
IV. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	90
46. Условия применения запроса котировок в электронной форме	90
47. Извещение и документация о проведении запроса цен в электронной форме	91
48. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	93
49. Порядок открытия доступа к поданным заявкам, рассмотрения и оценки таких заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.....	96
V. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ЦЕН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	99
50. Условия применения запроса цен в электронной форме	99
51. Извещение и документация о проведении запроса цен в электронной форме	99
52. Порядок подачи заявок на участие в запросе цен в электронной форме	100
53. Порядок открытия доступа к заявкам на участие в запросе цен в электронной форме, рассмотрения и оценки таких заявок	103
VI. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	105
54. Условия применения запроса предложений в электронной форме.....	105
55. Извещение и документация о проведении запроса предложений в электронной форме	106
56. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме ..	106
57. Содержание и порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме	107
58. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме.....	112
59. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.....	112
VII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКРЫТЫХ ЗАКУПОК	116
60. Условия применения закрытых закупок.....	116
61. Особенности проведения закрытых закупок	117
VIII. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК	117
62. Условия применения и порядок проведения запроса ofert в электронной форме	118
63. Условия применения и порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	127
IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	135

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Используемые термины и сокращения

Закон № 223-ФЗ – Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Заказчик – _____
(указывается наименование бюджетного, автономного учреждения, унитарного предприятия).

Закупка – совокупность действий, осуществляемых Заказчиком в установленном Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением о закупке товаров, работ, услуг для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Положение) порядке и направленных на своевременное и полное удовлетворение потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования. Закупка начинается с опубликования извещения об осуществлении закупки (направления лицам, которые способны осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки, приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке) и завершается исполнением обязательств сторонами договора. В случае если в соответствии с настоящим Положением не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в ней, закупка начинается с заключения договора и завершается исполнением обязательств сторонами договора.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

Договор – соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей, заключенный заказчиком для обеспечения собственных потребностей в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования.

2. Предмет регулирования

2.1. Положение разработано в соответствии с Законом № 223-ФЗ и регулирует закупочную деятельность

(указывается наименование заказчика).

Положение содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

2.2. Положение не распространяется на отношения, указанные в части 4 статьи 1 Закона № 223-ФЗ.

2.3. В случае внесения в Конституцию Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Закон № 223-ФЗ, другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации изменений, затрагивающих порядок проведения закупок и применяющихся вне зависимости от содержания положения о закупке, Положение применяется в части, не противоречащей таким изменениям.

2.4. В случае если локальные акты заказчика, регламентирующие вопросы закупочной деятельности, противоречат настоящему Положению, подлежит применению настоящее Положение.

2.5. Закупки, извещения об осуществлении которых были размещены в ЕИС до даты размещения настоящего Положения, внесенных в него изменений, завершаются по правилам, которые действовали на дату размещения такого извещения.

3. Цели регулирования и принципы осуществления закупок

3.1. Целями регулирования настоящего Положения являются:

- обеспечение единства экономического пространства;
- создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности;
- эффективное использование денежных средств;
- расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика и стимулирование такого участия;
- развитие добросовестной конкуренции;
- обеспечение гласности и прозрачности закупок;
- предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере осуществления закупок.

3.2. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

- информационная открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом стоимости жизненного цикла закупаемой продукции, при необходимости) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

4. Правовые основы осуществления закупок заказчиком

4.1. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим

Положением.

4.2. Контроль за соблюдением заказчиком требований действующего законодательства при осуществлении закупочной деятельности осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Информационное обеспечение закупок

5.1. Положение о закупке, изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС в течение пятнадцати дней со дня их утверждения.

5.2. В ЕИС подлежат размещению следующая информация:

план закупки товаров, работ, услуг и план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 г. № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана»;

информация о договорах, заключенных заказчиком по результатам закупки, предусмотренная постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок»;

сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, предусмотренные частью 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;

иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено Законом № 223-ФЗ, иными нормативными правовыми актами в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также настоящим Положением.

5.3. В случае осуществления конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме заказчик размещает в ЕИС следующие документы и сведения:

5.3.1. Извещение об осуществлении закупки и вносимые в него изменения.

5.3.2. Документацию о закупке (далее также – закупочная документация, документация) и вносимые в нее изменения (за исключением запроса котировок в электронной форме).

5.3.3. Проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке.

5.3.4. Разъяснения положений закупочной документации.

5.3.5. Протоколы, составляемые в ходе и по результатам закупки.

5.4.¹⁾ В случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) документы и сведения, предусмотренные пунктом 5.3 настоящего раздела, в ЕИС не публикуются.

5.4. В случае осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренных подпунктами пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения, заказчик размещает в ЕИС документы и сведения, предусмотренные подпунктами пункта 5.3 настоящего раздела, которые должны соответствовать требованиям Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения.

5.5. Заказчик дополнительно вправе размещать указанные в настоящем разделе сведения на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Размещенная в ЕИС и на сайте заказчика информация, предусмотренная Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

При наличии несоответствия информации, размещенной в ЕИС, информации, размещенной на сайте заказчика, достоверной считается информация, размещенная в ЕИС.

5.6. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Законом № 223-ФЗ и Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

5.7. Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также о закупках, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

5.8. Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующие сведения:

о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает ста тысяч рублей. В случае если годовая выручка заказчика за

отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

Информация и документы об указанных в данном пункте закупках подлежат включению в ежемесячный отчет, предусмотренный пунктом 29.1 раздела 29 главы I настоящего Положения, и в реестр договоров в случае их направления заказчиком в Федеральное казначейство.

6. Планирование закупок

6.1. Закупка осуществляется на основании плана закупки товаров, работ, услуг (далее – план закупки), который утверждается заказчиком не менее чем на один год.

6.2. Формирование плана закупки в ЕИС осуществляется заказчиком по форме, в порядке и сроки, определенные Правительством Российской Федерации, а также настоящим Положением. Сроки и порядок подготовки плана закупки определяются заказчиком самостоятельно с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации.

6.3. Утвержденный план закупок, а также изменения плана закупки подлежат размещению в ЕИС в течение десяти календарных дней с даты утверждения плана закупки (изменений плана закупки).

6.4. Корректировка утвержденного плана закупки заказчиком может проводиться по основаниям, предусмотренным нормативными актами в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, локальными актами заказчика, в том числе в случаях:

изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

изменения более чем на десять процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки.

6.5. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами в сфере закупок отдельными видами юридических лиц.

6.6.²⁾ План закупки, план закупки инновационной продукции должен содержать раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденным заказчиком перечнем товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

6.7. Внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (при наличии) или вносимых в них изменений.

6.8. Сроки и порядок взаимодействия между структурными подразделениями заказчика при подготовке, согласовании и размещении в ЕИС плана закупок и внесении в него изменений определяются локальными актами заказчика с учетом установленных законодательством требований.

7. Способы осуществления закупок

7.1. Заказчик вправе осуществлять закупки конкурентными и неконкурентными способами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

7.2. Конкурентной закупкой является за-

2) Пункт применяется:

муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями в случае, если годовой объем выручки заказчика от продажи продукции (продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг) по данным годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за предшествующий календарный год превышает установленный Правительством Российской Федерации объем;

муниципальными автономными учреждениями в случае, если общая стоимость договоров заказчика, заключенных по результатам закупки товаров, работ, услуг за предшествующий календарный год, превышает установленный Правительством Российской Федерации объем.

купка, осуществляемая с одновременным соблюдением условий, указанных в части 3 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

7.3. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

открытый конкурс;
конкурс в электронной форме;
закрытый конкурс;
открытый аукцион;
аукцион в электронной форме;
закрытый аукцион;
запрос котировок в электронной форме;
запрос цен в электронной форме;
запрос предложений в электронной форме;
закрытый запрос предложений.

7.4. Неконкурентной закупкой является закупка, не соответствующая требованиям пункта 7.2 настоящего раздела. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

запрос ofert в электронной форме;
закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

7.5. Закупки могут включать несколько лотов, по каждому из которых может быть выбран отдельный победитель и заключен отдельный договор.

7.6. Заказчик обязан проводить закупки в электронной форме в случае осуществления закупок продукции, включенной в установленный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме. Закупка товаров, работ и услуг, включенных в указанный перечень, может не осуществляться в электронной форме в установленных Правительством Российской Федерации случаях.

7.7. Заказчик вправе проводить конкурентные закупки не в электронной форме в объеме, не превышающем 10 процентов от общего годового объема закупок, осуществленных конкурентными способами, в стоимостном выражении.

Заказчик вправе проводить закупки путем запроса ofert в электронной форме в объеме, не превышающем 10 процентов от общего объема финансового обеспечения, предусмотренного для оплаты заказчиком договоров в соответствующем финансовом году.

7.8. Заказчик вправе осуществлять закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случаях невозможности и (или) нецелесообразности проведения закупок конкурентными способами.

7.9. Способ закупки в каждом конкретном случае определяет уполномоченное лицо заказчика, если иное не установлено локальными актами заказчика, в соответствии с настоящим Положением.

7.10. Особенности осуществления закупок в случаях, если количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг, на этапе подготовки к проведению конкурентной закупки невозможно определить, предусмотрены разделом 17 главы I настоящего Положения.

7.11. Условия и порядок применения конкурентных закупок изложены в главах II – VII настоящего Положения.

7.12. Закупки в электронной форме осуществляются посредством функционала электронной площадки. Общие требования к осуществлению конкурентных закупок в электронной форме устанавливаются статьей 3.3 Закона № 223-ФЗ и требованиями настоящего Положения.

7.13. Закупки в электронной форме проводятся на электронных площадках, функционал которых должен предоставлять возможность осуществления всех необходимых действий и процедур, предусмотренных порядком проведения конкурентных закупок в электронной форме, в соответствии с требованиями законодательства и настоящего Положения.

8. Требования к извещению об осуществлении закупки, документации о закупке

8.1. При проведении конкурентной закупки открытым способом, запроса ofert в электронной форме заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки (далее также – извещение, извещение о закупке).

8.2. Извещение и документация о конкурентной закупке, о проведении запроса ofert в электронной форме размещаются в ЕИС одновременно. Заказчик имеет право разместить извещение и документацию о закупке в дополнительных источниках информации.

8.3. Извещение должно содержать следующие сведения:

способ осуществления закупки;
наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, с указанием информации об уполномоченном лице за-

казчика, ответственном за осуществление закупки;

предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки;

место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (в случае если в отношении предмета закупки предусмотрена разбивка на лоты, перечисленные в настоящем подпункте сведения указываются в отношении каждого лота);

сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения;

срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки);

адрес электронной площадки в сети «Интернет» (при осуществлении закупки в электронной форме);

иные сведения³⁾.

8.4. Документация о конкурентной закупке должна содержать следующие сведения:

8.4.1. Описание предмета такой закупки в соответствии с разделом 11 главы I настоящего Положения.

8.4.2. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

8.4.3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, в том числе указание на количество частей, из которых состоит заявка на участие в электронном аукционе.

8.4.4. Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик.

8.4.5. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.

8.4.6. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения.

8.4.7. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.

8.4.8. Порядок формирования цены до-

3) Исчерпывающий перечень сведений указывается заказчиком самостоятельно в его положении о закупке.

говора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

8.4.9. Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

8.4.10. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости).

8.4.11. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки).

8.4.12. Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке (при необходимости).

8.4.13. Порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке.

8.4.14. Требования к участникам такой закупки в соответствии с разделом 12 главы I настоящего Положения.

8.4.15. Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов.

8.4.16. Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

8.4.17. Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке с учетом положений раздела 9 главы I настоящего Положения.

8.4.18. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками, открытия доступа к поданным в электронной форме заявкам (за исключением случаев проведения аукциона в электронной форме); информация о возможности присутствия участников, подавших заявки на участие в закупке, при вскрытии конвертов с заявками, а именно: лично (через представителей) и (или) посредством видеотрансляции указанного этапа закупки.

8.4.19. Дата рассмотрения предложений (заявок) участников такой закупки и подведения итогов такой закупки.

8.4.20. Критерии оценки заявок на участие в такой закупке.

8.4.21. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке.

8.4.22. Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения обязательств, связанных с подачей заявки на участие в закупке (далее – обеспечение заявки), в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется.

8.4.23. Размер, возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется.

8.4.24. Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения требований к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара (далее также – гарантийные обязательства), в случае если заказчиком принято решение об установлении таких требований, или указание на то, что обеспечение гарантийных обязательств не требуется.

8.4.25. Указание на антидемпинговые меры и их описание согласно требованиям раздела 23 главы I настоящего Положения.

8.4.26. Указание на срок и порядок подписания договора, в том числе указание на срок, в течение которого участник закупки, признанный победителем, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора.

8.4.27. Возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

8.4.28. Сведения, предусмотренные в пункте 13.2 раздела 13 главы I настоящего Положения.

8.5. Проект договора является неотъемлемой частью документации о закупке. В случае проведения конкурса по нескольким лотам

проект договора формируется в отношении каждого лота, за исключением случаев, когда для всех лотов устанавливаются единые требования.

8.6. Документация о закупке может содержать требование о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки. В случае осуществления закупки в соответствии с разделами 14 и 17 главы I настоящего Положения указанное требование не устанавливается.

8.7. В случае осуществления закупки в соответствии с разделом 16 главы I настоящего Положения документация о проведении такой закупки должна включать также порядок проведения переторжки.

8.8. В случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения документация о проведении такой закупки должна включать также порядок определения победителя закупки с неопределенным объемом.

8.9. В случае осуществления закупки в соответствии с разделом 18 главы I настоящего Положения в документации должны быть предусмотрены возможность заключения более одного договора по одному лоту с разными участниками, а также порядок определения объема поставки (выполнения работ, оказания услуг) такими участниками.

8.10. Документация может содержать любые иные сведения по усмотрению заказчика, при условии что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит настоящему Положению.

8.11. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке, запросе ofert в электронной форме.

8.12.⁴⁾ При проведении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заказчик вправе установить в документации о проведении аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме обязанность предоставления информации и документов, указанных в части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, а в случае осуществления закупки путем конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме – информации и документов, указанных в частях 19.1, 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 19.1 и 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

8.13.⁵⁾ В случае если документацией о конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

9. Разъяснения положений извещения об осуществлении конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме и (или) документации о закупке и внесении в них изменений

9.1. Любой участник конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) документации о закупке (далее также – запрос).

9.2. В случае проведения открытого конкурса, открытого аукциона запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) документации о закупке подается в письменной форме на почтовый адрес, указанный в извещении, либо в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в извещении. При осуществлении закупок в электронной форме запрос подается в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки.

4) Пункт 8.12. подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

5) Пункт 8.13. подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

Запрос должен быть направлен в срок не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в проведении процедуры закупки. В случае если запрос был направлен в нарушение указанного срока, заказчик имеет право не давать разъяснения по такому запросу.

9.3. В случае получения запроса в письменной форме или в форме электронного документа по электронной почте уполномоченное лицо заказчика регистрирует поступивший запрос. В случае необходимости лицу, подавшему запрос в письменной форме, проставляется отметка о его получении с указанием даты и времени его получения.

9.4. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 9.1 раздела 9 главы I настоящего Положения, заказчик осуществляет разъяснение положений документации и извещения о закупке и размещает его в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. Разъяснения положений документации и извещения о закупке не должны изменять предмет такой закупки и существенные условия проекта договора.

9.5. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом до даты окончания подачи заявок вправе принять решение о внесении изменений в извещение о закупке, документацию о закупке. Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в закупке не допускаются.

9.6. Изменения, вносимые в извещение, документацию о закупке, размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением для данного способа закупки.

9.7. Рекомендуемая форма запроса на предоставление разъяснений положений извещения, положений документации о закупке может быть установлена заказчиком в документации о закупке.

10. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги

10.1. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов, с учетом особенностей, предусмотренных абзацем вторым пункта 63.3 раздела 63 главы VIII настоящего Положения:

метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
нормативный метод;
тарифный метод;
проектно-сметный метод;
затратный метод;
иной метод в соответствии с пунктом 10.12 настоящего раздела.

В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, заказчик осуществляет закупку с учетом особенностей, предусмотренных разделом 17 главы I настоящего Положения, и определяет начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с настоящим разделом цену единицы товара, работы, услуги. При этом положения, касающиеся применения начальной (максимальной) цены договора, в том числе для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения договора, применяются к максимальному значению цены договора.

10.2. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных⁶⁾ товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или

6) Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

при их отсутствии однородных товаров⁷⁾, работ, услуг⁸⁾.

10.3. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

10.4. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

10.5. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в ЕИС.

10.6. Начальная (максимальная) цена договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦД (НСЦЕ)} = \frac{v}{n} * \sum_{i=1}^n \text{Ц}_i,$$

где v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги), в случае расчета НСЦЕ $v = 1$;

n – количество источников ценовой информации, используемых в расчете;

i – номер источника ценовой информации;

Ц_i – цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

При расчете начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), должно быть использовано не менее трех источников ценовой информации. В случае невозможности получения ценовой информации не менее чем из трех источников, заказчик вправе произвести расчет с использованием меньшего количества источников с обоснованием отсутствия такой возможности.

Начальная (максимальная) цена договора, указываемая заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, не должны превышать начальную (максимальную) цену договора, рассчитанную по указанной в настоящем пункте формуле.

Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев заключения договоров в соответствии с подпунктами 63.1.2, 63.1.3 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения, должна соответствовать наименьшему ценовому предложению с учетом положений абзаца второго настоящего пункта.

10.7. Нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе требований к закупаемым товарам, работам, услугам, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

10.8. Тарифный метод применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары,

7) Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

8) Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

работы, услуги.

10.9. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементарными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

10.10. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных пунктами 10.2, 10.7 – 10.9 раздела 10 главы I главы I настоящего Положения, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

10.11. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в ЕИС, других общедоступных источниках информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика.

10.12. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), указанных методов заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование такой цены заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

10.13. Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), оформляется заказчиком в свободной форме или в соответствии с формой, установленной локальным актом заказчика.

10.14. Материалы обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), хранятся вместе с документами о закупке.

11. Правила описания предмета конкурентной закупки

11.1. Описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением следующих требований:

в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, соответствующие потребности заказчика, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки.

В случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

закупок товаров, необходимых для исполнения муниципального контракта;

закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов,

места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

11.2. Заказчик вправе установить иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, в том числе требования к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязанности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, устанавливаются заказчиком при необходимости, к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии (предоставление такой гарантии осуществляется вместе с товаром).

11.3. Описание предмета конкурентной закупки может содержать изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать, может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковок в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, документов, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии.

11.4. Товары, приобретаемые заказчиком, должны быть новыми, не бывшими в употреблении, если документацией о закупке не предусмотрено иное.

12. Требования к участникам закупки

12.1. При проведении конкурентных закупок, запроса ofert в электронной форме заказчик устанавливает следующие единые обязательные требования к участникам закупки:

12.1.1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме.

12.1.2. Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

12.1.3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.

12.1.4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

12.1.5. Отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями

289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме, и административного наказания в виде дисквалификации.

12.1.6. Участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

12.1.7. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.

12.1.8. Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, уполномоченное на осуществление закупок лицо заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

12.1.9. Наличие у членов объединений, являющихся коллективными участниками закупочных процедур, соглашения между собой (или иного документа), соответствующего нормам Гражданского кодекса РФ, в котором определены права и обязанности сторон и установлено лицо, уполномоченное представлять интересы коллективных участников закупочных процедур (лидер коллективного участника).

12.2. При закупке заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

12.3. Обязательные требования указываются в документации о закупке и распространяются в равной мере на всех участников закупки. Несоответствие участника закупки установленным обязательным требованиям является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

12.4. Запрещается установление к участникам закупки неизмеряемых требований, а также иных требований, не предусмотренных настоящим Положением.

12.5. Перечень документов, подтверждающих соответствие участника требованиям документации о закупке, а также требования к их оформлению определяются настоящим Положением и документацией о закупке.

13. Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами

13.1. При проведении конкурентных закупок заказчик предоставляет установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925

«О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление № 925) приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами (далее в настоящем разделе – приоритет).

Постановление № 925 применяется при осуществлении закупки работ и услуг путем проведения запроса ofert в электронной форме.

13.2. Предоставление приоритета обеспечивается включением в документацию следующих сведений:

13.2.1. Требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

13.2.2. Положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке.

13.2.3. Сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

13.2.4. Условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

13.2.5. Условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 13.2.3. настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

13.2.6. Условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

13.2.7. Указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

13.2.8. Положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора.

13.2.9. Условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

13.3. Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в пункте 6 Постановления № 925.

14. Особенности проведения совместных закупок

14.1. При наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах такие заказчики вправе проводить совместные закупки. Права, обязанности и ответственность заказчиков при проведении совместных закупок определяются соглашением о проведении совместной закупки, заключенным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и положениями о закупке заказчиков, участвующих в совместных закупках.

14.2. Соглашение о проведении совместной закупки принимается заказчиками на этапе

формирования либо корректировки планов закупки товаров, работ, услуг соответствующих заказчиков либо в процессе реализации утвержденных планов закупки, в случае возникновения потребности в проведении совместной закупки.

14.3. Соглашение о проведении совместной закупки должно содержать:

информацию о сторонах соглашения; информацию о предмете договора, месте, условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого заказчика;

начальные (максимальные) цены договоров каждого заказчика, в случае осуществления закупок в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальные цены единиц товара, работы, услуги каждого заказчика;

информацию об организаторе закупки, в том числе положения о разграничении полномочий заказчиков и организатора закупки;

права, обязанности и ответственность сторон соглашения;

порядок и срок формирования комиссии по осуществлению закупок, регламент работы такой комиссии;

порядок и сроки подготовки извещения о закупке, документации о закупке, проекта договора;

примерные сроки проведения закупки; срок действия соглашения;

иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения при проведении совместных закупок.

14.4. Проведение совместной закупки должно осуществляться по единым правилам, которые установлены положениями о закупке заказчиков.

14.5. Договор по результатам проведения совместной закупки заключается каждым заказчиком самостоятельно на определенный документацией о такой закупке объем и по цене, пропорциональной проценту снижения от начальной (максимальной) цены договора, в случае осуществления закупок с особенностями, предусмотренными разделом 17 главы I настоящего Положения, договор заключается по цене, равной максимальному значению цены договора.

15. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в проведении закупок

15.1. Особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства определяются статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление № 1352) и настоящим Положением.

Настоящий раздел применяется заказчиком в случае, если на него распространяется действие Постановления № 1352.

15.2. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения конкурентных способов закупки, иных способов закупки, предусмотренных настоящим Положением.

Конкурентная закупка участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения:

конкурса в электронной форме; аукциона в электронной форме; запроса котировок в электронной форме; запроса предложений в электронной форме.

15.3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение об осуществлении:

15.3.1. Конкурса в электронной форме в следующие сроки:

не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

15.3.2. Аукциона в электронной форме в следующие сроки:

не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

15.3.3. Запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений.

При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей.

15.3.4. Запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

15.3.5. Запроса ofert в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до установленного в документации о таком запросе дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе ofert в электронной форме.

15.4. При расчете закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства учитываются следующие закупки:

участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства;

участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

15.5. Необходимый годовой объем закупок, которые заказчик должен осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, устанавливается Правительством Российской Федерации.

15.6. Для проведения закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик утверждает и размещает в ЕИС перечни товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства.

15.7. План закупки товаров, работ, услуг, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств заказчиков, обязанных осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства, должен содержать раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденными перечнями.

15.8. Начальная (максимальная) цена договора конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, не может превышать четыреста миллионов рублей.

В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает двести миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает двести миллионов рублей, но не превышает четыреста миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

15.9. В извещении и документации (при наличии) об осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, указывается, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

15.10. В случае проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик не вправе проводить переторжку в соответствии с разделом 16 главы I настоящего Положения.

15.11. Размер обеспечения заявки для закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства не может превышать два процента начальной (максимальной) цены договора.

15.12. Размер обеспечения исполнения договора для закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора или, если договором предусмотрена выплата аванса, должен соответствовать размеру аванса.

15.13. Порядок предоставления обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке) устанавливается в соответствии с требованиями статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

15.14. Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору, заключенному с субъектом малого и среднего предпринимательства по резуль-

татам закупки, должен составлять не более срока, установленного Постановлением № 1352.

15.15. Заказчик может предусмотреть в договоре, заключенном по результатам торгов, возможность переуступки прав требования по договору в пользу кредитно-финансовых учреждений (факторинг).

15.16. Положения, касающиеся участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

16. Особенности проведения закупок с переторжкой

16.1. Под переторжкой понимается дополнительная стадия конкурентной процедуры (открытого конкурса, конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), в ходе которой участникам закупки предоставляется возможность добровольно улучшить свое предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – о цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги. При этом уменьшение такой цены не должно изменять иные условия заявки.

16.2. При проведении закупок, указанных в пункте 16.1 настоящего раздела, заказчик обязан указать в документации о закупке порядок проведения переторжки в случае, если заказчик планирует предоставить участникам таких закупок возможность добровольно улучшить свое предложение о цене заявки.

16.3. Комиссия заказчика вправе принять решение о проведении переторжки после рассмотрения заявок в случае, если по результатам рассмотрения заявок к дальнейшему участию в процедуре закупки допущено не менее двух участников закупки.

16.4. Решение о проведении переторжки, принимаемое комиссией на основании пункта 16.3 настоящего раздела, фиксируется в протоколе рассмотрения заявок.

16.5. Дата проведения переторжки устанавливается не ранее чем через два рабочих дня после размещения в ЕИС протокола с решением о проведении переторжки.

16.6. В переторжке имеют право участвовать все участники закупки, чьи заявки не были отклонены по итогам рассмотрения заявок.

16.7. Участник, заявка которого была признана соответствующей требованиям извещения и документации о конкурентной закупке, вправе не участвовать в переторжке. В таком случае его заявка подлежит дальнейшей оценке с учетом ранее поданного предложения о цене, указанного в составе заявки на участие в конкурентной закупке.

16.8. Предложения участника закупки в рамках переторжки не рассматриваются, а его заявка подлежит дальнейшей оценке с учетом ранее поданного предложения о цене, указанного в составе заявки на участие в конкурентной закупке, в следующих случаях:

предложение направлено на увеличение первоначальной цены заявки; при проведении открытого конкурса предложено несколько вариантов изменения первоначальной цены заявки.

16.9. В переторжке, проводимой в рамках открытого конкурса, должны лично участвовать уполномоченные лица участников. Такие лица перед началом переторжки представляют комиссии запечатанные конверты, в которых указано предложение о минимальной цене, и документы, подтверждающие их полномочия.

16.10. При проведении переторжки заказчик вскрывает конверты, указанные в пункте 16.9 раздела 16 главы I настоящего Положения, и объявляет предложения об окончательной цене заявки каждого участника.

16.11. При проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме переторжка проводится в режиме реального времени на электронной площадке. В период с момента начала переторжки на электронной площадке участник закупки, желающий повысить предпочтительность своей заявки, должен до установленного в протоколе рассмотрения заявок срока представить посредством функционала электронной площадки обновленную цену заявки.

Порядок снижения цены заявки определяется функционалом и регламентом электронной площадки, на которой проводится закупка. Снижение цены заявки при проведении переторжки в электронной форме может осуществляться до момента окончания переторжки неограниченное

количество раз. Участники закупки заявляют предложения о новой цене заявки независимо от цен, предлагаемых другими участниками закупки. Участник закупки не имеет обязанности предложить цену заявки ниже других участников закупки.

16.12. Окончательные предложения о цене заявки участников закупок, принявших участие в переторжке, фиксируются в протоколе оценки заявок.

16.13. Победитель определяется после проведения переторжки в порядке, установленном для соответствующего способа закупки, на основании критериев, указанных в документации о закупке, с учетом цены заявки, определенной в ходе переторжки, или ранее поданных предложений о цене заявки в случаях, указанных в пункте 16.8 настоящего раздела, и если участник закупки не принимал участие в переторжке.

17. Особенности проведения закупок с неопределенным объемом товаров, работ, услуг

17.1. Настоящим разделом установлены особенности осуществления закупок в случаях, если количество (объем) закупаемых товаров (работ, услуг) на стадии подготовки к проведению таких закупок невозможно определить (далее – закупки с неопределенным объемом).

17.2. Условия применения закупки с неопределенным объемом аналогичны случаям, указанным в главах II – VIII настоящего Положения.

17.3. При проведении конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме с неопределенным объемом, ценовым критерием определения победителя такой закупки является цена единицы (сумма цен единиц) товара (работы, услуги), поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена (предусмотрено) в рамках исполнения договора.

17.4. Порядок определения победителя закупки с неопределенным объемом указывается в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме с учетом пункта 17.3 настоящего раздела.

17.5. Предложения участников в отношении максимального значения цены договора не рассматриваются заказчиком и не влияют на порядок отбора победителя такой закупки.

17.6. Проект договора, заключаемого при осуществлении закупки с неопределенным объемом, должен содержать максимальное значение цены договора, при этом при исполнении такого договора заказчик не обязан принимать товары (работы, услуги) на всю максимальную цену договора.

Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется на сумму, не превышающую максимальное значение цены договора.

17.7. В случае осуществления закупки с неопределенным объемом в договоре, заключаемом по результатам проведения такой закупки, в том числе договоре, заключаемом с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), должны быть определены цены единиц каждого товара (работы, услуги), поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена (предусмотрено) в рамках исполнения такого договора. Цена единицы товара, работы, услуги определяется путем уменьшения начальной цены таких единиц, указанных в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается договор.

В случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) цена единицы товара (работы, услуги) определяется заказчиком в порядке, установленном разделом 10 главы I и пунктом 63.3 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

17.8. Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения, должна быть равна максимальному значению цены договора, указанному в извещении, документации о закупке, при этом цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги не должна превышать предложенную участником закупки, с которым заключается договор.

В случае, если предложение о цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги не поступило, договор заключается с участником такого аукциона, заявка на участие которого подана ранее других заявок. Цена такого договора должна быть равна максимальному значению цены договора, указанному в извещении, документации о закупке, цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги не должна превышать начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанную в извещении, документации о закупке.

17.9. Заключение, изменение, расторжение

договора, заключаемого по итогам закупки с неопределенным объемом, осуществляется в соответствии с условиями, указанным в разделах 26, 28 главы I настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

18. Особенности проведения зонтичных закупок

18.1. Заказчик вправе проводить конкурентную закупку, запрос ofert в электронной форме предусматривающую выбор нескольких победителей по одной такой закупке (далее – зонтичная закупка).

18.2. Под зонтичной закупкой понимается закупка с частичной поставкой, при которой весь объем закупки (лота) может быть распределен между несколькими участниками закупки, признанными победителями.

18.3. Возможность заключения по одной закупке (лоту) более одного договора с разными участниками предусматривается документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

18.4. В рамках одной процедуры зонтичной закупки в документации о такой закупке может быть предусмотрена возможность выбора нескольких победителей по одной закупке (лоту) путем применения одного из следующих механизмов:

выбор нескольких победителей с целью распределения общего объема потребности заказчика между ними;

выбор нескольких победителей с целью заключения договора с каждым из победителей в объеме, установленном заказчиком.

18.5. В случае проведения процедуры зонтичной закупки с целью распределения по частям общего объема потребности заказчика между победителями в документации о такой закупке должны быть установлены:

порядок определения победителей;

условия заключения договора с победителями, в том числе порядок определения и условия распределения закупаемого объема продукции среди победителей по итогам закупки;

отсутствие обязанности у заказчика проинвестировать полную выборку продукции, указанную в договоре, заключаемом с каждым победителем;

право заказчика на отказ от заключенного договора с любым победителем в случае ненадлежащего исполнения последним принятых на себя обязательств и условия признания неисполнения обязательств ненадлежащими;

особенности исполнения договоров, заключенных по результатам зонтичной закупки.

18.6. В случае проведения процедуры зонтичной закупки с целью заключения договора в объеме, установленном заказчиком, с каждым из победителей в документации о такой закупке должны быть установлены:

порядок определения победителей;

порядок определения и условия распределения фактического объема поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в ходе исполнения обязательств по заключенным с победителями договорам;

отсутствие обязанности у заказчика проинвестировать полную выборку продукции, указанную в договоре, заключаемом с каждым победителем;

право заказчика на отказ от заключенного договора с любым победителем в случае ненадлежащего исполнения последним принятых на себя обязательств и условия признания неисполнения обязательств ненадлежащими;

особенности исполнения договоров, заключенных по результатам зонтичной закупки.

18.7. Участник может подать только одну заявку по одной закупке (лоту). При этом в случае проведения зонтичной закупки с возможностью выбора нескольких победителей закупки с целью распределения общего объема потребности заказчика между ними, в документации о закупке может быть предусмотрена возможность подать заявку как на весь объем, так и на его часть.

18.8. Обеспечение исполнения договоров, заключенных по результатам проведения зонтичной закупки, устанавливается в соответствии с разделом 22 главы I настоящего Положения. Размер такого обеспечения определяется пропорционально фактическому объему поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в ходе исполнения обязательств по заключенным с победителями договорам.

19. Особенности участия в закупках коллективных участников

19.1. Допускается участие в процедурах закупки нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника, процедуры закупки на основании заключенного договора, за исключением

случая, указанного в пункте 19.2 настоящего раздела.

19.2. Не допускается участие в процедурах закупки коллективных участников, объединяющих одновременно юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.

19.3. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно входить в состав только одного коллективного участника.

19.4. Не допускается подача заявок на участие в проведении процедуры закупки юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно в составе коллективного участника и самостоятельно.

19.5. При установлении обстоятельств, предусмотренных пунктами 19.2 – 19.4 настоящего раздела, все заявки, поданные от имени таких коллективных участников, а также от юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, подлежат отклонению.

19.6. В случае участия в процедуре закупки коллективного участника такой участник должен соответствовать требованиям, предъявляемым к участникам процедуры закупки в извещении и (или) документации о закупке, в целом. При этом соответствие отдельно взятого участника, входящего в состав коллективного участника, всем требованиям не обязательно.

19.7. В составе заявки на участие в процедуре проведения закупки коллективный участник в обязательном порядке представляет заверенную копию договора между участниками, в котором должно быть определено лицо, с которым заключается договор от имени всех остальных участников, распределение между участниками прав и обязанностей, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

19.8. Если хотя бы один участник, входящий в состав коллективного участника, на стадии подачи заявок отказывается от участия в закупке, заявка от такого коллективного участника подлежит отклонению.

19.9. В случае если после признания коллективного участника победителем закупки хотя бы один участник, входящий в состав коллективного участника, отказывается от заключения договора, данный коллективный участник признается уклонившимся от заключения договора.

19.10. В договоре о совместном участии должны быть в обязательном порядке включены условия о солидарной ответственности лиц, входящих в состав коллективного участника. В случае отсутствия таких условий в договоре о совместном участии, заявка, поданная от такого коллективного участника, подлежит отклонению.

20. Обеспечение заявки на участие в закупке

20.1. Заказчик имеет право предъявлять требования к участникам конкурентной закупки о предоставлении обеспечения заявки, в случае если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей.

20.2. Обеспечение заявки может быть предоставлено участником конкурентной закупки путем перечисления денежных средств.

20.3.⁹ При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении проведении запроса котировок в электронной форме, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ или предоставления банковской гарантии.

Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

20.4. Размер обеспечения заявки не может превышать пять процентов от начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о конкурентной закупке, за исключением случая, указанного в пункте 15.11 раздела 15 главы I настоящего Положения.

20.5. Требование о предоставлении обеспечения заявки, в случае его установления, предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке (при наличии) с указанием размера такого обеспечения.

20.6. Порядок предоставления и размер

обеспечения заявки устанавливаются заказчиком в документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) с учетом требований Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения.

20.7. Внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в электронной форме, за исключением закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, возврат указанных денежных средств осуществляются с учетом особенностей функционирования электронной площадки.

20.8. В случае проведения закупки в электронной форме денежные средства, внесенные участником закупки в качестве обеспечения заявки, возвращаются такому участнику закупки в сроки и порядке, установленные регламентом электронной площадки.

20.9. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, участнику закупки не осуществляется, и указанные денежные средства перечисляются на счет, который указан заказчиком в документации о такой закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме (за исключением закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), в следующих случаях:

уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, настоящим Положением, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией о закупке (при наличии), обеспечения исполнения договора участником закупки заказчику до заключения договора (в случае если в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

20.10. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о конкурентной закупке, в случаях:

уклонения участника от заключения договора, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора);

отказа участника такой закупки заключить договор.

21. Требования к банковской гарантии

21.1. В случае если извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией о закупке установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, требование к обеспечению исполнения договора и требование к обеспечению гарантийных обязательств, в качестве обеспечения заявок, исполнения договоров и гарантийных обязательств принимаются банковские гарантии, соответствующие требованиям пункта 21.3 настоящего раздела.

21.2. Требования к обеспечению заявки на участие в закупке, предоставляемого в форме банковской гарантии, применяются только в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с разделом 15 главы I настоящего Положения.

21.3. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случаях, указанных в пункте 20.9 раздела 20 главы I настоящего Положения, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии с положениями раздела 22 главы I настоящего Положения;

обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, который указан заказчиком в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке;

срок действия банковской гарантии с учетом требований разделов 20 и 22 главы I настоящего Положения;

отлагательное условие, предусматривающее заключение соглашения о предоставлении банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

право заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, определенных настоящим Положением в качестве обязательных к исполнению при заключении договора и обеспеченных банковской гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы (или) ее части по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора;

право заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требований к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, гарантийному обслуживанию товара, обеспеченных банковской гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения гарантийных обязательств, в порядке и размере, установленном в договоре в соответствии с настоящим Положением;

право заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта;

условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант;

перечень документов, предоставляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

21.4. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

21.5. В случае, предусмотренном извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией о закупке, в банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на беспроцентное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

21.6. Заказчик рассматривает поступившую банковскую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления.

21.7. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком является: несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в пунктах 21.3 – 21.5 настоящего раздела;

несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке.

21.8. В случае отказа в принятии банковской гарантии заказчик в срок, установленный пунктом 21.6 настоящего раздела, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

21.9. Возврат банковской гарантии заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту, в том числе в случае предоставления нового обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств в соответствии с пунктом 21.10 настоящего раздела, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

21.10. Если заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств, в договор включается обязательство поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств, лицензий на осуществление банковских операций предоставить новое обеспечение исполнения договора, обеспечение гарантийных обязательств не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления заказчика поставщика (подрядчика, исполнителя) о не-

⁹ Первый абзац пункта 20.3. подлежит применению в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

обходимости предоставить соответствующее обеспечение.

22. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств

22.1. Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, в случае его установления, предъявляется к победителю закупки или лицу, с которым заключается договор, и устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке.

22.2. Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено участником закупки путем перечисления денежных средств или предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям раздела 21 главы I настоящего Положения. Выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки с учетом правил, установленных пунктом 22.5 настоящего раздела.

22.3. В случае если исполнение договора обеспечивается предоставлением банковской гарантии, срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией не менее чем на тридцать календарных дней.

22.4. Размер обеспечения исполнения договора, в случае установления заказчиком требования предоставления такого обеспечения, может составлять от пяти до тридцати процентов от начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем в размере аванса, если проектом договора предусмотрена выплата аванса, за исключением случая, предусмотренного пунктом 15.12 раздела 15 главы I настоящего Положения.

22.5. Форма, порядок и сроки предоставления, а также размер обеспечения исполнения договора устанавливаются заказчиком в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в документации о закупке с учетом требований настоящего Положения.

22.6. В случае установления заказчиком требования об обеспечении исполнения договора, победитель обязан вместе с подписанным проектом договора в срок, установленный для заключения договора, представить документ, подтверждающий обеспечение исполнения договора.

22.7. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

22.8. Денежные средства, перечисленные победителем закупки в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются:

– в случае отказа заказчика от заключения договора – в течение десяти рабочих дней с момента принятия заказчиком решения об отказе в заключении договора;

– в случае надлежащего исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) – в течение десяти рабочих дней с момента исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

– в случае расторжения договора по взаимному соглашению сторон без наличия вины поставщика (подрядчика, исполнителя) – в течение десяти рабочих дней с момента подписания соглашения о расторжении договора.

22.9. В случае ненадлежащего исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) порядок взыскания штрафных санкций из средств обеспечения исполнения договора определяется в соответствии с договором.

22.10. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения договора и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора новое обеспечение исполнения договора, размер которого может быть уменьшен по согласованию с заказчиком пропорционально стоимости исполненных обязательств по договору.

Уменьшение размера обеспечения исполнения договора осуществляется при условии отсутствия неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком, а также приемки заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения договора в объеме выплаченного аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

22.11. Заказчик имеет право предъявлять требования к участникам закупки о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств. Требование о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств, в случае его установления, предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении о проведении

запроса котировок в электронной форме, документации о закупке с указанием размера такого обеспечения и условий банковской гарантии.

22.12. В случае установления заказчиком требования об обеспечении гарантийных обязательств оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги осуществляется после предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) такого обеспечения в порядке, который установлен в документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) и в договоре.

В случае если договор предполагает поэтапную поставку товара (выполнение работы, оказание услуги), при установлении заказчиком требования об обеспечении гарантийных обязательств поставщик (подрядчик, исполнитель) предоставляет обеспечение гарантийных обязательств пропорционально доли стоимости поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в начальной (максимальной) цене договора до оформления документа о приемке отдельного этапа поставки товара (выполнения работы, оказания услуги).

22.13. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств может быть предоставлено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) путем перечисления денежных средств или предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям раздела 21 главы I настоящего Положения. Выбор способа обеспечения гарантийных обязательств осуществляется поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

22.14. В случае если гарантийные обязательства обеспечиваются предоставлением банковской гарантии, срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения гарантийных обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией не менее чем на тридцать календарных дней.

22.15. Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать десять процентов начальной (максимальной) цены договора.

22.16. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств без изменения стоимости такого обеспечения.

22.17. В случае нарушения гарантийных обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем) порядок взыскания штрафных санкций из средств обеспечения гарантийных обязательств определяется в соответствии с договором.

22.18. Денежные средства, перечисленные победителем закупки в качестве обеспечения гарантийных обязательств, возвращаются в течение десяти рабочих дней после завершения гарантийного срока.

23. Антидемпинговые меры

23.1. Если в ходе проведения конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме победителем закупки начальная (максимальная) цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги была снижена на двадцать пять и более процентов, заказчик вправе применить к победителю закупки антидемпинговые меры.

Победитель закупки обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если в извещении (документации) установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

23.2. Указание на применение антидемпинговых мер устанавливается заказчиком в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке. Принятое решение не может быть изменено в ходе проведения закупки без внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме и документацию о закупке.

23.3. При проведении конкурсов, запроса предложений в электронной форме в целях заключения договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, оказание консультационных услуг заказчик вправе установить в документации о закупке различные величины значимости критериев оценки заявок для случаев подачи участником заявки, содержащей предложение о цене договора, которая:

23.3.1. До двадцати пяти процентов ниже

начальной (максимальной) цены договора. 23.3.2. На двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора.

В случае, предусмотренном подпунктом 23.3.2. настоящего пункта, величина значимости такого критерия, как цена договора, устанавливается равной десяти процентам суммы величин значимости всех критериев оценки заявок.

23.4. В случае неисполнения требований, установленных в рамках применения антидемпинговых мер, победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.

23.5. Если заказчиком принято решение о заключении договора с участником, занявшим второе место по результатам проведения закупки, на такого участника распространяются требования настоящего раздела.

24. Комиссия по осуществлению закупок

24.1. Комиссия по осуществлению закупок (далее также – комиссия) является коллегиальным органом, создаваемым заказчиком в целях определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения одной отдельно взятой закупки или группы закупок. Заказчик вправе создать комиссию, уполномоченную на проведение всех закупок, или несколько комиссий по осуществлению закупок, в том числе, специализирующихся на проведении процедур закупок в зависимости от способа закупки или предмета договора, а также комиссий по осуществлению конкретных закупок.

24.2. Конкретные задачи и функции комиссии, права, обязанности и ответственность членов комиссии, регламент работы комиссии и иные вопросы деятельности комиссии определяются локальным актом (локальными актами) заказчика с учетом требований настоящего Положения.

24.3. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

24.4. Решение о создании комиссии по осуществлению закупок принимается заказчиком до начала проведения закупки (закупок) путем издания локального акта, в котором определяется ее состав.

24.5. Решение о включении конкретного лица в состав комиссии по осуществлению закупок принимается заказчиком.

24.6. Замена члена комиссии по осуществлению закупок допускается только по решению заказчика.

24.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

24.8. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах закупки, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах закупки и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль должностными лицами контрольных органов.

24.9. Основными функциями комиссии являются:

– открытие заявок на электронных площадках, вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке;

– рассмотрение заявок участников закупки;

– принятие решений о допуске участника закупки или отказа в допуске (отклонения заявки) участника закупки к участию в закупке;

– фиксирование факта о признании процедуры закупки несостоявшейся (при необходимости);

– проведение оценки заявок (при необходимости);

– определение победителя закупки в соответствии с условиями извещения об осуществлении закупки и закупочной документации; реализация предписаний и решений антимонопольного органа.

24.10. Перечень функций, возложенных заказчиком на комиссию, может быть дополнен в соответствии с локальным актом заказчика.

25. Отмена закупок

25.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку и запрос ofert в электронной форме по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таких закупках.

25.2. Решение об отмене конкурентной закупки и запроса ofert в электронной форме размещается в ЕИС в день принятия такого решения. Закупка считается отмененной с момента размещения решения о ее отмене в ЕИС.

25.3. По истечении срока отмены конкурентной закупки и запроса ofert в электронной форме до заключения договора заказчик вправе отменить такую закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

25.4. Заказчик вправе принять решение об отмене закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением осуществления закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения, в любое время до момента заключения договора. В случае публикации извещения о такой закупке решение об отмене такой закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения; закупка считается отмененной с момента размещения решения о ее отмене в ЕИС.

26. Заключение договора по результатам закупки

26.1. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки или приглашением принять участие в закупке, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор, за исключением случаев, в которых в соответствии с настоящим Положением извещение об осуществлении закупки или приглашение принять участие в закупке, документация о такой закупке, заявка, окончательное предложение не предусмотрены. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора, а в случае, предусмотренном пунктом 8.6 раздела 8 главы I настоящего Положения, цену каждой единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о такой закупке или в извещении о запросе котировок в электронной форме.

26.2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии, ее членов, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии, ее членов, оператора электронной площадки.

26.3. Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем конкурентной процедуры закупки или на единственного участника закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

26.4. Победитель закупки, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:

– предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора;

– непредоставление участником закупки в указанные в извещении и (или) документации сроки подписанного со своей стороны проекта договора;

– непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки и документацией о закупке (при наличии таких требований);

– неисполнение требований, установленных в рамках применения антидемпинговых мер в соответствии с разделом 23 главы I настоящего Положения.

26.5. Если участник конкурентной закупки, признанный победителем, единственный участник закупки в соответствии с подпунк-

ктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения конкурентной закупки при его наличии (далее – второй участник закупки), в срок, указанный в пункте 26.2 настоящего раздела.

В случаях, указанных в пункте 26.4 настоящего раздела, заказчиком принимается решение о признании победителя (единственного участника) уклонившимся от заключения договора, которое содержит информацию об уклонившемся лице, основаниях уклонения и в случае заключения договора со вторым участником закупки – сведения о таком участнике и его ценовом предложении. Указанный документ заказчик размещает в ЕИС в срок, не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о признании победителя (единственного участника) уклонившимся от заключения договора.

26.6. Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

26.7. Заказчик и участник закупки, с которым заключаются договор (далее в разделе – стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления протоколов разногласий.

26.8. При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.

26.9. Проведение преддоговорных переговоров не освобождает стороны от обязанности заключения договора по результатам проведения конкурентной закупки, за исключением отдельных случаев, определенных настоящим Положением.

26.10. Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.

26.11. Заказчик обязан принять решение об отказе заключения договора с победителем закупки или с иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора в соответствии с настоящим Положением (далее – отказ от заключения договора), в случае, если было выявлено:

наличие в составе заявки такого участника закупки недостоверных сведений, предоставление которых требовалось в соответствии с условиями извещения и (или) документации о закупке;

несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением и (или) документацией о такой закупке.

Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора по следующим основаниям:

наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведенной закупки;

необходимость исполнения предписания надзорных органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта, если это исполнение влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;

изменение нормативных правовых актов, затрагивающее предмет договора или условия исполнения договора, если это влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;

иные обстоятельства, с которыми закон связывает возможность отказа от заключения договора.

26.12. Отказ заказчика от заключения договора осуществляется после составления итогового протокола, но до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявит обстоятельства, предусмотренные пунктом 26.11 настоящего раздела.

26.13. Заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для отказа от заключения договора, составляет и размещает в ЕИС решение об отказе от заключения договора, содержащее следующие сведения:

дата подписания документа;

лицо, с которым заказчик отказывается заключить договор;

указание на отказ от заключения договора, а также указание пункта положения, на основании которого было принято решение о таком отказе;

факт, являющийся основанием для такого

отказа, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт;

иная информация, размещаемая в решении об отказе от заключения договора по решению заказчика.

26.14. Указанное решение в течение двух рабочих дней с даты его подписания направляется заказчиком данному победителю или иному участнику закупки, с которым принято решение о заключении договора. При этом заказчик вправе заключить договор с иным участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, цену договора, сумму цен единиц товара (работы, услуги) или предложение о цене договора, сумме цен единиц товара (работы, услуги) которого содержит лучшие условия по цене договора, сумме цен единиц товара (работы, услуги), следующие после условий, предложенных победителем в порядке, установленном для заключения договора в случае уклонения победителя закупки от заключения договора.

26.15. При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора. При этом цена единицы дополнительно закупаемого товара должна соответствовать цене единицы товара, определенной по результатам закупки.

27. Исполнение договора

27.1. Исполнение договора включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения договора и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и настоящим Положением, в том числе:

приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее – отдельный этап исполнения договора), предусмотренных договором;

оплату заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения договора;

взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении договора, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий договора.

27.2. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку обязан предоставить заказчику результаты поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, предусмотренные договором, при этом заказчик обязан обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в соответствии с заключенным договором.

27.3. Приемка результатов исполнения договора, отдельного этапа исполнения договора осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены договором, и оформляется документом о приеме, который подписывается заказчиком, либо поставщику (подрядчику, исполнителю) в те же сроки заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

27.4. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов исполнения договора, отдельного этапа исполнения договора в случае выявления несоответствия этих результатов, товара, работы, услуги условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо этих товара, работы, услуги и своевременно устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

28. Изменение, расторжение договора

28.1. При исполнении договора изменение существенных условий договора допускается в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

28.2. Изменение существенных условий договора при его заключении и исполнении допускается по соглашению сторон путем заключения дополнительного соглашения в случаях:

увеличения по инициативе заказчика количества поставляемого товара, объема выполняемых работ (за исключением работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению

объектов культурного наследия), оказываемых услуг, с соответствующим изменением цены договора в пределах тридцати процентов от первоначальных условий договора при обязательном сохранении неизменной цены единицы товара (работы, услуги);

уменьшения по инициативе заказчика количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, с соответствующим изменением цены договора в пределах тридцати процентов от первоначальных условий договора при обязательном сохранении неизменной цены единицы товара (работы, услуги);

увеличение объема и (или) изменение видов выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия не более чем на десять процентов цены договора. При этом допускается однократное увеличение (продление) срока исполнения договора на срок, не превышающий половину срока, предусмотренного при его заключении;

снижения цены договора, а также цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, в случае осуществления закупки в соответствии с особенностями раздела 17 главы I настоящего Положения, без изменения предусмотренных таким договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

уменьшения цены единицы товара, работы, услуги с возможностью изменения предусмотренных таким договором количества товара, объема работы или услуги. При этом не допускается ухудшения качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

возникновения необходимости изменения условий договора, обусловленной изменениями действующего законодательства, предписаниями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

изменения условий договора при возникновении обстоятельств непреодолимой силы; изменения в ходе исполнения договора регулируемых государством цен и (или) тарифов на продукцию, поставляемую в ходе исполнения договора;

если исполнителем предложена поставка (использование при выполнении работ, услуг) товара с улучшенными техническими, качественными и функциональными характеристиками (потребительскими свойствами) без изменения всех прочих существенных условий договора;

увеличения (продления) срока исполнения договора (сроков исполнения обязательств) без изменения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, в случае осуществления закупки в соответствии с особенностями раздела 17 главы I настоящего Положения; однократного увеличения по инициативе заказчика цены договора в пределах тридцати процентов от первоначальных условий договора при обязательном сохранении неизменной цены единицы товара (работы, услуги) и сроков исполнения договора (исполнения обязательств), в случае осуществления закупки в соответствии с особенностями раздела 17 главы I настоящего Положения.

28.3. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

28.4. Заказчик, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

28.5. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

28.6. Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации и таким договором.

28.7. При изменении условий договора, а также в случае расторжения договора в соответствии с настоящим разделом информация о таких изменениях и расторжении размещается в ЕИС в срок, установленный Правительством Российской Федерации.

29. Отчетность в сфере закупок

29.1. Заказчик не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:

сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг,

в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ;

сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), вне зависимости от стоимости конкретного договора, а также предмета договора, заключенного по результатам закупки;

сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

29.2. В случае если заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации заключил договор в устной форме, сведения об этом договоре должны быть размещены в соответствии с положениями настоящей главы.

29.3. В случае если в отчетном месяце заказчик не осуществлял закупки, в ЕИС подлежит размещению отчет, содержащий нулевые значения.

29.4.¹⁰ Не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, заказчиком размещается в ЕИС информация о годовом объеме закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

II. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

30. Условия применения конкурса

30.1. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией и извещением о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

30.2. Настоящим Положением предусмотрено осуществление закупок путем проведения следующих видов конкурсов:

открытый конкурс – конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования;

конкурс в электронной форме – конкурс, заявки на участие в котором могут быть поданы только в электронной форме посредством функционала электронной площадки.

В настоящем разделе под конкурсом понимаются конкурс в электронной форме и открытый конкурс.

30.3. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения конкурса в электронной форме в случае, если для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия.

30.4. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения открытого конкурса при одновременном выполнении следующих условий:

для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия;

невозможность проведения конкурса в электронной форме;

начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей;

соблюдение требования, указанного в пункте 7.7 раздела 7 главы I настоящего Положения;

отсутствие предмета закупки в перечне товаров, работ и услуг, указанном в пункте 7.6 раздела 7 главы I настоящего Положения.

30.5. Ограничение по начальной (максимальной) цене договора для электронного конкурса не установлено.

30.6. Конкурс в электронной форме включают следующие этапы: рассмотрение заявок, оценка заявок.

Открытый конкурс включают следующие этапы: вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, рассмотрение заявок, оценка заявок.

По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол. Протокол, составленный по результатам оценки заявок, является итоговым, а в случаях, предусмотренных пунктом 35.7 раздела 35 главы II, пунктом 36.8 раздела 36 главы II, и пунктом 37.6 раздела 37 главы II настоящего Положения, итоговым является протокол признания за-

¹⁰ Пункт 29.4. подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

купки несостоявшейся.

30.7.¹¹ Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать этапы, предусмотренные частью 4 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол.

30.8. По усмотрению заказчика рассмотрение заявок и оценка заявок на участие в конкурсе могут быть объединены в один этап, за исключением случая, предусмотренного разделом 16 главы I настоящего Положения.

При этом рассмотрение и оценка заявок должны производиться в срок, не превышающий двадцать дней со дня вскрытия конвертов с такими заявками (открытия доступа к таким заявкам).

В случае объединения этапов рассмотрения и оценки заявок в ходе проведения закупки вместо двух протоколов будет составлен один протокол (протокол рассмотрения и оценки заявок), который будет являться итоговым.

30.9. Заказчик вправе принять решение об отмене указанных в настоящем разделе видов конкурса в соответствии с разделом 25 главы I настоящего Положения.

31. Извещение о проведении конкурса, конкурсная документация

31.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

31.2. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении конкурса в любых средствах массовой информации или разместить указанное извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным пунктом 31.1 раздела 31 главы II настоящего Положения размещением.

31.3. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящего раздела и раздела 8 настоящего Положения.

31.4. В извещении о проведении конкурса наряду с информацией, содержащейся в пункте 8.3 раздела 8 главы I настоящего Положения, указываются место подачи заявок на участие в конкурсе, дата рассмотрения и дата оценки таких заявок.

31.5. В конкурсную документацию включаются информация и документы, указанные в пунктах 8.4 и 8.5 раздела 8 главы I настоящего Положения.

31.6. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации и извещения о закупке должен быть указан в конкурсной документации с учетом требований разделом 9 главы I настоящего Положения.

31.7. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию в соответствии с положениями раздела 9 главы I настоящего Положения.

32. Порядок предоставления конкурсной документации

32.1. После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса.

При этом конкурсная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа после внесения данным лицом платы за предоставление конкурсной документации, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление конкурсной документации на электронном носителе.

32.2. Конкурсная документация, предоставляемая по запросам заинтересованных лиц, должна полностью соответствовать конкур-

сной документации, размещенной в ЕИС.

32.3. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

33. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

33.1. Для оценки заявок, поданных участниками закупки на участие в конкурсе, заказчик устанавливает в конкурсной документации критерии оценки заявок и порядок оценки заявок.

33.2. Критериями оценки заявок могут быть:

- цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги);
- качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки;
- расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
- квалификация участников закупки, в том числе наличие у них деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации;
- аналогичный опыт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с пояснением заказчиком случаев признания такого опыта аналогичным;
- оснащение материально-техническими, трудовыми, финансовыми ресурсами, необходимыми для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- срок гарантийного обслуживания на товарах, результаты работ.

33.3. Критерии оценки могут подразделяться на подкритерии (показатели). Суммарное значение веса всех подкритериев одного критерия (при наличии) должно составлять сто процентов.

33.4. Вес критерия «цена договора» должен составлять не менее тридцати процентов. Суммарное значение веса всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, должно составлять сто процентов.

33.5. Порядок оценки заявок по установленным критериям, формулы расчета рейтинга заявки (при наличии) указываются в документации о закупке. Не допускается указание порядка оценки заявок, выражающегося в субъективной оценке заявок членами комиссии, при условии, что не имеется иного способа оценки заявок, позволяющего выявить лучшие условия по названному критерию.

34. Содержание и порядок подачи заявок на участие в конкурсе

34.1. Заявки на участие в конкурсе представляются в соответствии с требованиями и в порядке, установленными Законом № 223-ФЗ, конкурсной документацией и настоящим Положением.

34.2. Заявки на участие в открытом конкурсе подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком открытом конкурсе, в письменной форме в запечатанном конверте в место, указанное в извещении о проведении открытого конкурса.

34.3. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета закупки (лота).

34.4. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в таком открытом конкурсе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.

34.5. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком конкурсе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком конкурсе. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

34.6. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие документы и информацию:

- согласие участника конкурса на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией и извещением о таком конкурсе и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурса (согласие участника конкурса в электронной форме дается с применением программно аппаратных средств электронной площадки, в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки), наименование страны проис-

хождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией;

при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар, конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в конкурсной документации, и указание на товарный знак (при наличии), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией;

сведения об участнике конкурса, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при их наличии), идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения открытого конкурса (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса;

копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности в случае проведения открытого конкурса. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица);

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника конкурса заключение договора на поставку товаров (выполнение

работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме¹², обеспечения исполнения договора¹³, обеспечения гарантийных обязательств¹⁴ является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;

документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в конкурсной документации в соответствии с подпунктом 12.1.1 пункта 12.1 раздела 12 главы I настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 12.1.2 – 12.1.9 пункта 12.1 раздела 12 главы I настоящего Положения;

в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено конкурсной документацией;

документы и сведения, необходимые для проведения оценки заявок участников конкурса, предоставление которых предусмотрено конкурсной документацией, при этом отсутствие указанных документов и (или) сведений не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией;

в случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6 раздела 8 главы I настоящего Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в конкурсе предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции;

иные документы и сведения, предоставление которых предусмотрено конкурсной документацией и (или) извещением о проведении конкурса.

34.6.1.¹⁵ В случае проведения электронного конкурса, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в электронном конкурсе должна состоять из двух частей и предложения участника такого конкурса о цене договора (цене лота), в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги.

34.6.2.¹⁶ Первая часть заявки на участие в электронном конкурсе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной

¹²) При наличии в извещении о проведении конкурса в электронной форме и (или) в конкурсной документации требования о предоставлении обеспечения заявки.

¹³) При наличии в извещении о проведении конкурса и (или) в конкурсной документации требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

¹⁴) При наличии в извещении о проведении конкурса и (или) в конкурсной документации требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств.

¹⁵) Пункт 34.6.1 подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

¹⁶) Пункт 34.6.2 подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

¹¹) Пункт включается в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

34.6.3.¹⁷⁾ Вторая часть заявки на участие в электронном конкурсе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1–9, 11 и 12 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

34.7. Первая часть заявки на участие в электронном конкурсе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства¹⁸⁾, заявка на участие в конкурсе, может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

34.8. Заявка на участие в конкурсе также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.

34.9. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

34.10. При выявлении факта несоответствия участника конкурса, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого конкурса заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник конкурса отстраняется от дальнейшего участия в таком конкурсе на любом этапе проведения закупки. Указанное решение фиксируется в протоколе очередного этапа конкурса.

34.11. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. На конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), позволяющее определить открытый конкурс (лот), на участие в котором подается заявка.

34.12. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется заказчиком.

Регистрация заявок на участие в электронном конкурсе осуществляется посредством функционала электронной площадки.

34.13. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

34.14. Заказчик обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и производит рассмотрение содержания заявок на участие в открытом конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в соответствии с настоящим Положением. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в соответствии с настоящим Положением.

34.15. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком в порядке, установленном конкурсной документацией.

35. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

35.1. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются во время, в месте, в порядке, указанными в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в одно время.

35.2. Заказчик предоставляет возможность всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) обеспечивает видеотрансляцию указанного этапа закупки. Порядок обеспечения участия при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе указывается в конкурсной документации.

35.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе комиссия по осуществлению закупок объявляет участникам открытого конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов.

35.4. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до времени вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

35.5. Предмет закупки, количество поданных на участие в открытом конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, объявляются комиссией при вскрытии данных конвертов.

35.6. В протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе включается информация, предусмотренная частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

35.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

35.8. В случае если конкурс признается несостоявшимся по причине того, что на участие в таком конкурсе подана только одна заявка, она подлежит дальнейшему рассмотрению, а в протокол, указанный в пункте 35.6 раздела 35 главы II настоящего Положения, вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

35.9. В случае если конкурс признается несостоявшимся по причине того, что в таком конкурсе не подано ни одной заявки, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 35.9 настоящего раздела, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

провести новую конкурентную закупку; заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

35.10. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, протокол о признании закупки несостоявшейся подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день вскрытия таких конвертов и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

36. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе

36.1. Рассмотрение и оценка заявок, поданных на участие в конкурсе (далее по разделу – рассмотрение заявок, оценка заявок), осуществляется комиссией по осуществлению закупок.

36.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десять дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками, открытия доступа к таким заявкам.

36.3. Комиссией по осуществлению закупок в рамках рассмотрения заявок выполняются следующие действия:

36.3.1. Проверка состава заявок на соблюдение требований извещения и документации.

36.3.2. Проверка участника закупки на соответствие требованиям извещения и документации, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией в соответствии с подпунктами 8.4.14, 8.4.16 пункта 8.4 раздела 8 главы I настоящего Положения.

36.3.3. Принятие решений о допуске, отказе в допуске (отклонении заявки) к оценке по соответствующим основаниям.

36.3.4.¹⁹⁾ Проверка наличия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

36.3.5.²⁰⁾ Проверка наличия информации об участнике, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», закупки, субподрядчике (соисполнителе) на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов.

36.4. Комиссия по осуществлению закупок имеет право осуществлять любые иные действия, позволяющие объективно рассмотреть поданные заявки, не указанные в настоящем Положении, при условии, что такие действия не нарушают норм действующего законодательства, а также законных прав и интересов участников закупки.

36.5. Заявка на участие в конкурсе признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией, в случае:

непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 34.6.2 и (или) пунктом 34.6.3 пункта 36.4 раздела 34 главы II настоящего Положения, в случае осуществления конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или²¹⁾ непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 34.6 раздела 34 главы II настоящего Положения (за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара), несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией и (или) извещением о таком конкурсе, установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе;

несоответствия участника такого конкурса, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным конкурсной документацией в соответствии с подпунктами 8.4.14, 8.4.16 пункта 8.4 раздела 8 главы I настоящего Положения;

если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанные в извещении и документации о проведении конкурса;

если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении конкурса, в случае если требование о таком

непревышении предусмотрено документацией о проведении конкурса;

²²⁾содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства сведений об участнике такого конкурса и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении.

²³⁾отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 положения, утвержденного Постановлением № 1352;

²⁴⁾отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима.

36.6. Принятие решения о несоответствии и отклонении заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным документацией и (или) извещением о таком конкурсе, по основаниям, не предусмотренным пунктом 36.5 настоящего раздела, не допускается.

36.7. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения таких заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

36.8. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению закупок отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации и извещении, конкурс признается несостоявшимся.

36.9. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе фиксируются в протоколе признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

36.10. При принятии заказчиком решения, указанного в пункте 30.8 раздела 30 главы II настоящего Положения, в случае если закупка признана несостоявшейся по основаниям, предусмотренным в пункте 36.8 настоящего раздела, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Оценка заявок в указанном случае не проводится.

36.11. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

36.12. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком конкурсе, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 36.12 настоящего раздела, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

провести новую конкурентную закупку; заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3 пункта

¹⁷⁾ Пункт 34.6.3 подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

¹⁸⁾ Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

¹⁹⁾ Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

²⁰⁾ Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

²¹⁾ Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

²²⁾ Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

²³⁾ Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

²⁴⁾ Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

36.13. Протокол рассмотрения заявок, протокол признания закупки несостоявшейся подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения заявок. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

36.14. В случае если комиссией принято решение о проведении переторжки в соответствии с разделом 16 главы I настоящего Положения, в протокол, указанный в пункте 36.7 раздела 36 главы II настоящего Положения, включается такое решение.

36.15. Оценка заявок не проводится в отношении заявок, по которым комиссией было принято решение об их отклонении при рассмотрении заявок.

36.16. Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки заявок и порядком оценки заявок, указанными в конкурсной документации с учетом раздела 33 главы II настоящего Положения, в срок, не превышающий пятнадцать дней с даты размещения заказчиком в ЕИС протокола рассмотрения заявок.

36.17. Комиссия по осуществлению закупок вправе привлекать экспертов, иных компетентных лиц к оценке и сопоставлению заявок, при условии, что такие лица не являются заинтересованными в результатах определения победителя конкурса.

36.18. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению закупок присваивает каждой заявке на участие в конкурсе место в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первое место. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер места присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

36.19. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявка на участие в таком конкурсе которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией и извещением, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоено первое место.

36.20. Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе оценки таких заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

36.21. Протокол оценки заявок (протокол рассмотрения и оценки заявок) подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения оценки заявок.

36.22. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол оценки заявок (протокол рассмотрения и оценки заявок) размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

36.23. Любой участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в установленном порядке.

36.24. По результатам проведения конкурса договор заключается в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и разделом 26 главы I настоящего Положения.

37. Особенности проведения конкурса в электронной форме

37.1. Проведение конкурса в электронной форме осуществляется на электронных площадках в порядке, предусмотренном разделами 30, 31, 33, 34, 36 главы II настоящего Положения, с учетом особенностей настоящего раздела.

37.2. Общий порядок осуществления конкурса в электронной форме устанавливается статьями 3.3 Закона № 223-ФЗ.

37.3. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме может быть подана только в электронной форме посредством функционала электронной площадки. Если участник закупки помимо подачи заявки в электронной форме также подает заявку не в электронной форме, заказчик не рассматривает такую заявку и возвращает ее участнику, подавшему такую заявку, либо вправе ее утилизировать.

37.4. Внесение изменений и отзыв заявки на участие в электронном конкурсе осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

37.5. Процедура открытия доступа к поданным на участие в электронном конкурсе заявкам (далее в разделе – открытие доступа) проводится в день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

37.6. В случае если на участие в конкурсе в электронной форме не было подано ни одной заявки, комиссия формирует и подписывает в день открытия доступа протокол признания конкурса несостоявшимся, в котором указываются сведения согласно части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

37.7. Протокол признания конкурса несостоявшимся, в случае его составления, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

37.8. По результатам проведения конкурса в электронной форме договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и разделом 26 главы I настоящего Положения.

III. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

38. Условия применения открытого аукциона, аукциона в электронной форме

38.1. Под открытым аукционом понимается форма торгов, при которой информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого аукциона и документации о нем; победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги путем снижения начальной (максимальной) цены договора, начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, указанных в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»).

В случае если при проведении аукциона цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги снижены до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

38.2. Под аукционом в электронной форме (электронным аукционом) понимается открытый аукцион, проведение которого обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

38.3. В настоящем разделе под аукционом понимаются электронный аукцион и открытый аукцион.

38.4. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения аукциона в электронной форме при выполнении хотя бы одного из следующих условий:

объектом закупки является продукция, для которой существует функционирующий рынок;

объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию;

38.5. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения открытого аукциона при одновременном выполнении следующих условий:

объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию;

невозможность проведения аукциона в электронной форме;

начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей;

соблюдение требования, указанного в пункте 7.7 раздела 7 главы I настоящего Положения;

отсутствие предмета закупки в перечне товаров, работ и услуг, указанного в пункте 7.6 раздела 7 главы I настоящего Положения.

38.6. Ограничение по начальной (максимальной) цене договора для электронного аукциона не установлено.

38.7. Этапами проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из двух частей, являются рассмотрение первых частей заявок, поданных на участие в электронном аукционе,

проведение электронного аукциона на электронной площадке и подведение итогов электронного аукциона.

38.8. Этапами проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из одной части, являются рассмотрение единых заявок на участие в электронном аукционе, проведение электронного аукциона на электронной площадке и подведение итогов электронного аукциона.

38.9. По результатам каждого этапа аукциона в электронной форме, за исключением проведения электронного аукциона, составляется отдельный протокол. Протокол, составленный по результатам подведения итогов электронного аукциона, является итоговым, а в случаях, предусмотренных пунктами 40.16 раздела 40, 41.8 раздела 41, 42.8 раздела 42, 43.10 раздела 43, 44.12, 44.13, 44.17 раздела 44 главы III настоящего Положения, итоговым является протокол признания закупки несостоявшейся.

38.10. Этапами проведения открытого аукциона являются рассмотрение заявок, поданных на участие в открытом аукционе, и проведение открытого аукциона. По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол. Протокол, составленный по результатам проведения открытого аукциона, является итоговым, а в случаях, предусмотренных пунктами 45.12, 45.19, 45.29 раздела 45 главы III настоящего Положения, итоговым является протокол признания закупки несостоявшейся.

38.11. Заказчик вправе принять решение об отмене аукциона в соответствии с разделом 25 главы I настоящего Положения.

39. Извещение о проведении аукциона, аукционная документация

39.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

39.2. Извещение о проведении аукциона и аукционная документация, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в ЕИС в соответствии с требованиями настоящего раздела и разделом 8 главы I настоящего Положения.

39.3. В извещении о проведении аукциона наряду с информацией, указанной в пункте 8.3 раздела 8 главы I настоящего Положения, указываются:

дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе;

дата проведения такого аукциона.

39.4. В аукционной документации наряду с информацией и документами, указанными в пунктах 8.4 и 8.5 раздела 8 главы I настоящего Положения, должны содержаться:

величина снижения начальной (максимальной) цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги в ходе проведения аукциона («шаг аукциона»);

указание на то, что на участие в аукционе подается единая заявка, без разделения на первую и вторую части такой заявки, если заказчиком принято решение о проведении аукциона в соответствии с пунктом 40.7 раздела 40 главы III настоящего Положения.

39.5. Порядок предоставления разъяснений положений аукционной документации и извещения о закупке должен быть указан в аукционной документации с учетом требований разделом 9 главы I настоящего Положения.

39.6. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона и (или) в аукционную документацию в соответствии с положениями раздела 9 главы I настоящего Положения.

40. Содержание и порядок подачи заявок на участие в аукционе

40.1. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется на электронной площадке.

40.2. Заявки на участие в аукционе представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, указанным в аукционной документации, в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

40.3. Заявки на участие в электронном аукционе подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком аукционе, посредством программных и технических средств электронной площадки согласно регламенту работы электронной площадки.

40.4. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником аукциона двух и более заявок на участие в таком аукционе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не

отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.

40.5. Участник аукциона вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком аукционе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Внесение изменений и отзыв заявки на участие в электронном аукционе осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

40.6. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

40.7. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей. По усмотрению заказчика заявка на участие в электронном аукционе может состоять из одной части (единая заявка), при этом указание на это должно содержаться в аукционной документации.

40.7.1.²⁵ В случае проведения электронного аукциона, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в электронном аукционе должна состоять из двух частей и предложения участника такого аукциона о цене договора (цене лота), в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги.

40.7.2.²⁶ Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

40.7.3.²⁷ Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 – 9, 11 и 12 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

40.8. В случае если заказчик принял решение о том, что заявка на участие в электронном аукционе состоит из одной части, подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в документации, с учетом требований настоящего Положения.

40.9. Единая заявка на участие в аукционе должна включать информацию, предусмотренную пунктами 40.10, 40.12 настоящего раздела.

40.10. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:

40.10.1. Согласие участника аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией и извещением об аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона (согласие участника электронного аукциона дается с применением программно аппаратных средств электронной площадки, в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией.

40.10.2. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией;

конкретные значения показателей товара,

²⁵ Подлежит включению в Положение в случае согласия заказчика условиями применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

²⁶ Подлежит включению в Положение в случае согласия заказчика условиями применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

²⁷ Подлежит включению в Положение в случае согласия заказчика условиями применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

соответствующие значениям, установленным в документации об аукционе, и указание на товарный знак (при наличии).

40.11. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, единая заявка могут содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

40.12. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

40.12.1. Сведения об участнике аукциона, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника аукциона (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).

40.12.2. Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридического лица, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуального предпринимателя, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона.

40.12.3. Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

40.12.4. Копии учредительных документов участника аукциона (для юридических лиц).

40.12.5. Решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется.

40.12.6. Решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если

внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме²⁸⁾, обеспечения исполнения договора²⁹⁾, обеспечения гарантийных обязательств³⁰⁾ является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется.

40.12.7. Документы, подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям к участникам аукциона, установленным заказчиком в аукционной документации в соответствии с подпунктом 12.1.1 пункта 12.1 раздела 12 главы I настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника аукциона требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 12.1.2 – 12.1.9 пункта 12.1 раздела 12 главы I настоящего Положения.

40.12.8. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать предоставление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

40.12.9. Иные документы и сведения, предоставление которых предусмотрено аукционной документацией и (или) извещением о проведении аукциона.

40.13. Заявка на участие в аукционе также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями извещения и документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.

40.14. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

40.15. При выявлении факта несоответствия участника, аукциона, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого аукциона заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник отстраняется от дальнейшего участия в таком аукционе на любом этапе проведения закупки. Указанное решение фиксируется в протоколе очередного этапа аукциона.

40.16. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, такой аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки.

40.17. В случае если электронный аукцион признается несостоявшимся по причине того, что на участие в таком аукционе подана только одна заявка, она подлежит дальнейшему рассмотрению согласно разделам 41 и 44 главы III настоящего Положения.

В случае если оператором электронной площадки направляются одновременно первые и вторые части единственной заявки, комиссия рассматривает такую заявку на предмет соответствия извещению и документации об электронном аукционе и в срок, не превышающий установленный в извещении срок рассмотрения первых частей заявок, формирует протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

Указанный протокол в день рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе подписывается всеми присутствующими членами комиссии, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты подписания.

40.18. В случае если аукцион признается

28) При наличии в извещении о проведении аукциона в электронной форме и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения заявки.

29) При наличии в извещении о проведении аукциона в электронной форме и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

30) При наличии в извещении о проведении аукциона и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств.

несостоявшимся по причине того, что в таком аукционе не подано ни одной заявки, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 40.18 настоящего раздела, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий: провести новую конкурентную закупку; заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

41. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме

41.1. Комиссия по осуществлению закупок проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную пунктом 40.10 раздела 40 главы III настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

41.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать семь дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

41.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 41.4 настоящего раздела.

41.4. Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

непредоставления информации, предусмотренной подпунктом 40.7.2 пункта 40.7 раздела 40 главы III настоящего Положения в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или³¹⁾ непредоставления информации, предусмотренной пунктом 40.10 раздела 40 главы III настоящего Положения (за исключением случая непредоставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

несоответствия информации, предусмотренной подпунктом 40.7.2 пункта 40.7 раздела 40 главы III настоящего Положения в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или³²⁾ несоответствия информации, предусмотренной пунктом 40.10 раздела 40 главы III настоящего Положения, требованиям документации и (или) извещения о таком аукционе;

содержания в первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме сведений об участнике такого аукциона и (или) о ценовом предложении.

41.5. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 41.4 настоящего раздела, не допускается.

41.6. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок формирует протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок ее членами в день рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

41.7. Указанный в пункте 41.6 настоящего раздела протокол в день рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной

площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня подписания.

41.8. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся, а вторая часть заявки подлежит дальнейшему рассмотрению в соответствии с требованиями раздела 44 главы III настоящего Положения. В протокол, указанный в пункте 41.6 настоящего раздела, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

41.9. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения первых частей заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех дней с даты подписания.

41.10. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

провести новую конкурентную закупку; заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

42. Порядок рассмотрения единых заявок на участие в аукционе в электронной форме

42.1. Комиссия по осуществлению закупок проверяет единые заявки на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную пунктами 40.10, 40.12 раздела 40 главы III настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным документацией и извещением о таком аукционе.

42.2. Срок рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе не может превышать десять дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

42.3. По результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 42.4 настоящего раздела.

42.4. Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

непредоставления информации, предусмотренной пунктом 40.10 раздела 40 главы III настоящего Положения (за исключением случая непредоставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

несоответствия информации, предусмотренной пунктом 40.10 раздела 40 главы III настоящего Положения, требованиям документации и (или) извещения о таком аукционе;

непредоставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 40.12 раздела 40 главы III настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией и (или) извещением о таком аукционе, или установления комиссией по осуществлению закупок факта наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным аукционной документацией в соответствии с подпунктами

31) Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

32) Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

8.4.14, 8.4.16 пункта 8.4 раздела 8 главы I настоящего Положения;

содержания в единой заявке на участие в аукционе в электронной форме сведений о ценовом предложении.

42.5. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 42.4 настоящего раздела, не допускается.

42.6. По результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок формирует протокол рассмотрения единых заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок ее членами в день рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

42.7. Указанный в пункте 42.6 настоящего раздела, протокол в день рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня подписания.

42.8. В случае если по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся.

Комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня подписания.

42.9. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

42.10. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

провести новую конкурентную закупку; заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

43. Порядок проведения электронного аукциона

43.1. В электронном аукционе могут участвовать только участники такого аукциона, заявки которых были признаны соответствующими требованиям извещения и аукционной документации в соответствии с протоколом рассмотрения первых частей заявок или протоколом рассмотрения единых заявок.

43.2. Если в ходе рассмотрения заявок к участию в электронном аукционе была допущена только одна заявка, проведение электронного аукциона не осуществляется.

43.3. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный, в извещении о его проведении и определенный с учетом пункта 43.4 настоящего раздела, день. Время начала проведения такого аукциона с учетом регламента работы электронной площадки устанавливается заказчиком или оператором электронной площадки.

43.4. Проведение электронного аукциона может быть осуществлено в рабочий день не позднее чем через пять дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе или со дня окончания срока рассмотрения единых заявок на участие в таком аукционе.

43.5. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги на «шаг аукциона», указанный в аукционной документации.

43.6. Подача ценовых предложений при проведении электронного аукциона вне шага аукциона не допускается.

43.7. Подача ценовых предложений, равных или больше последнего поданного ценового предложения, не допускается.

43.8. Если по истечении установленного оператором электронной площадки или заказчиком интервала между подачей ценовых предложений не подано ни одного ценового предложения, электронный аукцион завершается.

43.9. В случае если при проведении электронного аукциона цена договора, при осуществлении закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги снижена до нуля, электронный аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем электронного аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

43.10. В случае если до истечения указанного в пункте 43.8 настоящего раздела, интервала ни один из его участников не подал предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, такой аукцион признается несостоявшимся.

43.11. Результаты сопоставления ценовых предложений участников аукциона в электронной форме направляются заказчику оператором электронной площадки в течение трех часов с момента окончания подачи ценовых предложений.

44. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, подведение итогов электронного аукциона

44.1. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, информацию и электронные документы, а также результаты сопоставления ценовых предложений участников электронного аукциона, направленные заказчику оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе.

44.2. Комиссией по осуществлению закупок на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим разделом.

44.3. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты направления оператором электронной площадки результатов сопоставления ценовых предложений участников аукциона в электронной форме.

44.4. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, в случае:

44.4.1. Непредставления документов и информации, которые предусмотрены подпунктом 40.7.3 пункта 40.7 раздела 40 главы III настоящего Положения, в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе или³⁴⁾ непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 40.12 раздела 40 главы III настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время

окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

44.4.2. Несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным аукционной документацией в соответствии с подпунктами 8.4.14, 8.4.16 пункта 8.4 раздела 8 главы I настоящего Положения.

44.4.3.³⁴⁾ Содержания во второй части данной заявки на участие в аукционе в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства сведений о ценовом предложении.

44.4.4.³⁵⁾ Отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима.

44.4.5.³⁶⁾ Отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима.

44.5. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным пунктом 44.4 настоящего раздела, не допускается.

44.6. Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается в день рассмотрения заявок всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии по осуществлению закупок, направляются заказчиком оператору электронной площадки и подлежат размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

44.7. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, и заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным извещением и аукционной документацией, признается победителем такого аукциона.

44.8. В случае, предусмотренном пунктом 43.9 раздела 43 главы III настоящего Положения, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией и извещением о таком аукционе.

44.9. В случае если электронный аукцион признается несостоявшимся по основанию, предусмотренном пунктом 43.10 раздела 43 главы III настоящего Положения, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день подведения итогов аукциона, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

44.10. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основанию, предусмотренном пунктом 43.10 раздела 43 главы III настоящего Положения, заказчик заключает договор в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения:

с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими

требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе;

с единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе.

44.11. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если комиссией по осуществлению закупок принято решение:

о несоответствии требованиям, установленным в извещении и документации об электронном аукционе всех вторых частей заявок на участие в нем;

о соответствии требованиям, указанным в извещении и документации о таком аукционе, только одной второй части заявки на участие в нем.

44.12. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине принятия комиссией по осуществлению закупок решения о соответствии требованиям, указанным в извещении и документации о таком аукционе, второй части заявки только одного участника, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

В случае признания закупки несостоявшейся по основанию, указанному в абзаце первом настоящего пункта, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

44.13. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине принятия комиссией по осуществлению закупок решения о несоответствии требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе всех вторых частей заявок на участие в нем, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

В случае признания закупки несостоявшейся по основанию, указанному в абзаце первом настоящего пункта, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

провести новую конкурентную закупку; заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

44.14. В случае проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из одной части, комиссия по осуществлению закупок в соответствии с результатами сопоставления ценовых предложений участников электронного аукциона, допущенных к участию в таком аукционе по результатам рассмотрения единых заявок, формирует протокол подведения итогов электронного аукциона.

Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, и заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным извещением и аукционной документацией, признается победителем такого аукциона.

В случае, предусмотренном пунктом 43.9 раздела 43 главы III настоящего Положения, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией и извещением о таком аукционе.

44.15. Протокол подведения итогов электронного аукциона должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими

³³⁾ Подлежит включению в Положение в случае соотвещения заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

³⁴⁾ Подлежит включению в Положение в случае соотвещения заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

³⁵⁾ Подлежит включению в Положение в случае соотвещения заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

³⁶⁾ Подлежит включению в Положение в случае соотвещения заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

цами на заседании членами комиссии по осуществлению закупок в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

44.16. В случае проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из одной части, если такой аукцион признан несостоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 43.10 раздела 43 главы III настоящего Положения, заказчик заключает договор в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе.

44.17. В случае если заказчиком принято решение о том, что заявки на участие в электронном аукционе состоят из одной части, и в ходе проведения такого аукциона только один участник подал предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, электронный аукцион признается несостоявшимся.

В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в абзаце первом настоящего пункта, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

В случае признания закупки несостоявшейся по основанию, указанному в абзаце первом настоящего пункта, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

44.18. В случае если заказчиком принято решение о том, что заявки на участие в электронном аукционе состоят из одной части, по результатам проведения аукциона на основании информации, указанной в пункте 43.11 раздела 43 главы III настоящего Положения, комиссией в течение двух дней со дня получения от оператора электронной площадки результатов сопоставления ценовых предложений участников аукциона в электронной форме формируется протокол подведения итогов электронного аукциона, который содержит сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

Указанный протокол подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии по осуществлению закупок в день формирования протокола, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

44.19. Любой участник электронного аукциона вправе обжаловать результаты электронного аукциона в установленном порядке.

44.20. По результатам проведения электронного аукциона договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и разделом 26 главы I настоящего Положения.

45. Особенности проведения открытого аукциона

45.1. Закупки путем проведения открытого аукциона осуществляются в порядке, предусмотренном разделами 38–40 главы III настоящего Положения, с учетом особенностей настоящего раздела.

Извещение о проведении открытого аукциона кроме информации, указанной в разделе 39 главы III настоящего Положения, должно содержать информацию о времени и месте проведения открытого аукциона.

Проведение открытого аукциона может быть осуществлено в рабочий день не позднее чем через пять дней со дня окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе.

45.2. После даты размещения в ЕИС извещения о проведении открытого аукциона за-

казчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в аукционной документации.

При этом аукционная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа после внесения данным лицом платы за предоставление аукционной документации, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии аукционной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

45.3. Для участия в открытом аукционе участник закупки подает заявку в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией и настоящим Положением.

45.4. Заявка на участие в открытом аукционе наряду с информацией, указанной в подпунктах 40.10.1, 40.10.2, пункта 40.10, подпунктах 40.12.1, 40.12.4–40.12.9 пункта 40.12. раздела 40 главы III настоящего Положения, должна содержать:

полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона;

копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Заявка на участие в открытом аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

45.5. Все листы заявки (тома заявки) на участие в открытом аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать описание входящих в состав заявки документов, скреплена печатью (при наличии) участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

Неисполнение участником закупки требований по оформлению заявки и (или) непредоставление документов является основанием для отказа в допуске к участию в открытом аукционе такого участника закупки.

45.6 Участник закупки подает заявку в письменной форме в запечатанном виде. При этом на таком конверте указывается наименование закупки, на участие в которой подается данная заявка, и номер извещения.

45.7. Каждая заявка на участие в открытом аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется заказчиком. По требованию участника открытого аукциона, подавшего конверт с заявкой на участие в таком аукционе, заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в открытом аукционе с указанием даты и времени его получения.

45.8. Прием заявок на участие в открытом

аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении такого аукциона.

Рассмотрение заявки, поступившей по истечении срока представления заявок на участие в открытом аукционе, не осуществляется.

45.9. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе после наступления срока, указанного в аукционной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом аукционе. Конверты с заявками на участие в открытом аукционе вскрываются во время, в месте, в порядке, указанными в аукционной документации.

45.10. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до времени вскрытия таких конвертов.

45.11. В случае если открытый аукцион признается несостоявшимся по причине того, что на участие в открытом аукционе подана только одна заявка, такая заявка подлежит дальнейшему рассмотрению в соответствии с положениями настоящего раздела.

45.12. В случае если открытый аукцион признается несостоявшимся по причине того, что в таком аукционе не подано ни одной заявки, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день вскрытия конвертов на участие в открытом аукционе и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 45.12 настоящего раздела, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

- провести новую конкурентную закупку;
- заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

45.13. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в открытом аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией и извещением о проведении аукциона.

45.14. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать десять дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

45.15. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 45.16 настоящего раздела.

45.16. Участник открытого аукциона не допускается к участию в нем в случае:

непредоставления информации, предусмотренной пунктом 45.4 настоящего раздела (за исключением случая непредоставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

несоответствия информации, предусмотренной пунктом 45.4 настоящего раздела, требованиям документации и (или) извещения о таком аукционе;

несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным аукционной документацией в соответствии с подпунктами 8.4.14, 8.4.16 пункта 8.4. раздела 8 главы I настоящего Положения;

содержания в заявке на участие в открытом аукционе сведений о ценовом предложении.

45.17. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 45.16 настоящего раздела, не допускается.

45.18. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе формируется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, который ведется комиссией по осуществлению закупок и подписывается всеми присутствующими на заседании членами такой комиссии в день рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол рассмотрения заявок на участие в от-

крытом аукционе размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

45.19. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся.

В указанном случае комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Такой протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок и размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

45.20. В случае если открытый аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

45.21. В случае если открытый аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

провести новую конкурентную закупку;

заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3 пункта 63.1 раздела 62 главы VIII настоящего Положения.

45.22. В открытом аукционе могут участвовать только участники такого аукциона, заявки которых были признаны соответствующими требованиям аукционной документации и извещения о проведении аукциона в соответствии с протоколом, указанным в пункте 45.18 настоящего раздела.

45.23. Открытый аукцион проводится заказчиком в присутствии членов комиссии по осуществлению закупок, участников открытого аукциона или их представителей.

45.24. Аукционист выбирается из числа членов комиссии по осуществлению закупок путем открытого голосования членов такой комиссии большинством голосов.

45.25. Открытый аукцион проводится в следующем порядке:

комиссия по осуществлению закупок непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников такого аукциона, явившихся на открытый аукцион, или их представителей в журнале регистрации участников открытого аукциона. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее по тексту – карточки);

открытый аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота), в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, «шага аукциона», наименований участников открытого аукциона, которые не явились на такой аукцион;

участник открытого аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота), в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги и цены договора, цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, сниженных в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота), в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги и цены договора, цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы,

услуги, сниженных в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, сниженных в соответствии с «шагом аукциона», и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

открытый аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги на последнем шаге открытого аукциона ни один участник такого аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона (открытого аукциона по лоту), последнее предложение о цене договора, при осуществлении закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, номер карточки и наименование победителя открытого аукциона.

45.26. Победителем открытого аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, за исключением случая, если при проведении открытого аукциона цена договора, цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги снижена до нуля и открытый аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем открытого аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену на право заключить договор.

45.27. При проведении открытого аукциона заказчик ведет протокол такого аукциона. Протокол открытого аукциона должен содержать сведения, указанные в части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, а также следующую информацию:

место, дата и время проведения открытого аукциона;

последнее предложение о цене договора каждого участника;

наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица) победителя открытого аукциона.

Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

45.28. Протокол проведения открытого аукциона подписывается в день проведения такого аукциона всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок. Протокол составляется в одном экземпляре, который остается у заказчика.

Протокол открытого аукциона размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

45.29. В случае если в открытом аукционе принимал участие один участник или при проведении открытого аукциона не присутствовал ни один участник такого аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, при осуществлении закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, предусматривающих более низкую цену договора, цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги, «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), начальной цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги не поступило ни одного предложения, которое предусматривало бы более низкую цену договора, цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, аукцион признается несостоявшимся.

45.30. В случае если открытый аукцион признается несостоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 45.29 настоящего раздела, заказчик заключает договор в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана:

ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе;

единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе.

45.31. По результатам проведения открытого аукциона договор заключается в порядке и в сроки, предусмотренные действующим

законодательством, извещением и документацией о закупке и разделом 26 главы I настоящего Положения.

IV. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

46. Условия применения запроса котировок в электронной форме

46.1. Под запросом котировок в электронной форме (далее в разделе – запрос котировок) понимается форма торгов, обеспечиваемая на электронной площадке ее оператором, победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок и содержит наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги.

46.2. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения запроса котировок в электронной форме при одновременном выполнении следующих условий:

объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию;

начальная (максимальная) цена договора не превышает семь миллионов рублей.

46.3. Запрос котировок в электронной форме состоит из одного этапа, включающего открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок, рассмотрение и оценку таких заявок. По результатам указанного этапа составляется протокол.

46.4. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса котировок в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, предусмотренном разделом 25 главы I настоящего Положения.

47. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

47.1. Заказчик должен разместить в ЕИС извещение о проведении запроса котировок (далее в разделе также – извещение) не менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

В извещении наряду с информацией, указанной в пункте 8.3 раздела 8 главы I настоящего Положения, указываются:

описание предмета такой закупки в соответствии с разделом 11 главы I настоящего Положения; требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

форма заявки на участие в запросе котировок, а также требования к составу и содержанию такой заявки и порядку ее предоставления в электронном виде;

требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

порядок формирования цены договора с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора;

порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке;

порядок и срок внесения изменений в заявку на участие в закупке;

формы, порядок, дата и время окончания

срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений извещения о закупке с учетом положений раздела 9 настоящего Положения;

дата и время открытия доступа к поданным в электронной форме заявкам;

дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется;

возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется;

размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения требований к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, гарантийному обслуживанию товара (далее также – гарантийные обязательства), в случае если заказчиком принято решение об установлении таких требований, или указание на то, что обеспечение гарантийных обязательств не требуется;

указание на антидемпинговые меры и их описание согласно требованиям раздела 23 настоящего Положения;

указание на срок и порядок подписания договора;

возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением;

сведения, предусмотренные в подпунктах 13.2.1 – 13.2.9 пункта 13.2 раздела 13 главы I настоящего Положения;

иные сведения, размещаемые в извещении по решению заказчика.

47.2. К извещению должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок.

47.3. Извещение о запросе котировок может содержать требование о том, что предложенная участником цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

47.4. В случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения извещение о проведении запроса котировок должно включать также порядок определения победителя закупки с неопределенным объемом.

47.5. В случае осуществления закупки в соответствии с разделом 18 главы I настоящего Положения в извещении о проведении запроса котировок должны быть предусмотрены возможность заключения более одного договора по одному лоту с разными участниками, а также порядок определения объема поставки (выполнения работ, оказания услуг) такими участниками.

47.6. Порядок предоставления разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок должен быть указан в извещении о таком запросе с учетом требований раздела 9 главы I настоящего Положения.

47.7. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса котировок в соответствии с положениями раздела 9 главы I настоящего Положения.

48. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

48.1. Заявка на участие в запросе котировок подается на электронной площадке.

48.2. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

48.2.1. Согласие участника запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением, и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки, наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией.

48.2.2. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением;

конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в извещении, и указание на товарный знак (при наличии).

48.2.3. Сведения об участнике запроса котировок, подавшем такую заявку, включая

наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).

48.2.4. Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о запроса котировок выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридического лица, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуального предпринимателя, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок.

48.2.5. Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка на участие в таком запросе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок, заверенную печатью участника запроса котировок (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

48.2.6. Копии учредительных документов участника запроса котировок (для юридических лиц).

48.2.7. Решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмом о том, что такое одобрение не требуется.

48.2.8. Решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок³⁷⁾, обеспечения исполнения договора³⁸⁾, обеспечения гарантийных обязательств³⁹⁾ является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмом о том, что такое одобрение не требуется.

48.2.9. Предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии

37) При наличии в извещении о проведении запроса котировок требования о предоставлении обеспечения заявки.

38) При наличии в извещении о проведении запроса котировок требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

39) При наличии в извещении о проведении запроса котировок требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств.

с разделом 17 главы I настоящего Положения – цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

48.2.10. В случаях, предусмотренных извещением, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

48.2.11. В случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6 раздела 8 главы I настоящего Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в извещении о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в запросе котировок предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции.

48.2.12. Иную информацию и документы, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок.

48.2.13.⁴⁰⁾ В случае проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в запросе котировок должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

48.3. Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в таком запросе котировок в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в таком запросе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.

48.4. Участник запроса котировок вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

48.5. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

49. Порядок открытия доступа к поданным заявкам, рассмотрения и оценки таких заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

49.1. Открытие доступа к поданным заявкам, а также рассмотрение и оценка таких заявок осуществляются в один день. При проведении запроса котировок открытие доступа осуществляется оператором электронной площадки, на которой проводится процедура.

49.2. Победителем запроса котировок признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

49.3. Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок в следующих случаях:

49.3.1. Непредоставления информации, предусмотренной подпунктом 48.2.1 пункта 48.2 раздела 48 главы IV настоящего Положения, в случае осуществления запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или⁴¹⁾

непредоставления информации, предусмотренной пунктом 48.2 раздела 48 главы IV настоящего Положения (за исключением случая непредоставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок.

49.3.2. Несоответствия информации, предусмотренной подпунктом 48.2.1 пункта 48.2 раздела 48 главы IV настоящего Положения, в случае осуществления запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или⁴²⁾ несоответствия информации, предусмотренной пунктом 48.2 раздела 48 главы IV настоящего Положения, требованиям извещения о таком запросе котировок.

49.3.3. Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанные в извещении о проведении запроса котировок.

49.3.4. Если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги, указанную в извещении о проведении запроса котировок, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено извещением о проведении запроса котировок.

49.3.5.⁴³⁾ Отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 положения, утвержденного Постановлением № 1352.

49.3.6.⁴⁴⁾ Отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима.

Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

49.4. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержатся информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

49.5. Протокол открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок, рассмотрения и оценки заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

49.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки, а также в случае, если комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, запрос котировок признается несостоявшимся. В случае если извещением предусмотрено два и более лота, запрос котировок признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной заявки.

В указанных случаях комиссия формирует протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

49.7. В случае если запрос котировок признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

42) Подлежит включению в Положение в случае согласия заказчика условиями применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

43) Подлежит включению в Положение в случае согласия заказчика условиями применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

44) Подлежит включению в Положение в случае согласия заказчика условиями применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

49.8. В случае если запрос котировок признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

провести новую конкурентную закупку; заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

49.9. Любой участник запроса котировок вправе обжаловать результаты запроса котировок в установленном порядке.

49.10. По результатам проведения запроса котировок договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением о закупке и разделом 26 главы I настоящего Положения.

V. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ЦЕН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

50. Условия применения запроса цен в электронной форме

50.1. Под запросом цен в электронной форме (далее в разделе – запрос цен) понимается способ конкурентной закупки, проведение которого обеспечивается на электронной площадке ее оператором, при котором победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса цен, и содержит наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги.

50.2. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса при одновременном выполнении следующих условий:

объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию;

начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.

50.3. Запрос цен состоит из одного этапа, включающего открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен, рассмотрение и оценку таких заявок. По результатам указанного этапа составляется протокол.

50.4. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса цен в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, предусмотренном разделом 25 главы I настоящего Положения.

51. Извещение и документация о проведении запроса цен в электронной форме

51.1. Заказчик должен разместить в ЕИС извещение о проведении запроса цен (далее в разделе также – извещение) не менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен.

51.2. Извещение и документация о проведении запроса цен (далее в разделе – документация), вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящего раздела и раздела 8 главы I настоящего Положения.

51.3. В извещении наряду с информацией, указанной в пункте 8.3 раздела 8 главы I настоящего Положения, указывается дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком запросе цен в электронной форме.

51.4. В документации указываются информация и документы, указанные в пунктах 8.4 и 8.5 раздела 8 главы I настоящего Положения.

51.5. Порядок предоставления разъяснений положений извещения и документации должен быть указан в документации с учетом требований раздела 9 главы I настоящего Положения.

51.6. Заказчик вправе внести изменения в извещение и (или) документацию в соответствии с положениями раздела 9 главы I настоящего Положения.

52. Порядок подачи заявок на участие в запросе цен в электронной форме

52.1. Заявка на участие в запросе цен подается на электронной площадке.

52.2. Участник запроса цен вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота).

52.3. Участник запроса цен вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Внесение изменений и отзыв заявки на участие в запросе цен в электрон-

ной форме осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

52.4. Заявка на участие в запросе цен должна содержать:

согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением и документацией о закупке, и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки, наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией;

при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о таком запросе;

конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в документации, и указание на товарный знак (при наличии);

сведения об участнике закупки подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса цен выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;

копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в такой закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для

40) Подлежит включению в Положение в случае согласия заказчика условиями применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

41) Подлежит включению в Положение в случае согласия заказчика условиями применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора⁴⁵⁾, обеспечения гарантийных обязательств⁴⁶⁾ является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;

предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено документацией о проведении запроса цен;

документы, подтверждающие соответствие участника запроса цен требованиям к участникам такого запроса, установленным заказчиком в документации о закупке в соответствии с подпунктом 12.1.1 пункта 12.1 раздела 12 главы I настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника запроса цен требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 12.1.2 – 12.1.9 пункта 12.1 раздела 12 главы I настоящего Положения;

в случаях, предусмотренных документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

в случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6 раздела 8 главы I настоящего Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в запросе цен предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции; иную информацию и документы, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении запроса цен.

52.5. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

53. Порядок открытия доступа к заявкам на участие в запросе цен в электронной форме, рассмотрения и оценки таких заявок

53.1. Открытие доступа к поданным заявкам, а также рассмотрение и оценка таких заявок осуществляются в один день. Открытие доступа осуществляется оператором электронной площадки, на которой проводится процедура.

53.2. Победителем запроса цен признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении такого запроса, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса цен победителем запроса цен признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

53.3. Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе цен в следующих случаях:

непредоставления информации, предусмотренной пунктом 52.4 раздела 52 главы V настоящего Положения (за исключением случая непредоставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе цен;

45) При наличии в извещении о проведении запроса цен и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

46) При наличии в извещении о проведении запроса цен и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств.

несоответствия информации, предусмотренной пунктом 52.4 раздела 52 главы V настоящего Положения, требованиям извещения и (или) документации о таком запросе цен;

если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанные в извещении и документации о проведении запроса цен;

если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении запроса цен, в случае если требование о таком непрерывном предоставлении документации о проведении запроса цен.

Отклонение заявок на участие в запросе цен по иным основаниям не допускается.

53.4. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержатся информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

53.5. Протокол открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен в электронной форме, рассмотрения и оценки заявок подписывается в день рассмотрения поданных заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

53.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен не подано ни одной заявки, а также в случае, если комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе цен или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении и документации о таком запросе, запрос цен признается несостоявшимся. В случае если документацией предусмотрено два и более лота, запрос цен признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной заявки.

В указанных случаях комиссия формирует протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

53.7. В случае если запрос цен признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен только одна такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

53.8. В случае если запрос цен признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

провести новую конкурентную закупку; заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

53.9. Любой участник запроса цен вправе обжаловать результаты такого запроса в установленном порядке.

53.10. По результатам проведения запроса цен договор заключается в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и разделом 26 главы I настоящего Положения.

VI. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ЗАПРАСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

54. Условия применения запроса предложений в электронной форме

54.1. Под запросом предложений в электронной форме (далее в разделе – запрос предложений) понимается форма торгов, обеспечиваемая на электронной площадке ее оператором, при которой информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого запроса

предложений и документации о нем. Победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

54.2. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения запроса предложений при одновременном выполнении следующих условий:

для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия;

начальная (максимальная) цена договора не превышает семь миллионов рублей.

54.3. Этапами проведения запроса предложений являются рассмотрение заявок и оценка заявок. По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол. Протокол оценки заявок на участие в запросе предложений является итоговым, а в случаях, предусмотренных пунктами 58.3 раздела 58, пунктами 59.8, 59.9 раздела 59 главы VI настоящего Положения, итоговым признается протокол признания закупки несостоявшейся.

54.4. По усмотрению заказчика рассмотрение заявок и оценка заявок на участие в запросе предложений могут быть объединены в один этап, за исключением случая, предусмотренного разделом 16 главы I настоящего Положения. При этом рассмотрение и оценка заявок должны производиться в срок, не превышающий семь дней со дня открытия доступа к таким заявкам.

В случае объединения этапов рассмотрения и оценки заявок в ходе проведения закупки вместо двух протоколов будет составлен один протокол (протокол рассмотрения и оценки заявок), который будет являться итоговым. Протокол подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения и оценки заявок. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол рассмотрения и оценки заявок направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

54.5. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса предложений в соответствии с разделом 25 главы I настоящего Положения.

55. Извещение и документация о проведении запроса предложений в электронной форме

55.1. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня окончания подачи заявок в таком запросе.

55.2. Извещение о проведении запроса предложений и документация о нем, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в ЕИС в соответствии с требованиями настоящего раздела и раздела 8 главы I настоящего Положения.

55.3. В извещении о проведении запроса предложений указывается информация, содержащаяся в пункте 8.3 раздела 8 главы I настоящего Положения.

55.4. В документацию о проведении запроса предложений включаются информация и документы, содержащиеся в пунктах 8.4 и 8.5 раздела 8 главы I настоящего Положения.

55.5. Порядок предоставления разъяснений положений документации о проведении запроса предложений и извещения о закупке должен быть указан в документации о таком запросе с учетом требований раздела 9 главы I настоящего Положения.

55.6. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса предложений и (или) в документацию о таком запросе в соответствии с положениями раздела 9 главы I настоящего Положения.

56. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

56.1. Для оценки заявок, поданных участниками закупки на участие в запросе предложений, заказчик устанавливает в документации о таком запросе критерии оценки заявок и порядок оценки заявок.

56.2. Критериями оценки заявок могут быть:

цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги;

качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки; расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;

квалификация участников закупки, в том числе наличие у них деловой репутации, специалистов и иных работников определенного

уровня квалификации;

аналогичный опыт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с пояснением заказчиком случаев признания такого опыта аналогичным;

оснащение материально-техническими, трудовыми, финансовыми ресурсами, необходимыми для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

срок гарантийного обслуживания на товары, результаты работ.

56.3. Критерии оценки могут подразделяться на подкритерии (показатели). Суммарное значение веса всех подкритериев одного критерия (при наличии) должно составлять 100 процентов.

56.4. Вес критерия «цена договора» должен составлять не менее тридцати процентов. Суммарное значение веса всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, должно составлять сто процентов.

56.5. Порядок оценки заявок по установленным критериям, формулы расчета рейтинга заявки (при наличии) указываются в документации о закупке. Не допускается указание порядка оценки заявок, выражающегося в субъективной оценке заявок членами комиссии, за исключением случаев оценки заявок по критерию «качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки», при условии, что не имеется иного способа оценки заявок, позволяющего выявить лучшие условия по названному критерию.

57. Содержание и порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

57.1. Подача заявок на участие в запросе предложений осуществляется на электронной площадке.

57.2. Заявки на участие в запросе предложений представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений, указанным в документации о таком запросе, в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

57.3. Заявки на участие в запросе предложений подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком запросе, посредством программных и технических средств электронной площадки согласно регламенту работы электронной площадки.

57.4. Участник запроса предложений вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более заявок на участие в таком запросе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в запросе предложений такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.

57.5. Участник запроса предложений вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе.

Внесение изменений и отзыв заявки на участие в запросе предложений осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

57.6. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

57.7. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

согласие участника запроса предложений на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией и извещением о таком запросе предложений и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса предложений (согласие участника запроса предложений дается с применением программно аппаратных средств электронной площадки, в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией;

при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар, конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в документации о запросе предложений, и указание на товарный знак (при наличии), наименование страны происхождения то-

вара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о запросе предложений;

сведения об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегияльного исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника запроса предложений (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

полученную не ранее чем за сто семьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридического лица, полученную не ранее чем за сто семьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуального предпринимателя, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто семьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений;

копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридических лиц);

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений⁴⁷⁾, обеспечения исполнения договора⁴⁸⁾, обеспе-

чения гарантийных обязательств⁴⁹⁾ является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;

документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, указанным в извещении и документации о таком запросе;

в случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представления таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

документы и сведения, необходимые для проведения оценки заявок участников запроса предложений, предоставление которых предусмотрено документацией о таком запросе предложений, при этом отсутствие указанных документов и (или) сведений не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о запросе предложений;

в случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6 раздела 8 главы I настоящего Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в запросе предложений предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции;

предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено документацией о проведении запроса предложений;

иные документы и сведения, предоставление которых предусмотрено извещением и (или) документацией о запросе предложений.

57.7.1.⁵⁰⁾ В случае проведения запроса предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в запросе предложений должна состоять из двух частей и предложения участника такого запроса о цене договора (цене лота), в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги.

57.7.2.⁵¹⁾ Первая часть заявки на участие в запросе предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участникам такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

57.7.3.⁵²⁾ Вторая часть заявки на участие в запросе предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1–9, 11 и 12 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства

49) При наличии в извещении о проведении запроса предложений и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств.

50) Подлежит включению в Положение в случае ответственности заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

51) Подлежит включению в Положение в случае ответственности заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

52) Подлежит включению в Положение в случае ответственности заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

(в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

57.8. Заявка на участие в запросе предложений также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями извещения и (или) документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.

57.9. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

57.10. При выявлении факта несоответствия участника, запроса предложений, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого запроса заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник запроса предложений отстраняется от дальнейшего участия в таком запросе на любом этапе проведения закупки. Указанное решение фиксируется в протоколе очередного этапа закупки.

58. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме

58.1. Процедура открытия доступа к поданным на участие в запросе предложений заявкам (далее в настоящем разделе – открытие доступа) проводится в день окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Время открытия доступа устанавливается заказчиком в документации самостоятельно.

58.2. Открытие доступа осуществляется оператором электронной площадки, на которой проводится запрос предложений.

58.3. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой запрос признается несостоявшимся.

58.4. В случае если запрос предложений признается несостоявшимся по причине того, что на участие в таком запросе подана только одна заявка, она подлежит дальнейшему рассмотрению. В случае если документацией предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной заявки.

58.5. В случае если на участие в запросе предложений не было подано ни одной заявки, комиссия по осуществлению закупок в лице всех присутствующих членов комиссии формирует в день открытия доступа протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 58.5 настоящего раздела, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

провести новую конкурентную закупку; заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

58.6. Протокол признания закупки несостоявшейся подписывается присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок в день открытия доступа и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

59. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

59.1. Рассмотрение и оценка заявок, поданных на участие в запросе предложений, осуществляется комиссией по осуществлению закупок заказчика.

59.2. Срок рассмотрения заявок не может превышать трех дней с даты открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений.

59.3. В рамках рассмотрения заявок выполняются следующие действия:

проверка состава заявок на соблюдение требований извещения и документации;

проверка участника закупки на соответствие требованиям извещения и документации, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением

и документацией о проведении запроса предложений в соответствии с подпунктами 8.4.14, 8.4.16 пункта 8.4 раздела 8 главы I настоящего Положения;

принятие решений о допуске, отказе в допуске (отклонении заявки) к участию по соответствующим основаниям.

59.4. Заявка на участие в запросе предложений признается несоответствующей требованиям, установленным документацией и извещением о таком запросе, в случае:

59.4.1. Непредоставления документов и информации, которые предусмотрены подпунктом 57.7.2 и (или) подпунктом 57.7.3 пункта 57.7 раздела 57 главы VI настоящего Положения, в случае осуществления запроса предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или⁵³⁾ непредоставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 57.7 раздела 57 главы VI настоящего Положения (за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара), несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком запросе предложений, установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе.

59.4.2. Несоответствия участника запроса, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением и документацией о таком запросе предложений в соответствии с подпунктами 8.4.14, 8.4.16 пункта 8.4 раздела 8 главы I настоящего Положения.

59.4.3. Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанные в извещении и документации о проведении запроса предложений.

59.4.4. Если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении запроса предложений, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено документацией о проведении запроса предложений.

59.4.5.⁵⁴⁾ Содержания в первой части заявки на участие в запросе предложений с участием субъектов малого и среднего предпринимательства сведений об участнике такого запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

59.4.6.⁵⁵⁾ Отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 положения, утвержденном Постановлением № 1352.

59.4.7.⁵⁶⁾ Отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима.

59.5. В случае если заявка участника признана не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о запросе предложений, такая заявка подлежит отклонению от участия в запросе предложений.

59.6. В случае если заказчиком выявлен факт указания в поданной участником запроса предложений заявке недостоверных сведений, такая заявка подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки.

59.7. По результатам проведения рассмотрения заявок комиссией по осуществлению закупок формируется протокол рассмотрения заявок, который должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению,

53) Подлежит включению в Положение в случае ответственности заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

54) Подлежит включению в Положение в случае ответственности заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

55) Подлежит включению в Положение в случае ответственности заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

56) Подлежит включению в Положение в случае ответственности заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

47) При наличии в извещении о проведении запроса предложений и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения заявки.

48) При наличии в извещении о проведении запроса предложений и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

59.8. В случае если в ходе рассмотрения заявок на участие в запросе предложений была допущена только одна заявка, оценка заявок не проводится, запрос предложений признается несостоявшимся. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

В указанном случае заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

59.9. В случае если по результатам рассмотрения заявок комиссией отклонены все заявки, запрос предложений признается несостоявшимся. Комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 59.9 настоящего раздела, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

провести новую конкурентную закупку;
заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

59.10. Протокол рассмотрения заявок, протокол признания закупки несостоявшейся подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения заявок. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

59.11. При принятии заказчиком решения, указанного в пункте 54.4 раздела 54 главы VI настоящего Положения, в случае если закупка признана несостоявшейся по основаниям, предусмотренным пунктами 59.8, 59.9 настоящего раздела, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

В случае если запрос предложений признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 настоящего Положения.

В случае если запрос предложений признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в таком запросе комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе предложений, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

провести новую конкурентную закупку;
заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

59.12. В случае если комиссией принято решение о проведении переторжки в соответствии с разделом 16 главы I настоящего Положения, в протокол, указанный в пункте 59.7 настоящего раздела, включается такое решение.

59.13. Оценка заявок на участие в запросе предложений (далее в разделе – оценка заявок), допущенных к участию в запросе предложений по итогам рассмотрения заявок, осуществляется комиссией по осуществлению закупок заказчика.

59.14. Оценка заявок проводится в отношении тех заявок, которые не были отклонены на этапе рассмотрения заявок.

59.15. Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки заявок и порядком оценки заявок, указанными в документации запроса предложений с учетом данного раздела настоящего Положения, в срок, не превышающий семи дней с даты размещения заказчиком в ЕИС протокола рассмотрения заявок.

59.16. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие с точки зрения оценки заявки условия исполнения договора, присваивается первый номер. Участник запроса

предложений, подавший заявку, которой по результатам оценки и сопоставления заявок присвоен первый номер, является победителем запроса предложений.

59.17. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые с точки зрения количества набранных по результатам оценки заявок баллов условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других, содержащих такие же условия.

59.18. По результатам проведения оценки и сопоставления заявок комиссией по осуществлению закупок формируется итоговый протокол, который должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

59.19. Итоговый протокол подписывается присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок в день оценки заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

59.20. Любой участник запроса предложений вправе обжаловать результаты такого запроса в установленном порядке.

59.21. По результатам проведения запроса предложений договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и разделом 26 главы I настоящего Положения.

VII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКРЫТЫХ ЗАКУПОК

60. Условия применения закрытых закупок

Закрытые закупки проводятся в случаях, установленных частью 1 статьи 3.5 Закона № 223-ФЗ.

61. Особенности проведения закрытых закупок

61.1. При проведении закрытых закупок заказчик руководствуется порядками проведения конкурса, аукциона, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, включая порядок заключения договора и последствия признания вышеуказанных закупок несостоявшимися, установленными настоящим Положением, а также правилами настоящего раздела, в части, противоречащей таким порядкам:

при проведении закрытой закупки извещение о проведении закупки не составляется заказчиком;

сведения о закрытой закупке, включая документацию о закупке, изменения, вносимые в документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке, протоколы, составляемые в ходе проведения закрытой закупки, не подлежат размещению в ЕИС;

информация об осуществлении закупки направляется в адрес лиц, которые были определены заказчиком как потенциальные участники закрытой закупки;

при проведении закрытой закупки заказчик может потребовать, чтобы представители участника закупки имели доступ к государственной тайне в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне»; вскрытие конвертов с заявками (в случае проведения закрытого конкурса) и (или) рассмотрения заявок может состояться ранее даты, указанной в документации о закупке, при наличии согласия в письменной форме всех лиц, которым направлены приглашения принять участие в закупке;

все связанные с проведением закрытой процедуры закупки документы и сведения направляются (представляются) на бумажном носителе. Использование электронного документаоборота, а также аудио- и видеозапись не допускаются.

61.2. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки.

Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

VIII. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

62. Условия применения и порядок

проведения запроса ofert в электронной форме

62.1. Запрос ofert в электронной форме (далее в настоящем разделе – запрос ofert) – неконкурентный способ закупки товаров, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого запроса и документации о нем, и при котором в описании предмета закупки не соблюдаются требования части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ. Победителем запроса ofert признается участник закупки, заявка на участие в запросе ofert (далее также – заявка) которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса ofert, и содержит наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цену единицы (сумму цен единиц) товара.

62.2. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса ofert при одновременном выполнении следующих условий:

необходимо осуществить закупку товара с указанием товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам;

соблюдение требования, указанного во втором абзаце пункта 7.7 раздела 7 главы I настоящего Положения.

62.3. Запрос ofert состоит из одного этапа, включающего рассмотрение заявок, поданных на участие в таком запросе. По результатам указанного этапа составляется протокол рассмотрения заявок на участие в запросе ofert в электронной форме.

62.4. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса ofert в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи ofert в порядке, предусмотренном разделом 25 главы I настоящего Положения.

62.5. Информация о проведении запроса ofert, включая извещение о проведении запроса ofert, документацию о запросе ofert и проект договора, размещается заказчиком на электронной площадке, а также в ЕИС не менее чем за пять рабочих дней до установленного в документации о таком запросе дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе ofert.

62.6. Извещение о проведении запроса ofert и вносимые в него изменения должны соответствовать требованиям настоящего раздела и пункта 8.3 раздела 8 главы I настоящего Положения.

62.7. Документация о проведении запроса ofert и вносимые в нее изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящего раздела. Документация о проведении запроса ofert должна содержать следующие сведения:

описание предмета такой закупки без учета требований части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ;

место, условия и сроки (периоды) поставки товара;

сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения;

форма, сроки и порядок оплаты товара;

порядок формирования цены договора, цены единицы (суммы цен единиц) товара, с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости);

порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи ofert на участие в закупке и порядок подведения итогов такой закупки;

требования к участникам такой закупки в соответствии с разделом 12 главы I настоящего Положения;

перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов;

порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке (при необходимости);

порядок и срок внесения изменений в заявку на участие в закупке;

формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке с учетом положений разделом 9 настоящего Положения;

дата рассмотрения ofert участников такой закупки и подведения итогов такой закупки. При этом срок рассмотрения ofert не должен превышать двадцать рабочих дней со дня окончания срока подачи таких ofert;

размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется;

размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется;

указание на срок и порядок подписания договора, в том числе указание на срок, в течение которого участник закупки, признанный победителем, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора;

возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

62.8. Проект договора является неотъемлемой частью документации о закупке.

62.9. Документация о запросе ofert может содержать требование о том, что предложенная участником цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, указанную в документации о проведении запроса ofert.

62.10. Документация может содержать любые иные сведения по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит настоящему Положению.

62.11. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении запроса ofert, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о такой закупке.

62.12. Заказчик вправе внести изменения в извещение и (или) документацию о запросе ofert в соответствии с положениями раздела 9 настоящего Положения.

62.13. Заявки на участие в запросе ofert в электронной форме подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком запросе, на электронной площадке в соответствии с регламентом работы такой площадки.

62.14. Участник запроса ofert в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки.

62.15. Внесение изменений и отзыв заявки на участие в запросе ofert осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

62.16. Заявка на участие в запросе ofert должна содержать:

согласие участника закупки на поставку товара на условиях, предусмотренных извещением и документацией;

сведения об участнике закупки подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о запросе ofert в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридических лиц, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса ofert в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных пред-

принимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;

копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц); решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора на поставку товаров является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора⁵⁷⁾, обеспечения гарантийных обязательств⁵⁸⁾ является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;

документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам запроса ofert, установленным заказчиком в документации в соответствии с подпунктом 12.1.1 пункта 12.1 раздела 12 главы I настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника запроса ofert требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 12.1.2 – 12.1.9 пункта 12.1 раздела 12 главы I настоящего Положения;

в случаях, предусмотренных документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цене единицы (сумме цен единиц) товара, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено документацией о проведении запроса ofert;

в случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6 раздела 8 главы I настоящего Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в конкурсе предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции;

иную информацию и документы, предусмотренные извещением и (или) документацией

57) При наличии в извещении о проведении запроса ofert требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

58) При наличии в извещении о проведении запроса ofert и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств.

о проведении запроса ofert.

62.17. Участник запроса ofert вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в таком запросе ofert в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в таком запросе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.

62.18. Участник запроса ofert вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе ofert. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

62.19. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

62.20. Оператор электронной площадки открывает доступ к поданным заявкам на участие в запросе ofert по окончании срока подачи таких заявок.

62.21. Комиссия рассматривает заявки и проверяет участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением и документацией о закупке.

62.22. Победителем запроса ofert признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении такого запроса, и в которой указана наиболее низкая цена товара. При предложении наиболее низкой цены товара несколькими участниками запроса ofert победителем запроса ofert признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

62.23. Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет поданные заявки в следующих случаях:

62.23.1. Непредоставления информации, предусмотренной пунктом 62.16 настоящего раздела, или установления комиссии по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок.

62.23.2. Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 62.16 настоящего раздела, требованиям извещения и (или) документации о таком запросе ofert.

62.23.3. Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, указанные в извещении и документации о проведении запроса ofert.

62.23.4. Если предложенная в таких заявках цена единицы товара превышает цену единицы товара, указанную в документации о проведении запроса ofert, в случае если требование о таком превышении предусмотрено документацией о проведении запроса ofert.

62.23.5.⁵⁹⁾ Отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 положения, утвержденного Постановлением № 1352.

62.23.6.⁶⁰⁾ Отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима.

Отклонение заявок на участие в запросе ofert в электронной форме по иным основаниям не допускается.

62.24. Результаты рассмотрения ofert оформляются протоколом, в котором содержится следующая информация:

дата подписания протокола;

количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

порядковые номера заявок в порядке

59) Подлежит включению в Положение в случае согласия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

60) Подлежит включению в Положение в случае согласия заказчика условиями применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия;

результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе:

количества заявок, которые отклонены;

оснований отклонения каждой заявки с указанием положений документации и извещения о закупке, которым не соответствуют такие заявки, окончательное предложение; причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

62.25. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе ofert в электронной форме подписывается в день рассмотрения поданных заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

62.26. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе ofert только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, запрос ofert признается несостоявшимся.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

62.27. В случае если запрос ofert признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе ofert комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе провести новую закупку.

62.28. Любой участник запроса ofert вправе обжаловать результаты такого запроса в установленном порядке.

62.29. Договор по результатам проведения запроса ofert заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор. При заключении договора его цена либо в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цена единицы (сумма цен единиц) товара не могут превышать соответственно начальную (максимальную) цену договора либо начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара и максимальное значение цены договора, указанные в извещении об осуществлении закупки.

62.30. Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по результатам проведения закупки. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии, ее членов, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии, ее членов, оператора электронной площадки.

62.31. Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем запроса ofert или на единственного участника закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения.

62.32. Победитель закупки, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:

предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора;

непредоставление участником закупки в указанные в извещении и (или) документация сроки подписанного со своей стороны проекта договора;

непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленном извещением об осуществлении закупки и документацией о закупке (при наличии

таких требований).

62.33. Если участник закупки, признанный победителем, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2 пункта 63.1 раздела 63 главы VIII настоящего Положения уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения запроса ofert при его наличии (далее – второй участник закупки). При этом срок и порядок подписания договора с таким участником закупки аналогичны сроку, указанному в пункте 62.30 настоящего раздела.

62.34. Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

62.35. Заказчик и участник закупки, с которым заключаются договор (далее в разделе – стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления участником закупок протоколов разногласий.

62.36. При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.

62.37. Проведение преддоговорных переговоров не освобождает стороны от обязанности заключения договора по результатам проведения закупки, за исключением отдельных случаев, определенных настоящим Положением.

62.38. Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.

62.39. Заказчик обязан принять решение об отказе заключения договора с победителем закупки или с иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора в соответствии с настоящим Положением, в случае, если после составления протокола, но до заключения договора было выявлено:

наличие в составе заявки такого участника закупки недостоверных сведений, предоставление которых требовалось в соответствии с условиями извещения и (или) документации о закупке;

несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением и (или) документацией о такой закупке.

Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки по следующим основаниям:

наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведенной закупки; необходимость исполнения предписания надзорных органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта, если это исполнение влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;

изменение нормативных правовых актов, затрагивающее предмет договора или условия исполнения договора, если это влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;

иные обстоятельства, с которыми закон связывает возможность отказа от заключения договора.

Информация об отказе от заключения договора должна быть официально размещена в ЕИС не позднее чем через три дня после принятия такого решения.

62.40. Отказ заказчика от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявит обстоятельства, предусмотренные пунктом 62.39 настоящего раздела.

62.41. При принятии решения об отказе от заключения договора с участником заказчик размещает в ЕИС в день принятия такого решения протокол отказа от заключения договора, в котором указываются следующие сведения:

дата подписания протокола;

указание на отказ от заключения договора с участником закупки, а также указание пункта положения, на основании которого было принято решение о таком отказе;

указание на содержащиеся в заявке такого участника закупки сведения, которые были признаны комиссией недостоверными;

иная информация, размещаемая в протоколе отказа от заключения договора по решению заказчика.

63. Условия применения и порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

63.1.⁶¹ Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться заказчиком в следующих случаях:

63.1.1. Осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую один миллион рублей. При этом объем закупок, проведенных на основании настоящего подпункта в течение календарного года, не должен превышать три миллиона рублей или не должен превышать сорок процентов от общего объема финансового обеспечения, предусмотренного для оплаты заказчиком договоров в соответствующем финансовом году;

63.1.2. Признание несостоявшимися закупок, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 63.1.3. настоящего пункта. Договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных извещением, документацией о закупке, по цене, не превышающей предложенную участником закупки, с которым заключается договор. В случае, если предложение о цене договора не поступило, договор заключается с участником такого аукциона, заявка на участие которого подана ранее других заявок по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора.

В случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения договор заключается с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 17.8 раздела 17 главы I настоящего Положения.

Заказчик вправе провести переговоры по снижению цены договора, цены единицы (суммы цен единиц) и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

63.1.3. Осуществление закупки товаров, работ, услуг вследствие признания ранее проведенной закупки несостоявшейся по причине отсутствия поданных заявок или отклонения всех поданных заявок. При этом не допускается изменение предмета закупки, включая требования к предмету закупки и его характеристикам, увеличение объема и стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, указанных в документации и (или) извещении о закупке или, в случае проведения закупки способом запроса котировок в электронной форме, в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Заказчик вправе провести с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с которым заключается договор, переговоры по снижению цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с разделом 17 главы I настоящего Положения – цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

Заказчик вправе заключить договор на основании настоящего подпункта не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в ЕИС протокола о признании закупки несостоявшейся.

В случае проведения закупки на основании настоящего подпункта (вне зависимости от цены договора, максимального значения цены договора) заказчик размещает в ЕИС до заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сведения о такой закупке в плане закупки, а также сведения о таком договоре в реестре договоров в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента заключения договора.

63.1.4. Неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по ранее заключенному договору в случае, если такой договор был расторгнут, и заказчику необходимо закупить товары (работы, услуги), являющиеся предметом расторгнутого договора. При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество и (или) объем продукции должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора.

63.1.5. Осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также услуг центрального депозитария.

63.1.6. Оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными (бытовыми) отходами, газоснабжению (за исключением

услуг по реализации сжиженного газа), по техническому обслуживанию газового оборудования и газораспределительных подстанций, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров.

63.1.7. Заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии.

63.1.8. Заключение договора услуг связи (услуги подвижной связи, услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородной и международной), услуги почтовой связи, услуги телеграфной связи, телематические услуги, услуги связи по передаче данных), а также услуг связи для целей телерадиовещания, услуг по предоставлению канала связи для доставки телевизионного сигнала, выполнение фактических действий по распространению телеканала в спутниковых пакетах.

63.1.9. Аренда нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, а также аренда земельного участка.

63.1.10. Заключение договора выполнение работ, оказание услуг по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю зданий, сооружений, содержанию и ремонту общего имущества в здании, одного или нескольких нежилых помещений, принадлежащих заказчику на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, на оказание услуг по холодному и (или) горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, теплоснабжению, газоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, принадлежащие заказчику на праве собственности, или закрепленные за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданные заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации. При отсутствии возможности заключения договора непосредственно с подрядчиком, исполнителем указанных в настоящем подпункте работ, услуг заказчик вправе заключить договор, предусматривающий оплату стоимости указанных в настоящем пункте работ, услуг пропорционально размеру площади помещений, принадлежащих ему на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных ему на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, в общей площади здания, с лицом, заключившим в соответствии с законодательством Российской Федерации договор (контракт) на выполнение работ, оказание услуг, указанных в настоящем подпункте.

63.1.11. Заключение договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов.

63.1.12. Закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, в случае непредвиденного выхода из строя техники, оборудования, элементов оборудования и (или) его функциональных узлов, необходимых для непрерывности осуществления деятельности заказчика, в случае иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, а также закупка с целью предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, в том числе в случае выявления при проведении аварийного ремонта необходимых предупредительных мероприятий, а также закупка товаров, работ, услуг в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в неотложной форме, в связи с чем проведение закупок конкурентными способами нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим подпунктом договор на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для предотвращения или ликвидации по-

следствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме.

63.1.13. Поставка культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение).

63.1.14. Закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), прав на произведения литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, прав на исполнения конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков, прав на фонограммы конкретных изготовителей для нужд заказчиков в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы.

63.1.15. Закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий, в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям.

63.1.16. Заключение договора на создание или на исполнение произведения литературы или искусства, на изготовление и (или) поставку декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов), сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых материалов для создания декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов) и костюмов, а также театрального (концертного) реквизита, музыкальных инструментов, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол.

63.1.17. Заключение договора на закупку видео-, аудио-, фото- и (или) иных информационных материалов для создания заказчиком фоторепортажей, статей, видеосюжетов, а также права использования (проката и (или) публичного показа) аудиовизуальных произведений на любых видах носителей.

63.1.18. Закупки товаров, работ и услуг в целях создания оперативных телерадиотрансляций, а также особо важных телерадиотрансляций с участием высших должностных лиц государства, представителей органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

63.1.19. Заключение договора на оказание преподавательских услуг.

63.1.20. Закупки у правообладателя и (или) его представителя исключительных (неисключительных) прав на результаты интеллектуальной деятельности, объекты авторских прав, в том числе на результаты интеллектуальной деятельности в составе сложного объекта авторских прав, а также иных результатов интеллектуальной деятельности или прав на средства индивидуализации, в том числе в связи с необходимостью создания результата интеллектуальной деятельности, являющегося продолжением ранее полученного результата интеллектуальной деятельности и (или) содержащего его элементы.

63.1.21. Заключение договора на оказание услуг по опубликованию (размещению) информации в средствах массовой информации.

63.1.22. Заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия.

63.1.23. Заключение договора на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок – бланков строгой отчетности.

63.1.24. Заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен самим заказчиком, заказчиком, осуществляющим закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, или заказчиком, осуществляющим закупки в соответствии с Законом № 44-ФЗ, являющимся организатором такого мероприятия.

63.1.25. Осуществление закупки услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, в том числе парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств, делегаций органов государственной власти Российской Федерации, делегаций органов государственной власти субъектов Российской Федерации,

представителей иностранных государств, руководителей международных организаций, в том числе гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы.

63.1.26. Заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием работника, обучающегося, получателя социальных услуг в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей, кинорынков), конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства, образовательных и профессиональных олимпиадах на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания.

63.1.27. Закупка товаров, работ, услуг во исполнение контрактных (договорных) обязательств заказчика, выступающего в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе с привлечением иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом (договором) обязательств заказчика, в объеме, не превышающем предусмотренный таким контрактом (договором) объем.

63.1.28. Закупка работ или услуг, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственным ему муниципальным учреждением, муниципальным унитарным предприятием, подведомственной службой, акционерным обществом, сто процентов акций которого принадлежит Российской Федерации, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами Краснодарского края, правовыми актами органов местного самоуправления Краснодарского края.

63.1.29. Заключение договора на проведение банковских операций и других сделок, осуществляемых кредитной организацией, в том числе выдача банковских гарантий, а также заключение договора на предоставление кредита, займа, осуществление брокерских услуг, услуг депозитария, услуг страхования, эквайринга платежных карт.

63.1.30. Заключение договора с оператором электронной площадки в целях участия в процедурах закупок в электронной форме в качестве участника.

63.1.31. Осуществление закупки юридических услуг, в том числе услуг нотариусов и адвокатов.

63.1.32. Осуществления закупки услуг по профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации, участию в семинарах, конференциях, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства, образовательных и профессиональных олимпиадах, тренингах и прочих мероприятиях, направленных на обучение работников заказчика.

63.1.33. Заключение договора на проведение плановых, обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников заказчика, медицинских предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей транспортных средств.

63.1.34. Осуществление закупки услуг по сопровождению и поддержке программного обеспечения, используемого заказчиком.

63.1.35. Закупка наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, производимых с учетом выделенных государством квот и планом распределения Минпромторга России.

63.1.36. Осуществление закупки в соответствии с решением главы администрации (губернатора) Краснодарского края, первого заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края, заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

63.1.37.⁶² Приобретение продуктов питания и услуг по обеспечению питанием.

63.1.38. При закупке медицинских продукции (лекарственных препаратов, медицинских изделий, дезинфицирующих средств, предметов и средств личной гигиены, посуды для медицинских целей, предметов и средств, предназначенных для ухода за больными, новорожденными и детьми, не достигшими возраста трех лет, очковой оптики и средств ухода за ней, минеральных вод, продуктов лечебного, детского и диетического питания, биологических активных добавок, парфюмерных и косметических средств)

62) Подлежит включению в Положение только муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования город-курорт Анапа.

61) Заказчик при утверждении положения о закупке вправе исключить отдельные случаи заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

для последующей реализации конечному потребителю через розничную сеть аптек заказчика у поставщика, являющегося:

заводом-изготовителем;
юридическим лицом, правом участия в котором обладает завод изготовитель;
филиалом или представительством иностранного юридического лица, созданным и аккредитованным на территории Российской Федерации.

63.1.39. Заключение договоров с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических и (или) социологических данных.

63.1.40. Осуществление закупки товара, работы или услуги с использованием функционала автоматизированной информационной системы «Портал поставщиков», функционирующей в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 24 октября 2018 г. № 1292-ПП «Об автоматизированной информационной системе «Портал поставщиков», электронных площадок, включенных в перечень операторов электронных площадок, предусмотренный частью 3 статьи 24.1 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», частью 11 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, утвержденный Правительством Российской Федерации, либо через региональную информационную систему (далее – электронные магазины). При этом цена договора не должна превышать сумму, установленную регламентом работы соответствующего электронного магазина, но не может быть более одного миллиона рублей. Объем закупок, проведенных на основании настоящего подпункта в течение календарного года, не должен превышать двадцать процентов от общего объема финансового обеспечения, предусмотренного для оплаты заказчиком договоров в соответствующем финансовом году.

63.1.41. Заключение договоров за счет средств, полученных в качестве гранта, с отобранными союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» центрами обучения «Ворлдскиллс» в целях реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц, пострадавших от последствий распространения новой коронавирусной инфекции, в рамках исполнения распоряжения Правительства Российской Федерации от 15 августа 2020 г. № 2098-р.

63.1.42. Осуществление закупки товаров, работ, услуг в целях исполнения предписаний, содержащихся в актах главных государственных санитарных врачей и их заместителей, вынесенных в соответствии со статьей 51 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим подпунктом договор на поставку товара (выполнение работы, оказание услуги) в количестве (объеме), необходимом для исполнения предписаний, содержащихся в соответствующих актах, в случае, если установленные таким документом сроки не позволяют провести конкурентную закупку. В случае возможности поэтапной поставки (выполнения работ, оказания услуг) заказчик осуществляет закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в количестве (объеме), достаточном для исполнения предписаний до проведения конкурентной закупки.

63.1.43. Заключение договоров за счет средств, полученных в качестве гранта, с отобранными грантодателем организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в целях реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» с целью исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 г. № 369 «О предоставлении грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках фе-

дерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»».

63.2. Заказчик проводит закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случаях, предусмотренных пунктом 63.1 настоящего раздела.

63.3. Определение цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), осуществляется с учетом раздела 10 настоящего Положения, за исключением случаев, когда заказчиком при определении стоимости договора используется формула цены.

В случае если цена договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не превышает сто тысяч рублей, заказчик должен обосновать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (цену единицы товара, работы, услуги) с использованием по меньшей мере двух источников ценовой информации, за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

Заказчик вправе не обосновывать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае, если цена такого договора не превышает десять тысяч рублей.

63.4.⁶³ Извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должно содержать:

способ закупки;
наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
предмет договора;
место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
цена договора.

Извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может содержать иные сведения по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит требованиям настоящего Положения.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ⁶⁴

На основании части 2.1 статьи 2 Закона № 223-ФЗ бюджетные учреждения муниципального образования город-курорт Анапа, автономные учреждения муниципального образования город-курорт Анапа, муниципальные унитарные предприятия муниципального образования город-курорт Анапа (далее – заказчики) обязаны применять типовое положение о закупке товаров, работ, услуг для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Анапа (далее – типовое положение) при утверждении ими положения о закупке или внесении в него изменений.

Нормы и сведения, определенные типовым положением в части порядка подготовки и осуществления закупок, способов закупок и условий их применения, сроков заключения договоров по результатам конкурентных закупок, не подлежат изменению при разработке и утверждении заказчиками положений о закупке или внесении в них изменений.

Заказчики, соответствующие условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления, обязаны внести изменения в утвержденные такими заказчиками положения о закупке, направленные на приведение утвержденных положений о закупке в соответствие с типовым положением, или утвердить новое положение о закупке, приведенное в соответствие с типовым положением, до 30 июня 2021 г.

Закупки, извещения об осуществлении которых были размещены в ЕИС до даты размещения положения о закупке заказчика, приведенного в соответствие с требованиями типового положения о закупке, завершаются по правилам, которые действовали на дату размещения такого извещения. ».

Начальник управления закупок администрации муниципального образования город-курорт Анапа В.С. Христофоров

63) Подлежит включению в Положение, в случае принятия в пункте 5.4 настоящего Положения решения о необходимости публикации извещения о закупке.

64) Данный раздел не включается в положение о закупке заказчика.

Все для ВИДЕО-НАБЛЮДЕНИЯ, установка/продажа
Тел. 8-918-33-77-366

Электромонтаж. ЭЛЕКТРИК. Гарантия.
Тел. 8-938-42-65-069

ПЕРЕТЯЖКА, РЕМОНТ, ИЗГОТОВЛЕНИЕ мягкой МЕБЕЛИ + БЕСПЛАТНО:
оценка объема работ по фото, выезд на дом, доставка.
Любая форма оплаты*

Только летом! Скидка! до 50% на заказ до 30.06.2021
Тел. 8-988-322-85-24
*ИП Арзуманов Артур Юрьевич, ОГРН 319237500320647

БРИГАДА СТРОИТЕЛЕЙ
строит заборы, крыши, навесы, ангары под зерно. Стыжка домов.
Пенсионерам скидка до 30%
8-918-56-63-284

Рыбзаводу «Юровский» на работу требуются: РЫБООБРАБОТЧИКИ, УПАКОВЩИКИ, ВОДИТЕЛЬ-ЭКСПЕДИТОР. Зарплата сдельно-премиальная.
Тел. 8-918-419-44-35

18 июля 2021 года в 10.00 состоится очередное общее собрание членов СНТ «Черёмушка». Место проведения: СНТ «Черёмушка», около озера.

Начало регистрации в 8.00.

ПОВЕСТКА ДНЯ: 1) Отчет председателя и правления товарищества. 2) Отчет ревизора товарищества. 3) Прием собственников в члены товарищества и исключение из числа членов товарищества. 4) Выборы правления товарищества. 5) Выборы председателя правления товарищества. 6) Разное. При себе иметь паспорт собственника или доверенность от него, документ о собственности на территории товарищества либо членскую книжку. Заказать материалы собрания для ознакомления можно по тел. **8-918-12-51-666** или почтой **603008@LIST.RU**.
Правление СНТ «Черёмушка»

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Меллохиным Евгением Валерьевичем (адрес: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Омелькова/Владимирская, 21/134, кв. 129, адрес электронной почты: malina.evgen@mail.ru, контактный телефон 8-918-050-98-79, квалификационный аттестат кадастрового инженера № 23-10-24 от 13 ноября 2010 г., номер в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 577, СРО «Кадастровые инженеры юга», номер в реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров 006) в отношении земельного участка с к.н. 23:37:0801011:844, расположенного по адресу: Краснодарский край, Анапский район, СОТ «Колос», проезд 17, участок 24, проезд 6, участок 42 (дополнительный участок), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ЧУДИНОВСКИХ Софья Александровна** (почтовый адрес: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Шевченко, 237, кв. 43, тел. 8-918-325-22-38).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, Анапский район, х. Куток, возле здания правления СНТ «Колос», 27 июля 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Владимирская, 101а, офис 4 (2-й этаж).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 22 июня 2021 г. по 26 июля 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Владимирская, 101а, офис 4 (2-й этаж).

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 2 контур: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Колос», проезд 6, участок 44 (дополнительный) в границах кадастрового квартала 23:37:0801011; СОТ «Колос», проезд 5, участок 41 с кадастровым номером 23:37:0801011:1781; земли общего пользования (проезды) СНТ «Колос» без кадастрового номера в границах кадастрового квартала 23:37:0801011.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

УСЛУГИ

БАЛКОН-ЧИК. Любые сварочные работы. Тел. 8-988-77-000-73, 8-918-67-97-107 (Александр). neklyudov.2018@inbox.ru.

Реклама

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ, ГРУЗЧИКИ, ДОСТАВКА мебели и стройматериалов. Перевозки по РФ попутным транспортом на 40% дешевле. Тел. 8-918-66-205-86, 8-988-473-9-473. Реклама

СТИРКА КОВРОВ профессиональная. Заберем грязный, вернем чистый. Удаляем пятна, запахи, шерсть животных. Тел. 8-988-344-08-55. Реклама

КУПЛЮ

ЛОМ ЦВЕТНЫХ И ЧЕРНЫХ МЕТАЛЛОВ. Дорого! Демонтируем и вывезем сами. ООО «Новвормет», ст. Анапская, ул. Тбилисская, 36. Тел. 8-918-434-05-38. Лиц. КО43404, рег. 032/34 от 18.04.2003. Лиц. № 00074/35 от 16.01.2015). Реклама

ПРОДАМ

ДРОВА твердых пород (дуб, ясень, граб, бук). ДОСТАВКА. Тел.: 8-962-85-55-440, 8-918-110-15-60. Реклама

ТРЕБУЮТСЯ

ГРУЗЧИКИ на постоянную и сезонную работу для доставки продукции по торговым точкам Анапы и района. Тел. 8-918-902-10-85. Реклама

ПРОДАВЕЦ мебелиной фурнитуры. Анапа, ул. Толстого, 111в, ТЦ «Атлантида», маг. «Сделай сам». Тел. 8-918-110-14-88 (Алла Геннадьевна). Реклама

Адрес редакции и издателя: 353440, г. Анапа, ул. Советская, 134 (юр. адрес: г. Анапа, ул. Ленина, 26). Часы работы: 9.00–18.00 (пт – до 17); пер. 13.00–14.00. Сб, вс – вых.

УЧРЕДИТЕЛИ: ООО «Редакция газеты «Анапское Черноморье», ООО «Газетное издательство «Периодика Кубани», администрация муниципального образования г-к Анапа.

ИЗДАТЕЛЬ: ООО «Редакция газеты «Анапское Черноморье».

Главный редактор С.Е. ШВЕДКО

Газета выходит 2 раза в неделю: вторник и четверг.

Редактор, факс – 4-65-84 Реклама, объявления:
Замредактора – 4-63-55 4-65-84; 8-991-07-41-839.
Обозреватели – 4-66-57 E-mail: achreklama@mail.ru

«Анапское Черноморье»
в соцсетях:



сайт:
anapa-ch.ru

Индекс издания 00200. Газета набрана и сверстана в редакции «АЧ». Подписано в печать: по графику в 15.00, фактически в 15.00. Отпечатано в ОАО «Печатный двор Кубани»: 350072, г. Краснодар, ул. Тополиная, 19. Печать офсетная. Тираж 6062. Печатных листов – 8. Заказ № 2078. Выпуск издания осуществлен при финансовой поддержке Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям



Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Южному федеральному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ23-01215 от 6 ноября 2013 года.