

Построят два отеля

В Анапе планируют построить два отеля 4 и 5 звезд на более чем 1200 мест. Масштабный инвестпроект глава региона Вениамин Кондратьев на днях обсудил с президентом компании «Alean» Андреем Уманским.

Губернатор отметил важность того, что приезжающие на Кубань туристы должны захотеть сюда вернуться. Здесь большое значение имеет наличие современной инфраструктуры, гостиниц международного уровня, которые оказывают услуги по самым высоким стандартам.

Андрей Уманский рассказал о крупных проектах, которые готовятся к реализации в Анапе. Это 5-звездочный комплекс на 590 номеров с объемом инвестиций порядка 8 миллиардов рублей и 4-звездочный комплекс на 660 номеров с планируемым вложением 4 миллиарда рублей. Срок реализации обоих проектов – 2022-2025 годы. Это будут круглогодичные курорты, которые реализуют лучшие международные стандарты гостеприимства.

Умеют бизнес поддержать

Фонд развития бизнеса Краснодарского края отметил самые активные предпринимательские центры региона. По итогам 2020 года Центр поддержки предпринимательства Анапы признан одним из лучших в крае.

Действительно в Анапе в этом направлении проделана значительная работа. В прошлом году более 40 предпринимателей Анапы получили займы по антикризисным программам для поддержки бизнеса. Центр регулярно организует семинары и мастер-классы с участием ведущих спикеров края и России в сфере бизнеса. Также оказывает содействие предпринимателям в сфере консалтинга по финансовому, юридическому, маркетинговому и налоговому направлениям.

Новый график ковид-центра

Амбулаторный диагностический центр COVID-19, который функционирует на базе взрослой поликлиники Анапы, с 1 апреля работает не круглосуточно, а с 8.00 до 20.00.

Центр диагностики пациентов с подтвержденными, подозрительными и вероятными случаями заболевания новой коронавирусной инфекцией открылся 30 декабря прошлого года. По состоянию на 13 апреля через него прошли уже 4067 человек. При обращении пациента его осматривает терапевт, затем у больного берут анализ крови, исследуют ее на свертываемость, берут мазки для ПЦР-теста, оказывают первичную помощь.

При наличии показаний больному делают компьютерную томографию. Если подтверждается пневмония, решается вопрос о госпитализации. В настоящий момент госпитализация осуществляется в Новороссийск или Крымск, поскольку анапский ковидный госпиталь в марте закрыли. В зависимости от тяжести заболевания пациент принимает решение: или он лечится дома под наблюдением участкового терапевта, или едет в госпиталь.

Пациенту центра сразу же назначают лечение и выдают необходимые препараты. Далее человек находится под наблюдением участкового терапевта.

Центр работает с 8.00 до 20.00 без перерыва и выходных по адресу: Анапа, улица Крепостная, 85. Он расположен справа от входа во взрослую поликлинику. Контактные телефоны: 8-967-311-69-37, 8-999-630-94-55, 8-928-392-72-51.



▲ Подрядчик доложил мэру Анапы, что работы идут в рамках графика

Учиться с пользой и комфортом

В строящейся школе на 1100 мест полностью готов каркас

✍ Николай Зуров

📷 Александр Корневский

СТРОИТЕЛЬСТВО образовательного учреждения по улице Спортивной, 35 идет полным ходом, на месте работает свыше 50 человек, 7 единиц

техники. На прошлой неделе объект посетил мэр Анапы Василий Швец.

Подрядчик доложил главе города-курорта, что в данный момент выполнены железобетонные работы, идет кладка кирпича на наружных стенах, установка оконных блоков, прокладка коммуникаций. Работы усложняют участвовавшие

дожди, однако в целом они идут в рамках графика.

– Давайте ускоряться, если есть необходимость, привлечь дополнительную рабочую силу. Стройка должна идти строго по графику. Также уже сейчас необходимо предусмотреть качественное благоустройство вокруг школы с озеленением, тротуарами, скамей-

ками, – акцентировал внимание подрядчика Василий Швец.

В трехэтажной школе будет просторный актовый зал, три спортзала, стадион. Здесь продумано все, чтобы учиться детям было уютно и комфортно.

Своих первых учеников новая школа примет уже 1 сентября 2022 года.

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

**УВАЖАЕМЫЕ ДЕПУТАТЫ,
СОТРУДНИКИ И ВЕТЕРАНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ, РАБОТНИКИ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ!**

От всей души поздравляем вас с профессиональным праздником – Днем местного самоуправления!

Ежедневно вам приходится решать массу задач в разных сферах и направлениях, быть специалистами самого широкого профиля, ведь от вашего нелегкого и ответственного труда во многом зависят рост и развитие нашего любимого города-курорта.

Поэтому настолько важны ваши активная гражданская позиция, добросовестное отношение к работе и лучшие человеческие качества: отзывчивость, порядочность, искреннее желание сделать жизнь анапчан комфортнее и лучше.

Примите слова признательности за добросовестный труд, пожелания здоровья, мира, счастья и благополучия вам и всем вашим близким!

**Мэр города-курорта Анапа
Василий Швец,
Председатель Совета
города-курорта Анапа
Леонид Красноулицкий**

**21 АПРЕЛЯ –
ДЕНЬ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

Становление отечественного законодательства об органах местного самоуправления началось с подписания в 1785 году Екатериной Второй «Жалованной грамоты городам». А в новейшей истории России активное развитие местного самоуправления получило с 2013 года, когда президент Владимир Путин подписал указ об учреждении этой знаменательной даты.

Депутаты местных Советов, сотрудники органов местного самоуправления – самое близкое к людям, важнейшее звено в системе управления. От вашей совместной с населением работы, от умения выстраивать открытые конструктивные отношения с земляками зависит успешное развитие станции, города, поселения, района.

Поздравляю глав и депутатов муниципальных образований, сотрудников администрации, желаю успешной работы во благо своей малой родины, а значит всего нашего Отечества!

**Иван Демченко, депутат
Государственной Думы
Федерального Собрания РФ,
фракция «Единая Россия»**

ОФИЦИАЛЬНО

Спорткомплекс для села

В Супсехе в 2021 году построят спорткомплекс для школы олимпийского резерва.

Объект возводят по поручению главы региона Вениамина Кондратьева. Строительная готовность здания составляет 20%. Здесь установили монолитные железобетонные колонны, начали возводить металлоконструкции.

В спорткомплексе площадью более 1100 квадратных метров разместят зал для игровых видов спорта, тренерскую, медицинский кабинет, раздевалки. В течение дня в новом зале смогут тренироваться до 500 человек. Стоимость объекта – порядка 52 миллионов рублей. Его планируют ввести в эксплуатацию в 2021 году.

По поручению губернатора подобные объекты строят с 2017 года по всему краю. Развитие спортивной инфраструктуры шаговой доступности позволяет вовлекать в систематические занятия физической культурой все больше жителей региона и достигать цель нацпроекта «Демография».



▲ К 1 мая надо завершить работы на объектах, включая озеленение и благоустройство



«Сегодня нам надо мобилизовать все усилия, провести комплексную подготовительную работу. Наша общая задача – чтобы сезон-2021 в Анапе прошел на самом высоком организационном уровне.

**Мэр Анапы
Василий Швец**

Лето наступит раньше

В Анапе обсудили подготовку к курортному сезону-2021

Николай Зуров

Александр Корневский

НА ДНЯХ мэр Анапы Василий Швец провел расширенное совещание с участием руководителей предприятий санаторно-курортной отрасли, торговли и потреббферы. Обсуждались основные задачи по подготовке к курортному сезону.

Василий Швец отметил, что в этом году сезон начнется на месяц раньше, 1 мая:

– Времени осталось немного, и сегодня нам надо мобилизовать все усилия, провести комплексную подготовительную работу. Наша общая задача – чтобы сезон-2021 в Анапе прошел на самом высоком организационном уровне.

Среди ключевых задач – обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности гостей и жителей курорта, подготовка пляжей, борьба с несанкционирован-

ной торговлей и прочее.

Первый вице-мэр Светлана Балаева в своем докладе подчеркнула, что к 1 мая необходимо завершить все подготовительные мероприятия на объектах, включая ремонт, озеленение, благоустройство фасадных и прилегающих территорий. Она напомнила о требованиях к обустройству пляжей в соответствии с рекомендациями министерства курортов Краснодарского края и новой концепцией. Должна быть обеспечена безопасность людей на воде и сохранность имущества туристов – этому будет способствовать установка видеонаблюдения, охрана, камеры хранения.

– Совместно с полицией, прокуратурой, ГИМС, Росприроднадзором на постоянной основе будут проводиться рейдовые мероприятия по соблюдению законности при предоставлении услуг на пляжных территориях, будут пресекаться факты незаконной торговли и незаконного использования маломерных плавательных средств, – отметила Светлана Балаева.

Другие направления комплексной работы: классификация объ-

ектов размещения, актуализация паспортов антитеррористической безопасности здравниц, профилактика в сфере оборота алкогольной продукции, организация работы нестационарных торговых объектов и ярмарок.

Руководитель отдела Роспотребнадзора в Анапе Лариса Медведева сделала акцент на строжайшем соблюдении требований санитарного законодательства. Сохраняется масочный режим в местах массового скопления людей, транспорте и в магазинах.

– В прошлом году принятые всеми нами меры не только позволили избежать всплеск коронавируса, но и значительно снизили показатели всех инфекционных заболеваний, – рассказала Лариса Медведева.

Начальник Отдела МВД России по городу Анапе Андрей Платонов сообщил, что для максимального охвата мест массового пребывания людей в период сезона будут переработаны маршруты патрулирования и места дислокации дополнительных стационарных сезонных постов полиции. Вни-

манием полиции будет охвачена вся курортная зона, новостройки, спальные микрорайоны. Усилить контроль за обстановкой на улицах поможет установка новых интеллектуальных камер видеонаблюдения в рамках программы «Безопасный город».

Также на совещании обсудили вопросы обеспечения пожарной безопасности, оперативного вывоза мусора, приема детских групп из других регионов России и другие.

Председатель Совета Леонид Красноулицкий подчеркнул, что при проведении сезона самое важное – взаимодействие правоохранительных и контролирующих органов, структурных подразделений мэрии и руководителей предприятий отрасли.

– Я бы хотел, чтобы мы вместе, плечом к плечу двигались вперед. Нам необходимо приложить все усилия, чтобы провести этот стратегически важный для Анапы курортный сезон максимально успешно. Уверен, это в наших возможностях, – подвел итоги совещания Василий Швец.

Садик «под ключ»

Детское дошкольное учреждение передадут городу к 1 сентября

НА СТРОЙПЛОЩАДКЕ на улице Ленина, 219 побывали мэр Анапы Василий Швец и председатель Совета Леонид Красноулицкий. Новый детсад на 120 мест – пример социально ответственного бизнеса. Инве-

стор ООО «Славянский дом» планирует передать его городу «под ключ» до 1 сентября.

В настоящее время смонтированы внутренние и наружные сети коммуникаций, ведутся отделочные работы в помещениях, завер-

шается установка входных групп.

Мэр осмотрел детсад, будущие групповые ячейки, отсеки для пищеблока и поста охраны, обширную прилегающую территорию, которую ждет благоустройство. Детские площадки уже закуплены.

Василий Швец обсудил с инвестором комплектацию садика оборудованием. Он отметил, что сегодня все необходимое для образовательных учреждений от техники до мебели можно приобретать у кубанских производителей.



▲ В настоящее время проведены все коммуникации, ведутся отделочные работы в помещениях



ВЕСТИ НЕДЕЛИ

Два этажа ГОТОВЫ

Капитальный ремонт в детской поликлинике завершат до конца года. На днях на месте побывали мэр Анапы Василий Швец и председатель Совета Леонид Красноуццкий.

Ремонта в учреждении здравоохранения не было со дня его строительства, более 30 лет. Работы в рамках нацпроекта «Здравоохранение» начались в августе прошлого года и должны завершиться до конца текущего года. Уже на финише ремонт 3 и 4 этажей, на очереди 1-й и 2-й, а также входная группа.

В здании полностью заменили кровлю, установили систему вентиляции, новые двери, пластиковые окна, батареи.

Василий Швец поручил управлению ЖКХ рассмотреть возможность благоустройства парковки на прилегающей территории.

Кроме того, до конца года планируется открыть филиал детской поликлиники в районе торгово-развлекательного центра «Красная площадь». Новое просторное помещение возьмет на себя 10 педиатрических участков.

Только лоск навести!

В поселке Пятихатки на территории кадетской школы имени Героя Советского Союза Николая Старшинова завершено строительство универсального спортзала.

В просторном здании предусмотрено все, чтобы заниматься детям было удобно и комфортно: большой спортзал, гардероб, раздевалки, тренерские, душевые. Здесь можно будет заниматься волейболом, баскетболом, борьбой, тяжелой атлетикой и другими видами спорта. Уже есть договоренность с ДЮСШ «Олимп» по открытию секций футбола и волейбола.

— Такой спортивный объект очень нужен, тем более кадетской школе, где воспитываются будущие защитники Отечества. Перед открытием необходимо провести дополнительное благоустройство прилегающей территории, навести лоск, — отметил мэр Анапы Василий Швец во время своего недавнего посещения объекта.

Медали первенства России

В Курске завершилось первенство России по рукопашному бою, на котором спортсмены анапской ДЮСШ № 4 завоевали ряд наград.

В возрастной категории 18-21 год Николай Федянович занял 1 место, на 3-м месте — Руслан Бадалян, Алёна Морозова и Елизавета Савина. В категории 16-17 лет бронзовую медаль завоевала Виолетта Грекова. В возрастной категории 14-15 лет «бронза» у Ульяны Карпенко и Ирины Кузьминой.

Ребята тренируются под руководством Александра Таловского и Сергея Геншь. Поздравляем тренеров-преподавателей и их воспитанников, желаем новых ярких побед.

Все новости на сайте anapa-ch.ru
«Анапское Черноморье» в соцсетях
Оставляйте свои комментарии

Список доверия

В городе-курорте сформируют реестр добросовестных проектировщиков



▲ В градсовете приняли участие депутаты, архитекторы и представители общественности

Сергей Мумин

В ГОРОДЕ-КУРОРТЕ будет определен перечень проектных и экспертных организаций, пользующихся безусловным доверием и уважением экспертного сообщества. Такое поручение мэр Анапы Василий Швец дал на недавнем заседании общественного градостроительного совета. В его работе участвовали вице-спикер Совета города-курорта Игорь Филимонов, депутаты, архитекторы и представители общественности.

Члены этого коллегиального органа на предыдущих заседаниях детально рассмотрели внесенные в реестр 120 анапских новостроек, возведенных с признаками нарушений градостроительного и земельного законодательства. Ответственность за эти упущения должны нести не только застройщики, но и те, кто проектировал



▲ Собственники сносят торговые роллеты на «Паралии»

объекты и выдавал экспертные заключения. Такова принципиальная позиция главы Анапы.

Предварительный анализ показал, что в списке проектировщиков и экспертов есть предприниматели

и организации из Краснодара, Москвы, Пятигорска, Костромы, Волгограда, Ростова-на-Дону. Некоторые из них систематически готовили проекты и давали «добро» на их возведение с нарушениями

градостроительных норм.

«Я обращаюсь к членам анапского отделения Союза архитекторов России: детально изучите проанализированные материалы и сформируйте перечень тех проектных и экспертных организаций, которые пользуются безусловным доверием профессионального сообщества. Мы обнаружим этот список как рекомендацию добросовестного отношения к своему делу», — обратился к членам градостроительного совета Василий Швец.

На градсовете также обсудили непростую ситуацию в садовом некоммерческом товариществе «Морское». Его земельные участки близ хутора Пятихатки расположены на особо ценных землях сельхозназначения. По решению суда они были переведены в категорию «для ведения садоводства и огородничества». На многих в настоящее время уже самовольно возведены жилые и садовые дома. Суды продолжаются. На некоторые земельные участки в «Морском» наложен арест, в этой связи принять решение об изменении вида их использования пока невозможно.

Мэр призвал коллег подойти к ситуации максимально разумно и взвешенно, а впредь призывать потенциальных покупателей к тщательной проверке земельно-правовых документов на приобретаемые участки. Важно помнить, что на землях сельхозназначения строительство жилья запрещено законом.

В заключение начальник управления муниципального контроля администрации города-курорта Анастас Соломонов доложил о результатах проверки земельных участков в Витязеве, на улице Черноморской в районе пляжа. В ходе мониторинга выяснилось, что торговые роллеты на бульваре «Паралия» у выхода к пляжу были установлены незаконно. Собственники нестационарных торговых объектов после проведенных с ними переговоров уже приступили к их демонтажу.

CrossFit для школьников

В анапском фитнес-клубе провели спортивный марафон

Оксана Чурикова

НАКАНУНЕ Дня здоровья в фитнес-клубе FitZone прошел спортивный марафон для школьников. Мероприятие было организовано при поддержке депутата Совета города-курорта Анапа Дмитрия Дьяконенко.

В соревнованиях приняли участие десятиклассники из школы № 7 и гимназии «Эврика». В их числе были девочки и мальчики с разной физической подготовкой. Но все они максимально выложились, выполняя упражнения.

— Этот марафон мы вместе с клубом FitZone организовали для того, чтобы ребята активно провели время и почувствовали, что спорт — это здорово. Ведь учеными доказано, что физические упражнения помогают школьникам лучше усваивать образовательную программу. Спорт и учеба неразделимы, — отметил



▲ Благодарности и призы от депутата Дмитрия Дьяконенко

Дмитрий Дьяконенко.

Провела марафон тренер Ирина

Ермилова, которая познакомила участников с современным на-

правлением CrossFit. Многие из ребят впервые позанимались на гребном тренажере. Также во время соревнований использовались сэндбэги, блины, турники. Представители команд выиграть, подтягивались, отжимались, делали выпады.

По итогам все участники получили благодарности и призы от депутата и фитнес-клуба.

— Очень большая конкуренция была, ребята все молодцы. И я рад, что у меня получилось выиграть, что моя физическая подготовка оказалась пусть немного, но лучше. Спасибо нашему депутату за это мероприятие, — рассказал победитель Арсений Карин из гимназии «Эврика».

А тех ребят, кто еще не нашел для себя спортивную секцию по душе, Ирина Ермилова пригласила в FitZone на CrossFit. Это направление отлично подходит для молодежи, готовит сильных, ловких и выносливых атлетов.



▲ В Анапском филиале РГСУ участники мероприятия презентовали тематические экскурсии и чествовали лучших активистов

Возраст – не помеха

«Серебряные волонтеры» города-курорта отметили юбилей

Сергей Мумин

ОНИ работали волонтерами на сочинской Зимней Олимпиаде и помогли в проведении голосования по поправкам в Конституцию. Они организуют акции по очистке пляжей и водят экскурсантов по Анапе и экологическим тропам заповедника «Утриш», изучают иностранные языки и умело управляют с компьютером и прочими гаджетами. Они умудрены жизненным опытом и молоды душой. Все это – об анапских волонтерах «Серебряного возраста».

Во вторник, 13 апреля, некоммер-

ческой организации социальной адаптации пенсионеров исполнилось 5 лет.

По случаю юбилея активисты собрались в Анапском филиале РГСУ. Встреча прошла душевно, домашнему уютно, без официоза.

«Волонтерством я занялась с 2010 года, через год образовалась наша команда, на счету которой немало добрых дел, а пять лет назад мы были зарегистрированы юридически», – рассказала, открывая встречу, ди-

ректор автономной некоммерческой организации «Серебряный возраст», член Общественной палаты города-курорта Луиза Гусакова. И сразу же начала с благодарности в адрес добрых партнеров движения в Анапе – ректора РГСУ Натальи Починок, управления по делам молодежи администрации города-курорта и анапского совета ветеранов, дирекции государственного природного заповедника «Утриш» и руководства филиала банка «Кубань-кредит».

“ Мэр Анапы и его команда готовят на курорте много новых ярких мероприятий. Думаю, опыт наших волонтеров, полученный на Зимней Олимпиаде-2014 в Сочи и на других массовых мероприятиях, будет полезен

Координатор организации Галина Морозова напомнила соратникам об истории волонтерского движения в России с петровских времен до наших дней, а о нынешних успехах и реализованных социальных проектах говорили сами волонтеры. Чествовали отличившихся. Среди них – Любовь Халаимова, София Цепкало, Екатерина Яковенко, Татьяна Лебедева, Марина Арнова, супруги Михаил и Лидия Баличевы.

На встрече презентовали виртуальную видеозаписку «10 000 шагов по Анапе», подготовленную активистами в период ограничений, введенных из-за пандемии. Кстати, волонтеры разработали и несколько реальных тематических экскурсий – «Анапа курортная» и «Город воин-

ской славы». По Утришу они водят туристов маршрутом «Заповедные тропы».

Кстати, «серебряных» волонтеров поздравили с юбилеем сотрудники отдела экопросвещения государственного природного заповедника «Утриш» Алла Письменная и Татьяна Артеменко.

Говорили на встрече и о планах, которых у активистов немало.

«Мэр Анапы Василий Александрович Швец и его команда готовят на курорте много новых ярких мероприятий. Думаю, опыт наших волонтеров, полученный на Зимней Олимпиаде-2014 в Сочи и на других массовых мероприятиях, будет полезен», – выразила надежду Луиза Гусакова.

Мы помним, мы гордимся!

«АЧ» и совет ветеранов собирают «Бессмертный полк»



Виктория Сологуб

В ПРЯДВЕРИИ 76-й годовщины Великой Победы мы продолжаем акцию «Бессмертный полк» на страницах газеты и на электронных платформах «Анапского Черноморья».

В прошлом году, когда в связи с пандемией были отменены массовые мероприятия, в том числе традиционный «Бессмертный полк», мы решили провести шествие жителей и гостей курорта с портретами своих героев в рамках нашего издания. И читатели активно откликнулись. За несколько месяцев, начиная с апреля и до Дня освобождения Анапы от немецко-фашистских захватчиков, мы опубликовали более 60



▲ Сегодня в победном строю идут уже праправнуки героев

портретов героев Великой Отечественной войны.

На недавнем расширенном заседании краевого оргкомитета

«Победа» было объявлено, что в нынешнем году формат проведения Всероссийской акции «Бессмертный полк» будет определен ближе к маю

с учетом рекомендаций Роспотребнадзора.

Однако встать в ряды нашего «Бессмертного полка» каждый желающий сможет уже сейчас.

В преддверии 76-й годовщины Великой Победы мы создали в сети Instagram новый электронный ресурс, посвященный подвигу наших предков «Бессмертный полк. Анапа» @moypolk_anapa, где будут опубликованы все фотографии героев той в еликой войны и тружеников тыла.

Этот проект будет постоянно действующим. И результатом нашей общей работы станет огромная, как река «Бессмертного полка», галерея портретов наших героических предков.

Кроме того, фото будут опубликованы в предпраздничных номерах нашей газеты и на сайте «Анапского Черноморья».

Дорогие друзья! Присылайте нам фотографии ваших героев или ваши собственные – с портретами отцов, матерей, дедов, бабушек, прадедов и прабабушек, воевавших на передо-

вой Великой Отечественной войны или на трудовом фронте в тылу.

К фотографии или видео можно приложить небольшой рассказ в свободной форме и контактные данные для уточнения деталей.

Материалы можно:
■ принести в редакцию «Анапского Черноморья» по адресу: Анапа, улица Советская, 134
■ прислать на электронную почту achi1918@mail.ru
■ прислать в директ Инстаграм-канала «Анапское Черноморье» @anapskoechernomorie
■ прислать на WhatsApp 8(989)1968789
■ наконец, можно направить в директ нашего проекта «Бессмертный полк. Анапа» @moypolk_anapa.

Вместе создадим галерею героев Анапы!



@moypolk_anapa

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.04.2021 № 1095

О назначении рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципального образования город-курорт Анапа, подлежащих благоустройству

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31 января 2019 г. № 36/1 «О порядке организации и проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципальных образований Краснодарского края, подлежащих благоустройству», постановляю:

1. Провести с 3 мая по 30 мая 2021 г. рейтинговое голосование по отбору общественных территорий муниципального образования город-курорт Анапа, подлежащих благоустройству в 2022 году в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город-курорт Анапа», в форме интернет-голосования посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Утвердить:

1) перечень общественных территорий, представленных на рейтинговое голосование по отбору общественных территорий муниципального образования город-курорт Анапа, подлежащих благоустройству в 2022 году в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город-курорт Анапа», согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок определения победителя по итогам рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципального образования город-курорт Анапа, подлежащих благоустройству в 2022 году в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город-курорт Анапа».

разования город-курорт Анапа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город-курорт Анапа», согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) Положение об интернет-голосовании по отбору общественных территорий муниципального образования город-курорт Анапа, подлежащих благоустройству в 2022 году в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город-курорт Анапа», согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Мариева Д.П. и заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Вовка В.А.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы муниципального образования город-курорт Анапа С.С. Балаева

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 16.04.2021 № 1095

ПЕРЕЧЕНЬ

общественных территорий, представленных на рейтинговое голосование по отбору общественных территорий муниципального образования город-курорт Анапа, подлежащих благоустройству в 2022 году в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город-курорт Анапа»

№ п/п	Адрес общественных территорий
1	2
2	С. Юровка, ул. Садовая, 256 г (территория парка и стадиона)
3	Ст-ца Гостагаевская, ул. Советская, 63 а (территория парка и стадиона)
4	Пос. Виноградный, ул. Гагарина, 6 а (территория парка)
5	Хут. Красный, в районе улиц Придорожной, Тупиковой, Мира

Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа О.А. Азарян

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 16.04.2021 № 1095

ПОРЯДОК

определения победителя по итогам рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципального образования город-курорт Анапа, подлежащих благоустройству в 2022 году в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город-курорт Анапа»

1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципального образования город-курорт Анапа, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город-курорт Анапа» в 2022 году (далее – голосование), и определения победителя голосования.

2. Голосование проводится не позднее 7 дней со дня истечения срока, предоставленного всем заинтересованным лицам для ознакомления с дизайн-проектами благоустройства общественных территорий, отобранных для голосования.

3. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная комиссия, образуемая на муниципальном уровне в данных целях.

Общественная комиссия: обеспечивает изготовление документов для голосования (бюллетени, опросные листы и другие формы печатаются на русском языке, наименования общественных территорий размещаются в документе для голосования в алфавитном порядке); формирует территориальные счетные комиссии и оборудует пункты голосования (счетные участки);

рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования; осуществляет иные полномочия, определенные настоящим Порядком.

4. При формировании территориальной счетной комиссии учитываются предложения политических партий, иных общественных

объединений, собраний граждан.

Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами выдвижения проектов благоустройства, по которым проводится голосование.

Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной комиссией и должен быть не менее трех членов комиссии.

В составе территориальной счетной комиссии общественной комиссией назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

5. В голосовании по общественным территориям могут принимать участие граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

6. Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно.

Каждый участник голосования имеет один голос. Участник голосования имеет право отметить в документе для голосования любое количество проектов, но не более чем указано в документе для голосования. Голосование является рейтинговым.

7. Голосование по общественным территориям осуществляется в форме интернет-голосования, проводимого через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», с использованием которой участник голосования получает на соответствующем сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» электронный бюллетень и голосует.

8. Граждане и организации вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, определяя ее содержание, формы и методы, в том числе с учетом рекомендаций администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

Агитационный период начинается со дня опубликования в средствах массовой информации решения о назначении голосования.

9. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.

По истечении периода проведения голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица, определенные решением общественной комиссии.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

Автоматическая выгрузка итогов проведения интернет-голосования и печать их на бумажном носителе формата А4 осуществляются председателем территориальной счетной комиссии. Удостоверенные председателем территориальной счетной комиссии итоги проведения интернет-голосования передаются территориальной счетной комиссии для подведения итогов голосования.

10. После подсчета территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем счетном участке. Эти данные фиксируются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

Экземпляр итогового протокола территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

По решению общественной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в общественной комиссии.

11. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию. Комиссия регистрирует жалобы, обращения и рассматривает их на своем заседании в течение 3 дней – в период подготовки к голосованию, а в день голосования – непосредственно в день обращения. В случае если жалоба поступила после проведения дня голосования, она подлежит рассмотрению в течение 7 дней со дня поступления. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

12. В итоговом протоколе территориальной счетной комиссии о результатах голосования на счетном участке (в итоговом протоколе общественной комиссии об итогах голосования в муниципальном образовании) указываются: число граждан, принявших участие в голосовании;

результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;

иные данные по усмотрению соответствующей комиссии.

щей комиссии.

13. Установление итогов голосования по общественным территориям производится общественной комиссией на основании протоколов территориальных счетных комиссий, итогов проведения интернет-голосования и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии.

Установление итогов голосования общественной комиссией производится не позднее чем через 3 дня со дня проведения голосования.

14. Победителем голосования является общественная территория, набравшая наибольшее число голосов при проведении голосования.

При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за два или несколько проектов благоустройства общественной территории, приоритет отдается проекту общественной территории, заявка на включение которого в голосование поступила раньше.

15. После оформления итогов голосования по общественным территориям председатель общественной комиссии представляет главе муниципального образования город-курорт Анапа итоговый протокол результатов голосования.

16. Итоговый протокол общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола должен быть пронумерован, подписан всеми присутствовавшими при установлении итогов голосования членами общественной комиссии, заверен печатью администрации муниципального образования город-курорт Анапа и содержать дату и время подписания протокола. Итоговый протокол общественной комиссии составляется в двух экземплярах. Время подписания протокола, указанное на каждом листе, должно быть одинаковым. Списки, документы, использованные для голосования, и протоколы территориальных счетных комиссий для голосования передаются на ответственное хранение в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа.

17. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки, протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол, в течение одного года хранятся в администрации муниципального образования город-курорт Анапа, а затем уничтожаются. Списки хранятся в сейфе либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

18. Общественные территории, участвовавшие в голосовании, подлежат включению в муниципальную программу муниципального образования город-курорт Анапа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город-курорт Анапа» в соответствии с итогами голосования и с учетом ранее проведенных голосований по определению очередности благоустройства общественных территорий в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город-курорт Анапа».

Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа О.А. Азарян

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа 16.04.2021 № 1095

ПОЛОЖЕНИЕ

об интернет-голосовании по отбору общественных территорий муниципального образования город-курорт Анапа, подлежащих благоустройству в 2022 году в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город-курорт Анапа»

1. Настоящее Положение определяет механизм организации и проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципального образования город-курорт Анапа, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город-курорт Анапа» в 2022 году, в форме интернет-голосования (далее – интернет-голосование).

2. Процедура интернет-голосования должна обеспечивать:

- осуществление общественной комиссией тестирования работы системы интернет-голосования и оценку отображения точной информации для граждан при интернет-голосовании;
- разъяснение участникам интернет-голосования порядка голосования;
- возможность выбора участником интернет-голосования любого количества общественных территорий, подлежащих благоустройству в муниципальном образовании город-курорт Анапа, но не более чем указано в документе для голосования;
- возможность гражданам, достигшим 14-летнего возраста и имеющим место жительства

на территории муниципального образования, осуществить голосование;

синхронизацию сведений о дате и времени проведения голосования, сроках проведения голосования, перечне общественных территорий в соответствии с голосованием, проводимым открытым способом;

информирование граждан о количестве голосов, отданных при интернет-голосовании, в режиме реального времени.

3. Итоги проведения интернет-голосования должны содержать сведения о наименовании интернет-голосования, дате и времени проведения интернет-голосования, сроках проведения интернет-голосования, сведения об авторизованных пользователях – участниках интернет-голосования и отданных голосах при голосовании, итоговом количестве голосов, отданных по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству.

Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа О.А. Азарян

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.04.2021 № 1057

О проведении на территории муниципального образования город-курорт Анапа муниципальных специализированных розничных разовых ярмарок «Пасхальная ярмарка»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 г. № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», распоряжениями администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», от 31 марта 2021 г. № 289-РЛ «О возложении полномочий заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующего вопросы курортов и туризма, торговли и потребительского рынка, агропромышленного комплекса муниципального образования город-курорт Анапа, на Воронова В.С.», на основании заявки индивидуального предпринимателя Сугоняка Николая Николаевича постановляю:

1. Провести на территории муниципального образования город-курорт Анапа муниципальные специализированные розничные разовые ярмарки «Пасхальная ярмарка» (далее – ярмарки) в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Определить организатором ярмарок индивидуального предпринимателя Сугоняка Николая Николаевича, ИНН 230107835504, ОГРНИП 311230125600096. Почтовый адрес: 353431, Краснодарский край, Анапский район, ст-ца Анапская, ул. Первомайская, д. 43, контактный телефон +7 (918) 490-20-17.

3. Рекомендовать организатору ярмарок:

1) разработать и утвердить план мероприятий по организации ярмарок и продажи товаров на них;

2) определить режим работы и порядок организации ярмарок, порядок предостав-

ления торговых мест на них;

3) обеспечить размещение торговых мест на ярмарках с соблюдением норм и правил пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4) обеспечить принятие мер по охране общественного порядка во время проведения ярмарок;

5) обеспечить доступность торговых мест на ярмарках для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечить продажу товаров на ярмарочных площадках, оборудованных подъездами для погрузочно-разгрузочных работ, отвечающими установленным действующим законодательством условиям;

7) опубликовать в средствах массовой информации и разместить на своем сайте (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий по организации ярмарок и продажи товаров на них.

4. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

5. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы
муниципального образования
город-курорт Анапа В.С. Воронов**

Приложение

к постановлению администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 13.04.2021 № 1057

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных специализированных розничных разовых ярмарок «Пасхальная ярмарка», проводимых на территории муниципального образования город-курорт Анапа

№ п/п	Место проведения ярмарки	Количество торговых мест на ярмарке	Время проведения ярмарки	Срок проведения ярмарки
1	г. Анапа, ул. Чехова, в районе дома № 1	5	с 07.00 до 21.00 часов	с 28 апреля по 2 мая 2021 г., ежедневно
2	г. Анапа, ул. Ленина, в районе дома № 171	5	с 07.00 до 21.00 часов	с 28 апреля по 2 мая 2021 г., ежедневно
3	г. Анапа, ул. Краснозеленых, в районе дома № 9	4	с 07.00 до 21.00 часов	с 28 апреля по 2 мая 2021 г., ежедневно
4	г. Анапа, ул. Астраханская, в районе дома № 90а	5	с 07.00 до 21.00 часов	с 28 апреля по 2 мая 2021 г., ежедневно

Исполняющий обязанности начальника управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа В.М. Блинский

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.04.2021 № 1064

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 9 июля 2019 г. № 1870 «Об осуществлении администрацией муниципального образования город-курорт Анапа полномочий заказчика и утверждении Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Анапа»

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приведения правового акта в соответствие с нормами законодательства о контрактной системе постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 9 июля 2019 г. № 1870 «Об осуществлении администрацией муниципального образования город-курорт Анапа полномочий заказчика и утверждении Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Анапа» следующие изменения:

1) пункты 5, 6 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего

постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Балаеву С.С.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.»;

2) в приложении:

абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Права и обязанности уполномоченного органа и заказчика при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)» изложить в следующей редакции:

«формирует и направляет в установленном уполномоченным органом порядке заявки на осуществление закупок в соответствии с планом-графиком;»;

абзац третий пункта 4.2 раздела 4 «Взаимодействие уполномоченного органа и заказчика при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)» изложить в следующей редакции:

«заказчик в соответствии с запросом упол-

номоченного органа и в сроки, установленные Законом № 44-ФЗ, предоставляет ответ на запрос участника закупки о дате разъяснений положений документации.».

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

3. Управлению информатизации и связи ад-

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о приеме заявлений о возможности предоставления в аренду земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 3230 кв. м, расположенного относительно ориентира по адресу: Краснодарский край, Анапский район, хут. Нижняя Гостагайка, 220 м на северо-восток от пересечения ул. Зеленой и ул. Грехахова с видом разрешенного использования – «животноводство».

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения данного извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право

министратии муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава муниципального образования город-курорт Анапа
В.А. Швец**

заключения договора аренды данного земельного участка.

Заявления принимаются в Анапском многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (г. Анапа, пр-кт Революции, 3, режим работы: пн – пт с 9.00 до 20.00 перерыв с 13.00 до 13.30, сб с 9.00 до 14.00 без перерыва) в течение 30 дней со дня опубликования.

Со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования город-курорт Анапа можно ознакомиться в управлении архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (г. Анапа, ул. Терская, 190, с 9.00 до 18.00).

**Исполняющий обязанности
начальника управления
О.Б. Нечитайло**

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.04.2021 № 1053

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: г. Анапа, ул. Ленина, 3 (23:37:0102001:852)

В соответствии со статьями 5.1, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 10 декабря 2020 г. № 2461 «О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: г. Анапа, ул. Ленина, 3 (23:37:0102001:852)», протокола проведения публичных слушаний от 28 декабря 2020 г., заключения по результатам публичных слушаний от 28 декабря 2020 г., рекомендации комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город-курорт Анапа, заявления генерального директора АО санатория «Анапа-Океан» Согоновой Н.С. от 2 декабря 2020 г. № 17-5284/20 постановляю:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке общей площадью 4862 кв. м, расположенном по адресу:

г. Анапа, ул. Ленина, 3 (23:37:0102001:852), определив:

минимальные отступы от места допустимого размещения основного объекта капитального строительства до границы земельного участка со стороны ул. Ленина, г. Анапа – 0,00 м; максимальный процент застройки – 65%; минимальный процент озеленения – 1,2%.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Анапское Черноморье» за счет средств заинтересованного лица.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Хандошко Я.В.) внести соответствующие изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город-курорт Анапа после выполнения пункта 2 настоящего постановления.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа
Р.Г. Юнаев**

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером: Коноваловой Еленой Юрьевной (почтовый адрес: 353421 Краснодарский край, Анапский район, с. Цибанобалка, ул. Луговая, 1, кв. 1, электронная почта: keju@list.ru, контактный телефон 8 (918) 3123182, квалификационный аттестат 23-10-19, СНИЛС 051-247-936 45, кадастровый инженер Коновалова Елена Юрьевна является членом СРО «Кадастровые инженеры юга», реестровый номер 570, договор подряда № 64 от 14.07.2020 г.) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0603007:397 по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Здоровье», квартал 2, участок 76, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **СМОЛИН Владимир Александрович** (СНИЛС 021-080-850 97, почтовый адрес: Ленинградская область, Кингисеппский район, д. Караваево, 29, тел. 8 (965) 81-99-600).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Анапский р-н, г. Анапа, СОТ «Здоровье», квартал 2, участок 76, 21 мая 2021 г. в 9 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Владимирская, 101 а, блок 2, офис 3.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются со следующего дня после опубликования объявления и в течение 30 календарных дней по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Владимирская, 101 а, блок 2, офис 3, электронная почта: keju@list.ru, контактный телефон 8 (918) 31-231-82.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы в кадастровом квартале 23:37:0603007 по адресу: Краснодарский край, Анапский район, СОТ «Здоровье», квартал 2, участок 77, Краснодарский край, Анапский район, СОТ «Здоровье», квартал 2, участок 83 б, Краснодарский край, Анапский район, СОТ «Здоровье», квартал 2, участок 84, Краснодарский край, Анапский район, СОТ «Здоровье», квартал 2, участок 75.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.04.2021 № 979

Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город-курорт Анапа

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. № 10, на основании распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20 ноября 2020 г. № 272-р «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае» постановляю:

1. Обеспечить внедрение на территории муниципального образования город-курорт Анапа системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.
2. Утвердить Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город-курорт Анапа согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых администрацией муниципального образования город-курорт Анапа не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
4. Управлению образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Позднеева Л.П.) обеспечить внедрение системы персонифицированного

финансирования дополнительного образования детей в муниципальных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

5. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования центра творчества муниципального образования город-курорт Анапа (Чернякова И.В.) обеспечить взаимодействие с оператором персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Краснодарского края), содействовать информированию о системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, организационному и методическому сопровождению внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

6. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

7. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Дикого Р.А.

9. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2020 г.

Глава муниципального образования город-курорт Анапа В.А. Швец

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 05.04.2021 № 979

ПРАВИЛА персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город-курорт Анапа

1. Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город-курорт Анапа (далее – Правила) регулируют функционирование системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – система персонифицированного финансирования), внедрение которой осуществляется в муниципальном образовании город-курорт Анапа в соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20 ноября 2020 г. № 272-р «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае», с учетом методических рекомендаций, утвержденных приказом ГБУ ДО КК «Дворец творчества» от 30 ноября 2020 г. № 561-П «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае» (далее – региональные Правила).

2. Система персонифицированного финансирования вводится с целью обеспечения единства образовательного пространства и равенства образовательных возможностей для детей Краснодарского края на территории муниципального образования город-курорт Анапа, для оплаты образовательных услуг дополнительного образования детей по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым исполнителями образовательных услуг для обучающихся, проживающих на территории муниципального образования город-курорт Анапа. Настоящие Правила используют понятия, предусмотренные региональными Правилами.

3. Сертификат дополнительного образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа обеспечивается за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа.

4. Управление образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа с 1 января по 31 декабря текущего года с учетом возрастных категорий детей, имеющих потребность в получении дополнительного образования, направленности общеобразовательных программ дополнительного образования утверждает программу персонифицированного финансирования,

в которой устанавливает номиналы сертификатов, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, объем обеспечения сертификатов и предоставляет данные сведения оператору персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае для фиксации в информационной системе.

5. По всем вопросам, специально не урегулированным в настоящих Правилах, администрация муниципального образования город-курорт Анапа руководствуется региональными Правилами.

6. Финансовое обеспечение муниципальных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования город-курорт Анапа, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг, в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа посредством предоставления муниципальным образовательным организациям субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого в соответствующих объемах для муниципальных образовательных организаций.

7. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг, в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, установленных приказом управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии с разделом VII региональных Правил, умноженным на объем установленного вышеуказанным организациям муниципального задания в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования.

8. Муниципальное задание в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования, соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на

финансовое обеспечение выполнения муниципального задания корректируются в течение календарного года на основании данных о фактическом (прогнозом) объеме реализации образовательных услуг в порядке, установленном нормативными, правовыми актами администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

9. Финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, государственными образовательными организациями, муниципальными образовательными организациями, в отношении которых администрацией муниципального образования город-курорт Анапа не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг (далее – иные организации), в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа посредством предоставления иным организациям грантов в форме субсидии в соответствии с положениями пункта 7 статьи

78 и пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования в порядке, установленном администрацией муниципального образования город-курорт Анапа.

10. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых иными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, установленных приказом управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии с разделом VII региональных Правил, умноженных на фактический (прогнозный) объем оказываемых образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, выраженный в человеко-часах.

Исполняющий обязанности начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа Л.П. Позднеева

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 05.04.2021 № 979

ПОРЯДОК предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых администрацией муниципального образования город-курорт Анапа не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых администрацией муниципального образования город-курорт Анапа не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидии исполнителям услуг управлением образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, требования к отчетности, требованиям к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидии исполнителям услуг и ответственности за их нарушение.

1.2. Гранты в форме субсидии предоставляются с целью исполнения полномочий муниципального образования город-курорт Анапа по организации предоставления дополнительного образования детей в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

образовательная услуга – образовательная услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ в рамках системы персонифицированного финансирования;

потребитель услуг – родитель (законный представитель) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования, имеющего сертификат персонифицированного финансирования, обучающийся, достигший возраста 14 лет, – участник системы персонифицированного финансирования, имеющий сертификат персонифицированного финансирования;

исполнитель услуг – частная образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, государственная образовательная организация, муниципальная образовательная организация, в отношении которой администрацией муниципального образования город-курорт Анапа не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенная в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

гранты в форме субсидии – средства, предоставляемые управлением образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа на безвозмездной и безвозвратной основе исполнителям услуг в связи с оказанием образовательных услуг

в рамках системы персонифицированного финансирования;

региональные Правила – Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае, утвержденные приказом ГБУ ДО КК «Дворец творчества» от 30 ноября 2020 г. № 561-П «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае»;

отбор исполнителей услуг – совокупность действий, которые осуществляются потребителями услуг с целью выбора образовательной услуги в соответствии с требованиями, установленными региональными Правилами;

уполномоченный орган – управление образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Понятия, используемые в Порядке, не определенные настоящим пунктом, применяются в том значении, в каком они используются в региональных Правилах.

1.4. Уполномоченный орган осуществляет предоставление грантов в форме субсидии из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии с решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа, «Развитие образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 21 ноября 2016 г. № 4696.

1.5. Гранты в форме субсидии предоставляются в рамках мероприятия «Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа, «Развитие образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 21 ноября 2016 г. № 4696. Действие Порядка не распространяется на осуществление финансовой (грантовой) поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) муниципального образования город-курорт Анапа.

2. Порядок проведения отбора исполнителей услуг

2.1. Отбор исполнителей услуг осуществляется ведением реестра поставщиков услуг, реестра сертифицированных образовательных программ, а также выполнением участниками системы персонифицированного финансирования действий, предусмотренных региональными Правилами.

2.2. Исполнитель услуг вправе участвовать в отборе исполнителей услуг потребителями услуг при одновременном соблюдении следующих условий:

исполнитель услуг включен в реестр поставщиков образовательных услуг;

образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ;

заключение исполнителем услуг рамочного соглашения с уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

у участника отбора на начало финансового года отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату предоставления гранта не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, на дату предоставления гранта не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, представил согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

Исполнитель услуг после получения уведомления оператора персонализированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ вправе направить оператору персонализированного финансирования заявление о заключении с уполномоченным органом рамочного соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий (далее – рамочное соглашение) по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

2.3. Уполномоченный орган рассматривает заявление исполнителя услуг и в течение 5 рабочих дней с момента направления исполнителем услуг заявления принимает решение о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг либо решение об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг.

В случае принятия решения о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней направляет исполнителю услуг подписанное рамочное соглашение в 2 экземплярах. Исполнитель услуг обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного уполномоченным органом рамочного соглашения подписать рамочное соглашение и направить один подписанный экземпляр уполномоченному органу.

2.4. Решение об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

несоблюдение исполнителем услуг условий, установленных пунктом 2.2 настоящего раздела;

наличие заключенного между уполномоченным органом и исполнителем услуг в соответствии с настоящим порядком и не расторгнутого на момент принятия решения рамочного соглашения.

2.5. Рамочное соглашение с исполнителем услуг должно содержать следующие положения:

наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;

обязательство исполнителя услуг о приеме на обучение по образовательной программе

(части образовательной программы) определенного числа обучающихся;

порядок формирования и направления уполномоченным органом исполнителю услуг соглашений о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты;

условие о согласии исполнителя услуг на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

2.6. Отбор исполнителей услуг осуществляется потребителями услуг путем выбора образовательной услуги и/или отдельной части образовательной услуги в порядке, установленном региональными Правилами.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на авансирование средств из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, содержащую сумму и месяц авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым запрашивается авансирование (далее – реестр договоров на авансирование).

3.2. Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения:

наименование исполнителя услуг;

основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

месяц, на который предполагается авансирование;

идентификаторы (номера) сертификатов персонализированного финансирования;

реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;

объем финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании.

3.3. Заявка на авансирование исполнителя услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании, включенными в реестр договоров на авансирование.

3.4. В случае наличия переплаты в отношении исполнителя услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, объем перечисляемых средств в соответствии с заявкой на авансирование снижается на величину соответствующей переплаты.

3.5. Исполнитель услуг ежемесячно, не позднее последнего дня месяца (далее – отчетный месяц), определяет объем оказания образовательных услуг в отчетном месяце, не превышающий общий объем, установленный договорами об образовании.

3.6. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на перечисление средств из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, а также реестр договоров об образовании, по которым были оказаны образовательные услуги за отчетный месяц (далее – реестр договоров на оплату).

3.6.1. Реестр договоров на оплату должен содержать следующие сведения:

наименование исполнителя услуг;

основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

месяц, за который сформирован реестр;

идентификаторы (номера) сертификатов персонализированного финансирования;

реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;

долю образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц, в общем количестве образовательных услуг, предусмотренных договорами об образовании (в процентах);

объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц.

3.7. Заявка на перечисление средств выставляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный месяц перед исполнителем услуг и объемом средств, перечисленных по заявке на авансирование исполнителя услуг. В случае, если размер оплаты, произведенной по заявке на авансирование исполнителя услуг, превышает совокупный объем обязательств за отчетный месяц, заявка на перечисление средств не выставляется, а размер переплаты за образовательные услуги, оказанные за отчетный месяц, учитывается при произведении авансирования исполнителя услуг в последующие периоды.

3.8. Выполнение действий, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего раздела, при перечислении средств за образовательные

услуги, оказанные в декабре, осуществляется до 15 декабря текущего года.

3.9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки на авансирование средств из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа (заявки на перечисление средств из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа) формирует и направляет соглашение о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты, содержащее следующие положения:

наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;

размер гранта в форме субсидии, соответствующий объему финансовых обязательств уполномоченного органа, предусмотренных договорами об образовании;

обязательство уполномоченного органа о перечислении средств из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа исполнителю услуг;

заключение соглашения путем подписания исполнителем услуг соглашения в форме безотзывной оферты;

условие соблюдения исполнителем услуг запрета приобретения за счет полученного гранта в форме субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидий;

порядок и сроки перечисления гранта в форме субсидии;

порядок взыскания (возврата) средств гранта в форме субсидии в случае нарушения порядка, целей и условий его предоставления;

порядок, формы и сроки представления отчетов;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

3.10. Типовая форма соглашения о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии устанавливается финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

3.11. Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии на следующие счета исполнителя услуг:

расчетные счета, открытые исполнителем услуг – индивидуальным предпринимателем, юридическим лицам (за исключением бюджетных (автономных) учреждений) в российских кредитных организациях;

лицевые счета, открытые исполнителем услуг – бюджетным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

лицевые счета, открытые исполнителем услуг – автономным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

3.12. Грант в форме субсидии не может быть использован на:

капитальное строительство и инвестиции; приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидии;

деятельность, запрещенную действующим законодательством.

3.13. В случае невыполнения исполнителем услуг условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и порядка предоставления грантов в форме субсидии управление образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа досрочно расторгает соглашение с последующим воз-

вратом гранта в форме субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Результатом предоставления гранта является оказание образовательных услуг в объеме, указанном исполнителем услуг в заявках на авансирование средств из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа (заявках на перечисление средств из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа).

4.2. Исполнитель услуг представляет в уполномоченный орган отчет об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в порядке и сроки, установленные уполномоченным органом.

4.3. Форма отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей утверждается уполномоченным органом.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение

5.1. Финансовое управление администрации муниципального образования город-курорт Анапа осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий их получателями.

5.2. В целях соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий ее получателями финансовое управление администрации муниципального образования город-курорт Анапа осуществляет обязательную проверку получателей грантов в форме субсидий, направленную на:

обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям представления отчетности;

соблюдение целей, условий и порядка предоставления гранта в форме субсидий.

Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

5.3. Контроль за выполнением условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и организацию процедуры приема отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в сроки, установленные соглашением о предоставлении грантов в форме субсидии, осуществляет уполномоченный орган.

5.4. Финансовое управление администрации муниципального образования город-курорт Анапа осуществляет последующий финансовый контроль за целевым использованием грантов в форме субсидии.

6. Порядок возврата грантов в форме субсидии

6.1. Гранты в форме субсидии подлежат возврату исполнителем услуг в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа в случае нарушения порядка, целей и условий их предоставления, в том числе непредоставления отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

6.2. За полноту и достоверность представленной информации и документов несет ответственность исполнитель услуг.

6.3. Возврат гранта в форме субсидии в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа осуществляется исполнителем услуг в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления о возврате гранта в форме субсидии с указанием причин и оснований для возврата гранта в форме субсидий, которое направляется уполномоченным органом в адрес исполнителя услуг.

Исполняющий обязанности начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа
Л.П. Поаднева

Приложение к Порядку предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых администрацией муниципального образования город-курорт Анапа не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования

РАМОЧНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____

г. _____ «__» _____ 20__ г.

_____ , именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город-курорт Анапа (далее – Правила персонифицированного финансирования) и Порядком предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых администрацией муниципального образования город-курорт Анапа не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования, утвержденными _____ от _____ № _____ (далее – Порядок предоставления грантов), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия Сторон по предоставлению в 20__-20__ годах гранта в форме субсидии из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа Исполнителю услуг в рамках мероприятия «Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы от 21 ноября 2016 г. № 4696 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Развитие образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа»» (далее - грант).

1.2. Целью предоставления гранта является оплата образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказанных Исполнителем в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

II. Порядок и условия предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Уполномоченным органом Исполнителю услуг в размере, определенном согласно Разделу III Порядка предоставления грантов.

2.2. При предоставлении гранта Исполнитель обязуется соблюдать требования Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае, утвержденных приказом ГБУ ДО КК «Дворец творчества» от 30 ноября 2020 г. № 561-П «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае» (далее – Правила персонифицированного финансирования) и Порядка предоставления грантов.

2.3. При заключении настоящего Соглашения Исполнитель услуг выражает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа проверок соблюдения Исполнителем услуг цели, порядка и условий предоставления Гранта.

2.4. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа о бюджете муниципального образования город-курорт Анапа на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы от 21 ноября 2016 г. № 4696 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Развитие образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа»».

2.5. Перечисление гранта осуществляется на счет Исполнителя услуг, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, с учетом требований пункта 24 раздела III Порядка предоставления грантов в сумме, необходимой для оплаты денежных обязательств Уполномоченного органа перед Исполнителем услуг.

2.6. Перечисление гранта Исполнителю услуг осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Исполнителя услуг, источником финансового обеспечения которых является указанный грант.

III. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель услуг обязан:

3.1.1. Осуществлять оказание образовательных услуг в соответствии с условиями договоров об образовании, заключенных с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, имеющими сертификаты дополнительного образования по образовательным программам (частям образовательных программ), включенным в реестр сертифицированных программ в

соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

3.1.2. Соблюдать Правила персонифицированного финансирования, в том числе при: 3.1.2.1 заключении договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет;

3.1.2.2 установлении цен на оказываемые образовательные услуги в рамках системы персонифицированного финансирования;

3.1.2.3 предложении образовательных программ для обучения детей.

3.1.3. Вести реестр заключенных договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающихся, достигшими возраста 14 лет, в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город-курорт Анапа.

3.1.4. Предоставлять Уполномоченному органу ежемесячно реестр договоров на авансирование в текущем месяце и реестр договоров за прошедший месяц в соответствии с приложениями 1, 2 к настоящему Соглашению.

3.1.5. По запросу Уполномоченного органа предоставлять заверенные копии заключенных договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город-курорт Анапа.

3.1.6. Принимать на обучение по образовательной программе (части образовательной программы) не менее одного обучающегося в рамках системы персонифицированного финансирования.

3.2. Исполнитель услуг имеет право:

3.2.1. Заключать договоры об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, при одновременном выполнении следующих условий:

3.2.1.1 образовательная программа (часть образовательной программы), по которой будет проходить обучение, включена в Реестр сертифицированных программ системы персонифицированного финансирования;

3.2.1.2 направленность образовательной программы предусмотрена Программой персонифицированного финансирования муниципального образования город-курорт Анапа;

3.2.1.3 число договоров об образовании по образовательным программам аналогичной направленности меньше установленной Программой персонифицированного финансирования муниципального образования город-курорт Анапа лимита зачисления на обучение для соответствующей направленности;

3.2.1.4 доступный остаток обеспечения сертификата персонифицированного финансирования ребенка в соответствующем учебном году больше 0 рублей.

3.2.2. Указывать в договорах об образовании, заключаемых в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования, положение о том, что оплата услуги осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с настоящим Соглашением.

3.2.3. Требовать от Уполномоченного органа своевременной и в полном объеме оплаты за оказанные образовательные услуги в рамках настоящего Соглашения.

3.2.4. Отказаться от участия в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город-курорт Анапа.

3.3. Уполномоченный орган обязан:

3.3.1. Своевременно и в полном объеме осуществлять оплату образовательных услуг, оказываемых Исполнителем услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город-курорт Анапа на основании выставляемых

Исполнителем услуг счетов по настоящему Соглашению, подтверждаемых прилагаемыми реестрами договоров на авансирование и реестрами договоров.

3.3.2. Давать разъяснения по правовым вопросам, связанным с заключением и исполнением настоящего Соглашения, в том числе по порядку и срокам оплаты образовательных услуг.

3.4. Уполномоченный орган имеет право:

3.4.1. Пользоваться услугами оператора персонифицированного финансирования, в том числе для определения объемов оплаты образовательных услуг, в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

3.4.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем услуг обязательств по настоящему Соглашению, соблюдению Правил персонифицированного финансирования приостановить оплату образовательных услуг.

3.4.3. Требовать от Исполнителя услуг соблюдения Правил персонифицированного финансирования, в том числе в части взаимодействия с оператором персонифицированного финансирования.

IV. Порядок формирования и направления Уполномоченным органом Исполнителю услуг соглашений о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты

4.1. Согласно пункту 12 раздела III Порядка предоставления грантов, Исполнитель услуг ежемесячно, не ранее 2-го рабочего дня текущего месяца, формирует и направляет в Уполномоченный орган заявку на авансирование за текущий месяц, содержащую сумму авансирования с указанием месяца авансирования, и реестра договоров на авансирование, оформляемого в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению.

4.2. Согласно пункту 17 раздела III Порядка предоставления грантов Исполнитель услуг ежемесячно, не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет в уполномоченную организацию в соответствии с Порядком предоставления грантов счет на оплату оказанных Услуг, содержащий общую сумму обязательств Уполномоченной организации по оплате Услуг, с приложением реестра договоров, оформляемого в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению.

4.3. Уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней после получения заявки на авансирование, направленной согласно пункту 4.1 настоящего Соглашения, осуществляет ее проверку и, в случае отсутствия возражений, формирует и направляет Исполнителю услуг соглашение о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии

в форме безотзывной оферты.

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке Уполномоченным органом в следующих случаях:

6.1.1 приостановление деятельности Исполнителя услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город-курорт Анапа;

6.1.2 завершение реализации программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город-курорт Анапа.

6.2. Настоящее Соглашение может быть изменено и/или дополнено Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Соглашения имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Соглашению, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае если указанные споры и разногласия не смогут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации, а также Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Соглашения.

6.6. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

6.7. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

VII. Адреса и реквизиты сторон

Приложение 1
к Рамочному соглашению от «__» _____ 20__ г. № _____

РЕЕСТР договоров на авансирование

Месяц, за который сформирован реестр: _____
Наименование поставщика образовательных услуг: _____
ОГРН поставщика образовательных услуг: _____
Всего подлежит к оплате: _____ рублей, что составляет 80% от совокупных обязательств Уполномоченного органа.

№ п/п	№ договора	Дата договора	Номер сертификата	Цена услуги, руб.	Объем услуги, часов	Обязательство по оплате, рублей
1	2	3	4	5	6	7
Совокупный объем обязательств Уполномоченного органа						

Наименование Поставщика образовательных услуг
Руководитель _____ / _____ / _____ / _____
Главный бухгалтер _____
М.П. _____

Исполняющий обязанности начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа Л.П. Позднева

Приложение 2
к Рамочному соглашению от «__» _____ 20__ г. № _____

РЕЕСТР договоров

Месяц, за который сформирован реестр: _____
Наименование поставщика образовательных услуг: _____
ОГРН поставщика образовательных услуг: _____
Проважено услуг за месяц на сумму: _____ рублей.
Подлежит оплате: _____ рублей.

№ п/п	№ договора	Дата договора	Номер сертификата	Цена услуги, руб.	Объем услуги, часов	Обязательство по оплате, рублей
1	2	3	4	5	6	7
Совокупный объем обязательств Уполномоченного органа						

Наименование Поставщика образовательных услуг
Руководитель _____ / _____ / _____ / _____
Главный бухгалтер _____
М.П. _____

Исполняющий обязанности начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа Л.П. Позднева

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.04.2021 № 1069

О проведении на территории муниципального образования город-курорт Анапа муниципальной специализированной розничной ярмарки «Радоница»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 г. № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», распоряжениями администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», от 31 марта 2021 г. № 289-РЛ «О возложении полномочий заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующего вопросы курортов и туризма, торговли и потребительского рынка, агропромышленного комплекса муниципального образования город-курорт Анапа, на Воронова В.С.», на основании заявки индивидуального предпринимателя Ляпко Константина Григорьевича постановляю:

1. Провести муниципальную специализированную розничную ярмарку «Радоница» по реализации искусственных и живых цветов (далее – ярмарка) по адресу: г. Анапа, ул. Мирная, в районе д. 151 в (остановка городского транспорта «Городское кладбище»), с 24 апреля по 11 мая 2021 г., ежедневно, с 08.00 час. до 18.00 час.

2. Определить организатором ярмарки индивидуального предпринимателя Ляпко Константина Григорьевича, ИНН 23121130213, ОГРНИП 321237500083306. Почтовый адрес: 353440, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Русская, д. 19, кв. 5, контактный телефон +7 (988) 331-62-77.

3. Рекомендовать организатору ярмарки: 1) разработать и утвердить план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней;

2) определить режим работы и порядок организации ярмарки, порядок предостав-

ления торговых мест на ней;

3) обеспечить размещение торговых мест на ярмарке с соблюдением норм и правил пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4) обеспечить принятие мер по охране общественного порядка во время проведения ярмарки;

5) обеспечить доступность торговых мест на ярмарке для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечить продажу товаров на ярмарочной площадке, оборудованной подъездами для погрузочно-разгрузочных работ, отвечающими установленным действующим законодательством условиям;

7) опубликовать в средствах массовой информации и разместить на своем сайте (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней.

4. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

5. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы
муниципального образования
город-курорт Анапа
В.С. Воронов**

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.04.2021 № 1070

Об объявлении в муниципальном образовании город-курорт Анапа 11 мая 2021 г. нерабочим днем

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях», на основании постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 7 апреля 2021 г. № 200 «Об объявлении в Краснодарском крае 11 мая 2021 г. нерабочим днем» и в связи с установившейся на Кубани традицией пасхального поминовения усопших (Радоница) постановляю:

1. Установить в администрации муниципального образования город-курорт Анапа нерабочий день 11 мая 2021 г.

2. Рекомендовать работодателям, находящимся и (или) использующим труд работников на территории муниципального образования город-курорт Анапа, в соответствии с действующим законодательством установить нерабочий день 11 мая 2021 г.

3. Управлению по взаимодействию со

средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

4. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Вовка В.А.

**Глава муниципального
образования город-курорт Анапа
В.А. Швец**

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.04.2021 № 1080

О проведении на территории муниципального образования город-курорт Анапа муниципальных специализированных розничных разовых ярмарок «Ярмарка цветов»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 г. № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», распоряжениями администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», от 31 марта 2021 г. № 289-РЛ «О возложении полномочий заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующего вопросы курортов и туризма, торговли и потребительского рынка, агропромышленного комплекса муниципального образования город-курорт Анапа, на Воронова В.С.», на основании заявки индивидуального предпринимателя Канарева Дениса Игоревича постановляю:

1. Провести на территории муниципального образования город-курорт Анапа муниципальные специализированные роз-

ничные разовые ярмарки «Ярмарка цветов» (далее – ярмарки) в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Определить организатором ярмарок индивидуального предпринимателя Канарева Дениса Игоревича, ИНН 230121000793, ОГРНИП 320237500025529. Почтовый адрес: 353440, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Краснодарская, д. 27, кв. 3, контактный телефон +7 (995) 207-87-77.

3. Рекомендовать организатору ярмарок: 1) разработать и утвердить план мероприятий по организации ярмарок и продажи товаров на них;

2) определить режим работы и порядок организации ярмарок, порядок предоставления торговых мест на них;

3) обеспечить размещение торговых мест на ярмарках с соблюдением норм и правил пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4) обеспечить принятие мер по охране общественного порядка во время проведения ярмарок;

5) обеспечить доступность торговых мест на ярмарках для инвалидов в соответствии с за-

конодательством Российской Федерации; 6) обеспечить продажу товаров на ярмарочных площадках, оборудованных подъездами для погрузочно-разгрузочных работ, отвечающими установленным действующим законодательством условиям;

7) опубликовать в средствах массовой информации и разместить на своем сайте (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий по организации ярмарок и продажи товаров на них.

4. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить

официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

5. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы
муниципального образования
город-курорт Анапа
В.С. Воронов**

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 15.04.2021 № 1080

**ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных специализированных розничных разовых ярмарок «Ярмарка цветов», проводимых на территории муниципального образования город-курорт Анапа**

№ п/п	Место проведения ярмарки	Количество торговых мест на ярмарке	Время проведения ярмарки	Срок проведения ярмарки
1	2	3	4	5
1	г. Анапа, угол ул. Астраханской/ул. Терской	3	с 09.00 до 18.00 часов	с 20 апреля по 10 мая 2021 г., ежедневно
2	г. Анапа, ул. Астраханская, в районе дома № 90 б	4	с 09.00 до 18.00 часов	с 20 апреля по 10 мая 2021 г., ежедневно
3	г. Анапа, ул. Чехова, в районе дома № 1	4	с 09.00 до 18.00 часов	с 20 апреля по 10 мая 2021 г., ежедневно
4	г. Анапа, угол ул. Астраханской/ул. Толстого	3	с 09.00 до 18.00 часов	с 20 апреля по 10 мая 2021 г., ежедневно
5	г. Анапа, ул. Краснозеленых, в районе дома № 5 б	4	с 09.00 до 18.00 часов	с 20 апреля по 10 мая 2021 г., ежедневно
6	г. Анапа, угол ул. Крымской/ул. Краснозеленых (напротив ТЦ «Звездный»)	4	с 09.00 до 18.00 часов	с 20 апреля по 10 мая 2021 г., ежедневно
7	Анапский район, с. Супсех, угол ул. Советской/ул. Желанной, в районе входа в магазин «Магнит»	2	с 09.00 до 18.00 часов	с 20 апреля по 10 мая 2021 г., ежедневно
8	Анапский район, ст-ца Анапская, ул. Комсомольская, в районе дома № 70 б (около филиала ПАО «Сбербанк»)	2	с 09.00 до 18.00 часов	с 20 апреля по 10 мая 2021 г., ежедневно

Исполняющий обязанности начальника управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа В.М. Блинский

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа и фактических расходах на оплату их труда**

Категория работников	Численность работников, чел.	Фактические расходы на оплату труда, тыс. руб.
за первый квартал 2021 года		
Муниципальные служащие органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа	338	52 603,2
Работники муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа	5 661	502 401,5

Начальник финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Анапа И.В. Белошистый

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Танским Виталием Анатольевичем (Краснодарский край, ул. Краснозеленых, д. 29/4, кв. 13, e-mail: tanskiyvitai@mail.com, телефон 8-988- 350-30-50, квалификационный аттестат 23-11-480, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 7603, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования кадастрового инженера 109-216-498-50, являющегося членом СРО КИ (СРО «ОКИ») № 1816 от 19.01.2017 г., сведения о СРО КИ (СРО «ОКИ») содержится в государственном реестре СРО КИ № 010 от 28.10.2016) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0801004:199, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, С/ОТ «Пищевик», проезд 11, участок № 612, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ЧУРИКОВ Александр Григорьевич** (г. Анапа ул. Промышленная, № 7, корп. А, кв. 121, телефон 8 988 3496622, e-mail: am.medved@mail.ru).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, С/ОТ «Пищевик», проезд 11, участок № 612, 24 мая 2021 года в 10 часов

00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Новороссийская, д.177, каб. 219.

Обоснование возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 апреля 2021 г. по 23 мая 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Новороссийская, дом 177, каб. 219.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Краснодарский край, г. Анапа, С/ОТ «Пищевик», проезд 11, участок № 614, к.н. 23:37:0801004:247, г. Анапа, С/ОТ «Пищевик», проезд 11, участок № 610, к.н. 23:37:0801004:234, г. Анапа, С/ОТ «Пищевик», проезд 12, участок № 715, к.н. 23:37:0801004:311, г. Анапа, С/ОТ «Пищевик», проезд 12, участок 715/1, к.н. 23:37:0801004:323.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Москалёвым Игорем Геннадьевичем (почтовый адрес: 353440, Краснодарский край, Анапский р-н, ст-ца Анапская, ул. Новороссийская, 29, тел. 8-918-441-88-88, адрес электронной почты: kuban-kadastr@mail.ru, квалификационный аттестат 23-11-503, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 8977) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0603008:375, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Черёмушка», участок 396, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **СТАРОКОЖЕВА Татьяна Андреевна** (адрес: г-к Анапа, 12 мкр, д. 9, кв. 65, тел. +7-988-335-59-35).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Шевченко, 288, корпус 2, офис 2 (район бывшего МФЦ).

Возражения по проекту межевого плана

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Москалёвым Игорем Геннадьевичем (почтовый адрес: 353440, Краснодарский край, Анапский р-н, ст-ца Анапская, ул. Новороссийская, д. 29, тел. 8-918-441-88-88, адрес электронной почты: kuban-kadastr@mail.ru, квалификационный аттестат 23-11-503, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 8977) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0603008:374, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Черёмушка», участок 395, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ являются **СТАРОКОЖЕВА Татьяна Андреевна** (адрес: г-к Анапа, 12 мкр, д. 9, кв. 65, тел. +7-988-335-59-35).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Шевченко, 288, корпус 2, офис 2 (район бывшего МФЦ).

Возражения по проекту межевого плана и

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Филимоненко Кириллом Феофановичем (квалификационный аттестат № 23-16-1499, почтовый адрес: Краснодарский край, г. Анапа, с/о Приморский, п. Верхнее Джемете, ул. Лазурная, 7 а, контактный телефон 8-918-66-72-030, адрес эл. почты: k-filimonenko@mail.ru) в отношении земельного участка с к.н. 23:37:0605002:785, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Надежда», уч. 4, 68, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **НИКОПОРОВА Ирина Николаевна** (контактный тел. 8-918-45-78-106), проживающая по адресу: Московская обл., Пушкинский район, пос. Правдинский, ул. Пушкина, 19, кв. 48.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Анапа, СОТ «Надежда», уч. 4, 68, 24 мая 2021 г. в 10.00.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Кусакиной Эм-мой Георгиевной (почтовый адрес: г. Анапа, ул. Астраханская, 100, адрес электронной почты: kusakina_amma@mail.ru, контактный телефон 8-918-32-43-225, № квалификационного аттестата 23-10-87) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0605002:488, расположенного по адресу: Анапский р-н, СОТ «Надежда», участок 1а, 56, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ДОВГАЛЬ Олег Васильевич** (адрес х. Красный, ул. Казачья, д. 7, телефон 8-918-349-81-81).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Анапский р-н, СОТ «Надежда», участок 1а, 56, 25 мая 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу:

и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 апреля 2021 г. по 21 мая 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Шевченко, 288, корпус 2, офис 2 (район бывшего МФЦ).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 22 мая 2021 г. в 10 часов 00 минут по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Черёмушка», участок 396.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кад. № 23:37:0603008:394, адрес: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Черёмушка», 412; без кад. № земли (территории) общего пользования СОТ «Черёмушка» в границах кадастрового квартала 23:37:0603008.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 № 221-ФЗ от 24 июля 2007 г. «О кадастровой деятельности»).

требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 апреля 2021 г. по 21 мая 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Шевченко, 288, корпус 2, офис 2 (район бывшего МФЦ).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 22 мая 2021 г. в 10 часов 00 минут по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Черёмушка», участок 396.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кад. № 23:37:0603008:394, адрес: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Черёмушка», 412; без кад. № земли (территории) общего пользования СОТ «Черёмушка» в границах кадастрового квартала 23:37:0603008.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 № 221-ФЗ от 24 июля 2007 г. «О кадастровой деятельности»).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Анапа, ул. Новороссийская, 265, офис 77.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 апреля 2021 г. по 24 мая 2021 г. по адресу: г. Анапа, ул. Новороссийская, 265, офис 77.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Надежда», 4, 66, к.н. 23:37:0605002:1065; Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Надежда», 4, 70, к.н. 23:37:0605002:16; Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Надежда», 5, 67, к.н. 23:37:0605002:1362, и всеми заинтересованными лицами.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

г. Анапа, ул. Астраханская, 100.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 20 апреля 2021 г. по 24 мая 2021 г. по адресу: г. Анапа, ул. Астраханская, 100.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кадастровый номер 23:37:0605002:1123, адрес: Анапский р-н, СОТ «Надежда», участок 1а, 58; кадастровый номер 23:37:0605002:579, адрес: Анапский р-н, СОТ «Надежда», участок 1, 67; кадастровый номер 23:37:0605002:1482, адрес: Анапский р-н, СОТ «Надежда», участок 1 а, 54.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Панасенко Натальей Александровной, почтовый адрес: 353454, г. Анапа, ул. Крылова, 23, корп. 2, кв. 73, тел. 8-918-308-07-45, квалификационный аттестат 23-11-379, адрес электронной почты: 89183080745@mail.ru, реестровый номер в реестре кадастровых инженеров 6564) в отношении земельного участка с кадастровым № 23:37:0103020:40, расположенного: Краснодарский край, г. Анапа, пер. Подстанции, 5, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **МИСЯГИНА Марина Николаевна** (адрес: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Шевченко, 241, кв. 21, тел. 8-918-47-28-334).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, пер. Подстанции, 5, 24 мая 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу:

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Панасенко Натальей Александровной, почтовый адрес: 353454, г. Анапа, ул. Крылова, 23, корп. 2, кв. 73, тел. 8-918-308-07-45, квалификационный аттестат 23-11-379, адрес электронной почты: 89183080745@mail.ru, реестровый номер в реестре кадастровых инженеров 6564) в отношении земельного участка с кадастровым № 23:37:0103020:39, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, пер. Подстанции, 3, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ШЕВЧЕНКО Николай Анатольевич** (адрес: Краснодарский край, г. Анапа, пер. Подстанции, 3, тел. 8-918-154-21-32).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, пер. Подстанции, 3, 24 мая 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ле-

нинина, 26, 3 этаж, каб. 18.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 7 мая 2021 г. по 24 мая 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются 7 мая 2021 г. по 24 мая 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 26, 3 этаж, каб. 18.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: кад. № 23:37:0103020:48, адрес: Краснодарский край, Анапский р-н, г. Анапа, ул. Заводская, д. 32.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

нинина, 26, 3 этаж, каб. 18.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 7 мая 2021 г. по 24 мая 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются 7 мая 2021 г. по 24 мая 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 26, 3 этаж, каб. 18.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: кад. № 23:37:0103020:48, адрес: Краснодарский край, Анапский р-н, г. Анапа, ул. Заводская, 32.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Панасенко Натальей Александровной, почтовый адрес: 353454, г. Анапа, ул. Крылова, 23, корп. 2, кв. 73, тел. 8-918-308-07-45, квалификационный аттестат 23-11-379, адрес электронной почты: 89183080745@mail.ru, реестровый номер в реестре кадастровых инженеров 6564) в отношении земельного участка с кадастровым № 23:37:0103020:1, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Краснодарская, 63, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ШЕВЧЕНКО Николай Анатольевич** (адрес: Краснодарский край, г. Анапа, пер. Подстанции, 3, тел. 8-918-154-21-32).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Краснодарская, 63, 24 мая 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу:

Краснодарский край, г. Анапа, ул. Лени-

нина, 26, 3 этаж, каб. 18.
Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 7 мая 2021 г. по 24 мая 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются 7 мая 2021 г. по 24 мая 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, 26, 3 этаж, каб. 18.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: кад. № 23:37:0103020:48, адрес: Краснодарский край, Анапский р-н, г. Анапа, ул. Заводская, 32.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ о необходимости согласования проекта межевания земельного участка участникам общей долевой собственности земельного участка сельскохозяйственного назначения (местоположение: РФ, Краснодарский край, г. Анапа, ЗАО АФ «Гостагаевская»), находящегося в общей долевой собственности

В соответствии со ст. 13.1 п. 2, 9, 10, 11 ФЗ № 101 от 24.07.2002 г. участник общей долевой собственности **СТОЛБУНОВА Валентина Михайловна** (почтовый адрес: Краснодарский край, Анапский район, ст. Гостагаевская, ул. Линейная, 1, тел. 8-918-157-49-51) сообщает о своем намерении выделить земельный участок в счет земельной доли для сельскохозяйственного производства площадью 2,19 га.

Проект межевания земельного участка подготовил кадастровый инженер Коновалова Елена Юрьевна (почтовый адрес: 353421, Краснодарский край, Анапский район, п. Верхнее Джемете, ул. Дмитрия Орехова, 5, адрес электронной почты: keju@list.ru, контактный телефон 8-918-312-31-82, № квалификационного аттестата 23-10-19).

Исходный земельный участок имеет кадастровый номер 23:37:000000:74, адрес: Краснодарский край, г. Анапа, с/о Гостагаевский, земли ЗАО АФ «Гостагаевская».

Местоположение выделяемого земельного участка: Краснодарский край, г. Анапа, с/о Гостагаевский, земли ЗАО АФ «Гостагаевская».

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться лично со дня опубликования извещения, предъявив документы, подтверждающие права участника общей долевой собственности земельного участка в границах ЗАО АФ «Гостагаевская», по адресу: Анапский район, п. Верхнее Джемете, ул. Дмитрия Орехова, 5, Коноваловой Е.Ю.

Вручение или направление заинтересованными лицами обоснованных возражений относительно размера и местоположения границ выделяемого в счёт земельной доли земельного участка осуществлять по адресу: Анапский район, п. Верхнее Джемете, ул. Дмитрия Орехова, 5. Они принимаются в течение 30 дней с момента опубликования в газете.

Спортсменов обследуют На медосмотр – перед соревнованиями

НА БАЗЕ отделения медицинской профилактики ГБУЗ «Городская больница города Анапы» с 2012 года функционирует подразделение спортивной медицины. Его специалисты проводят углубленные медицинские обследования спортсменов сборных команд Краснодарского края, а также детей и взрослых, занимающихся физической культурой и спортом как на любительском, так и на профессиональном уровне, с выдачей допуска к занятиям спортом и участию в соревнованиях.

Стоит отметить, что в Анапу на обследования приезжают спортсмены-сборники из семи муниципалитетов, включая наш: Новороссийск, Геленджик, Крымский, Темрюкский, Славянский, Абинский районы.

В подразделении спортивной медицины ведут прием опытные специалисты: врачи по спортивной медицине, терапевт, кардиолог, хирург, гинеколог, невролог, травматолог-ортопед, ЛОР-врач, эндокринолог, педиатр, стоматолог, офтальмолог, врачи ультразвуковой диагностики, психолог.

Основной целью медицинского обследования занимающихся физической культурой и массовыми видами спорта является повышение эффективности использования методов и средств физкультуры и спорта для оздоровления населения, физического воспитания детей и молодежи, профилактики заболеваний и травм при занятиях физической культурой и спортом.

Главная задача их – постоянное активное наблюдение за динамикой функционального состояния и оценка эффективности тренировочных занятий с целью своевременного выявления нарушений здоровья, проведения необходимого лечения и реабилитации.

Для проведения медицинского осмотра спортсменов в арсенале специалистов есть современное оборудование, начиная от простого (весы, ростометр, динамометр), заканчивая сложным (компьютерный плантограф, программный модуль «Велоэргометрия», комплекс для проведения

проб с физической нагрузкой, УЗИ аппарат экспертного класса, спирометр, комплекс программно-аппаратный суточного мониторинга артериального давления, комплекс суточного мониторинга ЭКГ (холтер), 12-канальный электрокардиограф). Такая солидная материально-техническая база дает возможность врачам всесторонне обследовать спортсмена и дать экспертное заключение.

Подразделение спортивной медицины находится по адресу: г. Анапа, ул. Родниковая, 4 б; телефон регистратуры: 8-86133-5-44-87. Режим работы: пн-чт – с 8.00 до 17.00; пт – с 8.00 до 16.00.

Вы можете задать интересующие вас вопросы в аккаунтах Инстаграм и ВК [anapa_medpro](#).

Ольга Венгерская, специалист по связям с общественностью отделения медпрофилактики Городской больницы Анапы



Имеются противопоказания. Необходима консультация специалиста

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия по землепользованию и застройке информирует, что 21 апреля 2021 г. в 16.00 в здании МБУК «Городской театр» по адресу: г. Анапа, ул. Крымская/Гребенская, 119/12, состоятся общественные обсуждения по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки.

Исполняющий обязанности начальника управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа Я.В. Хандошко

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Москалёвым Игорем Геннадьевичем (почтовый адрес: 353440, Краснодарский край, Анапский р-н, ст-ца Анапская, ул. Новороссийская, д. 29, тел. 8-918-441-88-88, адрес электронной почты: kuban-kadastr@mail.ru, квалификационный аттестат 23-11-503, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 8977) в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:37:0605002:1598, расположенного по адресу: Краснодарский край, Анапский р-н, садово-огородническое товарищество «Надежда», выполняются кадастровые работы по образованию земельных участков с сохранением исходного в измененных границах.

Заказчиком кадастровых работ является **ЧУДАКОВ Евгений Владимирович** (адрес: г. Анапа, СНТ «Автомобилист», ул. Малиновая, д. 30, тел. +7 918 433-52-51).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Шевченко, 288, корпус 2, офис 2 (район бывшего МФЦ).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с

20 апреля 2021 г. по 21 мая 2021 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Шевченко, 288, корпус 2, офис 2 (район бывшего МФЦ).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 22 мая 2021 г. в 10 часов 00 минут по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Надежда», проезд 1ж, участок № 14.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кад. № 23:37:0605002:568, адрес: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Надежда», 1е, 47, кад. № 23:37:0605002:819, адрес: Краснодарский край, г. Анапа, СОТ «Надежда», уч. 1е, 59, кад. № 23:37:0605002:251, адрес: г. Анапа, тер. СОТ «Надежда», 1е, кв. 61, земельные участки без кад. номеров по проезду 1е в СОТ «Надежда» (нечетная сторона) с обозначением 43, 45, 49, 51, 53, 55, 57, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 75, 77, 79, 81, 83, 85, 87, 89, 91, 93, 95, 97 (25 участков).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 № 221-ФЗ от 24 июля 2007 г. «О кадастровой деятельности»).

Управление вневедомственной охраны по городу Сочи приглашает на службу по контракту

граждан Российской Федерации от 18 до 35 лет, имеющих образование не ниже среднего (полного) общего, способных по своим личным и деловым качествам, физической подготовке и состоянию здоровья выполнять служебные обязанности сотрудника Росгвардии.

Иногородним выплачивается компенсация за наем жилья (от 9 800 рублей).

На собеседовании необходимо иметь: паспорт, военный билет (приписное свидетельство), документ об образовании.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:
г. Анапа, ул. Краснодарская, 63,
тел. 8 (86133) 5-02-89, 4-00-65



Реклама в «АЧ» 4-65-84

ООО «ТЕПЛОВИК» проводит гидравлические испытания магистральных тепловых сетей:

котельная № 3 (Анапа, ул. Калинина, 4) 20 апреля 2021 г., котельная № 1 (с. Витязево, ул. Горького, 87) 21 апреля, котельная № 2 (Анапа, Пионерский пр-кт, 32 «Б») 21 апреля. Просьба отключить внутренние сети систем отопления путем закрытия запорной арматуры и установки заглушек.

Администрация ООО «Тепловик»

ВНИМАНИЕ!
В период с 22.04.2021 г. по 30.04.2021 г. будет проводиться обработка виноградных полей, прилегающих к селу Варваровка, средствами защиты растений.
Администрация АО «Скалистый берег»

Электромонтаж. ЭЛЕКТРИК. Гарантия.
Тел. 8-938-42-65-069

Все для ВИДЕО-НАБЛЮДЕНИЯ, установка/продажа
Тел. 8-918-33-77-366

Утерянное свидетельство
о праве на льготы серия А № 556766, выданное на имя **УДОВИЧЕНКО Геннадия Викторовича**, считать НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ.

ПЕРЕТЯЖКА, РЕМОНТ, ИЗГОТОВЛЕНИЕ мягкой МЕБЕЛИ + БЕСПЛАТНО: ОЦЕНКА объема работ по фото. **ВЫЕЗД** на дом. **ДОСТАВКА. Любая форма оплаты**
Скидка до 50% на заказ!
Телефон 8-988-322-85-24
ИП Аруманов Артур Юрьевич, ОГРН 319237500320647

В дорожно-строительную фирму ООО «Дортэкс» ТРЕБУЮТСЯ:
МАШИНИСТ КАТКА (з/п от 30 тыс. руб.), **МАШИНИСТ асфальтоукладчика** (з/п от 40 тыс. руб.). Полный соцпакет.
Тел. 5-47-27.

Бланки полисов ОСАГО серии РРР № 5043315057 – 5043315065 в связи с утерей, считать НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМИ.
САО «РЕСО-Гарантия»

Утерянный аттестат № 6915764, выданный 11.06.1999 г. МБОУ(В) СОШ № 30 на имя **ФИЛИНОЙ Натальи Александровны**, считать НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ.

Рыбзаводу «Юровский» на работу требуются: БУХГАЛТЕР на выписку, УПАКОВЩИКИ, РАБОЧИЙ.
Тел. 8-918-419-44-35

ВСЕМ обо ВСЕМ
Объявления в «Анапском Черноморье»
Объявление в газете – от 100 рублей!
Тел. 4-65-84. WhatsApp: 89186675408.
E-mail: achreklama@mail.ru;
Анапа, ул. Советская, 134.

Ответственность за содержание рекламы несет рекламодатель

ЗНАКОМСТВА

ЖЕНЩИНА познакомится с мужчиной 63-70 лет без в/п для серьезных отношений. Тел. 8-938-528-95-83.

КУПЛЮ

ЛОМ ЧЕРНЫХ И ЦВЕТНЫХ металлов. Дорого! Демонтируем и вывезем сами. ООО «Новатормет», Тел. 8-918-434-05-38. ст. Анапская, ул. Тбилисская, 36. Лиц. № 00074/35 от 16.01.2015, Лиц. КО43404, рег. 032/34 от 18.04.2003. Реклама

ПРОДАМ

ФУРНИТУРА мебельная. Магазин «Сделай сам». ТЦ «Атлантида». Адрес: Анапа, ул. Толстого, 111 в, Тел.: 8-988-347-02-08, 8-86133-39-420. @sdelai_sam_fur. Реклама

Казаны чугунные с крышкой: 6 л – 4326 Р, 8 л – 5589 Р, 12,5 л – 6258 Р. Тел.: 8-988-32-141-88, 8-86133-36-212. Реклама.

Домашнее козье молоко – 100 Р/л и домашнее яйцо – 100 Р/десяток. Кафе «Славянка», Анапа, ул. Промышленная, 9. Тел.: 8-918-055-16-19, 8-967-65-800-92, 8-86133-79-022. Реклама.

УСЛУГИ

РЕМОНТ стиральных машин любой сложности. В городе и Анапском районе. Качество! Гарантия! Тел. 8-989-197-20-83 (Максим). Реклама

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ, грузики. Доставка мебели и стройматериалов. Перевозки по РФ попутным транспортом на 40% дешевле. Тел.: 8-918-66-205-86, 8-988-473-9-473. Реклама

Профессиональная **СТИРКА КОВРОВ**. Заберем грязный, вернем чистый. Удаляем пятна, запах, шерсть животных. Подробности по тел. 8-988-344-08-55. Реклама

ТРЕБУЮТСЯ

Организации в г. Анапа на постоянную работу: БУРОВОЙ МАСТЕР на буровую установку, ИНЖЕНЕР-ГЕОЛОГ, ТЕХНИК-ГЕОЛОГ со знанием компьютера для выполнения камеральных и лабораторных работ по инженерной геологии. Трудоустройство согласно ТК. Тел. 8-918-334-55-17. cks-anapa@yandex.ru.

ПОМОЩНИЦА по дому. Тел. 8-961-51-200-59.

СРОЧНО! СОТРУДНИКИ в клининговую компанию для уборки гостиниц, домов, квартир. Оплата труда сдельная. Тел. 8-988-33-148-66.

УБОРЩИЦЫ в общественные туалеты. Телефон 8-918-48-68-682.

Адрес редакции и издателя: 353440, г. Анапа, ул. Советская, 134 (юр. адрес: г. Анапа, ул. Ленина, 26). Часы работы: 9.00–18.00 (пт – до 17); пер. 13.00–14.00. Сб, вс – вых.

УЧРЕДИТЕЛИ: ООО «Редакция газеты «Анапское Черноморье», ООО «Газетное издательство «Периодика Кубани», администрация муниципального образования г-к Анапа.
ИЗДАТЕЛЬ: ООО «Редакция газеты «Анапское Черноморье».
Главный редактор С.Е. ШВЕДКО
Газета выходит 2 раза в неделю: вторник и четверг.

Редактор, факс – 4-65-84
Замредактора – 4-63-55
Обозреватели – 4-66-57
Реклама, объявления: 4-65-84; 8-991-07-41-839.
E-mail: achreklama@mail.ru

«Анапское Черноморье» в соцсетях:



Индекс издания 00200. Газета набрана и сверстана в редакции «АЧ». Подписано в печать: по графику в 15.00, фактически в 15.00. Отпечатана в ОАО «Печатный двор Кубани»: 350072, г. Краснодар, ул. Тополиная, 19. Печать офсетная. Тираж 6003. Печатных листов – 3. Заказ № 1335
Выпуск издания осуществлен при финансовой поддержке Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям



Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Южному федеральному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ23-01215 от 6 ноября 2013 года.